



PRE-BUILT

**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/
รายงานประจำปี 2564**

(แบบ 56-1 One Report)

บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน)



0-2960-1380-9



Prebuilt Group



<http://www.prebuilt.co.th/>



TOGETHER, WE BUILD TRUST

สารจากกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2564 ที่ผ่านมาบริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างได้ 3,904.86 ล้านบาท และมีกำไรต่อหุ้น ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ 1.115 บาท/หุ้น โดยเมื่อรวมรายได้ของบริษัทในเครือแล้ว ทำให้มีรายได้รวมทั้งสิ้น 4,564.79 ล้านบาท มีกำไรต่อหุ้นตามงบรวม 0.783 บาท/หุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเสนอจ่ายปันผลในอัตรา 0.40 บาท/หุ้น โดยจะนำเข้าที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 เพื่อขออนุมัติ

สำหรับในปี 2564 สถานการณ์ COVID-19 ที่ยังคงระบาดเป็นระลอก ยังคงส่งผลกระทบต่อภาวะ เศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ แม้ว่าจะมีการคิดค้นวัคซีนออกมาได้ก็ตาม แต่ก็ยังไม่สามารถสร้างความ เชื่อมั่นกลับมาสู่ระดับปกติได้ แต่อย่างไรก็ตามพบว่าภายหลังจากความพยายามหลายด้านทั้งภาคเอกชนและ ภาครัฐบาล รวมถึงการปรับตัวของภาคประชาชน จึงทำให้เศรษฐกิจโดยรวมของปี 2564 ที่ผ่านมายังพอประคอง ตัวไปได้ สำหรับงานก่อสร้างบริษัทฯ ยังสามารถหางานและสร้างรายได้และกำไรได้ในระดับที่น่าพอใจ ส่วน ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์บริษัทฯ มีแผนเปิดโครงการแนวราบ 2 โครงการ

สำหรับปี 2565 เมื่อพิจารณาจากงานในมือของบริษัทฯ (Backlog) ในส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง และ ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จ รวมไปถึงผลตอบแทนของการลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ บริษัทฯ เชื่อว่าจะ สามารถสร้างรายได้ และ กำไรได้เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามการบริหารงานด้านกระแสเงินสดยังคง เป็นเรื่องสำคัญ ด้วยเชื่อว่าการมีเงินสดที่เพียงพอจะทำให้บริษัทฯ ได้เปรียบในภาวะที่เศรษฐกิจยังไม่ฟื้นตัวใน ขณะนี้

สุดท้ายนี้ผมและฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุนผมและ ฝ่ายบริหาร รวมทั้งให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา ซึ่งผมจะนำพาบริษัทฯ ให้มีความก้าวหน้ามั่นคง ด้วย ความซื่อสัตย์สุจริตและมีธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของท่านผู้ถือหุ้นตลอดไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิโรจน์ เจริญตรา)

กรรมการผู้จัดการ

25 มีนาคม 2565

CURRENT PROJECT



IDEO MOBI RAMA4



ASCOTT EMBSSY
SATHORN-BANGKOK



IDEO RAMA9 - ASOKE



THE ESTELLE PHROM
PHONG - CONDOMINIUM



THE LOFTS
SILOM-MAIN TOWER



PARK ORIGIN THONGLOR

CURRENT PROJECT



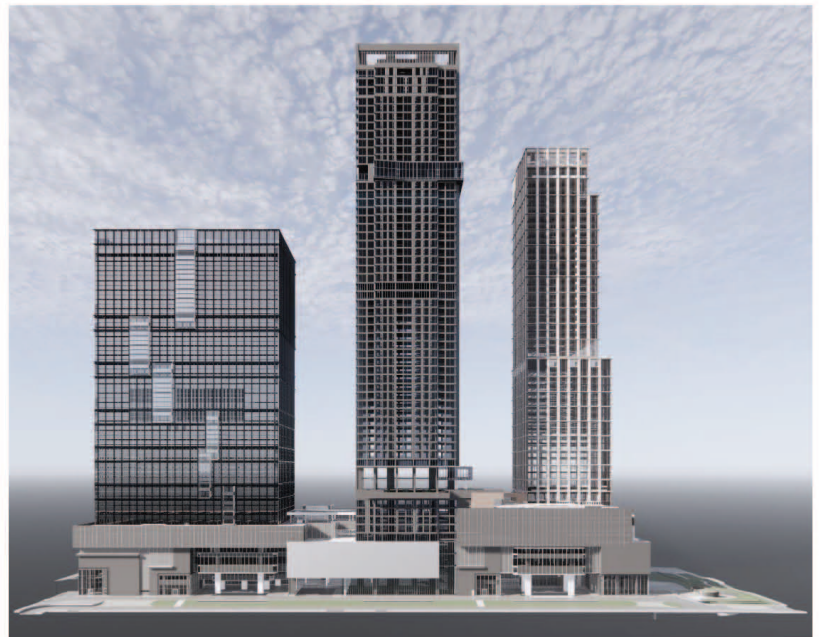
VANISSA BUILDING
BANGKOK



PARK ORIGIN PHAYATHAI



WHIZDOM THE FORESTIAS HR1 /
WHIZDOM THE FORESTIAS HR2



ONE BANGKOK MIXED-USE
DEVELOPMENT (O3-R3 & C3B)

CSR

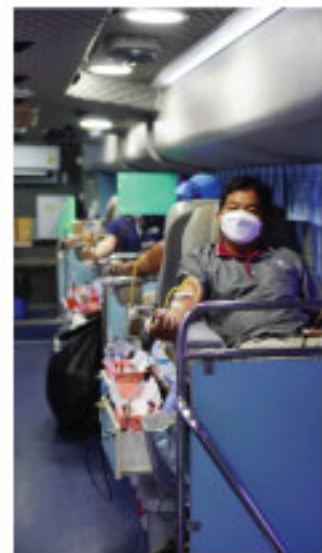


บริษัท พรีเมิลท์ จำกัด (มหาชน) มอบหน้ากากอนามัย และ N95 ให้กับ โรงพยาบาลศิริราช



พรีเมิลท์ นำทีม ส่งมอบ Face Shield และ แฝงบังคัครงอบ บริจาคช่วยเหลือโรงพยาบาล ฝ่าวิกฤต โควิด-19
- บริจาคแฝงบังคัครงอบคนไข้ให้ โรงพยาบาลยาสูบ - มอบ Face Shield ให้กับ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- มอบ Face Shield ให้กับ โรงพยาบาลศิริราช

CSR



บริษัท พรีเมิลท์ จำกัด (มหาชน) นำทีมพนักงานบริจาคโลหิตให้สภากาชาดไทย เพื่อตอบแทนสังคม และผู้ใหญ่ใจดีทุกท่านที่เคยช่วยเหลือกันเฝ้าระวัง COVID ระบาด ขอขอบคุณ คณะสภากาชาดไทย ที่อำนวยความสะดวกให้กับพนักงานพรีเมิลท์

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท พรินทิลท์ จำกัด(มหาชน) (“PREB” หรือ “บริษัทฯ”) มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักอย่างดีในงานก่อสร้างอาคารสูงให้แก่ลูกค้าในหลาย ๆ ภาคธุรกิจ เช่น อาคารที่พักอาศัย คอนโดมิเนียม อาคารเพื่อการพาณิชย์ โรงแรม และโรงงานอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทก่อสร้างโครงการคอนโดมิเนียมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และในพื้นที่ที่มีทำเลดินนอกเขตเมืองเป็นส่วนใหญ่ โดยบริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีชื่อเสียงซึ่งส่วนใหญ่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทำให้บริษัทเป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียงในด้านการก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จได้ตามแผนงานอีกด้วย บริษัทฯ ยังมีบริษัทย่อย คือ 1) บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด (“PCM”) ซึ่งประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง เช่น แผ่นพื้นสำเร็จรูป เสาเข็ม คอนกรีตเสริมใยแก้ว คอนกรีตสำเร็จรูป มีการพัฒนาคุณภาพ วิธีการผลิต ตลอดจนขั้นตอนในการติดตั้ง เพื่อให้ได้วัสดุที่ตอบโจทย์ลูกค้า 2) บริษัท พรินทิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด (“PBH”) ประกอบธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น เน้นการลงทุนในธุรกิจที่บริษัทฯ มีประสบการณ์และความรู้ความสามารถ คือ ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยเลือกลงทุนในโครงการที่สามารถให้ผลตอบแทนได้อย่างน่าพอใจ ผู้ร่วมทุนมีธรรมาภิบาลที่ดี มีความเชี่ยวชาญทั้งในด้านธุรกิจ มีชื่อเสียงบริเวณที่ดำเนินโครงการ นอกจากนี้ PBH ยังมีบริษัทย่อย คือ บริษัท พรินทิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PREB-D”) (เดิมชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด (“IAA”)) ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยให้ความสำคัญกับทำเลที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งได้นำความรู้ในการบริหารต้นทุน ตลอดจนประสบการณ์การบริหารงานมาใช้ในการดำเนินโครงการให้ได้รับผลตอบแทนได้อย่างต่อเนื่อง

1.1.1 วิสัยทัศน์ของบริษัทฯ

มุ่งพัฒนาบุคลากร และความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า โดยรักษามาตรฐาน ทั้งด้านคุณภาพ เวลา และบริการที่ดี

พันธกิจ

พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ และลูกค้าสร้างงานคุณภาพด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐานระดับสากล ส่งมอบงานตามมาตรฐาน ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างทันเวลา บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม ควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ค่านิยมหลัก

ทำงานอย่างมืออาชีพ มีนวัตกรรมสร้างสรรค์ ปรับเปลี่ยนได้อย่างคล่องแคล่ว มีวิสัยทัศน์ เป็นมิตร จริงใจ เชื่อถือได้

บริษัทฯ (ส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง)

บริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบ และผู้ควบคุมงาน ว่ามีความเชี่ยวชาญด้านก่อสร้างหลากหลายประเภท ผลงานที่ผ่านมาได้สร้างชื่อเสียงให้บริษัทในเรื่องคุณภาพงาน การส่งมอบงานตรงตามเวลา และยังเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องของการก่อสร้างด้วยระบบ Pre-Cast ที่มีลักษณะเฉพาะเป็นของบริษัทเอง ซึ่งเกิดจากประสบการณ์ที่บริษัทเรียนรู้และพัฒนามากกว่า 15 ปี บริษัทมีแผนงานโดยมีการตั้งเป้าหมายในอนาคตช่วง 3-5 ปีข้างหน้าไว้ ดังนี้

- จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในช่วงปี 2019 ถึงปัจจุบัน ทำให้เกิดการชะลอตัวของการลงทุน ซึ่งปัจจุบันยังคงมีผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ถึงแม้ปัจจุบันจะมีแนวโน้มที่ดีขึ้นก็ตาม แต่บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญและพยายามรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญกับการบริหารงานเพื่อรักษาผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ตลอดจนเตรียมความพร้อมไว้สำหรับกรณีที่อาจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์สู้รบในต่างประเทศ รวมถึงการปรับราคาในสัญญาขายใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น การเติบโตของรายได้ปี 2565 นี้ในส่วนงานรับเหมาฯ คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ดีกว่าปีที่ผ่านมาเล็กน้อย ในส่วนของความสามารถในการทำกำไรนั้น คาดว่าอัตรากำไรจะขึ้นอยู่กับระยะเวลาของสงครามในยูเครนด้วย โดยถ้ามีสถานการณ์ยืดเยื้อจะมีผลต่ออัตรากำไรของบริษัทฯ ได้ เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มขึ้นมาก และ ถ้ารัฐบาลมีการปรับค่าจ้างเพิ่มขึ้นก็จะส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรเป็นอย่างมากเช่นกัน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถชดเชยกำไรที่ลดลงจากอัตรากำไรจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นได้ ทำให้คาดการณ์ว่าในปีนี้น่าจะมีกำไรใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาหรือมากกว่าเล็กน้อย
- หลังจากปี 2565 บริษัทมีเป้าหมายที่จะเติบโตประมาณปีละ 5% ในช่วงแรก และอาจจะเพิ่มขึ้นได้หลังจากนั้นในอีก 3 ปี โดยยังมีเป้าหมายในการพัฒนาระบบการทำงาน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ ภายใต้เงื่อนไขของการทำกำไร ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้แก่ โครงการอสังหาริมทรัพย์ โรงงาน ศูนย์การค้า ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลัก นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญในการหาลูกค้าจากหน่วยงานราชการ โดยมีการพิจารณารับงานที่ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เจ้าของโครงการเป็นผู้มีความน่าเชื่อถือ และมีความมั่นคงในเรื่องสถานะทางการเงิน ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงาน การส่งมอบงานที่ตรงตามเวลา และมีคุณภาพ เพื่อให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุดจากลูกค้า
- บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะนำเสนอระบบการก่อสร้างที่ปลอดภัยด้วยระบบการทำงานแบบใหม่ มีการศึกษาและการนำนวัตกรรม การนำสินค้า หรือ วัสดุใหม่ๆ รวมถึงวัสดุ Pre-Cast ที่พัฒนาในลักษณะเฉพาะของบริษัทเองให้กับโครงการขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อบริหารต้นทุนค่าก่อสร้าง ลดระยะเวลาก่อสร้าง และสามารถควบคุมคุณภาพได้ดียิ่งขึ้น

พีซีเอ็ม (ส่วนงานขายพื้นคอนกรีต)

ปัจจุบันผู้ผลิตคอนกรีตผสมเสร็จมีจำนวนมาก ทั้งรายใหญ่ รายกลาง และรายเล็ก รายใหญ่ส่วนมากเป็นกลุ่มเดียวกับผู้ผลิตปูนซีเมนต์ ซึ่งมีความได้เปรียบทางด้านต้นทุน จึงทำให้ตลาดแผ่นพื้นสำเร็จรูปมีการแข่งขันค่อนข้างสูง แต่อย่างไรก็ตาม PCM เราไม่ได้หยุดยั้ง ยังคงมีการคิดค้นและพัฒนาเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สามารถรองรับความต้องการในการใช้ผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง ไม่ว่าจะเป็นแผ่นพื้นสำเร็จรูปสามขา (Corrugated Planks), เสาเข็มคอนกรีตอัดแรง ชนิด I-12, I-15 (Prestressed Concrete Piles I-12, I-15), แผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูประบบกลวง (Hollow Coreslab), คอนกรีตเสริมใยแก้ว (Precast Concrete Wall), เสา-คานคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete Columns and Beams) และพื้นที่องสะพาน จากประสบการณ์กว่า 30 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ บริษัทได้วางแผนงานสำหรับ 3-5 ปีข้างหน้าไว้ ดังนี้

- จากการระบาดของโรค COVID-19 ถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงได้รับผลกระทบเนื่องจากลูกค้าลดกำลังการผลิตตามความต้องการที่ลดลง ทั้งนี้ PCM ยังคงมีฐานลูกค้าเดิมอยู่และยังมีงานคงเหลือในมือจำนวนหนึ่ง ดังนั้นในปี 2565 นี้ คาดว่าความต้องการวัสดุก่อสร้างจะเริ่มทยอยฟื้นตัวตามภาวะลงทุนของภาคก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากบ้านแนวราบยังคงเป็นที่ต้องการของตลาด ซึ่งน่าจะส่งผลให้รายได้รวมดีขึ้นกว่าปีก่อน แต่เนื่องจากเหตุการณ์สงครามในยูเครน ทำให้ต้นทุนวัตถุดิบหลายอย่างเพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลโดยตรงต่ออัตรากำไรของบริษัทฯ แต่อย่างไรก็ตามเมื่อชดเชยกับสินค้าที่มีปริมาณขายเพิ่มขึ้นคาดว่า แม้อัตรากำไรจะใกล้เคียงหรือลดลงเล็กน้อยแต่จะสามารถทำกำไรรวมได้ดีกว่าปีที่ผ่านมา
- บริษัทฯ พยายามรักษาตลาดแผ่นพื้นสำเร็จรูปที่มีอยู่ไว้ โดยการรักษาคุณภาพสินค้าและบริการ แม้ว่า PCM จะสามารถคิดค้นวิธีการลดต้นทุนโดยไม่ต้องลงทุนในทรัพย์สินเพิ่ม โดยการใช้น้ำยาเร่งการทำปฏิกิริยาของคอนกรีต หรือการหาวัสดุที่ราคาถูกกว่า แต่มีคุณภาพเท่าเทียมกันมาใช้ในส่วนผสมในการผลิต PCM ก็ยังคงคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ มาปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพของสินค้า
- พยายามสร้างตลาด และพัฒนาผลิตภัณฑ์คอนกรีตเสริมใยแก้ว (Glass Fibre Reinforced Concrete) ให้เป็นที่นิยมและเป็นที่รู้จักของผู้รับเหมา และเจ้าของโครงการ ซึ่งปัจจุบันมีกำลังการผลิตอยู่ที่ 2 ล้านกิโลกรัมต่อปี จากเดิมที่มีประมาณ 1.8 ล้านกิโลกรัมต่อปี นอกจากนี้ PCM ยังคงพยายามที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวออกมาในรูปแบบสินค้าที่เป็นสินค้ามาตรฐานเพื่อให้ลูกค้าต่างๆ ไปสามารถซื้อมาใช้งานได้ ซึ่งเมื่อทำเป็น Mass Production แล้วจะช่วยลดต้นทุนลงได้มากพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ร่วมกับบริษัทเพื่อช่วยในการพัฒนาวิธีการก่อสร้างให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และมีคุณภาพต่อไป พร้อมกับสร้างโอกาสทางการตลาดใหม่ให้เกิดขึ้นกับ PCM เช่น ผนังสำเร็จรูป Pre-Cast ฝ้าสำเร็จรูป และ ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่ทำให้การก่อสร้างมีความรวดเร็วแข็งแรงซึ่งคุณภาพ

ฟรีบีลท์ โฮลดิ้ง (ส่วนงานลงทุนในบริษัทอื่น)

บริษัทประกอบธุรกิจหลักโดยการลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งจะลงทุนในบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หรือลงทุนในกิจการธุรกิจที่มีความสามารถในการสร้างรายได้และกำไรอย่างต่อเนื่อง (Recurring Income) ที่ความมั่นคงและยั่งยืน โดยในปัจจุบันบริษัทฯ ลงทุนร้อยละ 100 ในบริษัทที่ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย ซึ่งเป็นกิจการที่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุม นอกจากนี้ยังลงทุนหรือร่วมทุนกับบริษัทอื่น ที่ประกอบกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นกิจการที่บริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุมเบ็ดเสร็จ แต่เป็นบริษัทคู่ค้า หรือพันธมิตรกับบริษัทมานาน การลงทุนในบริษัทรวมค่าปัจจุบันของบริษัท ฟรีบีลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ประกอบด้วยโครงการดังต่อไปนี้

- โครงการคอนโดมิเนียม บริเวณสถานีรถไฟพลาซ่า บริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 49 (รับรู้รายได้ตั้งแต่ปี 2562 – ปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 92.94% ของมูลค่าโครงการ คาดว่าโครงการจะมีการรับรู้รายได้จากการโอนในปี 2565 นี้ ประมาณ 89.90 บาท)
- โครงการทาวน์โฮม บริเวณถนนพหลโยธิน – รัตนโกสินทร์สมโภช บริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 40 (การรับรู้รายได้จะเริ่มในปี 2565 โดยคาดว่าจะมียอดโอนประมาณ 20 หลัง)
- โครงการคอนโดมิเนียม บริเวณซอยสุขุมวิท 39 บริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 49 (อยู่ระหว่าง Re-Design)
- โครงการคอนโดมิเนียม บริเวณซอยทาว์น อิน ทาว์น บริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 49 (บริษัท เริ่มเปิดขายในปี 2565 นี้ และคาดว่าจะก่อสร้างแล้วเสร็จปลายปี 2565 และเริ่มโอนในต้นปี 2566)

- โครงการทาวน์โฮม บริเวณถนนพัฒนาการ-อ่อนนุช ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 35 (เริ่มรับรู้รายได้ตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2563 โดยบริษัทคาดว่าจะสามารถปิดโครงการได้ในปี 2565 นี้ โดยคาดว่าจะมียอดโอนทั้งสิ้นประมาณ 292.80 ล้านบาท)
- โครงการทาวน์โฮม บริเวณถนนราชพฤกษ์ (เริ่มรับรู้รายได้ตั้งแต่ปี 2563 – ปัจจุบัน ในช่วงที่ผ่านมาบริษัท ทขอรับเงินคืนและทขอรับรายได้ไปแล้ว คาดว่าจะสิ้นสุดสัญญาร่วมทุนภายในครึ่งปีแรกของปี 2566 โดยปัจจุบันเหลือยอดโอนในปี 2566 ประมาณ 13 แปลง)
- โครงการทาวน์โฮม บริเวณถนนจตุโชติ บริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 35 (โครงการคาดว่าจะเปิดขายในปี 2565 นี้)
- โครงการทาวน์โฮม บริเวณ ต.บางม่วง อ.บางใหญ่ บริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 35 (โครงการคาดว่าจะเปิดขายในปี 2565 นี้)

แผนธุรกิจในช่วง 2 ปีข้างหน้า บริษัทฯ คาดว่าจะไม่มีการร่วมทุนเพิ่มขึ้นกับรายใหม่ ยกเว้นในกรณีที่โครงการที่ร่วมลงทุนสามารถปิดโครงการลงได้ ก็จะมีการเปิดโครงการใหม่เพิ่มขึ้น

ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ (ส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ประเภทบ้าน ทาวน์โฮม บ้านเดี่ยว และอาคารชุด ครอบคลุมทำเลที่มีศักยภาพ โดยมีบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 100 ปัจจุบันบริษัทฯ มี Land Bank ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนา 4 โครงการ มูลค่าโครงการรวมประมาณ 3.14 พันล้านบาท ได้แก่ โครงการบ้านเดี่ยว- Pannana พุทธมณฑลสาย 3 โครงการบ้านเดี่ยว-Pimnara ศรีนครินทร์-บางนา โครงการบ้านเดี่ยว บริเวณเชิงจระเข้-ธรรมศาสตร์ และทาวน์โฮม บริเวณเชิงจระเข้-ธรรมศาสตร์ นอกจากนี้ยังมีที่ดินรอการพัฒนาอีก 2 แปลง บริเวณชอยสุขุมวิท 26 และชอยสุขุมวิท 24 บริษัทฯ ยังคงมองหาที่ดินที่มีศักยภาพ สะดวกในการเดินทาง และอยู่ในความต้องการของตลาด เพื่อให้มีการรับรู้รายได้และสร้างกำไรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทุกปี

สำหรับแผนธุรกิจระยะสั้น บริษัทฯ คาดว่าความต้องการของตลาดแนวราบมีแนวโน้มปรับดีขึ้นจากกลุ่มที่ซื้อเพื่ออยู่อาศัยจริง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อในตลาดระดับกลางถึงระดับบน โดยมีปัจจัยกระตุ้นจากราคาที่ยังไม่สูงมากนัก อีกทั้งพฤติกรรมเลือกที่อยู่อาศัยอาจเปลี่ยนไปหลังการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อาทิจำการทำงานที่บ้าน (Work from home) ทำให้มีความต้องการบ้านแนวราบมากกว่าคอนโดมิเนียม เพราะไม่ต้องพิจารณาเรื่องความใกล้ชิดไกลในการเดินทางมากนัก ส่งผลให้ความต้องการคอนโดมิเนียมในเมืองลดลงจากเดิมทำให้บริษัทชะลอการเปิดตัวโครงการคอนโดมิเนียมไปก่อน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงการแนวราบ ซึ่งโครงการของบริษัทฯ ได้เริ่มรับรู้รายได้ตั้งแต่ช่วงปลายปี 2563 จนถึงปัจจุบัน ถือว่าการเปิดตัวโครงการแนวราบได้รับความสนใจเป็นไปตามการคาดการณ์ของบริษัทฯ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัท 프리บีลท์ จำกัด (มหาชน) (“PREB” หรือ “บริษัทฯ”) ก่อตั้งในปี 2538 ผู้ถือหุ้นหลักประกอบด้วย กลุ่มของนาย วิโรจน์ เจริญตรา บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด และ กลุ่มเคเวสต์ แคปปิตอล (ประเภท Financial Investor ในอเมริกา) ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างทุกประเภท ในปี 2540 บริษัทได้นำเทคโนโลยีแบบหล่อสำเร็จ (Pre-cast Technology) คือ ระบบ Pre-Cast Concrete System ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการหล่อสำเร็จ เช่น การหล่อเสา คานสำเร็จรูป โดยนำเครื่องจักรและเทคโนโลยีจากประเทศออสเตรเลียเข้ามาแทนการใช้แรงงานคน เพื่อใช้ในงานก่อสร้าง Mass Product ซึ่งเป็นการผลิตส่วนประกอบบางอย่างที่ใช้ในการก่อสร้าง ทำให้เกิดความสะดวก และลดระยะเวลาในการก่อสร้างลง

ปี	เหตุการณ์ และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยสรุปช่วงปี พ.ศ. 2542 ถึง พ.ศ. 2564
2542	○ บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียน 2 ครั้ง โดยครั้งแรกเพิ่มจาก 15 ล้านบาท เป็น 20 ล้านบาท และครั้งที่สองเพิ่มจาก 20 ล้านบาท เป็น 25 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ
2544	○ บริษัทฯ ได้ลดทุนที่ชำระแล้วจาก 25 ล้านบาท เป็น 6.25 ล้านบาท และจาก 6.25 ล้านบาท เป็น 1.56 ล้านบาท เพื่อลดขาดทุนสะสมของบริษัทฯ ○ บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด (“PCM”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และได้ซื้อทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องจักร ในส่วนของวัสดุก่อสร้างที่อำเภอตำบูลูกกา จากบริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ PCM หรือร้อยละ 99.99 โดย PCM ได้เริ่มดำเนินการผลิตวัสดุก่อสร้างสำเร็จรูป ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2544
2545	○ บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุน จำนวน 343,750 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสิทธิ ทำให้หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทเพิ่มเป็น 5 ล้านบาท
2547	○ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชน ภายใต้ชื่อ “บริษัท 프리บีลท์ จำกัด (มหาชน)” และเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2547 ○ บริษัทได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้น โดยเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาท ซึ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุน ดังต่อไปนี้ ◆ เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 8,013,536 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1 บาท ให้แก่ บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เพื่อแลก (Swap) กับการซื้อหุ้นสามัญของ PCM จำนวน 499,993 หุ้นคิดเป็นมูลค่า 8.01 ล้านบาท ◆ เสนอขายหุ้นเพิ่มทุน จำนวน 130,135,362 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 10 หุ้นสามัญใหม่ เพื่อนำเงินที่ได้ไปใช้ในการขยายการดำเนินงาน ◆ เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 9,851,102 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1 บาท ให้แก่นายวิโรจน์ เจริญตรา ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ◆ และส่วนที่เหลือจำนวน 47,000,000 หุ้น จะเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป โดยให้บุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดรายละเอียดการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว ดังนั้น ณ เดือนมีนาคม 2547 บริษัทจะมีหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วเป็น 153 ล้านบาท ซึ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 153 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และทำให้บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นอยู่ร้อยละ 64.73 ของทุนที่ชำระแล้วทั้งหมด นอกจากนั้น ภายหลังจากการปรับโครงสร้างดังกล่าว สัดส่วนเงินลงทุนของบริษัทใน PCM จะคิดเป็น

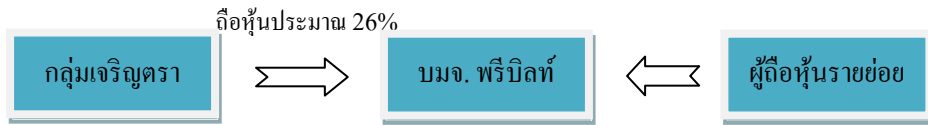
ปี	เหตุการณ์ และ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยสรุปช่วงปี พ.ศ. 2542 ถึง พ.ศ. 2564
	<p>ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้วของ PCM</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนมีนาคม 2547 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนใน PCM จาก 5 ล้านบาท เป็น 30 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อชำระคืนเงินกู้ ทำให้สัดส่วนหนี้สินต่อทุนลดลง ○ ในเดือนมิถุนายน 2547 บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท ทองหล่อ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด โดยซื้อหุ้นสามัญจำนวน 6,000 หุ้น หรือร้อยละ 60 จากบริษัท เอเชียัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ในมูลค่าตามบัญชีหุ้นละ 6.17 บาท และได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ทริลเลียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด” พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 0.10 ล้านบาท เป็น 100 ล้านบาท มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ○ ในเดือนกรกฎาคม 2547 บริษัท ทริลเลียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็น 10 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 5,994,000 หุ้น ทำให้บริษัทถือหุ้นในบริษัท ทริลเลียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด รวม 6,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 60 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายในราคาประมาณ 0.70-1.20 ล้านบาท
2548	<p>ในเดือนสิงหาคม 2548 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างการประกอบธุรกิจ และโครงสร้างการถือหุ้นใหม่ เพื่อให้ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทมีความชัดเจน โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ บริษัทฯ ได้ขายหุ้นของบริษัท ทริลเลียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ทั้งหมด จำนวน 6,000,000 หุ้น ในราคาปรับปรุงตามบัญชี (มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2548 เท่ากับหุ้นละ 9.56 บาท ซึ่งปรับปรุงด้วยส่วนเกินจากการประเมินราคาที่ดินและอาคาร) หุ้นละ 10.06 บาท ให้แก่บริษัท เอเชียัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) การประเมินดังกล่าวได้จัดทำโดยบริษัท ไทยประเมินราคา ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ○ บริษัท เอเชียัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอเชียัน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้ขายหุ้นของบริษัท รวมจำนวน 51,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของหุ้นชำระแล้วทั้งหมดของ PREB ให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้ (คู่สัญญาโครงสร้างการถือหุ้นประกอบ) <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณวิโรจน์ เจริญตรา ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จำนวน 10,000,000 หุ้น 2. กลุ่มแควสท์ เค็ปปิตอล โดยซื้อในนาม SOMERS (U.K.) LTD. ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้รับฝากหลักทรัพย์จำนวน 22,000,000 หุ้น และจำนวน 19,000,000 หุ้น จะเสนอขายพร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชน (IPO) ดังนั้นภายหลังการปรับโครงสร้างการถือหุ้นแล้ว จะทำให้กลุ่มเจริญตรา ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 27.40 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหลักทรัพย์แก่ประชาชน ในขณะที่บริษัท เอเชียัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด(มหาชน) มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 24.02 ○ ในเดือนสิงหาคม 2548 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท ○ วันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2548 บริษัทฯ ได้ทำการเปิดจองหุ้นสามัญเสนอขายต่อประชาชนในราคาหุ้นละ 3.25 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2548 ทำให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วรวมทั้งสิ้น 200 ล้านบาท ○ วันที่ 2 ธันวาคม 2548 หุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่เสนอขายต่อประชาชน ได้ถูกทำการซื้อขายผ่านระบบการซื้อขายหุ้นของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นวันแรก
2549	ไม่มีเหตุการณ์ และ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์ และ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยสรุปช่วงปี พ.ศ. 2542 ถึง พ.ศ. 2564
2550	ไม่มีเหตุการณ์ และ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ
2551	○ เดือนตุลาคม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติจัดตั้งบริษัทย่อย เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100
2552	○ ตามมติคณะกรรมการครั้งที่ 2/2552 เห็นสมควรเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อยจาก 20 ล้านบาทเป็น 40 ล้านบาท และวันที่ 12 มีนาคม 2552 บริษัท บิลท์ แลนด์ จำกัด (“BL”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ด้วยทุนจดทะเบียน 40 ล้านบาท และ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2554 คณะกรรมการฯ ได้มีการอนุมัติการเพิ่มทุนของ บริษัท บิลท์ แลนด์ จำกัด เพิ่มอีก 60 ล้านบาทเป็น 100 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการแรกชื่อ “โครงการเดอะ เทมโป ร่วมฤดี” มูลค่าโครงการประมาณ 380 ล้านบาท
2553	○ BL เปิดโครงการที่ 2 ชื่อ “โครงการเดอะ เทมโป พหลโยธิน” มูลค่าโครงการประมาณ 395.5 ล้านบาท ○ BL จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อบริษัท บิลท์ ฮาร์ท จำกัด (“BH”) โดยถือหุ้นร้อยละ 99.97 โดยดำเนินกิจการเป็นตัวแทนบริหารอาคารนิติบุคคล และตัวแทนนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ โดยมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท
2554	○ BL เปิดโครงการที่ 3 ชื่อ “โครงการเดอะ เทมโป รัชดา” มูลค่าโครงการประมาณ 312 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการที่ 4 ชื่อ “โครงการเทมโป เอ็ม ดิวานนท์” มูลค่าโครงการประมาณ 295.1 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการที่ 5 ชื่อ “โครงการเทมโป ทาวน์ รัตนวิเศษ-ไทรมา” มูลค่าโครงการประมาณ 136.3 ล้านบาท เป็นโครงการแนวราบโครงการแรก
2555	○ บริษัท AP ขายหุ้นของบริษัทฯ ทำให้โครงสร้างผู้ถือหุ้นเปลี่ยนไป
2556	○ ในเดือนพฤษภาคม บริษัท บิลท์ แลนด์ จำกัด ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ภายใต้ชื่อ บริษัท บิลท์ แลนด์ จำกัด (มหาชน) (“BL”) มีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ○ ในเดือนมิถุนายน PCM เพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 67 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 97 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ○ ในเดือนมิถุนายน BL เพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 100 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
2557	○ บริษัทฯ มีแผนการในการแยกส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ออกเพื่อนำเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการเตรียมการ ○ บริษัทฯ ออกหุ้นกู้มูลค่า 400 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.99 เป็นหุ้นกู้ ชนิดระบุผู้ถือ ไม่มีประกัน ไม่ค้ำยสิทธิ์ อายุ 3 ปี
2558	○ BL เปิดโครงการที่ 6 ชื่อ “โครงการเดอะ เทมโป แกรนด์ สาทร-วุฒากาศ” มูลค่าโครงการประมาณ 2,690.20 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการที่ 7 ชื่อ “โครงการเทมโป วัน รามคำแหง-พระราม 9” มูลค่าโครงการประมาณ 303.20 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการที่ 8 ชื่อ “โครงการเทมโป ควอด (สะพานใหม่)” มูลค่าโครงการประมาณ 347.2 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการที่ 9 ชื่อ “โครงการเลสโต คอนโด สุขุมวิท 113” มูลค่าโครงการประมาณ 1,068.2 ล้านบาท ○ BL เปิดโครงการที่ 10 ชื่อ “โครงการเดอะ ริทโม้ ซัยฟุกษ์-วงแหวน” มูลค่าโครงการประมาณ 881.1 ล้านบาท
2559	○ ในเดือนพฤษภาคม BL ได้เข้าซื้อที่ดินเพิ่มอีก 1 แปลง มูลค่าประมาณ 169.3 ล้านบาท เพื่อเป็นที่ดินในการพัฒนาในอนาคต ○ PCM ได้จ่ายเงินปันผลให้บริษัทฯ จำนวน 9.99 ล้านบาท

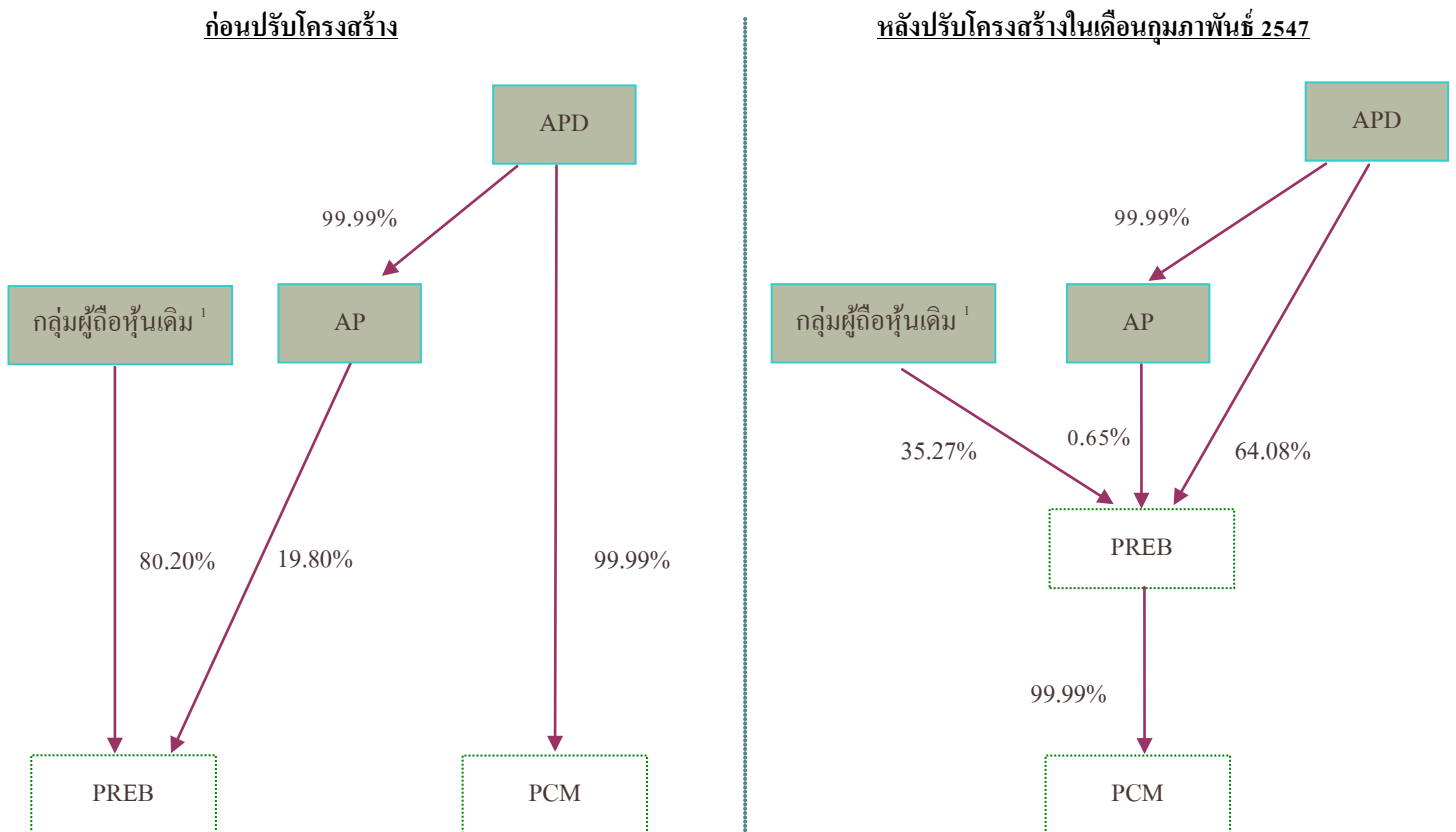
ปี	เหตุการณ์ และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยสรุปช่วงปี พ.ศ. 2542 ถึง พ.ศ. 2564
	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนพฤศจิกายน บริษัทฯ ได้ถอนหุ้นกู้มูลค่า 400 ล้านบาทก่อนครบกำหนดอายุหุ้นกู้ ○ บริษัทฯ รับงานราชการอีกครั้งหลังจากหยุดรับงานราชการมานาน โดยรับงานจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มูลค่าโครงการประมาณ 1.5 พันล้านบาท
2560	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนกุมภาพันธ์ BL ได้จ่ายเงินปันผลให้บริษัทฯ จำนวน 300 ล้านบาท ○ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ประชุมเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติให้ขายเงินลงทุนในบริษัท บิลท์ แลนด์ จำกัด(มหาชน) ซึ่งรวมถึงบริษัทย่อยของบริษัท บิลท์ แลนด์ จำกัด(มหาชน) คือ บริษัท บิลท์ ฮาร์ท จำกัด ให้กับ นายชัยรัตน์ ธรรมพิร ในราคาหุ้นละ 3.00 บาท รวมเป็นเงิน 899,999,994 บาท และที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการขายหุ้นดังกล่าว เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 ซึ่งบริษัทฯ ได้รับชำระราคาหุ้นครบถ้วนในวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง ○ ในเดือนเมษายน บริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อบริษัท พีบีที โฮลดิ้ง จำกัด (“PBH”) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2560 โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 เพื่อใช้เป็นบริษัทในการเข้าร่วมทุนกับโครงการหรือบริษัทอื่นที่มีศักยภาพหรือมีการเกื้อหนุนกัน ต่อมาได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 200 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พีบีที โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 7/2560 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 500 ล้านบาท โดย PREB ยังคงสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 ○ ในเดือนสิงหาคม PBH ได้ร่วมทุนกับ บริษัท พีเอ็มเอ็ม เพลส กรุ๊ป จำกัด (“PPG”) เพื่อพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ สถานที่โครงการอยู่บนเส้นการเดินทางของรถไฟฟ้าสายสีเขียว บริเวณสถานีเสนาเนียม มูลค่าโครงการประมาณ 1,500 ล้านบาท และต่อมาในเดือน ธันวาคม 2561 ได้มีการมัดจำที่ดินในโครงการที่ 2 บริเวณ ทาวน์ อิน ทาวน์ ซึ่งต่อมาได้มีการโอนที่ดินเรียบร้อยแล้วในไตรมาส 1 ปี 2562 ○ ในเดือนตุลาคม PBH ได้จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด (“IAA”) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2560 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 โดยมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดย PBH ถือหุ้นร้อยละ 90 ที่เหลือเป็นการถือหุ้นของ Strategic partner ที่มีความสามารถในการจัดหาที่ดิน และ/หรือ มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาโครงการ เพื่อการลงทุนและพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ต่อมาได้มีการเพิ่มทุนและปรับเปลี่ยนการถือหุ้นของ PBH เป็นร้อยละ 99 อีกจำนวน 180 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 200 ล้านบาท ○ ในเดือนธันวาคม IAA บริษัทย่อยของ PBH ได้ทำการซื้อที่ดิน บริเวณถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 26 เพื่อพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงการ
2561	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนเมษายน IAA บริษัทย่อยของ PBH ได้ทำการซื้อที่ดิน บริเวณถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 24 เพื่อพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงการ ○ ในเดือนพฤษภาคม PBH ได้ร่วมทุนกับ บริษัท ชินวะ เรียดเอสเตท(ไทยแลนด์) จำกัด และ บริษัท พีริแซนส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ สถานที่โครงการอยู่บริเวณซอยสุขุมวิท 39 มูลค่าโครงการประมาณ 2,500 ล้านบาท ○ ในเดือนมิถุนายน PBH ได้ร่วมทุนกับ กลุ่ม บริษัท พีเอ็มเอ็มเพลส กรุ๊ป จำกัด เพื่อพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ สถานที่โครงการอยู่บริเวณถนนพหลโยธิน-รัตนโกสินทร์สมโภช มูลค่าโครงการประมาณ 600 ล้านบาท ○ ในเดือนธันวาคม บริษัทฯ เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และบุคคลอื่น พัฒนาโครงการบริเวณย่านถนนพหลโยธิน-สะพานควาย

ปี	เหตุการณ์ และ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยสรุปช่วงปี พ.ศ. 2542 ถึง พ.ศ. 2564
	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนธันวาคม IAA บริษัทย่อยของ PBH ได้ทำการซื้อที่ดิน บริเวณบางแก เพื่อพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงการ ○ ในเดือนธันวาคม IAA บริษัทย่อยของ PBH ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 100 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2561 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2561 รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 300 ล้านบาท โดย PBH ถือหุ้นร้อยละ 100
2562	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนมิถุนายน IAA บริษัทย่อยของ PBH ได้ทำการซื้อที่ดิน บริเวณสนามแดง-บางพลี เพื่อพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงการ ○ ในเดือนสิงหาคม บริษัทฯ เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท รีโว เอสเตท จำกัด และบริษัท เค.อาร์.ซี. เอ็นจิเนียริง จำกัด พัฒนาโครงการบริเวณย่านพัฒนาการ ○ PCM ได้จ่ายเงินปันผลให้บริษัทฯ จำนวน 19.40 ล้านบาท ○ ในเดือนธันวาคม บริษัทฯ เข้าร่วมลงทุนกับกลุ่มบริษัท เอ็นริช พัฒนาโครงการบริเวณถนนราชพฤกษ์
2563	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนสิงหาคม บริษัทฯ เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท รีโว เอสเตท จำกัด และ บริษัท เค.อาร์.ซี. เอ็นจิเนียริง จำกัด พัฒนาโครงการบริเวณย่านจตุโชติ
2564	<ul style="list-style-type: none"> ○ ในเดือนมกราคม บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด (IAA) บริษัทย่อยของ PBH ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์เป็น บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (PREB-D) ○ ในเดือนกรกฎาคม PBD บริษัทย่อยของ PBH ได้ทำการซื้อที่ดิน บริเวณเชิงรอก-ธรรมศาสตร์ เพื่อพัฒนาโครงการบนที่ดินแปลงนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงการ ○ PCM ได้จ่ายเงินปันผลให้บริษัทฯ จำนวน 126.10 ล้านบาท ○ ในเดือนพฤศจิกายน PCM บริษัทย่อย ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 126.10 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 223.10 ล้านบาท โดย PREB ถือหุ้นร้อยละ 99.9997 ○ ในเดือนธันวาคม บริษัทฯ เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท รีโว เอสเตท จำกัด และ บริษัท เค.อาร์.ซี. เอ็นจิเนียริง จำกัด พัฒนาโครงการบริเวณวัดคงคา ตำบลบางม่วง

• โครงสร้างการถือหุ้นในปัจจุบัน



• โครงสร้างการถือหุ้นในอดีต ก่อน และ หลังเสนอขาย IPO



APD = บมจ. เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์

AP = บจ. เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้

PREB = บมจ. 프리ABILท์

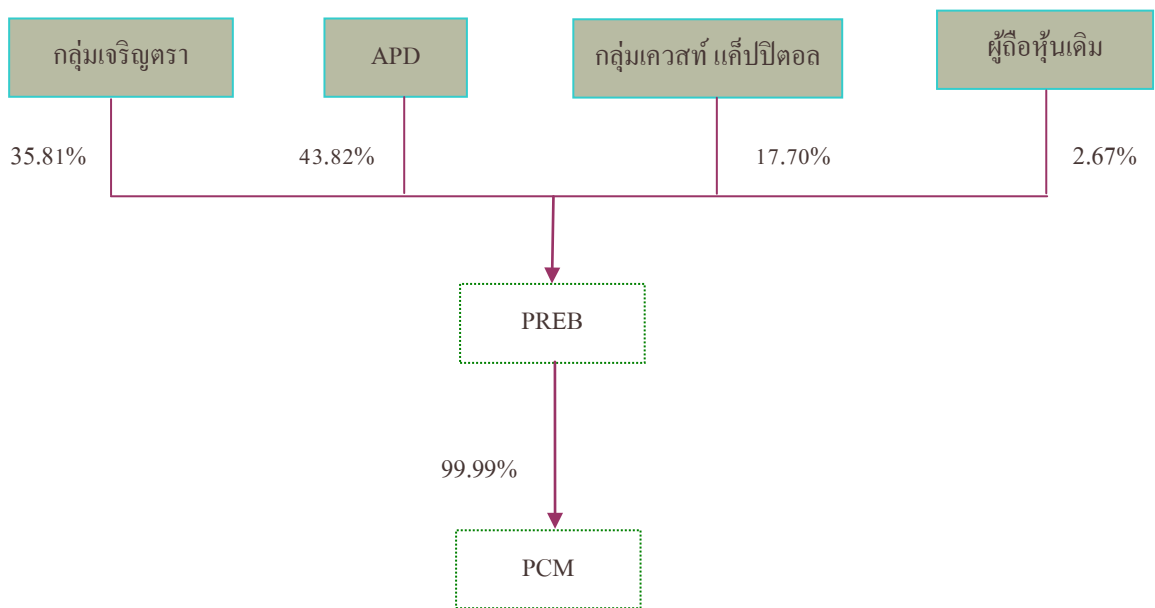
PCM = บจ. พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล

¹ ก่อน และหลังปรับโครงสร้างเดือนกุมภาพันธ์ 2547 กลุ่มเจริญตราถือหุ้นร้อยละ 66.26 และ 29.28 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว (153 ล้านบาท) ตามลำดับ

ในเดือนมิถุนายน 2547 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท ทริลเลียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน และได้ขายหุ้นทั้งหมดให้แก่บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ในวันที่ 31 สิงหาคม 2548 เพื่อไม่ให้เกิดความความขัดแย้งทางผลประโยชน์

และต่อมาในเดือนกันยายน 2548 ได้มีการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มผู้ถือหุ้น โดย บมจ. เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ และ บจ. เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ได้ขายหุ้นของพรินท์ จำนวน 32,000,000 หุ้นให้แก่นายวิโรจน์ เจริญตรา และ กลุ่มเคสท์ แล็บปีตอล ซึ่งทำให้โครงสร้างผู้ถือหุ้นก่อนการเสนอขาย IPO เป็นดังนี้

โครงสร้างผู้ถือหุ้นก่อนเสนอขาย IPO



ภายหลังการขายหุ้น IPO จะทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มเจริญตรา, APD และกลุ่มเคสท์ แล็บปีตอล ลดลงเป็นร้อยละ 27.40, 24.02 และ 13.54 ตามลำดับ ปัจจุบัน สามารถดูจำนวนหุ้นได้ในส่วนที่ 8 โครงสร้างเงินทุน

ในการคำนวณอัตราส่วนการแลกหุ้น (Share swap ratio) ระหว่างบริษัท และ PCM ซึ่งถูกถือโดย บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัดร้อยละ 99.99 ฝ่ายบริหารของทั้ง 2 บริษัท ได้คำนวณมูลค่าบริษัท เพื่อนำมาใช้เปรียบเทียบตามวิธีดังต่อไปนี้ (เป็นการจัดทำเพื่อวัตถุประสงค์ในการ Swap หุ้นเท่านั้น เพื่อให้สัดส่วนการลงทุนไม่มีการเปลี่ยนแปลงหลัง Swap หุ้นแล้ว)

1. มูลค่าของบริษัท ใช้วิธีมูลค่าถัวเฉลี่ยระหว่าง
 - วิธีมูลค่าหุ้นตามบัญชี (Book Value)* จำนวนจากประมาณการงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2546 และ
 - วิธีส่วนลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flows) จำนวนจากกระแสเงินสดสุทธิของบริษัท ที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตปี 2547-2551 โดยใช้อัตราส่วนลดร้อยละ 12

2. มูลค่าของ PCM ใช้วิธีมูลค่าถัวเฉลี่ยระหว่าง

- วิธีปรับมูลค่าหุ้นตามบัญชี (Adjusted Book Value)* คำนวณจากประมาณการงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2546 ปรับปรุงด้วยส่วนเกินจากการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ ซึ่งประเมินโดยบริษัท อินซิคเนีย บรูค (ประเทศไทย) จำกัด ในเดือนพฤศจิกายน 2546 และ
- วิธีส่วนลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flows) คำนวณจากกระแสเงินสดสุทธิของพีซีเอ็ม ที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตปี 2547-2551 โดยใช้อัตราส่วนลดร้อยละ 12

* เนื่องจาก PREB ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง สินทรัพย์ส่วนใหญ่มีเพียงเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง ซึ่งเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน จึงไม่มีการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว ในขณะที่สินทรัพย์ส่วนใหญ่ของ PCM ประกอบด้วยที่ดิน อาคาร โรงงาน และเครื่องจักร ที่ใช้ในการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ซึ่งต้องใช้พื้นที่ขนาดใหญ่ ดังนั้นจึงได้มีการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ เพื่อสะท้อนมูลค่าที่แท้จริง

มูลค่าที่ใช้ในการแลกหุ้นตามวิธีข้างต้น ได้แสดงมูลค่าตามตารางดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

มูลค่า	PREB	PCM
วิธีมูลค่าตามบัญชี/วิธีปรับมูลค่าบัญชี ¹	14.366	346.523
วิธีส่วนลดกระแสเงินสด ²	435.689	374.783
มูลค่าเฉลี่ย	225.027	360.653

1. ประมาณการงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2546

2. ประมาณการงบการเงินปี 2547 -2551

มูลค่าของ PREB 225.027 ล้านบาท มีหุ้นจำนวน 5 ล้านหุ้น ดังนั้นมูลค่าของ PCM 360.653 ล้านบาท จะแลกกับหุ้นของ PREB ได้ $(5 \times 360.653) / 225.027$ เท่ากับ 8.01 ล้านหุ้น

และจากความเห็นของที่ปรึกษาทางการเงินอิสระในการคำนวณอัตราส่วนการแลกหุ้น ได้ใช้มูลค่าถัวเฉลี่ยระหว่างวิธีปรับมูลค่าตามบัญชี และวิธีส่วนลดกระแสเงินสด ตามอัตราส่วนลดที่ร้อยละ 10, 12, และ 15 ได้ดังนี้

PREB

อัตราส่วนลด	10%	12%	15%
มูลค่าตามวิธีส่วนลดกระแสเงินสด	465.26	435.69	395.98
มูลค่าตามวิธีปรับมูลค่าหุ้นตามบัญชี	8.41	8.41	8.41
มูลค่าเฉลี่ย	236.84	222.05	202.20

PCM

อัตราส่วนลด	10%	12%	15%
มูลค่าตามวิธีส่วนลดกระแสเงินสด	402.38	374.78	337.62
มูลค่าตามวิธีปรับมูลค่าหุ้นตามบัญชี	327.34	327.34	327.34
มูลค่าเฉลี่ย	364.86	351.06	332.48

จากมูลค่าตัวเฉลี่ยดังกล่าว จะมีผลให้อัตราส่วนการแลกหุ้นเป็นดังนี้ หน่วย: ล้านหุ้น

อัตราส่วนลด	10%	12%	15%
อัตราส่วนการแลกหุ้น (หุ้นพีซีเอ็ม 499,993 หุ้นต่อหุ้นฟรีบิลท์)	7.70	7.90	8.22

อัตราส่วนการแลกหุ้น ของการแลกหุ้นสามัญพีซีเอ็ม จำนวน 499,993 หุ้น กับ หุ้นสามัญเพิ่มทุนของฟรีบิลท์ จำนวน 8.01 ล้านหุ้น ซึ่งอยู่ในช่วง 7.70 ถึง 8.22 ล้านหุ้น จึงเป็นราคาที่ยอมรับได้

1.1.3 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ชื่อบริษัท	:	บริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน) Pre-Built Public Company Limited
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	รับเหมาก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	503 ชั้นที่ 1 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัทเลขที่	:	0107547000061 (เดิม 0107574700068)
โทรศัพท์	:	02-960-1380-9
โทรสาร	:	02-960-1392-4
Page	:	www.prebuilt.co.th
จำนวนและชนิดของหุ้นที่	:	หุ้นสามัญ 308,676,462 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท จำหน่ายหุ้นได้แล้วทั้งหมด

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจด้านรับเหมาก่อสร้าง ผลิตและขายวัสดุก่อสร้าง ลงทุนในบริษัทอื่น พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยสามารถแบ่งการประกอบธุรกิจเป็น 4 ประเภทหลัก ดังนี้

1. ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) (“PREB”)
2. ธุรกิจผลิตและขายวัสดุก่อสร้าง ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด (“PCM”)
3. ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด (“PBH”)⁽⁴⁾
4. ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PREB-D”)⁽⁵⁾
(ถือหุ้น โดย PBH)

ประเภทรายได้ แบ่งตามกลุ่มลูกค้าและผลิตภัณฑ์ (หน่วย : ล้านบาท)	ดำเนินการ โดย	% การ ถือหุ้น	งบการเงินรวม					
			2562		2563		2564	
			มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	PREB		3,736.06	85.53	3,759.15	86.55	3,686.69	80.00
ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	PREB-D	100.00	-	-	128.33	2.95	488.64	10.60
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	PCM	99.99						
- แผ่นพื้นสำเร็จรูป			210.65	4.82	160.92	3.71	158.12	3.43
- รายได้จากการขายสินค้าอื่น ⁽¹⁾			348.72	7.98	230.97	5.32	231.34	5.02
รวมรายได้ของธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุ ก่อสร้าง			559.37	12.81	391.89	9.02	389.46	8.45
ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	PBH	100.00						
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			37.53	0.86	13.07	0.30	14.94	0.33
รายได้อื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ⁽²⁾			35.41	0.81	50.68	1.17	28.70	0.62
รวมรายได้อื่น			72.94	1.67	63.75	1.47	43.64	0.95
รวมรายได้ของบริษัท และ บริษัทย่อย			4,368.37	100.00	4,343.12	100.00	4,608.43	100.00

ที่มา : บริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด และ บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ

- (1) รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ของ PCM เป็นการซื้อมาขายไปวัสดุก่อสร้างต่างๆ ไป เช่น คอนกรีตและปูนซีเมนต์ ซึ่งไม่ใช่ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัท รวมถึงรายการผลิตที่ไม่ใช่สินค้าหลัก
- (2) รายได้อื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ รายได้ทางการเงิน รายได้จากการขายอื่นนอกเหนือจากรายการหลัก รายได้จากการขายเศษวัสดุ เป็นต้น
- (3) บริษัทย่อย ของ PBH ได้เปลี่ยนชื่อ จากเดิมชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด เป็น บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PREB-D”) โดยจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2564

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

PREB ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง งานโครงสร้างและงานระบบขนาดใหญ่ โดยเน้นงานก่อสร้างอาคาร อาคารสำนักงาน และงานอาคารสูง อีกทั้งยังมีบริการรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร (Turn-key Project) ซึ่งเป็นการให้บริการตั้งแต่ออกแบบอาคาร ระบบการก่อสร้าง การตกแต่งภายใน ตลอดจนงานสาธารณูปโภค ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถประหยัดต้นทุนในการก่อสร้าง ทั้งยังได้สิ่งปลูกสร้างที่ตรงตามความต้องการของลูกค้ายิ่งขึ้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ ได้แก่ เจ้าของโครงการต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน โดยการรับงานจะมีทั้งในส่วนของประมูลงาน (ประมาณร้อยละ 40) และการติดต่อโดยตรงจากลูกค้าโดยพิจารณาจากประสบการณ์และผลงานในอดีตของบริษัทฯ (ประมาณร้อยละ 60) ซึ่งบริษัทฯ จะกำหนดราคาค่าก่อสร้างโดยใช้วิธีต้นทุนบวกส่วนต่างกำไรโดยกำหนดอัตรากำไรขั้นต้นของแต่ละโครงการไว้ล่วงหน้าเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม ผลงานที่บริษัทได้รับในลักษณะการประมูลงานในหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจที่ผ่านมามีมากมายโดยสามารถสรุปผลงานล่าสุดในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาได้แก่ อาคารพระผู้ปราบมาร อาคารชุดที่พิกาศัย 38 ชั้น AERAS Ashton Chula-silom Beatniq The Loft Asoke โครงการ Tela ทองหล่อ Whizdom ท่าพระ อาคารเรียนรวมเฟส 2 มธ.รังสิต อุทยานเรียนรู้วัย 100 ปี มธ.รังสิต Target Place, Hotel and Executive Service Residence Present Condominium ถนนเอกชัย ซอย 32 KKP Tower Renovation Ideo Mobi Sukhumvit Eastpoint Vanissa Building Bangkok Park Origin พญาไท Park Origin ทองหล่อ Ascott Embassy Sathorn โรงพยาบาลลานนา 3, The Estelle Phrom – Phong Forestia HR1, Forestia HR2, Intercontinental Residence Hua-Hin และในปี 2564 โครงการก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นได้แก่ One Bangkok – O3&R3, One Bangkok – C3B เป็นต้น

ธุรกิจผลิตและขายวัสดุก่อสร้าง

PCM มีโรงงานอยู่ 3 แห่ง ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดปทุมธานี บนถนนพหลโยธิน-ลำลูกกา ดำเนินธุรกิจผลิต และขายวัสดุก่อสร้าง ให้บริการติดตั้งพื้นคอนกรีตอัดแรง ภายใต้อชื่อบริษัท **PCM** วัสดุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของ PCM ได้แก่ ปูนซีเมนต์ เหล็ก ลวดแรงดึงสูง หิน และทราย ซึ่ง PCM ได้จัดซื้อจากผู้จำหน่ายภายในประเทศ โดยไม่มีการซื้อวัสดุดิบจากผู้จำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของต้นทุนวัสดุดิบทั้งหมดผลิตภัณฑ์หลักสามารถแบ่งได้ดังนี้

1. แผ่นพื้นสำเร็จรูปท้องเรียบ (SOLID PLANKS)/ แผ่นพื้นสำเร็จรูป 3 ขา (CORRUGATED PLANKS)

เป็นแผ่นคอนกรีตอัดแรงที่มีขนาดความหนา 5-6 ซม. กว้าง 35 ซม. และยาวตามความต้องการของลูกค้า เมื่อนำมาวางเรียงชิดกันตลอดความยาวคานของอาคาร และเทคอนกรีตทับหน้า (CONCRETE TOPPING) บนแผ่นพื้นสำเร็จรูป จะได้พื้นอาคารที่มีความแข็งแรงทนทาน การใช้แผ่นพื้นสำเร็จรูปชนิดนี้จะทำให้การก่อสร้างรวดเร็วและประหยัดกว่าการก่อสร้างแบบที่ใช้ไม้แบบ และหล่อคอนกรีตในที่ ผลิตภัณฑ์ทั้ง 2 ประเภทมีลักษณะและคุณสมบัติการใช้งานที่คล้ายคลึงกัน ดังต่อไปนี้

- **แผ่นพื้นสำเร็จรูปท้องเรียบ (Solid Planks)**

เป็นแผ่นพื้นคอนกรีตอัดแรงขนาดกว้าง 35 ซม. หนา 5 ซม. ลักษณะพื้นด้านท้องจะเรียบ เมื่อวางบนคานแล้วสามารถเทปูนทับหน้าได้เลย ถ้าต้องปูบนพื้นที่ขนาดกว้าง อาจต้องใช้ไม้ช่วยค้ำยันด้านล่างเพื่อไม่ให้พื้นแอ่นตัว เนื่องจากลักษณะพื้นท้องที่เรียบ ถ้าใช้ปูพื้นที่ชั้นบนของอาคาร อาจไม่ต้องตีฝ้าก็ได้ แผ่นพื้นชนิดนี้เป็นที่นิยมใช้กันแพร่หลายมากที่สุด



- แผ่นพื้นสำเร็จรูป 3 ขา (Corrugated Planks)

มีคุณสมบัติเหมือนกับแผ่นพื้นท้องเรียบทุกประการ เพียงแต่มีความหนา 6 ซม. ลักษณะพื้นท้องจะเป็น 3 ขาดังนั้นเมื่อเปรียบเทียบกับชนิดท้องเรียบแล้ว น้ำหนักของแผ่นจะไม่ต่างกันมากนักแม้จะมีความหนามากกว่า เนื่องจากลักษณะของการเว้าเป็น 3 ขาด้านล่าง จึงช่วยลดน้ำหนักของเนื้อคอนกรีตที่ไม่จำเป็นออกไปด้วยความหนาที่มากกว่าดังกล่าว ทำให้สามารถเพิ่มขนาดความยาวของแผ่นพื้นที่จะวางบนคานได้ยาวขึ้นโดยพื้นไม่แอ่นตัว ซึ่งช่วยให้ไม่ต้องใช้ไม้ค้ำยัน เป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย และเพิ่มความสะดวกในการติดตั้งรวมทั้งลดปัญหาเรื่องปลวกที่เกิดจากการใช้ไม้ค้ำยัน



2. แผ่นพื้นสำเร็จรูประบบกลวง (Hollow Core Slab)

เป็นแผ่นคอนกรีตอัดแรงกลวง มีขนาดความกว้าง 1.20 เมตร มีความหนาแตกต่างกัน 5 ขนาด คือ 8, 12, 15, 20 และ 25 ซม. สำหรับความยาวสามารถผลิตได้ตามความต้องการของลูกค้า แผ่นพื้นสำเร็จรูปชนิดนี้ถูกออกแบบมาสำหรับใช้กับอาคารขนาดกลาง และขนาดใหญ่ที่ต้องการรับน้ำหนักมาก



ความแตกต่างระหว่างแผ่นพื้นคอนกรีตชนิดแผ่นพื้นท้องเรียบ และชนิด 3 ขา

ขนาดและลักษณะ

แผ่นพื้นทั้ง 2 ชนิด จัดเป็นแผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete) ที่เรียกว่า Planks หล่อด้วยคอนกรีต โดยมีลวดแรงดึงสูงขนาด 4 มม. หรือ 5 มม. เป็นตัวรับน้ำหนักอยู่ในเนื้อคอนกรีต มีขนาดที่นิยมเป็นมาตรฐานในท้องตลาดคือมีความกว้าง 35 ซม. เท่ากันทั้ง 2 ประเภท ความยาวของแผ่นเปลี่ยนแปลงตามความต้องการใช้งาน ลักษณะสำคัญที่ทำให้พื้นทั้ง 2 ประเภทมีคุณสมบัติต่างกัน ไปบ้างคือ มีความหนาต่างกัน แผ่นพื้นท้องเรียบ หนา 5 ซม. แผ่นพื้น 3 ขา หนา 6 ซม.

ลักษณะที่เหมือนแผ่นกระดานของแผ่นพื้นชนิดที่เรียกว่า Planks นี้ทำให้มีความสะดวกในการใช้งาน ผู้ใช้งานสามารถหล่อกานแล้ววางแผ่นพื้นพาดบนคานแล้วเทคอนกรีตทับหน้าได้เลย ทำให้เกิดความสะดวกในการก่อสร้างมากขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับหล่อกานที่ ซึ่งต้องตั้งค้ำยันทำไม้แบบแล้วเทคอนกรีต ซึ่งจะเสียทั้งเวลาและโอกาสในการทำงาน ด้านล่างของพื้นดังกล่าว เนื่องจากคิด ไม้ค้ำยัน

ข้อจำกัดของแผ่นพื้นท้องเรียบ

ในระยะแรกนั้น แผ่นพื้น Planks มีแต่เฉพาะแบบท้องเรียบเท่านั้น ซึ่งถึงแม้จะช่วยให้ทำงานได้เร็วขึ้นและลดค่าใช้จ่ายในเรื่องไม้แบบและไม้ค้ำยันได้แล้วก็ตาม ข้อจำกัดของแผ่นพื้น Planks ก็มี เนื่องจากแผ่นพื้นมีน้ำหนักของตัวเองอยู่ด้วย เมื่อวางพาดบนคานแล้วถ้าพื้นมีขนาดยาวด้วยน้ำหนักตัวของแผ่นพื้นและความยาวของแผ่น แผ่นจะมีการแอ่น หรือดกท้องข้าง เหมือนกับการพาดไม้กระดานบนคานเช่นกัน ดังนั้นการก่อสร้างบนขนาดพื้นที่ยาวมากๆ บางครั้งจำเป็นต้องมีการใช้ไม้ค้ำยันเพื่อช่วยพยุงด้านล่างของแผ่นไม่ให้ดกท้องข้างระหว่างการเทคอนกรีตทับหน้า ซึ่งทำให้เกะกะในการทำงานด้านล่างและสิ้นเปลืองไม้ค้ำยันเช่นกัน

การพัฒนาเป็นแผ่นพื้นชนิด 3 ขา

ในปี 2541 เนื่องจากมีงานก่อสร้างสะพาน หรือทางยกระดับเป็นจำนวนมาก ซึ่งต้องมีการเทคอนกรีตด้านบนของทางยกระดับ โดยในระยะแรกเทโดยใช้ไม้แบบซึ่งทำให้ทำงานได้ลำบากเนื่องจากอยู่ในที่สูงและต้องเสียเวลาถอดไม้แบบอีก วิศวกรของ PCM จึงพัฒนารูปแบบสินค้าแผ่นพื้นท้องเรียบ โดยตั้งโจทย์ว่า

1. แผ่นพื้นดังกล่าวจะทำหน้าที่แทนไม้แบบ เมื่อเทคอนกรีตทับด้านบนแล้วสามารถเป็นเนื้อเดียวกันไปเลยทำให้ไม่ต้องเสียเวลาถอดไม้แบบ
2. แผ่นพื้นดังกล่าวต้องมีน้ำหนักเบาที่สุด เพื่อไม่ให้เป็นภาระเพิ่มน้ำหนักบนทางยกระดับดังกล่าว

จากการออกแบบและการทดลองของวิศวกร ได้แผ่นพื้นที่มีลักษณะเป็นลอนมีหลายขา (Corrugated) ออกมาโดยในระยะแรกมี 6 ขา โดยมีหลักการว่าในแผ่นพื้นที่มีลักษณะเหมือนไม้กระดานแต่เดิมนั้น มีเนื้อคอนกรีตที่ไม่มีความจำเป็นอยู่ด้วย การนำเนื้อคอนกรีตดังกล่าวออกไปไม่มีผลให้คุณสมบัติของแผ่นพื้นลดลงแต่อย่างใด แต่กลับทำให้น้ำหนักของแผ่นพื้นลดลงได้เป็นอย่างมาก ซึ่งช่วยให้วิศวกรสามารถเพิ่มความหนาของแผ่นพื้นชนิดหลายขาได้ด้วย โดยไม่ทำให้คุณสมบัติที่ต้องการเสียไป

การที่สามารถทำให้แผ่นพื้นชนิดหลายขามีความหนา (6 ซม.) มากกว่าแผ่นพื้นท้องเรียบแบบเดิม (5 ซม.) โดยไม่ทำให้คุณสมบัติในด้านอื่นๆ เสียไปนั้น ทำให้สามารถแก้ปัญหาในเรื่องการดกท้องข้างหรือการแอ่นตัวของแผ่นพื้นกรณี

ระขะพาดบนคานมีระขะขาวมาก ๆ ได้ในระดับหนึ่ง เนื่องจากแผ่นที่หนากว่าขอมมีความแข็งแรงในตัวเองสูงกว่าแผ่นที่บางกว่าอยู่แล้ว

หลังจากนั้น PCM ได้พัฒนาสินค้าดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง จาก 6 ขา เป็น 5 ขา จนในระขะสุดท้ายเป็นแผ่นพื้นชนิด 3 ขาในปัจจุบันนี้

ความแตกต่างในลักษณะการใช้งานและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค

1. ในคุณสมบัติของการใช้งานที่เหมือนกันและที่ขนาดของความยาวเกินกว่า 3.90 เมตรขึ้นไป ราคาต่อตารางเมตรของแผ่นพื้น 3 ขา จะแพงกว่า แผ่นพื้นท้องเรียบประมาณตารางเมตรละ 10 บาท (ความยาวตั้งแต่ 3.90 เมตร ลงมา ที่คุณสมบัติเท่ากันราคาจะเท่ากัน) แต่ผู้บริโภคจะลดต้นทุนในเรื่องไม้ค้ำยันและระขะเวลาก่อสร้างได้มาก ดังนั้น ผู้รับเหมาหรือเจ้าของบ้านจะต้องพิจารณาความต้องการว่าในบริเวณดังกล่าวควรใช้พื้นชนิดใด ตัวอย่างเช่นพื้นบ้านชั้นล่าง ถ้าใช้แผ่นพื้นท้องเรียบต้องมีค้ำยันซึ่งต้องปล่อยทิ้งไว้ได้ตัวบ้านไปเลย ถือเป็นต้นทุนที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งเป็นต้นเหตุของปลวกในระยะต่อไป ผู้บริโภคหรือเจ้าของบ้านที่เข้าใจจะเลือกใช้แผ่นพื้น 3 ขา หรือขนาดห้องที่ใหญ่มากเช่นกว้าง 5 เมตร การใช้แผ่นพื้น 3 ขา ก็จะช่วยลดค่าใช้จ่ายโดยรวมลงได้

2. แผ่นพื้นท้องเรียบมีลักษณะแผ่นด้านล่างเรียบ เหมาะกับการใช้งานกับบ้านหรืออาคารที่ไม่มีฝ้าจึงเป็นที่นิยมมากในบ้านหรือที่พักอาศัยราคาถูก ในขณะที่พื้น 3 ขา จำเป็นต้องมีฝ้าเพื่อปกปิดลูกฟูกใต้พื้น จึงเหมาะกับบ้านในระดับราคาปานกลางขึ้นไป

3. แผ่นพื้นท้องเรียบมีจำหน่ายในตลาดมานานแล้วจึงเป็นที่นิยมของผู้รับเหมาและสถาปนิกโดยทั่วไป การออกแบบจึงมักกำหนดคุณสมบัติเป็นแผ่นพื้นท้องเรียบไว้ก่อน ผู้รับเหมาหรือเจ้าของบ้านจึงมักจะใช้แผ่นพื้นท้องเรียบตามที่กำหนด

นอกจากความแตกต่างในเรื่องคุณสมบัติของความหนา ซึ่งช่วยในเรื่องการแอ่นตัวแล้ว คุณสมบัติของพื้นท้อง 2 ชนิด ไม่มีความแตกต่างกันเลย สามารถใช้ทดแทนกันได้ 100% เพียงแต่มีต้นทุนในเรื่องการค้ำยันเพิ่มขึ้นสำหรับแผ่นพื้นท้องเรียบเท่านั้น อย่างไรก็ตามที่ความยาวในระดับหนึ่งแล้ว แผ่นพื้น 3 ขา ก็ต้องการค้ำยันเช่นกัน

3. เสาคีม

เป็นเสาคอนกรีตอัดแรงหน้าตัดเป็นรูปตัว “I” ผลิตโดยใช้แทนผลิตและเครื่องจักรชุดเดียวกับที่ใช้ผลิตแผ่นพื้นสำเร็จรูประบบกลวง จึงสามารถสลับหรือปรับเปลี่ยนการผลิตกับแผ่นพื้นสำเร็จรูประบบกลวงได้ตลอดเวลา มีคุณสมบัติเป็นเสาคีมขนาดเล็กที่ใช้ทำเป็นเสารั้วของบ้านในโครงการอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ หรือใช้ตอกเป็นฐานรากของบ้านพักอาศัยหรืออาคารขนาดเล็ก เช่น อาคารพาณิชย์ นิยมใช้กันแพร่หลาย โดยเฉพาะในโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ วัสดุคีมที่ใช้ในการผลิตเหมือนกับแผ่นพื้นสำเร็จรูประบบกลวงทุกประการ คือประกอบด้วย ปูนซิเมนต์ ทราย หิน น้ำ และลวดอัดแรง

4. คอนกรีตเสริมใยแก้ว (Glass Fibre Reinforced - GRC)

GRC เป็นผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปอีกชนิดหนึ่ง ที่ผลิตขึ้นจากส่วนผสมของซิเมนต์ ทรายและใยแก้วชนิดพิเศษ เป็นผลิตภัณฑ์ที่รู้จักและใช้กันแพร่หลายในประเทศเยอรมนีและประเทศญี่ปุ่น เป็นผลิตภัณฑ์ตกแต่งที่มีพื้นผิวเรียบสวยงามสามารถทำเป็นรูปแบบต่างๆ ได้ การติดตั้งรวดเร็ว GRC เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา และสามารถผลิตได้ตามความต้องการของสถาปนิกและวิศวกร ปัจจุบัน GRC ได้ถูกนำไปใช้ในงานต่างๆ ดังนี้:

งานด้านวิศวกรรม ผนังกันเสียงทางด่วน ผนังกันเสียงในอุโมงค์รถไฟใต้ดิน

ผนังภายนอกอาคาร หลังคา กันสาด ฯลฯ

งานด้านสถาปัตยกรรม งานประดับภายนอกอาคารที่ต้องการความละเอียดและความสวยงามเป็นพิเศษ

นอกจากผลิตภัณฑ์หลักข้างต้น PCM ยังมีการผลิตบล็อกปูถนน ในช่วงที่มีกำลังการผลิตเหลือจากการใช้ผลิตสินค้าหลัก

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์คอนกรีตเสริมใยแก้ว



นอกจากนี้ PCM ยังทำธุรกิจซื้อขายสินค้าวัสดุก่อสร้างอื่นๆ เช่น กระเบื้องมุงหลังคา ปูนซีเมนต์ คอนกรีตผสมเสร็จ วัสดุประสงค์หลักของการดำเนินการดังกล่าวนอกจากเพื่อรักษาสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้าแล้ว ยังเป็นการเพิ่มยอดขายซื้อกับผู้ขายวัตถุดิบให้ PCM ด้วย ซึ่งส่วนใหญ่แล้วมักจะมีส่วนลดจากยอดขายซื้อให้กับลูกค้า (Volume Discount) ซึ่งเป็นส่วนที่ PCM จะได้ประโยชน์มากจากการซื้อวัตถุดิบมาเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าหลัก

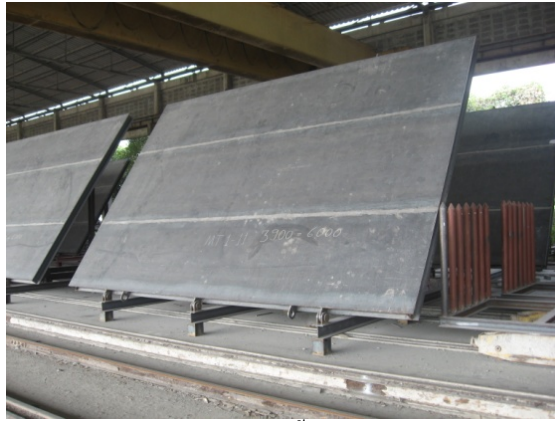
5.คอนกรีตสำเร็จรูป (Pre-Cast Concrete)

Pre-Cast Concrete คือ คอนกรีตสำเร็จรูปที่ผลิตจากโรงงานแล้วนำไปประกอบที่หน้างาน อาทิ เช่น ผนัง พื้น หรือคาน เป็นต้น ในอดีตที่ผ่านมา PCM ได้ผลิตผนังคอนกรีตสำเร็จรูป Pre-cast เพื่อใช้กับอาคารสูง เช่น ผนังภายนอกของคอนโดมิเนียม ผนังภายนอกของอาคารสูงที่ใช้เป็นสำนักงาน เป็นต้น มาอย่างต่อเนื่อง แต่ด้วยเหตุที่ว่างานดังกล่าวเป็นลักษณะของงานว่าจ้างให้ผลิตเป็นครั้งคราวไป (Tailor Made) เมื่อหมดงานก็ต้องหางานใหม่ ต้องทำแบบหล่อใหม่รายได้จากผนังคอนกรีตสำเร็จรูปดังกล่าวจึงไม่สม่ำเสมอ และไม่สูงมากนัก ด้วยการเล็งเห็นว่าปัญหาแรงงานขาดแคลนจะเป็นปัญหาใหญ่ในอนาคต มีการตัดแปลงโรงงานเดิมและตัดแปลงเครื่องจักรที่มีอยู่เดิมมาเพื่อใช้ผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปสำหรับอาคารพักอาศัยที่เป็นแนวราบ ได้แก่ ทาวน์เฮ้าส์ หรือบ้านเดี่ยว ซึ่งตลาดกำลังขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยชิ้นส่วนคอนกรีตดังกล่าว ได้แก่ ส่วนที่เป็นผนังและพื้น สำหรับอาคารทั้งหลัง โดย PCM สามารถจะหาผู้ซื้อซึ่งเป็นเจ้าของโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีความต้องการการใช้วัสดุดังกล่าวปีละหลายพันหลังได้โดยไม่ยาก ซึ่งจะทำให้ PCM มีรายได้จาก Pre-cast อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เนื่องจากในโครงการเดียวกันจะมีบ้านหลายร้อยหลังซึ่งมีแบบเพียงไม่กี่แบบเท่านั้น โดยปัจจุบัน กำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้นสามารถรองรับการสั่งซื้อจากลูกค้าได้แล้ว

รูปภาพการผลิต

Pre-Cast Concrete สำหรับการก่อสร้างแบบ ***Mass Product***





PCM ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ โดยได้ลงทุนขยายกำลังผลิต
พื้นและผนังคอนกรีตสำเร็จรูปเพื่อประกอบเป็นบ้าน Pre-Cast
โดยจะมีกำลังผลิตประมาณ 250,000 ตร.ม. ต่อปี
หรือคิดเป็นบ้านสำเร็จรูปประมาณ 500 หลังต่อปี



เมื่อมีการใช้ชิ้นส่วนสำเร็จรูป Pre-Cast Concrete System
สำหรับบ้านเดี่ยว 1 หลังจะช่วยลดเวลาก่อสร้างในส่วนของงาน โครงสร้าง
ลงได้จากประมาณ 60 วัน/หลัง เหลือ 8 วัน/หลัง



ธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น

PBH ประกอบธุรกิจโดยการลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) บริษัทฯ มีเป้าหมายในการขยายการลงทุนไปยังธุรกิจที่สามารถสร้างรายได้ได้อย่างต่อเนื่อง (Recurring Income) ทั้งนี้เพื่อสร้างความคล่องตัวในการขยายธุรกิจ และเปิดโอกาสในการหาผู้ร่วมทุนที่มีความชำนาญเฉพาะในธุรกิจนั้นๆ เพื่อให้ในอนาคตบริษัทฯ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย คือ บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด”) มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีการลงทุนร่วมกับบริษัทอื่นที่เป็นพันธมิตรของบริษัทฯ โดยปัจจุบันมีการลงทุนร่วมกับ บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด (“PPA”) มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 49 , บริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PPD”) มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 40 และ บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด (“SHINWA S39”) มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 49 , บริษัท รีโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“REVO”) มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 35 , บริษัท เอ็นริช วิลล่า จำกัด (“AI”) ที่มีลักษณะการร่วมทุนตามสัญญาร่วมทุนซึ่งมีผลตอบแทนที่ร้อยละ 40

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

PREB-D หรือ บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ IAA “บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด”) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด จัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ในปัจจุบันบริษัทฯ มีที่ดินซึ่งอยู่ระหว่างการพัฒนา 4 แปลง คือ โครงการบ้านเดี่ยว- Pannana พุทธมณฑลสาย 3 โครงการบ้านเดี่ยว-Pimnara ศรีนครินทร์-บางนา โครงการบ้านเดี่ยว บริเวณเชิงรอก-ธรรมศาสตร์ และทาวน์โฮม บริเวณเชิงรอก-ธรรมศาสตร์ นอกจากนี้ยังมีที่ดินรอการพัฒนาอีก 2 แปลง บริเวณซอยสุขุมวิท 26 และซอยสุขุมวิท 24

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง โดยอาศัยประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารต้นทุนได้ต่ำกว่าคู่แข่ง ดำเนินโครงการได้อย่างครบวงจร และสามารถสร้างสินค้าที่มีคุณภาพ มาตรฐาน เป็นการสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอีกประการหนึ่ง

โครงการบ้านเดี่ยว- Pannana พุทธมณฑลสาย 3 ซึ่งเป็นโครงการแรกของบริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้ไตรมาส 4 ปี 2563 ถึง ปี 2564 มียอดขายได้จากการโอนแล้ว 616.97 ล้านบาท ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดตัวโครงการบ้านเดี่ยว-Pimnara ศรีนครินทร์-บางนา ซึ่งจะเริ่มรับรู้รายได้ในปี 2565 นี้

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทมีกลยุทธ์ทางการตลาดดังนี้

1. พิจารณาข้อมูลของโครงการ ทำเลที่ตั้งโครงการ วิเคราะห์ฐานะการเงินและประวัติของผู้ว่าจ้าง ก่อนการประมูลงาน เพื่อลดความเสี่ยงจากการรับชำระเงินค่าก่อสร้าง
2. การส่งมอบงานที่ตรงตามเวลา โดยใช้เทคโนโลยีการก่อสร้าง Precast ทำให้สามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพสม่ำเสมอในเวลาที่รวดเร็ว

3. ดำเนินการก่อสร้างโดยใช้วิศวกรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการควบคุมงานก่อสร้างเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และมีคุณภาพ
4. ความสามารถในการรับงานด้วยราคาค่าก่อสร้างที่ต่ำกว่าเมื่อเทียบกับผู้รับเหมาขนาดใหญ่ เนื่องจากการบริหารค่าใช้จ่ายในการผลิตและการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งความสามารถในการออกแบบและก่อสร้างโดยใช้เทคโนโลยีและความเชี่ยวชาญ ทำให้ราคาค่าก่อสร้างแข่งขันในขนาดเดียวกัน
5. การรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร (Turn-key Project) เป็นการให้บริการตั้งแต่การออกแบบอาคาร ระบบการก่อสร้าง การตกแต่งภายใน ตลอดจนงานสาธารณูปโภค ซึ่งช่วยให้สามารถประหยัดต้นทุนในการก่อสร้าง และได้สิ่งก่อสร้างที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า
6. การให้บริการหลังการขาย ด้วยความรับผิดชอบในทุกโครงการ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวกับลูกค้า
7. การใช้กลยุทธ์ทางการตลาดในการหางาน โดยส่งพนักงานด้านการตลาดไปติดต่อกับสถาปนิกของ โครงการต่างๆ โดยให้คำปรึกษาในการออกแบบและวางแผนการก่อสร้าง ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

จำนวนและขนาดคู่แข่ง

ในตลาดผู้รับเหมาก่อสร้างในประเทศ ทั้งที่จดทะเบียน และไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มีเป็นจำนวนมาก ยิ่งถ้านับรวมผู้รับเหมารายย่อย จะยังมีจำนวนเพิ่มขึ้นไปอีก แต่อย่างไรก็ตามประเภทของผู้รับเหมา สามารถแยกเป็นตามขนาดได้ประมาณดังนี้คือ 1. ผู้รับเหมารายย่อย (ซึ่งจะรับทั้งงานโครงสร้างและงานระบบ) 2. ผู้รับเหมางานระบบ 3. ผู้รับเหมางานโครงสร้างและงานระบบรายใหญ่ 4. ผู้รับเหมางานโครงสร้างพื้นฐานระดับใหญ่ เช่นงาน infrastructure โดยจะมีการจัดประเภทของผู้รับเหมาอีกว่าเป็นผู้รับเหมาที่รับทำงานก่อสร้างบ้าน แนวราบ กับผู้รับเหมาที่รับงานก่อสร้างอาคารขนาดสูง และผู้รับเหมาที่รับงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคขนาดใหญ่อีกด้วย โดยทั่วไปผู้รับเหมาที่รับงานราชการเป็นหลักมักจะไม่นำอัตราราย เอกชน ในขณะที่ผู้รับเหมางานเอกชนเป็นหลักก็จะไม่นำอัตรารายราชการ เนื่องจากความชำนาญรวมถึงช่องทางในการติดต่อมีความแตกต่างกัน และผู้รับเหมาที่รับงานก่อสร้างบ้านแนวราบมักจะไม่นำอัตราราย โครงสร้างอาคารสูง ในลักษณะรับงานทั้งโครงการ ซึ่งชนิดของเนื้องานแนวราบที่เป็นการสร้างบ้านกับการสร้างอาคารสูงมีความแตกต่างกัน โดยผู้รับเหมาที่รับงานบ้านมักจะเป็นผู้รับเหมารายย่อยที่รับงานตรงกับเจ้าของโครงการ มีความชำนาญเฉพาะด้านไป เช่นงานก่อ งานฉาบ หรืองานบันได เป็นต้น ซึ่งจำเป็นต้องใช้แรงงานคนมากกว่าเครื่องจักร ในขณะที่ผู้รับเหมางานที่รับงานก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่จะใช้เครื่องจักรมากกว่าแรงงานคน ทำให้โอกาสที่ผู้รับเหมางาน โครงสร้างอาคารสูงจะรับงานก่อสร้างบ้านแนวราบทั้งโครงการจึงเป็นเรื่องยาก

สำหรับ PREB ในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างในปัจจุบัน ถือว่าเป็นผู้รับเหมางาน โครงสร้าง และงานระบบขนาดใหญ่ ที่เน้นงานก่อสร้างอาคาร อาคารสำนักงาน และ งานอาคารสูง โดยคู่แข่งในปัจจุบันจะเป็นผู้รับเหมารายใกล้เคียงกัน ทั้งที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์และที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ แต่อย่างไรก็ตามเนื่องจากพฤติกรรมของการว่าจ้างเปลี่ยนแปลงไป จากอำนาจการต่อรองของผู้รับเหมาที่มีเพียงเล็กน้อยได้เพิ่มขึ้นมาอยู่ในระดับที่สามารถต่อรองได้ เนื่องจากปริมาณความต้องการในการก่อสร้างมีมากขึ้น ในขณะที่ผู้รับเหมาที่สามารถผลิตผลงานได้เป็นที่น่าพอใจมีน้อยลง ผู้ว่าจ้างไม่ชอบเผชิญกับความเสี่ยงในการควบคุมงานเอง กับการจ้างงานกับผู้รับเหมารายย่อย จึงทำให้อำนาจต่อรองของผู้รับเหมาระดับใหญ่ และทำงานที่มีคุณภาพในปัจจุบันดีขึ้น ซึ่งบริษัทได้เพิ่มอำนาจต่อรองและปรับเปลี่ยนวิธีการรับงาน โดยการสร้างพันธมิตรทางการค้าเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้ในปัจจุบันบริษัทได้รับงานต่อเนื่องจากกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัทโดยไม่ต้องมีการประมูลงานแข่งขันราคากันเพิ่มขึ้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าเป้าหมายของบริษัทคือ เจ้าของโครงการต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ที่มีความน่าเชื่อถือ และฐานะการเงินที่มั่นคง บริษัทมีเป้าหมายว่าจะรับงานที่ให้ผลตอบแทนสูง ความเสี่ยงต่ำก่อนเป็นอันดับแรก โดยมีได้สนใจประเภทของงาน และพยายามรับงานต่อเนื่องจากลูกค้าที่มีเครดิตดี เคยทำงานร่วมกันมาก่อน และไม่เคยเกิดปัญหา

นโยบายราคา

บริษัทตั้งเป้าหมายให้สามารถแข่งขันได้ในตลาด ซึ่งจะกำหนดราคาก่อนสร้างโดยใช้วิธีต้นทุนบวกส่วนต่างกำไรและกำหนดอัตรากำไรขั้นต้นของแต่ละโครงการไว้ก่อนล่วงหน้าเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม หากราคาที่ลูกค้ากำหนดต่ำกว่าที่บริษัทกำหนดไว้ บริษัทจะไม่รับงานนั้นๆ

ต้นทุนและความเสี่ยงที่บริษัทใช้เป็นปัจจัยในการพิจารณารับงานจะรวมถึงต้นทุนทางการเงิน และความเสี่ยงด้านการเรียกชำระหนี้ด้วย บริษัทจะปฏิเสธการรับงานที่มีความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้นรวมถึงความเสี่ยงในการก่อสร้างในสถานที่และวิธีการก่อสร้างที่อาจเกิดความผิดทางด้านกฎหมายและสิ่งแวดล้อมได้

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ปัจจุบันบริษัทมีการรับงานหลายรูปแบบซึ่งอาจสามารถแบ่งได้ ดังนี้

- งานประกวดราคา ที่ได้รับเชิญจากลูกค้าโดยตรง ประมาณร้อยละ 20
- งานประกวดราคา ที่ได้รับเชิญจากบริษัทที่ปรึกษาหรือบริษัทออกแบบ ประมาณร้อยละ 20
- งานประกวดราคา ที่ได้รับเชิญจากหน่วยงานราชการ ประมาณร้อยละ 0
- การว่าจ้าง โดยตรงจากลูกค้า โดยดูจากคุณสมบัติ และผลงานเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทมีผลงาน มากมาย ซึ่งเป็นปัจจัยให้ลูกค้ามีความมั่นใจ และราคามักจะถูกกำหนดให้ผู้รับเหมาทุกรายในราคา เดียวกัน ประมาณร้อยละ 60

ธุรกิจผลิต และ จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

กลยุทธ์ทางการตลาด

PCM ได้ใช้กลยุทธ์ในการแข่งขัน โดยการควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการ โดยสินค้าของ PCM เป็นที่รู้จักดีในกลุ่มลูกค้าผู้รับเหมา ซึ่งเป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย โดย PCM มีนโยบายราคาที่ปรับตามต้นทุนการผลิตและสามารถแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่นในตลาดเดียวกันได้

- จุดแข็งของ PCM เป็นผู้อยู่ในอุตสาหกรรมมานาน เป็นที่รู้จักและยอมรับในกลุ่มลูกค้า ในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการ
- จุดอ่อนของ PCM ไม่มีกลุ่ม/เครือข่ายที่ผลิตวัตถุดิบครบวงจร

จำนวนและขนาดคู่แข่งชั้น

แผ่นพื้นสำเร็จรูปห้องเรียบมีผู้ผลิตในท้องตลาดอยู่เป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ และรายย่อย ปัจจุบัน PCM ส่วนแบ่งการตลาดอยู่ในกรุงเทพฯ และจังหวัดใกล้เคียง สำเร็จรูปห้องเรียบ สำหรับแผ่นพื้นสำเร็จรูประบบกลวง นั้น PCM มีส่วนแบ่งการตลาดน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับ CPAC (บริษัทในเครือปูนซีเมนต์ไทย) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่

สำหรับผลิตภัณฑ์เสาเข็มนั้น มีผู้ผลิตในตลาดจำนวนมาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ไม่ซับซ้อนนัก

ในส่วนของผลิตภัณฑ์คอนกรีตเสริมใยแก้ว มีคู่แข่งชั้นน้อยราย คู่แข่งที่มีขนาดใหญ่กว่า PCM ได้แก่ บมจ. เชนเนอรัล เอนจิเนียริง และ บจ. พรีเมียร์ แคธือ ได้ว่าเป็นการผลิตสินค้าต่างประเภทกัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะของลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นผู้รับเหมา เจ้าของโครงการบ้านจัดสรร และผู้แทนจำหน่ายที่ขายให้กับงานราชการ โดยมีสัดส่วนจากลูกค้าแต่ละกลุ่มประมาณร้อยละ 18, 76 และ 6 ตามลำดับ

นโยบายราคา

PCM มีการกำหนดราคาขายสำหรับกลุ่มเป้าหมาย และให้ส่วนลดสำหรับลูกค้าที่ซื้อสินค้าในปริมาณและเงื่อนไขที่ PCM กำหนดโดยมีมาตรฐานของสินค้า ซึ่งถ้าเปรียบเทียบกับราคาขายสุทธิกับคู่แข่งแล้ว ระดับราคาขายแผ่นพื้นห้องเรียบของ PCM จะใกล้เคียงกับคู่แข่งจึงมีความสามารถในการแข่งขันทางด้านราคากับคู่แข่งรายอื่นได้

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

PCM จะแบ่งช่องทางการจำหน่ายตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ซึ่งมีกลุ่มลูกค้าที่ต่างกัน ดังนี้

1. แผ่นพื้นสำเร็จรูปห้องเรียบ/แผ่นพื้นสำเร็จรูป 3 ขา และแผ่นพื้นสำเร็จระบบกลวง และเสาเข็ม – ส่วนใหญ่จะขายผ่านพนักงานขายตรงให้กับลูกค้าโดยตรง หรือขายผ่านผู้แทนจำหน่าย โดยจะมีผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ต่างๆ นอกจากนั้นยังมีบริการจัดส่งสินค้า บริการรับติดตั้ง PCM มีลักษณะหลักๆ ในการแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายดังนี้
 - มีศักยภาพและแนวโน้มในการขายสินค้า โดยพิจารณาจากธุรกิจที่มีอยู่
 - มีฐานะทางการเงินที่เชื่อถือได้ โดยพิจารณาข้อมูลจากสถาบันการเงินประกอบด้วย
2. คอนกรีตเสริมใยแก้ว (GRC) – เนื่องจาก GRC เป็นผลิตภัณฑ์ทดแทนการหล่อคอนกรีตในสถานที่ก่อสร้าง และเหมาะกับงานสถาปัตยกรรมอย่างยิ่ง ซึ่งต้องอาศัยความรู้ความชำนาญเป็นพิเศษ ดังนั้นการจำหน่ายจะเป็นการแนะนำผลิตภัณฑ์ตรงกับความต้องการของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ เจ้าของโครงการ และผู้รับเหมาก่อสร้าง
3. งาน Precast ผนังสำเร็จรูป – การขายผนังสำเร็จรูป จำเป็นต้องมีการผลิตแบบ สำหรับขึ้นรูปชิ้นงานจริง ซึ่งเหมาะจะเป็นการผลิตที่ผลิตงานเป็นชิ้นเหมือนกันจำนวนมาก ดังนั้นการขายงานชนิดนี้ จึงเน้นไปที่โครงการที่มีการสร้างบ้านโดยใช้ระบบ Precast หรือ ขายตรงกับ ผู้รับเหมาหลักที่รับเหมางานโครงการ โดยจะมีการตกลงเรื่องแบบก่อสร้าง หรือ แบบลักษณะบ้านก่อนที่จะเริ่มมีการผลิต

ธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น

กลยุทธ์การแข่งขัน

1. บริษัทจะลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพ และมีโอกาสทำกำไรได้ค่อนข้างแน่นอน โดยจะมุ่งเน้นไปยังธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เช่น ส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งสามารถใช้ประสบการณ์ที่ผ่านมาในการพัฒนาโครงการให้มีอัตรากำไรที่สูงขึ้น
2. บริษัทเลือกผู้ร่วมลงทุนที่มีความสามารถในการจัดหาที่ดิน และ/หรือ มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาโครงการ

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

กลยุทธ์การแข่งขัน

1. บริษัทวางแผนในการศึกษาข้อมูลก่อนทำการซื้อที่ดิน เพื่อให้ได้ที่ดินที่มีศักยภาพเพียงพอ อยู่ในทำเลที่เป็นที่ต้องการ ในราคาที่เหมาะสม คู่แข่งต่อการลงทุน และเป็นที่น่าสนใจของลูกค้าเป้าหมาย
2. บริษัทจะมีการเก็บ Land Bank ไว้ในจำนวนที่ไม่ทำให้เกิดปัญหาระยะยาว เพื่อให้บริษัทมีสภาพคล่องเพียงพอ และจะไม่ทำการกู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่ดินเก็บไว้จำนวนมาก โดยจะค่อยๆพัฒนาโครงการไปเรื่อยๆ และต้องมั่นใจว่าโครงการที่กำลังพัฒนาอยู่สามารถผ่านพ้นจุดคุ้มทุน จนสามารถสร้างกำไรได้ในระดับหนึ่ง และสามารถดำเนินการต่อได้อย่างไม่มีปัญหา บริษัทจึงจะเริ่มพัฒนาโครงการอื่นต่อไป (การเริ่มพัฒนาโครงการใหม่ อาจจะเร็วหรือช้าขึ้นอยู่กับสถานการณ์ในขณะนั้น)
3. บริษัทจ้างทีมขายที่มีประสิทธิภาพ และมีฐานลูกค้าในมือเพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีต่อการขายในบางโครงการ แต่ในขณะเดียวกันบริษัทก็ค่อยๆเพิ่มพนักงาน และฝึกฝนพนักงานเดิมให้มีประสิทธิภาพให้สามารถรองรับงานที่จะเพิ่มขึ้นใน
4. บริษัทมีความตั้งใจในการส่งมอบงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงเวลา และมีความมุ่งมั่นในการให้บริการที่ดีที่สุดกับลูกค้าของบริษัท

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมีกลุ่มลูกค้าแปรเปลี่ยนไปตามโครงการที่บริษัทจะสร้างโครงการขึ้น โดยบริษัทจะใช้ Brand ของโครงการเป็นตัวกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทใช้การโฆษณาผ่านสื่อต่างๆ เช่น ป้ายโฆษณา สื่อ และสิ่งพิมพ์ โดยแบ่งเป็นหัวข้อหลักๆ ได้ดังนี้

- Web site ของโครงการและของบริษัท
- ป้ายโฆษณา สิ่งพิมพ์ หรือ สื่อ media ต่างๆ
- การออกบูธตามงานบ้านและคอนโด
- ผ่านนายหน้าตัวแทน

(ข) สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมในปี 2564 (รับเหมาก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง และอสังหาริมทรัพย์)

ในปี 2564 ภาคก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง และอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบจากการระบาดระลอกใหม่ของ COVID-19 ทางด้านปัจจัยแวดล้อมในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปัญหาเชิงโครงสร้างยังคงบั่นทอนความสามารถในการแข่งขัน แม้ว่าจะมีพัฒนาการดีขึ้นในด้านประสิทธิภาพของภาครัฐ และการจัดการทางธุรกิจ แต่การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ยังคงมีผลกระทบให้เศรษฐกิจซบเซา การมีมาตรการควบคุมการระบาดของโรค COVID-19 โดยการปิดแคมป์คนงานในเดือนกรกฎาคม ส่งผลให้แรงงานออกจากกรุงเทพฯ และปริมณฑล และยังไม่สามารถกลับเข้าพื้นที่ได้ทั้งหมด โดยภาวะขาดแคลนแรงงาน และต้นทุนแรงงานที่พุ่งสูงขึ้น การดำเนินกิจกรรมก่อสร้างภายใต้มาตรการควบคุมโรค ทำให้การก่อสร้างชะลอตัวลงจากเดิม นอกจากนี้ในภาคก่อสร้างยังคงต้องให้ความสำคัญด้านทักษะ รวมถึงบุคลากรที่มีคุณภาพ และการศึกษาอย่างต่อเนื่องในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาความพร้อมของกำลังแรงงานในอนาคต

ท่ามกลางการชะลอการลงทุนก่อสร้างของภาคเอกชน จากการพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยทั้งเพื่อขายและให้เช่ามีการชะลอโครงการใหม่เพื่อเร่งระบายสต็อกสินค้า ทั้งนี้ในปี 2564 ความต้องการที่อยู่อาศัยยังไม่ฟื้นตัว อย่างไรก็ตาม การผ่อนคลายมาตรการคุมเข้มสินเชื่อของสถาบันการเงิน (LTV) จาก ธนาคารแห่งประเทศไทย ช่วยกระตุ้นความต้องการซื้อที่อยู่อาศัยทำให้อุปสงค์ไม่ลดลงมากนัก ภาพรวมในการลงทุนที่อยู่อาศัยแนวราบ เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮ้าส์ ที่เป็นที่ต้องการของการอยู่อาศัยจริงและมาจากความต้องการภายในประเทศเป็นหลัก อนาคด ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบต่างๆ ก็มีความสำคัญต่ออุตสาหกรรมต่างๆ เช่นกัน ได้แก่ การปรับเกณฑ์ด้านอสังหาริมทรัพย์ การปรับแผนด้านสิ่งแวดล้อม และ มาตรการทางการเงิน เป็นต้น

เนื่องจากตลาดอสังหาริมทรัพย์แนวราบ ยังอยู่ในความต้องการ โครงสร้างคอนกรีตสำเร็จรูป (Pre-Cast) จึงสามารถฟื้นตัวเล็กน้อยจากปีก่อน โดยส่วนใหญ่อาศัยจากฐานลูกค้าที่มีอยู่เดิม

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมปี 2565 (รับเหมาก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง และอสังหาริมทรัพย์)

สภาพเศรษฐกิจโดยรวม

มีแนวโน้มที่จะฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องจากฐานการขยายตัวที่อยู่ในเกณฑ์ต่ำในปี 2564 โดยมีแรงขับเคลื่อนจากการขยายตัวของอุปสงค์ภายในประเทศ แม้จะเผชิญกับการแพร่ระบาดของสายพันธุ์โอมิครอน แต่มีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อระบบสาธารณสุขอย่างจำกัดในช่วงไตรมาสแรกของปี 2565 และส่งผลให้ภาครัฐสามารถผ่อนคลายมาตรการควบคุมการระบาดได้ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม ยังมีข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อฟื้นตัวของเศรษฐกิจในปี 2565 ให้ขยายตัวได้ต่ำกว่าที่คาดไว้ อันเป็นผลมาจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ท่ามกลางการคลายตัวของไวรัสแรงกดดันด้านเงินเฟ้อจากการเพิ่มขึ้นของราคาพลังงานและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลก ทิศทางการดำเนินนโยบายของประเทศเศรษฐกิจหลัก โดยเฉพาะนโยบายการค้าระหว่างประเทศ และสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครนและชาติพันธมิตร ซึ่งให้กับเศรษฐกิจโลกและระดับราคาพลังงาน ปัญหาดังกล่าวอาจสร้างความผันผวนรวมทั้งข้อจำกัดจากเงื่อนไขฐานะทางการเงินของภาครัฐเร็วและธุรกิจ

ธุรกิจก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง

มูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวม 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มขยายตัว 4.5-6.5% ต่อปี ปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

การลงทุนก่อสร้างของภาครัฐคาดว่าจะขยายตัว 6.0-7.0% ต่อปี จากโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่เชื่อมโยงกับพื้นที่ EEC ซึ่งจะเริ่มทยอยดำเนินการตั้งแต่ปี 2565 ทั้งระบบรางและถนน อาทิ (1) โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน (ดอนเมือง-สุวรรณภูมิ-อู่ตะเภา) ซึ่งเฟสแรกจะเริ่มในช่วงสุวรรณภูมิ-อู่ตะเภา และ (2) โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังเฟส 3 นอกจากนี้ ยังมีโครงการสำคัญอื่นๆ ของภาครัฐ ได้แก่ โครงการพัฒนาอาคารผู้โดยสารส่วนต่อขยายด้านทิศเหนือ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (Terminal 2) โครงการรถไฟความเร็วสูง (กรุงเทพฯ-นครราชสีมา) โครงการรถไฟทางคู่ช่วงขอนแก่น-หนองคาย และโครงการรถไฟฟ้าสีม่วงใต้ (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ) ในส่วนของการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนมีแนวโน้มฟื้นตัวระดับต่ำในปี 2565 และทยอยปรับดีขึ้นในปี 2566 และ 2567 หนุนโดย (1) การเร่งลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐเห็นขบวนงานก่อสร้างภาคเอกชนให้ขยายตัวตาม (2) การลงทุนใน EEC หนุนให้เกิดการก่อสร้างโรงงานและนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ดังกล่าว และ (3) มาตรการกระตุ้นอสังหาริมทรัพย์จากรัฐที่เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัย หนุนความต้องการซื้อขายบ้านและคอนโดมิเนียมเพิ่มขึ้น

ผู้รับเหมารายใหญ่จะมีความได้เปรียบรายกลางและเล็ก เนื่องจากมีอำนาจต่อรองกับผู้ผลิต/ผู้ค้าวัสดุก่อสร้างสูงกว่า และมีโอกาสได้งานประมูลมากกว่า ทั้งยังสามารถขยายการก่อสร้างในประเทศเพื่อนบ้าน ด้านผู้รับเหมารายกลางและรายเล็กยังต้องพึ่งพาการรับเหมาช่วง (Sub contract) จากผู้รับเหมารายใหญ่ รายได้จึงไม่แน่นอน อีกทั้งมีโอกาสเผชิญปัญหาแรงงานขาดแคลนจาก COVID-19 ที่ยังมีความไม่แน่นอนอยู่มาก

อสังหาริมทรัพย์

ในปี 2565 น่าจะยังเป็นปีแห่งการปรับระดับระบอบเศรษฐกิจ การฟื้นตัวของตลาดที่อยู่อาศัยยังขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญอย่างการระบาดของ COVID-19 ในประเทศ ซึ่งขณะนี้ยังต้องติดตามสถานการณ์สายพันธุ์ Omicron อย่างใกล้ชิด ซึ่งหากเกิดการระบาดระลอกใหม่และครอบคลุมระยะเวลาที่ยาวนาน ก็จะส่งผลกระทบต่อฟื้นตัวของกิจกรรมเศรษฐกิจและกำลังซื้อของประชาชนที่ใช้ระยะเวลานานขึ้น และเป็นแรงกดดันต่อกิจกรรมการซื้อและการลงทุนที่อยู่อาศัย ภายใต้อุปสงค์ที่แข็งแกร่งและมีความผันผวนสูง แม้จะเห็นการกลับเข้ามาลงทุนของผู้ประกอบการพัฒนาที่อยู่อาศัยมากขึ้นจากปี 2564 แต่เนื่องจากตลาดยังมีปัจจัยท้าทายสูงจากกิจกรรมการซื้อที่ยังไม่กลับเข้าสู่ภาวะปกติ ขณะที่ตลาดยังมีที่อยู่อาศัยสะสมรอการขายในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลอยู่ระดับสูงกว่า 2 แสนหน่วย ประกอบกับการแข่งขันในตลาดที่รุนแรงในทุกกลุ่มระดับราคาและประเภทที่อยู่อาศัย รวมถึงสภาพคล่องและต้นทุนในธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ทำให้การลงทุนในปี 2565 จึงยังเป็นไปอย่างระมัดระวัง จากสภาพแวดล้อมของตลาดที่ยังมีความไม่แน่นอนสูง โดยหลักจะเน้นการเจาะทำเลในแหล่งชุมชนมากขึ้น แต่ยังมีมุมมองความสนใจไปที่กลุ่มลูกค้าระดับกลางขึ้นบนเป็นหลัก

- ที่มา: 1) รายงานภาวะอุตสาหกรรมรายไตรมาส ธุรกิจที่อยู่อาศัยกรุงเทพฯและปริมณฑล ศูนย์วิจัยกรุงศรี
2) แนวโน้มตลาดที่อยู่อาศัยในปี 2565 ศูนย์วิจัยกสิกรไทย
3) ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่ 4 และแนวโน้มปี 2565 กองยุทธศาสตร์และการวางแผนเศรษฐกิจมหภาค

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ**ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์****ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง**

บริษัทใช้วิธีจัดซื้อวัสดุก่อสร้างผ่านผู้แทนจำหน่ายหรือผู้ขายในประเทศหรือจากผู้ผลิตโดยตรง โดยมีนโยบายดังนี้

- ราคาต้องไม่เกินจากราคาในสัญญาราคากลาง หรือราคาทดแทนด้วยวัสดุอื่นของบริษัท ที่ถูกจัดทำ ขึ้นและปรับปรุงตลอดเวลา
- สินค้าต้องมีคุณภาพตามคุณสมบัติที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม และตามที่ลูกค้าระบุในสัญญา
- สามารถส่งมอบวัสดุได้ตามเวลาที่ระบุในใบสั่งซื้อ
- มีระยะเวลาประกันคุณภาพ ตามมาตรฐานของสินค้านั้นๆ

ทั้งนี้บริษัท ไม่มีการซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมด

ในส่วนของการจัดหาแรงงาน บริษัทมีวิธีการดังต่อไปนี้

บริษัทมีการใช้แรงงานภายในบริษัท ที่มีภารกิจงานเป็นพนักงานบริษัทเอง และจ้างผู้รับเหมารายย่อยซึ่งส่วนใหญ่ทำงานกับบริษัทมานานกว่า 5 ปี โดยคำนึงถึงคุณภาพที่ผู้รับเหมาแต่ละรายจะทำได้ โดยบริษัทมีการช่วยเหลือผู้รับเหมาตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการจูงใจให้ผู้รับเหมาที่ทำงานมีคุณภาพอยู่กับบริษัทเป็นระยะเวลานานๆ โดยบริษัทจะให้เงินตอบแทนพิเศษกับผู้รับเหมาที่มีผลงานดี และสามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด นอกเหนือจากผลตอบแทนปกติ และการจ่ายงวดงานที่ตรงเวลา

สำหรับขั้นตอนการดำเนินงานของบริษัท สามารถสรุปได้ 3 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

1. ขั้นตอนการรับงานและเสนอราคา

บริษัทจะมีการติดต่อหางาน ทั้งจากการประกวดราคา และการว่าจ้างโดยตรงจากลูกค้า โดยจะติดต่อรับเอกสารและสำรวจพื้นที่ เพื่อตรวจสอบเงื่อนไขและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งจะถูกนำไปใช้ประกอบการประเมินราคา รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการขนส่งวัสดุ จำนวนคนงานที่ต้องใช้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เป็นต้น หลังจากนั้นบริษัทจะมีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ และถ้าเห็นว่าตรงตามเงื่อนไขที่บริษัทวางไว้ จึงจะทำการเสนอราคาให้แก่เจ้าของโครงการ และดำเนินการเซ็นสัญญาเมื่อบริษัทได้รับการคัดเลือก

2. ขั้นตอนการเตรียมการและการดำเนินการก่อสร้าง

เมื่อบริษัทได้รับงานแล้ว จะดำเนินการแต่งตั้งผู้จัดการ โครงการและทีมงาน ซึ่งจะพิจารณากำหนดรายละเอียดของงานและความรับผิดชอบของทีมงานที่เกี่ยวข้อง และผู้จัดการ โครงการจะดำเนินการในส่วนต่างๆ ดังนี้

- การจัดทำตารางการทำงาน เพื่อกำหนดระยะเวลาการทำงานให้เสร็จตามกำหนดเวลา
- การวางแผนการจ้างงาน เพื่อกำหนดจำนวนคน ผู้รับเหมารายย่อย ผู้จัดหาวัสดุ เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ เพื่อให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้ และตั้งงบประมาณเพื่อให้สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดเตรียมสำนักงานชั่วคราว เพื่อเป็นที่สำหรับการจัดเตรียมและควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งสาธารณูปโภคที่ต้องใช้ในการก่อสร้าง

- การจัดเตรียมแผนการทำงานโดยละเอียด เพื่อให้สามารถควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามระยะเวลา และคุณภาพตามที่ลูกค้ากำหนด รวมถึงแผนการควบคุมต้นทุนโครงการด้วย

หลังจากการวางแผนงานต่างๆ แล้ว บริษัทจะเริ่มดำเนินการก่อสร้าง โดยมีผู้ควบคุมงานของฝ่ายบริษัท และ/หรือ ผู้ควบคุมงานของลูกค้า ร่วมกันตรวจสอบดูแล และควบคุมความก้าวหน้าของงาน และการจ่ายเงินตามงวดการก่อสร้างที่กำหนดไว้

3. การตรวจสอบความเรียบร้อยและการส่งมอบงาน

การตรวจสอบนี้ จะเป็นการตรวจสอบความเรียบร้อยครั้งสุดท้าย และแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบของเจ้าของโครงการ หรือลูกค้าของเจ้าของโครงการนั้นๆ ก่อนจะส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า นอกจากนั้นในบางกรณี เจ้าของโครงการจะทำการหักค่าเงินประกันผลงาน (Retention) ประมาณร้อยละ 5 ของมูลค่างานก่อสร้างทั้งหมด เพื่อประกันการแก้ไขงานหลังส่งมอบแล้ว โดยจะคืนให้บริษัทประมาณ 1 ปีหลังการส่งมอบงาน

ธุรกิจผลิตและขายสินค้าสำเร็จรูป

วัตถุดิบหลักของ PCM ได้แก่ ปูนซีเมนต์ เหล็ก ลวดแรงดึงสูง หินและทราย ซึ่งผู้จำหน่ายอยู่ภายในประเทศทั้งสิ้น และมีผู้จำหน่ายทราย เพียงพอที่จะทำให้เกิดการแข่งขันกันในเรื่องราคา PCM จึงมีความเสี่ยงในเรื่องของวัตถุดิบน้อยมากรวมทั้งเทคโนโลยีการผลิตซึ่งพัฒนามาจนถึงจุดที่ไม่สามารถจะเปลี่ยนแปลงได้มากกว่านี้อีกแล้ว บริษัทไม่มีการซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมด

กำลังการผลิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 PCM มีโรงงานอยู่ 3 แห่ง เป็นทรัพย์สินของ PCM 2 แห่ง อีก 1 แห่งเป็นการเช่าจากบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) (เดิมคือบริษัท นครหลวงคอนกรีต จำกัด) ในเดือนมกราคม 2547 โดยมีสัญญาเช่า 3 ปี และมีสิทธิต่อสัญญาอีก 3 ปี เมื่อครบกำหนด 3 ปีแรก สัญญามีอายุล่าสุดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการ	2564	2563	2562
1. แผ่นพื้นสำเร็จรูปท้องเรียบ / แผ่นพื้นสำเร็จรูป 3 ขา กำลังการผลิต (ตารางเมตร)	960,000	960,000	960,000
2. คอนกรีตเสริมใยแก้ว กำลังการผลิต (กิโลกรัม)	2,000,000	2,000,000	2,000,000
3. เสาเข็ม กำลังการผลิต (เมตร)	720,000	720,000	720,000
4. Precast กำลังการผลิต (ตารางเมตร)	390,000	390,000	390,000

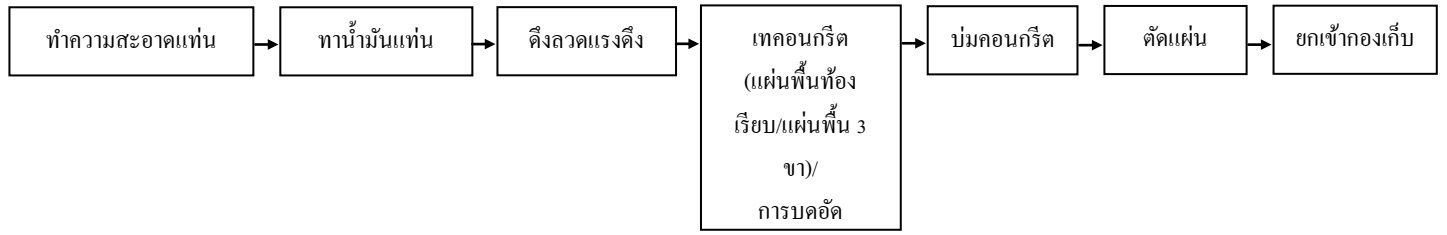
ที่มา : บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

- ปัจจุบัน PCM มีกำลังการผลิตคอนกรีตเสริมใยแก้วที่ประมาณ 1.8 ล้านกิโลกรัมต่อปี
- ปัจจุบันโรงงานทำการผลิต 1 กะทำงาน โดยมีเวลาทำงานเฉลี่ยประมาณ 8 ชั่วโมงต่อวัน

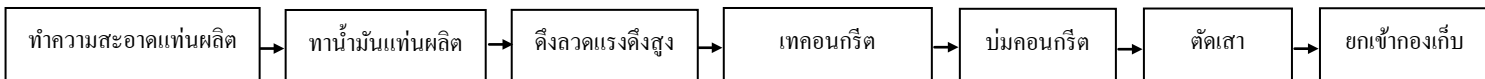
หมายเหตุ (1) เนื่องจากแทนผลิตที่ใช้ในการผลิตแผ่นพื้นท้องเรียบ และแผ่นพื้นสำเร็จรูป 3 ขา สามารถใช้ร่วมกันได้ จึงรวมแสดงกำลังการผลิตของผลิตภัณฑ์ 2 ชนิด

ขั้นตอนการผลิต

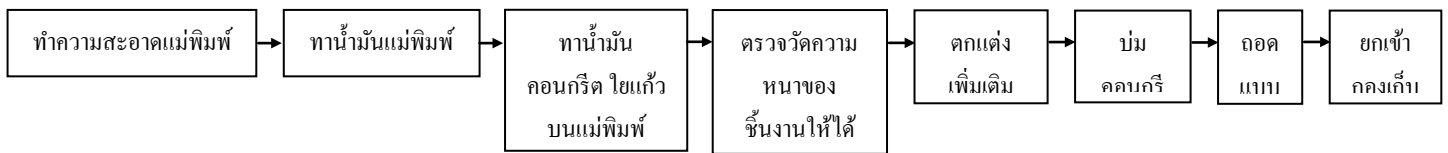
แผ่นพื้นสำเร็จรูปท้องเรียบ/แผ่นพื้นสำเร็จรูป 3 ขา และแผ่นพื้นระบบกลวง



เสาเข็ม



คอนกรีตเสริมใยแก้ว



ธุรกิจการลงทุนในบริษัทอื่น

การลงทุนของ พรินท์โฮลดิ้ง จะพิจารณาผลตอบแทน ชื่อเสียง และความเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยการลงทุนที่มีอยู่ในปัจจุบันเป็นการร่วมทุนที่อัตราร้อยละ 35-49 กับกลุ่มบริษัทที่มีศักยภาพ มีที่ดินอยู่แล้ว แต่ขาดในเรื่องของเงินทุน และกระบวนการก่อสร้าง ซึ่งวัตถุประสงค์หลักของการร่วมทุนอีกประการคือ เมื่อมีการร่วมทุนแล้วควรจะต้องเกิด Synergy ของการทำงานร่วมกัน เช่น การประหยัดเวลาก่อสร้าง ต้นทุนที่ถูกกลง การใช้เงินทุนที่ลดลง เป็นต้น

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ปัจจุบันการซื้อที่ดินยังคงเป็นการตัดสินใจจากผู้บริหารระดับสูงที่ได้มีการหารือร่วมกับคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยมุ่งเน้นที่ดินที่มีศักยภาพ สามารถพัฒนาได้ภายใน 1-3 ปี

วิธีการซื้อที่ดินของบริษัท สามารถแบ่งได้ดังนี้

1. ลงประกาศโฆษณาแสดงความต้องการจะซื้อที่ดินในสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ
2. ให้นายหน้าขายที่ดินไปดำเนินการจัดหาที่ดิน ตามความต้องการที่บริษัทกำหนด
3. ติดต่อไปยังสถาบันการเงินต่างๆ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นที่ดินของลูกค้าที่มีปัญหาของสถาบันการเงินนั้นๆ

วิธีการก่อสร้าง

1. ใช้บริษัทแม่ในการก่อสร้างโครงการที่เป็นโครงการคอนโดมิเนียม เพื่อลดต้นทุนและปัญหาเรื่องการสื่อสารและคุณภาพของงาน
2. เชิญผู้รับเหมาเข้าร่วมประกวดราคางานก่อสร้าง โดยบริษัทย่อย มีวิศวกรของบริษัทย่อยคอยควบคุมคุณภาพ
3. กรณีที่เป็นงานก่อสร้างบ้าน หรือ ทาวน์โฮม จะเลือกใช้ผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์การทำงานกับบริษัทใหญ่ๆ มาก่อน

(4) สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลักษณะสำคัญของทรัพย์สิน

บริษัทฯ มีทรัพย์สินถาวร ประกอบด้วยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ มูลค่าสุทธิ 307.27 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
 PREB ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย ที่ดินและอาคารสำนักงาน บริเวณเมืองทองธานี 3 จ.นนทบุรี เป็นกรรมสิทธิ์ของ PREB ซึ่งใช้เป็นสถานประกอบการ เครื่องมือและเครื่องจักร เพื่อใช้ในการก่อสร้าง

PCM ทรัพย์สินประกอบด้วย ที่ดินและอาคารสำนักงาน บริเวณถนนพหลโยธิน-ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ซึ่งใช้เป็นสถานประกอบการและสถานที่ตั้งโรงงาน เป็นกรรมสิทธิ์ของ PCM เครื่องมือและเครื่องจักร เพื่อใช้ในการก่อสร้างและผลิตสินค้า นอกจากนี้ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมโรงงาน รวมทั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ มีเนื้อที่ 87 ไร่ 7 ตารางวา จากบริษัท นครหลวงคอนกรีต จำกัด ตั้งอยู่ที่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี สัญญามีอายุล่าสุดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่าทรัพย์สินต่อไปอีกเป็นเวลา 3 ปี เพื่อใช้ในการขยายกำลังการผลิตแผ่นพื้นสำเร็จรูปแบบแผ่นพื้นท้องเรียบ/แผ่นพื้น 3 ขา แผ่นพื้นระบบกลวง และเสาเข็ม

PREB-D มีที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง จำนวน 4 โครงการเป็นโครงการแนวราบ บริเวณพุทธมณฑลสาย 3 บริเวณถนนหนามแดง-บางพลี และบริเวณเชิงรอก - ธรรมศาสตร์ (บ้านเดี่ยวและทาวน์โฮม) มูลค่า 3,145.26 ล้านบาท และที่ดินและต้นทุนโครงการรอกการพัฒนา จำนวน 2 โครงการ บริเวณซอยสุขุมวิท 24 และ บริเวณซอยสุขุมวิท 26 มูลค่า 1,170.61 ล้านบาท ซึ่งที่ดินและต้นทุนโครงการดังกล่าวได้นำไปจดจำนองเป็นหลักประกันกับธนาคารพาณิชย์ 3,060.45 ล้านบาท

ข้อมูลรายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ตามเอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง - งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

โครงการปัจจุบันที่กำลังดำเนินงานอยู่

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อโครงการ	มูลค่างานตามสัญญาทั้งสิ้น* (ล้านบาท)	รวมร้อยละของงานที่ทำเสร็จสะสมถึงสิ้นปี 2564	ร้อยละที่คาดว่าจะแล้วเสร็จปี		
			2565	2566	2567
โครงการ Vanissa Building	1,004	99	1	-	-
โครงการ Ascott Embassy Sathorn	908	96	4	-	-
โครงการ KKP Tower	1,844	76	24	-	-
โครงการ Park Origin ทองหล่อ	1,574	66	34	-	-
โครงการ Ashton Parc - คลองเตย	921	51	49	-	-
โครงการ Ideo พระราม 9 - อโศก	1,315	73	27	-	-
โครงการ Estelle พร้อมพงษ์	754	70	30	-	-
โครงการ Intercontinental Residence Hua-Hin	714	58	42	-	-
โครงการ Forestia HR1	1,847	17	31	52	-
โครงการ Forestia HR2	707	11	59	30	-
โครงการ One Bangkok – O3&R3	1,746	5	51	45	-
โครงการ One Bangkok – C3B&H3	670	-	36	43	21

* มูลค่าตามสัญญาทั้งสิ้น เป็นมูลค่าที่นับสะสมรวมงานที่มอด (เนื่องจากงานรับเหมาก่อสร้างบ้านและอาคารขนาดกลาง จะมีงานที่มอดและงานลดเป็นปกติของธุรกิจ) และเป็นมูลค่าโดยประมาณ

ธุรกิจผลิต และ จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

- บริษัทฯ มีงานสั่งจ้างรอผลิตและส่งมอบ ณ สิ้นปี 2564 รวมทั้งสิ้นประมาณ 250 ล้านบาท โดยเป็นงาน Precast และ GRC ทั้งหมดซึ่งจะทยอยส่งมอบในปี 2565 นี้

ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น

โครงการ	สัดส่วนการลงทุน (%)	ประเภทโครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	เริ่มรับรู้รายได้ (ปี)	รับรู้รายได้แล้ว (%)
1. Premio Quinto	49.00	คอนโด	1,428.92	2562	88.21
2. Phahonyothin-Rattanakosin	40.00	ทาวน์โฮม	586.16	2565	-
3. REN	49.00	คอนโด	2,455.33	-	-
4. Town In Town	49.00	คอนโด	750.50	2566	-
5. Eigen พัฒนาการ	35.00	ทาวน์โฮม	721.79	2563	69.78
6. Reseo Home รามอินทรา-จตุโชติ	35.00	ทาวน์โฮม	433.00	2565	-
7. Reseo Westgate กิ่งคา	35.00	ทาวน์โฮม	336.00	2565	-

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

โครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ลักษณะโครงการ	ที่ตั้งโครงการ	พื้นที่โครงการ (ไร่-งาน-วา)	งาน ก่อสร้าง (%)	จำนวน Unit ทั้งหมด	โอนสะสม ณ 31 ธ.ค. 64 (Unit)	รอโอนกรรมสิทธิ์ (Unit)
1. AMIE Sukhumvit 26 (redesigned)	660.00	อาคารพักอาศัย อาคารสูง (Re-design)	ซอยสุขุมวิท 26 ใกล้สถานี BTS พร้อมพงษ์	0-3-59.5	-	-	-	-
2. The Aramis Sukhumvit 24 (redesigned)	2,645.37	อาคารพักอาศัย อาคารสูง (Re-design)	ซอยสุขุมวิท 24 ใกล้สถานี BTS พร้อมพงษ์	1-2-97	-	-	-	-
3. พรรณนา พุทธมณฑลสาย 3	1,255.38	บ้านเดี่ยว 2 ชั้น เปิดขายในปี 2563 และ เริ่มโอนบ้านได้ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป ระยะเวลาโครงการ ประมาณ 3 ปี	พุทธมณฑลสาย 3 - บางแกว	41-2-058.1	87	98	46	36
4. พิมานรา ศรีนครินทร์ - บางนา	629.39	บ้านเดี่ยว 2 ชั้น เปิดขายในปี 2564 และ เริ่มโอนบ้านได้ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป ระยะเวลาโครงการ ประมาณ 3 ปี	หนามแดง	23-0-89.4	9	99	-	ทยอยก่อสร้างและโอน กรรมสิทธิ์

โครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ลักษณะโครงการ	ที่ตั้งโครงการ	พื้นที่โครงการ (ไร่-งาน-วา)	งาน ก่อสร้าง (%)	จำนวน Unit ทั้งหมด	โอนสะสม ณ 31 ธ.ค. 64 (Unit)	รอโอนกรรมสิทธิ์ (Unit)
5. เชียงราก – ธรรมศาสตร์	573.72	บ้านเดี่ยว 2 ชั้น เปิดขายในปี 2565 และ เริ่มโอนบ้านได้ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป ระยะเวลาโครงการ ประมาณ 3 ปี	เชียงราก – ธรรมศาสตร์	26-0-57.9	-	117	-	-
6. เชียงราก – ธรรมศาสตร์	659.27	ทาวน์โฮม 2 ชั้น เปิดขายในปี 2565 และ เริ่มโอนบ้านได้ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป ระยะเวลาโครงการ ประมาณ 3 ปี	เชียงราก – ธรรมศาสตร์	23-1-94.1	-	250	-	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

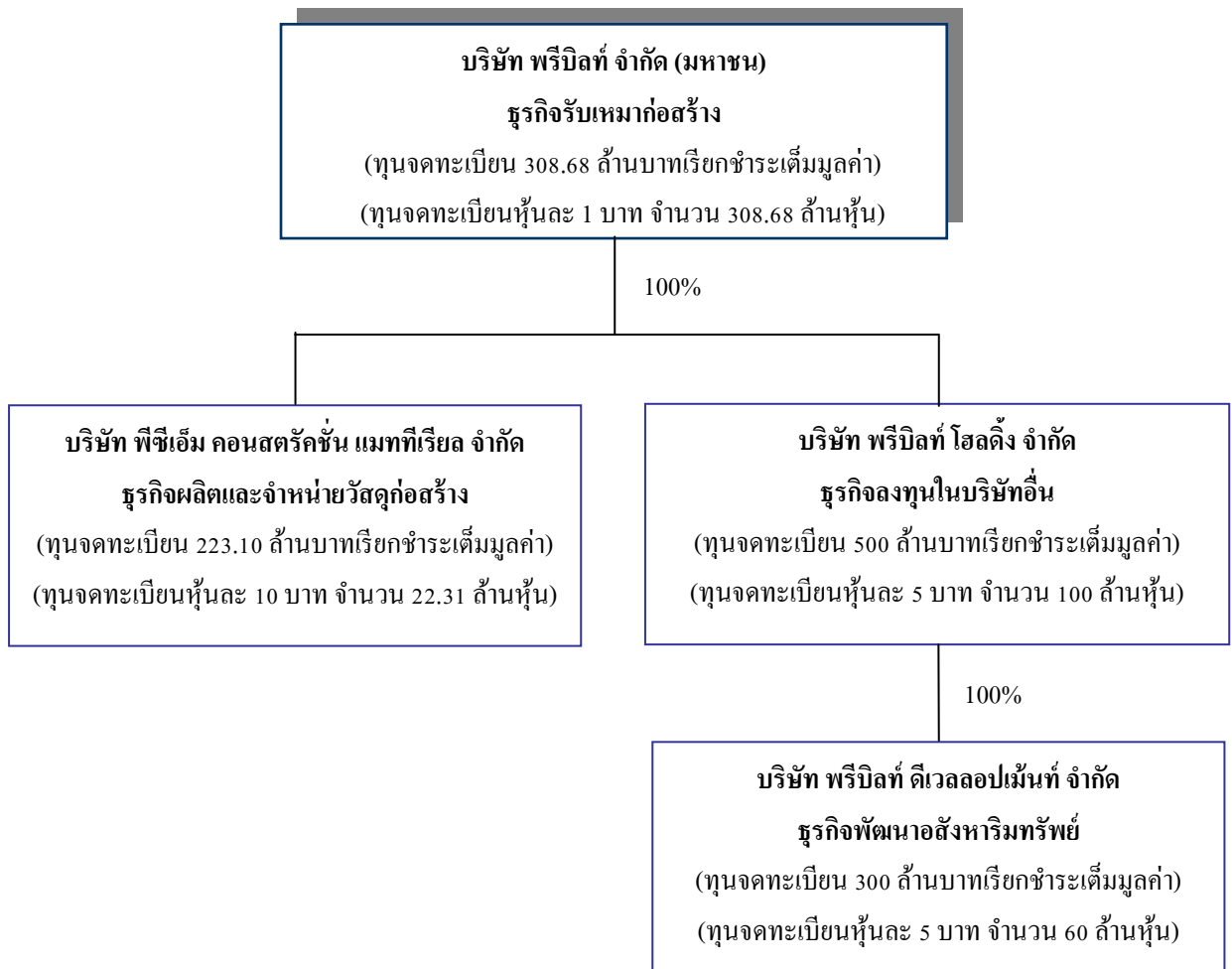
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

(1) ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) (“PREB”) ได้ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง บริษัทมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 308.68 ล้านบาท มีบริษัทย่อยคือ บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด (“PCM”) เป็นผู้ผลิตและขายพื้นคอนกรีตอัดแรง วัสดุก่อสร้าง และให้บริการติดตั้งพื้นคอนกรีตอัดแรง และบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด (“PBH”) ประกอบธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น และบริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PREB-D”) เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

ในปี 2564 บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด (“PCM”) มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จำนวน 12,610,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 126,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียน 97,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 223,100,000 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน และได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนและแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ กับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564

(2) โครงสร้างการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย แสดงตามแผนผังดังนี้



(3) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและให้ผลตอบแทนที่ดี การพิจารณาลงทุนจะทำโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทจะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี

การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวน หุ้นทั้งหมด)
1	กลุ่มเจริญตรา	81,265,363	26.32
1.1	นายวิโรจน์ เจริญตรา	56,545,363	18.32
1.2	นางสาวนภัศร เจริญตรา	12,360,000	4.00
1.3	นายวีริศ เจริญตรา	12,360,000	4.00
2	นายพิชัย วิจักขณ์พันธ์	15,163,100	4.91
3	กลุ่มโชควัฒนา	14,164,556	4.59
3.1	นายพีรนาถ โชควัฒนา	9,855,891	3.19
3.2	บริษัท หลานปู่ จำกัด	1,975,166	0.64
3.3	คณะบุคคลหลานปู่	682,000	0.22
3.4	บริษัท พีรธร จำกัด	593,233	0.19
3.5	นางสาวฉชชยา ศรีกระจาย	308,200	0.10
3.6	นายพิศณุ โชควัฒนา	204,900	0.07
3.7	นายเวทิต โชควัฒนา	137,233	0.04
3.8	บริษัท ชันดาต้าคอมมર્ จำกัด	121,400	0.04
3.9	บริษัท ชันคัลเลอร์ โอ.เอ. จำกัด	121,000	0.04
3.10	นางสาวบุปผา สมหมาย	79,200	0.03
3.11	นางสุวรรณี โชควัฒนา	35,000	0.01
3.12	นางสาวนันทนา จันทร์เสาร์	22,333	0.01
3.13	นางสาวบัวเรียน รักษาสม	19,000	0.01
3.14	นางจำเนียร โชควัฒนา	10,000	0.00
4	กลุ่มดิรกานันท์	14,105,160	4.57
4.1	นายสมศักดิ์ ดิรกานันท์	9,788,389	3.17
4.2	นายยุตินัย ดิรกานันท์	4,316,771	1.40
5	กลุ่มไครตริ่งย์ทัศนาศนา	9,686,740	3.14
5.1	นายเกียรติศักดิ์ ไครตริ่งย์ทัศนาศนา	9,153,440	2.96
5.2	นางสาวอรสา ไครตริ่งย์ทัศนาศนา	513,300	0.17

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวน หุ้นทั้งหมด)
	5.3 นางสาวอรนุช ไครตรัมย์ทัศนาศ	20,000	0.01
6	นายพิพัฒน์ เสวตวิลาส	7,557,700	2.45
7	นางสาววันวิสา สวินทร	7,068,018	2.29
8	กลุ่มจิรพัฒนกุล	4,204,000	1.36
	8.1 นายทิวา จิรพัฒนกุล	2,150,000	0.70
	8.2 นายมงคล จิรพัฒนกุล	1,850,000	0.60
	8.3 นางสาวทรง จิรพัฒนกุล	120,000	0.04
	8.4 นางลาวัลย์ จิรพัฒนกุล	60,000	0.02
	8.5 นายวิชากร โชควัฒนา	24,000	0.01
9	กลุ่มปัญญาคุณาธร	4,007,000	1.30
	9.1 นายณภัทร ปัญญาคุณาธร	3,150,000	1.02
	9.2 นายสมโพธิ ปัญญาคุณาธร	500,000	0.16
	9.3 นายสุริย์พันธ์ ปัญญาคุณาธร	300,000	0.10
	9.4 นายจรินทร์ ปัญญาคุณาธร	50,000	0.02
	9.5 นางสาวสลิลา ปัญญาคุณาธร	7,000	0.00
10	นายสมชาย บัดภัย	3,940,900	1.28
	อื่นๆ	147,513,925	47.79
	รวม	308,676,462	100.00

ที่มา: ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย)

1.2 และ 1.3 เป็นบุตรสาวและบุตรชายของนายวิโรจน์ เจริญตรา โดยนายวิโรจน์ เจริญตรา ดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

** บริษัท มีหุ้นที่ถือโดยสถาบันการเงิน และกองทุน จำนวน 6,338,800 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.05%

** สัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีทั้งสิ้น 81,265,363 หุ้น (ข้อ 1) หรือคิดเป็นร้อยละ 26.33

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการของบริษัท

-ไม่มี-

(2) บริษัทที่มีการประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

-ไม่มี-

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

-ไม่มี-

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ทุนจดทะเบียน จำนวน 308,676,462 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 308,676,462 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 308,676,462 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 308,676,462 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

-ไม่มี-

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง

-ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชี หลังจากที่ได้มีการหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี) โดยพิจารณาปัจจัยอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินงานด้วย เช่น ฐานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ เป็นต้น

การจ่ายปันผลย้อนหลังของบริษัท

สำหรับบริษัทฯ บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด และบริษัท ตรีบีลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย การจ่ายเงินปันผลจะจ่ายในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับความจำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ และ ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ปี	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น(งบเฉพาะ)	0.434	0.392	0.440	0.524	0.855	0.899	1.677	3.657	1.239	0.813	0.540	1.115
อัตราปันผลต่อหุ้น	0.15	0.20	0.37	0.40	0.60	0.50	1.00	1.80	0.80	0.80	0.40	0.40
อัตราการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ (ตามงบการเงินเฉพาะ)	34.56%	51.02%	84.09%	76.34%	70.18%	55.62%	59.63%	49.22%	64.57%	98.40%	74.07%	35.87%
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (งบรวม)	0.307	0.507	0.835	0.938	0.991	0.982	2.553	2.279	1.245	0.881	0.537	0.783

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแนวทางให้บริษัทฯ มีการตัดสินใจที่ดีขึ้น ทำให้พบโอกาส และอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดจนสามารถป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลา การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเป็นการสนับสนุนให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

1. กำหนดกรอบในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีความสอดคล้องกัน และนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
2. กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กันทุกหน่วยงานของบริษัท และบริษัทย่อย

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บริษัทต้องดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงาน การตัดสินใจประจำวัน และการบริหารโครงการต่าง ๆ
2. ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทเป็นเจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุ และประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสม เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท ที่อยู่ในระดับสูงและสูงมากทั้งหมด ต้องรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการพิจารณาและสอบทานการบริหารความเสี่ยง
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่
 - 3.1 อนุมัติ และส่งเสริมนโยบายบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ทุกฝ่ายให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง
 - 3.2 ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานที่สำคัญ
 - 3.3 รายงานความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และสูงมากให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
4. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่
 - 4.1 จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง หลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติ หรือ รองประธานกรรมการบริษัทอนุมัติ
 - 4.2 พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข
 - 4.3 กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยการติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง

- 4.4 จัดทำรายงานบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4.5 ทบทวนนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ
5. ผู้บังคับบัญชา และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมถึงกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่
 - 6.1 สอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในผ่านการตรวจสอบภายในประจำปี โดยตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญตามปัจจัยเสี่ยง
 - 6.2 ให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง (ดำเนินการโดยบริษัท)

1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ปัจจุบันบริษัทมีนโยบายในการเลือกรับงาน โดยพิจารณาจากผลตอบแทน ความเสี่ยงต่างๆ รวมถึงความต่อเนื่องของโครงการที่จะได้รับต่อเนื่องในอนาคต ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯรับงานให้กับลูกค้าที่เป็นงานต่อเนื่องมากกว่าร้อยละ 45% โดยจะเลือกลูกค้าหรือผู้ว่าจ้างที่มีศักยภาพทางการเงินและความสามารถในการขายเป็นสำคัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

ตารางแหล่งที่มาของรายได้	2562	%	2563	%	2564	%
บริษัทย่อย	19.34	0.51%	143.33	3.67%	218.17	5.59%
บริษัทอื่น	3,736.06	99.49%	3,759.15	96.33%	3,686.69	94.41%
รวม	3,755.40	100.00%	3,902.48	100.00%	3,904.86	100.00%

ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีสัดส่วนการรับงาน แบ่งตามผู้ว่าจ้างดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ผู้ว่าจ้าง	รายได้ปี 2564	%	งานคงเหลือในมือปี 2564	%
รายได้ที่ 1	1,014.74	25.99%	839.64	12.28%
รายได้ที่ 2	825.12	21.13%	526.51	7.70%
รายได้ที่ 3	395.40	10.12%	226.04	3.31%
คณะผู้ว่าจ้าง	1,669.60	42.76%	5,243.22	76.71%
รวม	3,904.86	100.00%	6,835.41	100.00%

สรุป : บริษัทฯไม่มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

2. ความเสี่ยงจากการรับเหมาที่อิงกับประเภทก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่งที่มากเกินไป

การตัดสินใจในการซื้อที่อยู่อาศัยของผู้บริโภคจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ อัตราดอกเบี้ย ความเชื่อมั่นในตัวเจ้าของโครงการ กำลังซื้อของผู้บริโภคเอง รวมถึง Life style ของวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป ซึ่งบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์จะต้องมีวิธีการเลือกและจัดการให้โครงการของตัวเองเป็นที่ตรงกับผู้บริโภคให้มากที่สุด โดยบริษัทจะต้องตัดสินใจในการกำหนดสัดส่วนของการก่อสร้างว่าจะเป็น บ้าน คอนโดมิเนียม หรืออาคารโรงงาน เป็นสัดส่วนเท่าใด ในทำนองเดียวกันผู้รับเหมาก่อสร้างที่รับงานต่อจากผู้อสังหาริมทรัพย์จึงมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการลงทุนของบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์โดยจะต้องมีแนวทางในการสร้างความยืดหยุ่นในการก่อสร้างให้ได้หลากหลายรูปแบบ หรือถ้าเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็จะต้องมีการสร้างความมั่นคงให้กับงานในมือให้มีระดับความต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ ในปีที่ผ่านมา ระดับการรับงานของบริษัทฯ ระหว่างอาคารสูงกับอาคารทั่วไปจะมีอัตราส่วนประมาณ 80:20 ซึ่งโดยทั่วไปอาคารสูงเป็นคอนโดมิเนียมของผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีผลงานการขายที่ดีจากอดีตที่ผ่านมา เป็นผลให้ แม้บริษัทฯ จะรับงานตึกสูงถึง 80% ของงานทั้งหมดก็ตาม แต่ก็แทบไม่มีความเสี่ยงในเรื่องของการเก็บเงินหรือการหยุดชะงักระหว่างทางเลย นอกจากนี้ในส่วนของความกังวลว่าการเติบโตของคอนโดมิเนียมหรืออาคารสูงจะหมดไป ซึ่งจะมีผลต่อการว่าจ้างงานนั้น จากการพิจารณาสภาพแวดล้อมและการเติบโตของเมือง รวมถึงความแออัดของการเดินทางแล้ว บริษัทฯ เชื่อว่าความต้องการที่อยู่อาศัยในลักษณะคอนโดมิเนียมจะยังมีความต้องการต่อเนื่องอีกนาน

(หน่วย : ล้านบาท)

โครงสร้างรายได้ – รับเหมาก่อสร้าง	2562	%	2563	%	2564	%
งานอาคารสูง	3,065.20	81.62%	3,424.54	87.75%	3,240.66	82.99%
อาคารขนาดกลาง โรงงาน งานระบบ	690.20	18.38%	477.94	12.25%	664.20	17.01%
รวม	3,755.40	100.00%	3,902.48	100.00%	3,904.86	100.00%

สรุป : บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการรับเหมาที่อิงกับประเภทธุรกิจการก่อสร้างคอนโดมิเนียมอาคารสูง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังเชื่อว่าเป็นความเสี่ยงที่ยังรับได้และไม่มากเกินไปเมื่อเทียบกับปริมาณการก่อสร้างอาคารสูงที่มีอยู่ บริษัทฯ เป็นผู้รับเหมารายเล็กถึงระดับกลางที่รับงานประเภทนี้ และบริษัทเลือกที่จะไม่รับงานผูกขาดจากรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ

3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง

วัสดุก่อสร้างที่เป็นต้นทุนหลัก ได้แก่ ปูนซีเมนต์ และเหล็ก ถ้ามีการปรับราคาของสินค้าดังกล่าวจะมีผลกระทบโดยตรงต่อกำไรของบริษัท แม้บริษัทจะมีการคำนวณราคาเพื่อการขึ้นราคาของวัสดุก่อสร้างก่อนจะมีการตกลงรับงานแล้วก็ตาม โดยวัสดุก่อสร้างข้างต้นจะมีความผันผวนตามภาวะเศรษฐกิจ และความต้องการของตลาด รวมถึงราคาน้ำมัน และอัตราค่าแรงด้วย โดยในปีนี้น่าจะมีความผันผวนราคาวัตถุดิบค่อนข้างมากจากปัญหาความขัดแย้งในยูเครน ซึ่งบริษัทฯ ติดตามและประเมินความเสี่ยงตลอดเวลา บริษัทมีนโยบายในการพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าวหลายประการ เช่น การรับงานก่อสร้างระยะสั้นในช่วง 1-2 ปีเท่านั้น หรือรับงานและลงนามในสัญญาเป็นเฟส เพื่อให้สามารถปิดโครงการได้เร็ว และสามารถปรับราคาใหม่ได้ทันกับราคาวัสดุก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่เดียวกันบริษัทจะพยายามทำสัญญาซื้อล่วงหน้าสำหรับวัสดุก่อสร้างหลัก หรือผลัดภาระในเรื่องของความผันผวนของราคาวัสดุโดยให้ลูกค้าเป็นผู้จัดหาวัสดุหลักให้แก่บริษัทแทนในบางโครงการ

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง

4. ความเสี่ยงด้านการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก และการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นงานก่อสร้างซึ่งจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง ตลอดจนจำเป็นต้องมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในการวางแผนและมีความสามารถในการบริหารงาน ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นทรัพยากรที่บริษัทให้ความสำคัญมาก ดังนั้นการสร้างความต่อเนื่องในการรักษาและพัฒนาทรัพยากรบุคคลจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อธุรกิจ ทั้งในแง่ของการคัดเลือกพนักงานใหม่ การรักษาพนักงานปัจจุบัน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในกรณีที่ต้องสรรหาผู้บริหารรุ่นใหม่ฯ ขึ้นมารับช่วงต่อจากผู้บริหารในปัจจุบัน เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ สำหรับความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน มีปัจจัยหลักจากการพึ่งพิงผู้บริหารเพียงกลุ่มเดียว และการเติบโตของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดการแข่งขันในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ บริษัทฯ จึงมีแผนป้องกันความเสี่ยงด้านนี้โดยการกำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพและระดับความรู้ความสามารถบุคลากรของเพื่อให้ได้พนักงานตรงกับความต้องการของบริษัทฯ รวมทั้งมีความพยายามในการรักษาพนักงานในปัจจุบัน โดยส่งเสริมให้มีการอบรม การเพิ่มผลตอบแทนและสวัสดิการให้กับทรัพยากรบุคคลอันตรงคุณค่าเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานและป้องกันการสูญเสียบุคลากรที่สำคัญของบริษัทฯ

สรุป : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรทดแทนในตำแหน่งสำคัญ และมีนโยบายและมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก และการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญ

5. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

แรงงานเป็นปัจจัยที่มีผลต่อระยะเวลาการก่อสร้าง และการส่งมอบให้ตรงตามสัญญา ซึ่งบางครั้งอาจประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานในช่วงเทศกาล เนื่องจากการเดินทางกลับภูมิลำเนาของแรงงาน นอกจากนี้ยังเกิดจากการเปลี่ยนที่ทำงานอันเนื่องมาจากค่าแรงที่ต่ำกว่า รวมถึงการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน ดังนั้นบริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการบริหารงานโดยวางแผนให้สอดคล้องกับช่วงวันหยุดเทศกาล การเพิ่มแรงงานต่างด้าวซัดเซยแรงงานที่ขาด การจ่ายค่าจ้างตรงตามเวลา จัดระเบียบและสวัสดิการที่เหมาะสมให้แรงงานตามอายุงานที่ทำงานต่อเนื่องให้บริษัท เพื่อให้แรงงานมีความผูกพันและรู้สึกมั่นคงกับงานที่ทำ รวมถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการก่อสร้างให้พึ่งพาแรงงานน้อยลง เช่นการใช้การก่อสร้างระบบสำเร็จรูป Precast เข้ามาช่วยในการก่อสร้างบางส่วนงาน ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยประสบกับภาวะขาดแคลนแรงงานอย่างรุนแรง

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแรงงาน

6. ความเสี่ยงด้านเงินทุนหมุนเวียน

ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างนั้น บริษัทจำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนค่อนข้างสูงสำหรับการขยายการรับงาน เนื่องจากจำเป็นต้องสำรองไว้สำหรับการประมูลงาน การประกันผลงาน และใช้ในการดำเนินงานก่อสร้างโดยเฉพาะในช่วงเริ่มงานซึ่งเป็นการจ่ายในส่วน of ค่าแรง ค่าวัสดุก่อสร้าง ซึ่งบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยการกระจายการรับงานก่อสร้างเพื่อให้ครอบคลุมทุกประเภทธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทยังจัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินให้เพิ่มขึ้น เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ โดยกำหนดระยะเวลา และเงื่อนไขของการชำระเงินต้นและดอกเบี้ย ให้เหมาะสมกับการดำเนินโครงการต่างๆ ของบริษัท รวมไปถึงการปรับปรุงคุณภาพของงานเพื่อสร้างอำนาจต่อรองโดยให้มีการจ่ายเงินค่าก่อสร้างล่วงหน้า ซึ่งในปัจจุบันบริษัทได้รับเงินล่วงหน้าทุกโครงการ

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบาย มาตรการควบคุม และจัดหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอเพื่อลดความเสี่ยงด้านเงินทุนหมุนเวียน

7. ความเสี่ยงด้านคดีความ การฟ้องร้องในเรื่องเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างนั้น บริษัทอาจมีความเสี่ยงด้านคดีความในการก่อสร้าง ที่อาจจะเกิดจากการทำงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา หรือเงื่อนไขในสัญญา นอกจากนี้ยังอาจเกิดความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้อยู่อาศัยข้างเคียงกับหน่วยงานก่อสร้างในเรื่องต่างๆ ซึ่งบริษัทพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยการจัดทำประกันภัยให้ครอบคลุมความเสี่ยงดังกล่าว และจัดทำระบบงานต่างๆ ให้สนับสนุนงานก่อสร้างให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา และลดความเสี่ยงต่างๆ จากการก่อสร้าง เช่น เครื่องป้องกันการตกหล่นของเศษวัสดุ เป็นต้น

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบาย และ มาตรการในการป้องกัน และลดความเสี่ยงด้านคดีความ การฟ้องร้องในเรื่องเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

8. ความเสี่ยงจากความถดถอยของภาวะเศรษฐกิจ

ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง บริษัทยังคงต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากการถดถอยของภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งผลกระทบดังกล่าวจะทำให้การลงทุนที่จะเกิดขึ้นจากต่างประเทศ และในประเทศลดลง ซึ่งจะมีผลต่อการใช้จ่ายเงิน และกระแสเงินสด ซึ่งบริษัทต้องใช้ความระมัดระวังในการรับงานและควบคุมการใช้จ่ายอย่างมาก

สรุป : บริษัทฯ ติดตามข่าวสาร และพยายามปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ต่างๆ

9. ความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชัน

โดยทั่วไปงานก่อสร้างจะทำงานอยู่ภายนอกบริษัท ทำให้การควบคุมการทุจริต คอร์รัปชัน เป็นไปด้วยความยากลำบากในการควบคุม ดังนั้นทางบริษัทป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชัน โดยเปิดช่องทางการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส หรือแจ้งทางจดหมายปิดผนึกมาตามที่ตั้งของบริษัท และบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และให้มีการตรวจสอบทุกไตรมาส รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ยังมีการจัดตั้งคณะทำงานป้องกันความเสี่ยง โดยให้มีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบด้วยเพื่อป้องกัน หรือเพิ่มความระมัดระวังในจุดที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือข้อเสียหายต่อบริษัทฯ โดยมีการประเมินอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงอีกทางหนึ่ง และมีการเพิ่มบทลงโทษที่รุนแรงขึ้น โดยที่ผ่านมาเมื่อมีการทุจริต บริษัทฯ ดำเนินคดีขึ้นสูงสุดและปลดพนักงานออกโดยมิได้รับค่าตอบแทน

สรุป : บริษัทฯ เปิดช่องทางรับข้อร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส และเพิ่มมาตรการป้องกันการทุจริต มีการตรวจสอบและเพิ่มระบบการควบคุมภายในให้รัดกุม

10. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19

การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ทำให้หลายธุรกิจได้รับผลกระทบอย่างหนัก แม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 มีทิศทางที่ผ่อนคลายลง สะท้อนให้เห็นจากจำนวนผู้ติดเชื้อใหม่ในไทยที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ภาครัฐจึงประกาศผ่อนปรนมาตรการในบางพื้นที่เพื่อให้ธุรกิจบางประเภทกลับมาเปิดบริการได้อีกครั้ง ซึ่งธุรกิจส่วนใหญ่เผชิญกับปัจจัยลบหลากหลายทั้งจากการหดตัว ทำให้บริษัทได้รับผลกระทบจากการ การชะลอตัวการเปิดตัวโครงการ การรับงานล่าช้า และผู้ประกอบการให้

ความระมัดระวังในการใช้จ่าย จากปัจจัยกดดันข้างต้น ส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ในขณะที่ต้นทุนการประกอบธุรกิจที่เพิ่มขึ้น จากต้นทุนแฝงที่เกิดจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจให้สามารถรองรับช่องทางการสร้างรายได้เพิ่มเติม หรือค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์ทำความสะอาด เป็นต้น ทั้งนี้ ผลกระทบเกิดขึ้นกับเกือบทุกธุรกิจ แต่มีมีความรุนแรงของผลกระทบจะแตกต่างกัน ความเสี่ยงดังกล่าวส่งผลให้บริษัทฯ มีการรับรู้รายได้ไม่เป็นไปตามแผน และกำไรลดลง ทั้งนี้ บริษัทฯ บริหารสภาพคล่องเพื่อรองรับการชะลอตัวของรายได้

สรุป : บริษัทฯ บริหารให้บริษัทมีสภาพคล่องเพื่อลดผลกระทบ

ธุรกิจผลิตและขายพื้นคอนกรีตอัดแรง วัสดุก่อสร้าง และให้บริการติดตั้งพื้นคอนกรีตอัดแรง (ดำเนินงานโดยบริษัทย่อย “พีซีเอ็ม”)

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

วัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในการผลิตได้แก่ ปูนซีเมนต์ เหล็กกล้าแรงดึงสูง ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50-80 ของต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตแผ่นพื้นสำเร็จรูป มีความผันผวนของราคาตามกลไกของตลาดทั้งในและต่างประเทศ พีซีเอ็มจึงได้พยายามลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยการสั่งซื้อวัตถุดิบในปริมาณที่เหมาะสมกับปริมาณสั่งซื้อจากลูกค้าไว้ล่วงหน้าในช่วงระยะเวลาที่มีความผันผวนของราคา ซึ่งฝ่ายจัดซื้อจะติดตามข้อมูลอยู่ตลอดเวลา อย่างไรก็ตามตลาดแผ่นพื้นสำเร็จรูปเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูงเนื่องจากมีผู้ผลิตรายย่อยเป็นจำนวนมาก ซึ่งราคาและคุณภาพสินค้าของผู้ผลิตแต่ละรายไม่ต่างกัน ดังนั้นการเลือกซื้อสินค้าของลูกค้า จึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการส่งสินค้าได้ตามกำหนดเวลา และบริการหลังการขาย ซึ่งพีซีเอ็มประกอบธุรกิจภายใต้ชื่อ **PCMI** มานานกว่า 20 ปี จึงได้รับการยอมรับจากลูกค้าทั่วไป โดยฝ่ายบริหารคาดว่าพีซีเอ็มมีส่วนแบ่งทางการตลาดแผ่นพื้นท้องเรียบประมาณร้อยละ 40 ของตลาดแผ่นพื้นท้องเรียบ

สำหรับผลิตภัณฑ์คอนกรีตเสริมใยแก้ว ซึ่งมีใยแก้วเป็นส่วนประกอบสำคัญ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 ของต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต พีซีเอ็มได้นำเข้าจากต่างประเทศผ่านผู้แทนจำหน่ายในประเทศ โดยพิจารณาด้านราคาและการขนส่งสินค้าได้ตรงตามเวลา พีซีเอ็มมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบน้อยมาก เนื่องจากผลิตภัณฑ์คอนกรีตเสริมใยแก้ว เป็นสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งซื้อซึ่งมีรูปแบบแตกต่างกันตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยสามารถตั้งราคาแปรผันตามต้นทุนวัตถุดิบได้ ดังนั้นราคาขายของผลิตภัณฑ์จึงค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับต้นทุนวัตถุดิบ การเปลี่ยนแปลงของต้นทุนใยแก้วจึงไม่มีผลกระทบมากนัก

สรุป : ปัจจุบันความเสี่ยงเรื่องของวัตถุดิบหลักลดลงอย่างมาก เนื่องจากราคาของปูนซีเมนต์เปิดกว้างให้มีการแข่งขันกันมากขึ้น

2. ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

เนื่องจากธุรกิจผลิตวัสดุก่อสร้างสำเร็จรูป เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่สูง และเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตไม่ได้มีความซับซ้อน ดังนั้นเมื่อแนวโน้มภาคอสังหาริมทรัพย์มีการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งความต้องการของผู้รับเหมาก่อสร้างที่ต้องการใช้วัสดุก่อสร้างสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น เพื่อความรวดเร็วและการควบคุมต้นทุนในการก่อสร้าง จากสถานการณ์ดังกล่าว จึงมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เกิดขึ้นเพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว แต่การดำรงอยู่ของผู้รับเหมาที่เพิ่งเข้ามาใหม่ จะอยู่ในอุตสาหกรรมได้นานหรือไม่จำเป็นต้องสร้างฐานลูกค้าซึ่งเมื่อตลาดมีการหดตัว ผู้ผลิตรายใหม่ไม่สามารถขายสินค้าได้ในราคาสูง

ก็จะค่อยๆ ถอนตัวออกจากอุตสาหกรรมไป แต่อย่างไรก็ตามพีซีเอ็มได้พยายามรักษาส่วนแบ่งการตลาดในส่วนของแผ่นพื้นแบบท้อเรียบ ซึ่งบริษัทเป็น 1 ใน 2 ของผู้ผลิตรายใหญ่ร่วมกับบมจ. ดีคอนโปรดักส์ โดยฝ่ายบริหารคาดว่า ทั้ง 2 บริษัทมีส่วนแบ่งการตลาดรวมกันประมาณร้อยละ 80 ของตลาดแผ่นพื้นท้อเรียบ และแผ่นพื้น 3 ขา บริษัทพยายามรักษาส่วนแบ่งการตลาดโดยการควบคุมต้นทุนการผลิต การรักษาคุณภาพของสินค้า และการให้บริการหลังการขาย โดยในส่วนของคอนกรีตเสริมใยแก้ว บริษัทพีซีเอ็มได้พยายามพัฒนารูปแบบของผลิตภัณฑ์ให้มีหลากหลายรูปแบบมากขึ้น และมีความเป็นสินค้ามาตรฐานมากขึ้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้พยายามสร้างโอกาสทางการตลาดเพิ่มขึ้นโดยเพิ่มผลิตภัณฑ์ประเภทแผ่นสำเร็จรูป Precast เพื่อการค้า โดยจะมีการผลิตที่โรงงานตามแบบที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า และ มีการทำสัญญาล่วงหน้าในการรับซื้อตามแบบ เป็นจำนวนที่ตกลงกัน ซึ่งในปัจจุบันบริษัทได้เพิ่มกำลังการผลิตสินค้าในส่วนนี้และเริ่มทำการส่งมอบแล้วตั้งแต่ปี 2555 ซึ่งบริษัทคาดการณ์ว่าจะสามารถปรับปรุงให้มีระบบการผลิต ขนส่ง และ ติดตั้งได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบาย ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความแตกต่างและ ใช้งานได้ดีขึ้นอยู่เสมอ และ บริษัทฯ มีความได้เปรียบ เรื่องการกำลังการผลิตที่มากกว่ารายเล็กฯ จึงส่งมอบสินค้าได้ตรงต่อเวลา ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญของลูกค้ารายใหญ่

ธุรกิจที่มีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก (ดำเนินการโดย บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด)

1. ความเสี่ยงจากการเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักโดยการลงทุนในบริษัทอื่น

เนื่องจากบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อไปลงทุนในบริษัทอื่นเป็นหลัก ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะมาจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่บริษัทฯ เข้าลงทุน การตัดสินใจเลือกบริษัทที่จะเข้าลงทุนจึงมีความสำคัญต่อการดำเนินงานบริษัทฯ จึงเข้าลงทุนในธุรกิจที่มีความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของกลุ่มบริษัท ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการเข้าถือหุ้นในกิจการประเภทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ประกอบด้วย บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อีส แอมอาร์ จำกัด) และบริษัทร่วม ได้แก่ บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด บริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด และ บริษัท รีโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด นอกจากนี้บริษัทยังมีการลงทุนใน บริษัท เอ็นริช วิลลา จำกัด ซึ่งมีการรับประกันการขายและอายุโครงการจากคู่สัญญา

บริษัทฯ จะรับรู้กำไรจากบริษัทย่อย และรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมในอนาคต ตามสัดส่วนการถือหุ้นในงบการเงินรวมของบริษัทฯ หากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีผลการดำเนินงานที่ดี ก็จะสามารถสร้างกำไรให้กับบริษัทฯ ในทางกลับกัน หากบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีผลการดำเนินงานลดลง ก็จะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

ดังนั้น บริษัทฯ จึงต้องพิจารณาประเภทธุรกิจตลอดจนบริษัทที่เข้าร่วมทุนด้วย ซึ่งการลดความเสี่ยงของการลงทุนคือการเลือกลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และ เมื่อมีการร่วมทุนกันแล้ว เกิดผลประโยชน์ตามความเหมาะสม มีการช่วยเหลือเกื้อกูลกันทั้งในการดำเนินธุรกิจ การแบ่งปันความรู้ความชำนาญ ความสามารถในการควบคุมต้นทุนให้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญ โดยโครงการที่บริษัทฯ จะเลือกลงทุนต้องอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพเป็นหลัก

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบาย และมาตรการในการเผชิญความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทอื่น โดยจะเลือกทำสัญญาที่มีความเสี่ยงต่ำ ในเรื่องของารรับคืนเงินลงทุน โดยไม่ได้เน้นอัตราผลตอบแทนเพียงอย่างเดียว นอกจากนี้ยังพิจารณาและติดตามงานอย่างใกล้ชิด

2. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ มีแผนจะขยายการลงทุนไปสู่ธุรกิจใหม่

ในกรณีที่มีการขยายการลงทุนเพิ่มขึ้น โดยมุ่งเน้นธุรกิจที่มีความสามารถในการสร้างรายได้และกำไรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจเป็นธุรกิจที่บริษัทฯ ไม่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานมาก่อน หรือมีประสบการณ์จำกัด ดังนั้นในช่วงแรกบริษัทฯ จึงยังไม่ขยายการลงทุนไปยังธุรกิจที่ยังไม่คุ้นเคยหรือ ควบคุมความเสี่ยงได้ยาก โดยในปัจจุบันการลงทุนยังเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการรับเหมาก่อสร้าง และการขาย ผลิตและขายแผ่นพื้นสำเร็จรูป

สรุป : บริษัทฯ มีแผนหลักเกี่ยวกับการลงทุนในธุรกิจที่ไม่มีความเชี่ยวชาญเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (ดำเนินการโดย บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด)

1. ความเสี่ยงจากความผันผวนทางเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการตกต่ำของภาวะเศรษฐกิจโดยตรง เนื่องจากภาคอสังหาริมทรัพย์จะมีความผันแปรตามสถานะเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงวางแผนและปรับกลยุทธ์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในช่วงนั้น ๆ โดยให้ความสำคัญกับการเปิดโครงการ การซื้อที่ดินใหม่ การก่อสร้าง และการบริหารกระแสเงินสดของบริษัทฯ ไม่มีการสต็อก Land bank ไว้มากเกินไป และจะพิจารณาการเปิดโครงการอย่างค่อยเป็นค่อยไป

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบาย และมาตรการในการเผชิญความเสี่ยงจากความผันผวนทางเศรษฐกิจ โดยจะติดตามและปรับเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามความต้องการของตลาด

2. ความเสี่ยงเรื่องราคาต้นทุนวัสดุก่อสร้าง

การก่อสร้างโครงการของบริษัทฯ จะมีความเสี่ยงในเรื่องของราคาวัสดุก่อสร้างที่อาจมีการปรับตัวสูงขึ้น เนื่องจากการดำเนินโครงการส่วนใหญ่เป็นการขายก่อนการก่อสร้าง หรือขายระหว่างก่อสร้าง ดังนั้นหากเกิดความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง หรือมีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าจ้างแรงงาน ภายหลังจากที่ได้กำหนดราคาขาย และมีลูกค้าจองซื้อห้องชุดหรือบ้านไปแล้ว ย่อมทำให้ต้นทุนการก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้น และทำให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้วางแผนเพื่อลดความเสี่ยงทางด้านราคาวัสดุก่อสร้าง โดยจะพัฒนา และขายให้แล้วเสร็จในช่วงระยะเวลา 1-2 ปี ตั้งแต่เริ่มต้นซื้อที่ดินจนกระทั่งโอน นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามที่จะตกลงราคา และปริมาณวัสดุก่อสร้าง รวมถึงสุกัณฑ์กับผู้ผลิต / ผู้ขายให้ได้มากที่สุดก่อนที่จะตั้งราคาเพื่อเปิดขายในแต่ละโครงการ

สรุป : : บริษัทฯ มีนโยบาย และมาตรการลดและป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง โดยจะมีการจ้างราคาเหมากับผู้รับเหมา โดยไม่ได้ใช้บริษัทที่เกี่ยวข้องเป็นผู้สร้างเพียงอย่างเดียว เพื่อลดปัญหาการขาดดุล และวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งบ้าน

3. ความเสี่ยงเรื่องการแข่งขัน

ความเสี่ยงในหัวข้อนี้ แบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักๆ คือ ความเสี่ยงเรื่องการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าที่มีการทำสัญญาล่วงหน้า (บ้านหรือห้องชุด) และ ความเสี่ยงในการขาย

บริษัทฯ เชื่อว่าความเสี่ยงในเรื่องของการก่อสร้างแทบไม่เกิดขึ้นเนื่องจากบริษัทมีความรู้ความสามารถ และทรัพยากรในเรื่องของการก่อสร้างอยู่แล้ว จากการดำเนินงานธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเป็นหลัก บริษัทจึงเชื่อว่าบริษัทสามารถปรับเปลี่ยนยืดหยุ่นการบริหารการก่อสร้างให้สอดคล้องกับต้นทุน และการส่งมอบที่อยู่อาศัยให้กับลูกค้าได้ตรงตามกำหนด ส่วนกรณีความเสี่ยงในการขาย บริษัทฯ มีความเข้าใจในการแข่งขันที่สูงอย่างมากของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เนื่องจากมีผู้แข่งขันจำนวนมาก และมีประสบการณ์จนเป็นที่น่าเชื่อถือ บริษัทฯ จึงพยายามลดความเสี่ยงโดยการพิจารณาทำเล ที่ตั้งของโครงการให้อยู่ในแนวที่สะดวกในเรื่องคมนาคม เช่น แนวรถไฟฟ้า หรือส่วนต่อขยาย นอกจากนี้บริษัทยังใช้ความสามารถในการก่อสร้างทำให้ต้นทุนของโครงการต่ำกว่าคู่แข่งได้ ทำให้บริษัทฯ มีส่วนต่างของผลกำไรต่อโครงการที่สามารถลดลงได้เมื่อมีความจำเป็นเพื่อให้อุปการขาย

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบาย และ การศึกษาติดตามข้อมูลตลาดเพื่อลดความเสี่ยงจากการแข่งขัน

4. ความเสี่ยงจากการสรรหาที่ดินเพื่อการพัฒนา

ความเสี่ยงจากการจัดหาและจัดซื้อที่ดินได้ไม่เพียงพอกับความต้องการตามเป้าหมายหรือแผนธุรกิจ ช่องทางเพื่อให้ได้ที่ดินที่มีศักยภาพเพื่อการพัฒนาโครงการส่วนใหญ่มาจากนายหน้าที่ดิน และอีกส่วนมาจากเจ้าของกรรมสิทธิ์นำที่ดินมาเสนอขาย ซึ่งบริษัทฯ จะพัฒนากระบวนการคัดเลือกซื้อที่ดินที่โปร่งใส และเป็นธรรมทั้งกับเจ้าของที่ดิน และกับบริษัท ตลอดจนขั้นตอนในการตัดสินใจให้รวดเร็วขึ้น

ความเสี่ยงจากการตัดสินใจซื้อที่ดินผิดพลาด อาทิ ที่ดินตาบอด ที่ดินที่องค์ประกอบไม่เพียงพอต่อการขออนุญาตจัดสรรได้ที่ดินที่อาจจะมีผลกระทบต่อชุมชนระหว่างการก่อสร้าง ฯลฯ บริษัทฯ จะศึกษาข้อมูลที่ดิน โดยผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสำรวจตรวจสอบที่ดินทุกแปลงก่อนตัดสินใจซื้อ และอาจจ้างให้มีบริษัทประเมินราคาอิสระภายนอกทำการสำรวจและประเมินราคา รวมถึงการจัดจ้างให้มีการรังวัดสอบเขต ตรวจสอบระดับดิน ตลอดจนสอบถามข้อสงสัยกับหน่วยงานราชการ และอื่นๆ อย่างรอบคอบ รัดกุม เพื่อป้องกันปัญหาต่างๆ ในภายหลัง

ความเสี่ยงจากการซื้อที่ดินแพงเกินกว่าที่ควรจะเป็น หรือซื้อที่ดินที่อยู่ในละแวกที่ไม่มีกำลังซื้อ หรือมีความต้องการน้อย ด้วยกระบวนการคัดเลือกที่ดิน การตรวจสอบ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม และการสอบถามข้อสงสัยกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และการประเมินราคาจากผู้ประเมินราคาอิสระ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ ก่อนการตัดสินใจซื้อที่ดิน จึงเป็นการลดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายจากการพัฒนาโครงการ แล้วไม่สามารถขายได้ตามแผนที่วางไว้หรือขาดทุนจากการพัฒนา

นอกจากนี้ กระบวนการสรรหาและจัดซื้อที่ดิน กระทำโดยผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และชำนาญทั้งด้านที่ดิน และการพัฒนาโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ จะสามารถซื้อที่ดินที่มีคุณภาพ ในช่วงเวลา และราคาที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถสร้างรายได้ตามแผนธุรกิจที่วางไว้

สรุป : บริษัทฯ มีนโยบายการศึกษาข้อมูลประกอบและประสบการณ์ของผู้บริหารเพื่อลดความเสี่ยงจากการสรรหาที่ดินเพื่อการพัฒนา

5. ความเสี่ยงจากผลของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการปล่อยสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์

จากภาวะหนี้สินภาคครัวเรือนของประเทศยังอยู่ในระดับสูง ทำให้ธนาคารพาณิชย์ทั้งระบบยังคงเข้มงวดในการให้สินเชื่อแก่ผู้บริโภค ซึ่งลูกค้าที่จะซื้อที่อยู่อาศัย ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน เพราะอาจถูกปฏิเสธจากธนาคารพาณิชย์ในการให้สินเชื่อ ทำให้ลูกค้าไม่สามารถหาแหล่งเงินกู้เพื่อสนับสนุนค่าที่อยู่อาศัยได้ ซึ่งเป็นการจำกัดอำนาจซื้อของลูกค้า และส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ โดยตรง ในกรณีนี้เมื่อลูกค้าแสดงความจำนงในการจองที่อยู่อาศัยโดยประสงค์จะขอสินเชื่อ ทางบริษัทฯ มีกระบวนการในการนำส่งข้อมูลของลูกค้าเบื้องต้น (Pre-Approved) กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อลดความเสี่ยงของลูกค้าและบริษัทฯ

สรุป : บริษัทฯ มีการศึกษาและติดตามข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ และนโยบายของธนาคารพาณิชย์ เพื่อลดความเสี่ยงจากการปล่อยสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์

6. ความเสี่ยงจากการก่อสร้างของโครงการที่อาจคลาดเคลื่อนจากแผนการที่กำหนดไว้

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ในการเติบโตในการพัฒนาโครงการต่างๆ ทั้งนี้ อาจมีความเสี่ยงที่กำหนดการก่อสร้างแล้วเสร็จล่าช้าไปกว่าแผนการที่วางไว้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ ผลการดำเนินงานและ โอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้ ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความล่าช้าของโครงการ โดยทั่วไป อาจเกิดจากความล่าช้าในการขออนุญาต รวมถึงข้อกำหนดของกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ก่อนการก่อสร้าง

สรุป : บริษัทฯ มีการศึกษาและติดตามข้อมูล ขั้นตอนในการขออนุญาตต่างๆ รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนดไว้

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

การพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นการพัฒนาที่ตอบสนองความจำเป็นของคนยุคปัจจุบันโดยไม่ลดขีดความสามารถในการตอบสนองความจำเป็นของคนยุคต่อไป บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการ ใช้ การรักษาและการฟื้นฟู ฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม จนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์ ดำเนินธุรกิจโดยเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals – SDGs)

บรรษัทภิบาล

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจโดยยึดการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน มีการจัดการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลและการรายงาน (Disclosure & Reporting) ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา มีการกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้น สร้างความความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ด้านเศรษฐกิจ

แสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินความยั่งยืนของกิจกรรม

บริษัทฯ มีการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว เช่น บริษัทฯ ได้จับมือกับกลุ่มปูนตราอินทรีซ์ เพื่อขยายความรู้ความเข้าใจและต่อยอดการก่อสร้าง แบบ Precast ไปยังชุมชนต่างจังหวัดให้ได้รับโอกาสและเข้าถึงเทคโนโลยีที่เหมาะสม โดยมีการออกแบบและอบรมพนักงานของผู้รับเหมาต่างจังหวัดที่สนใจให้เข้าใจถึงวิธีการและกระบวนการก่อสร้างแบบ Precast นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเข้าร่วมสร้างประโยชน์ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตของชุมชนเคียงข้างกับองค์กรในระยะยาวเพื่อประโยชน์ร่วมกัน เช่นการดูแลชุมชนในหน่วยงานก่อสร้าง การดูแลพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง บริษัทฯ มีนโยบายช่วยเหลืออย่างทันทีทันใด กรณีที่บริเวณข้างเคียงหรือประชาชนทั่วไปได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างของบริษัทฯ

ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งการนี้บริษัทฯ จะช่วยให้บริษัทคู่ค้า และพันธมิตรได้เข้าถึงบริการทางการเงินใหม่ๆ ที่บริษัทฯ เล็กๆ อาจจะยังไม่ได้รับโอกาส

ด้านสุขภาพและความปลอดภัย

กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ตั้งเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงาน ควบคุมไม่ให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงที่คนงานต้องหยุดงานเกิน 3 วัน และไม่เกิน 3 ครั้ง ภายใน 700,000 ชั่วโมงทำงาน

พัฒนา ปรับปรุง ยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการทำประกันต่างๆ ให้ครอบคลุมเมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย

ห้ามดำเนินการใดที่ปราศจากมาตรการควบคุมความปลอดภัย ต้องมีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยตาม Safety กำหนด การอบรมด้านความปลอดภัย และการช่วยเหลือในภาวะฉุกเฉินร้ายแรง (CPR)

และเนื่องจากการระบาดของ โรคโควิด19 บริษัทฯ ได้เพิ่มมาตรการคัดกรอง จำกัดพื้นที่ และสร้างที่พัก เพื่อกักตัวพนักงาน คนงานแยกต่างหากจากพื้นที่ปกติ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะสามารถรับมือกับการระบาดได้เป็นอย่างดี

สิทธิมนุษยชน

ปฏิบัติต่อบุคคลกลุ่มต่างๆ ซึ่งรวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอดตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม

ไม่มีการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย

คุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล เคารพสิทธิ และเคารพในความแตกต่าง ให้เกียรติ ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

สังคมและชุมชน

เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วม ให้การสนับสนุนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนและท้องถิ่นและส่วนรวม ไม่ว่าจะเป็นสวัสดิการสังคม กีฬา หรืออุบัติภัย วิกฤตการณ์ต่างๆ ตามโอกาสและความเหมาะสม

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่างๆ

สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น

คิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด เช่น การร่วมมือในการพัฒนา โดยเป็นการร่วมวิเคราะห์และทดสอบสมบัติของผนังคอนกรีตสำเร็จรูปที่มีส่วนผสมมวลรวมเบา Green-rock ตามมาตรฐาน มอก. 2226-2548 แผ่นผนังคอนกรีตสำเร็จรูป และสมบัติต่างๆที่สอดคล้องต่อการใช้งาน โดยร่วมทดสอบกับ ThaiBev และสวทช เพื่อใช้ในการลดความร้อนจากแสงอาทิตย์ โดยจะช่วยต่อยอดให้กับผลิตภัณฑ์ที่ถูกคิดค้นขึ้นจากการนำวัสดุเหลือทิ้งจากการผลิตในภาคอุตสาหกรรม มาผ่านกรรมวิธีและกระบวนการผลิตทางด้านเซรามิก ผลิตเป็นวัสดุเม็ดมวลเบาสังเคราะห์ “G-Rock” เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยนำไปใช้เป็นส่วนผสมในงานคอนกรีต ช่วยให้คอนกรีตมีน้ำหนักเบา เป็นฉนวนป้องกันความร้อน แต่มีความแข็งแรงทางโครงสร้างเทียบเท่ากับคอนกรีตทั่วไป รวมถึงยังนำไปประยุกต์ใช้งานขึ้นรูปชิ้นส่วนคอนกรีตได้หลากหลายรูปแบบ

ศึกษาเพื่อกำหนดวิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ แสวงหามาตรการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยนโยบายการพัฒนางานอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม เพื่อแสดงเจตนาารมณ์และความมุ่งมั่นในการพัฒนางานอย่างยั่งยืน

เปิดเผยนโยบายแก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ

สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำทุกปี

การปฏิบัติตามนโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรฉบับนี้ จนเป็นวัฒนธรรม ดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้นำหลักการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง มากำหนดแนวทางการบริหารห่วงโซ่คุณค่า เพื่อลดผลกระทบจากความเสียหาย อีกทั้งเป็นการสร้างโอกาส ความแข็งแกร่งทางธุรกิจ โดยพิจารณาตลอดทั้งกระบวนการ ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ตั้งแต่ขั้นตอนการเริ่มโครงการ การออกแบบ ศึกษาและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สำรวจสภาพแวดล้อมของโครงการ ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับชุมชน โดยรอบ เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การพัฒนาธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน

กิจกรรมหลัก	ส่วนรับเหมาฯ	ส่วนผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	ส่วนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
กิจกรรมหลัก			
1.Inbound logistics	<p>สิ่งที่ต้องใช้ในงานก่อสร้างหลักคือแรงงาน ที่เป็นทั้งแรงงานทั่วไปและแรงงานทักษะ วัสดุก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายต่างในการก่อสร้าง</p> <p>- แรงงานมีทั้งในประเทศและนอกประเทศ โดยแรงงานต่างประเทศ บริษัทฯ มีหน่วยงานติดต่อประสานงานกับนายหน้าต่างประเทศในการจัดการแรงงาน แรงงานต่างด้าวเป็นแรงงานถูกกฎหมายทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจ่ายค่าแรงงานผ่านระบบบัญชีธนาคารให้กับแรงงานทุกคน สิ่งเหล่านี้ แสดงให้เห็นถึง value ที่บริษัทฯ สร้างให้กับคนงาน และระบบภาษี และระบบประกันสังคมของประเทศ เพราะจะไม่เกิดการทุจริตและแรงงานค่าแรงก๊อปปี้ระบบกฎหมายของประเทศ</p>	<p>วัตถุดิบหลัก จะเป็น หิน ดิน ทราย น้ำยาเคมี ซีเมนต์ ซึ่งจะมีการซื้อขายล่วงหน้า แม้จะไม่ได้ทำเป็นสัญญา แต่ก็จะมีการกำหนด ปริมาณที่ต้องใช้ต่อปีส่งให้กับ ผู้ขายเพื่อจัดหาให้เกิดความเพียงพอ</p> <p>- สำหรับแรงงานของส่วนงานนี้ใช้ไม่มากนัก และมีอัตราการหมุนเวียนที่ต่ำมาก กรณีเป็นแรงงานต่างด้าวก็จะใช้ระบบเดียวกับกับบริษัทแม่</p>	<p>วัตถุดิบหลัก คือที่ดิน บริษัทฯ จะมีคณะกรรมการพิจารณาเรื่องความเป็นไปได้ของที่ดิน โดยจะพิจารณาข้อมูลจากทั้งภายในและภายนอก ก่อนตัดสินใจซื้อ โดยที่ดินจะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องกับพนักงาน กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ แต่อย่างใด โดยส่วนมากที่ดินจะมาจากนายหน้าที่จะเสนอขายที่ดินในแหล่งต่างๆที่บริษัทฯ ให้ความสนใจ การได้มาของที่ดินอย่างถูกต้องเป็นธรรม มีการคัดกรองและพิจารณาอย่างถูกต้อง ไม่เอื้อประโยชน์พวกพ้อง เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ยึดมั่นและสร้างความมั่นใจกับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นอย่างดีเนื่องจากเป็น จุดต่อแหลมและง่ายต่อการทุจริตและยังมีมูลค่าสูง</p>
2.Operations	<p>บริษัทฯ จะพิจารณาจำนวนแรงงาน และ วัตถุดิบหลัก ในแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความเพียงพอ การก่อสร้างจะเกิดทั้งที่บริษัทฯ สร้างเอง</p>	<p>บริษัทฯ มีโรงงาน ผลิตสินค้าที่ลูกค้า โดยจะมีการวางแผนการผลิต ที่ผลิตไว้เป็นสินค้าสำหรับขาย และผลิตตามคำสั่งของลูกค้า</p>	<p>เมื่อบริษัทฯ ได้ที่ดิน ก็จะมีการวางแผน ก่อสร้าง แผนการขาย พร้อมกับมีการขออนุญาตการก่อสร้าง ในที่ดินดังกล่าว ซึ่งสิ่งที่</p>

กิจกรรมหลัก	ส่วนรับเหมาฯ	ส่วนผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	ส่วนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
	โดยแรงงานของบริษัทฯ และการจ้างผู้รับเหมาช่วง และมีการก่อสร้างตามแบบ ตามกระบวนการที่ยึดหลักทางวิศวกรรม และแบบ ที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นสำคัญ		ต้องระมัดระวังคือ การขออนุญาต ต้องผ่านการอนุมัติก่อนมีการสร้างจริง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาต่างๆ
3.Outbound logistic	การส่งมอบงานก่อสร้างมักจะมีตัวกลางในการตรวจรับงานอยู่แล้ว และการตรวจรับงานมักจะทำเป็น progress ซึ่งเมื่อเกิดปัญหาที่จะสามารถแก้ไขได้ในทันที การส่งมอบงานที่ตรงเวลา มีคุณภาพ เป็นสิ่งที่ลูกค้าต้องการมาก เพราะที่ผ่านมา ปัญหาของการส่งมอบสินค้าที่เป็น งานก่อสร้างคือ เรื่องของเวลา และคุณภาพ การที่บริษัทฯ สามารถส่งมอบได้ตรงเวลาและมีคุณภาพ ทำให้ลูกค้าได้รับความน่าเชื่อถือ จากผู้บริโภค และเป็นภาพจำที่สำคัญของลูกค้าต่อตลาด	บริษัท จะมีการส่งสินค้าสำเร็จรูปตามคำสั่งซื้อของลูกค้า หรือ กรณีเป็นสินค้าสั่งผลิตและติดตั้งก็จะมี การจัดการส่งตามแผนการส่งที่ได้มีการตกลงกันไว้ ความสำคัญของการส่งมอบงาน และคุณภาพ เป็นสิ่งสำคัญมาก เพราะจะทำให้ลูกค้าสามารถวางแผนการส่งมอบสินค้าต่อได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง	การส่งมอบบ้านจะต้องมีการตรวจสอบหลายขั้นตอน บริษัทฯ ต้องคำนึงถึงระยะเวลาการส่งมอบ ความพร้อม และคุณภาพ รวมถึงบริการหลังการขายด้วย เพราะบ้าน เป็นสิ่งสำคัญ และ เป็น ปัจจัย 4 ของลูกค้า การซื้อสินค้าลักษณะนี้ไม่ได้เกิดขึ้นบ่อย ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างมากกับระยะเวลาและคุณภาพ
4.Marketing and Sale	ส่วนงานนี้มักไม่ค่อยมีการทำการตลาดเชิงรุก การตลาดของบริษัทฯ คือ ผลงานของบริษัทฯเอง ที่ต้องมีการส่งผลงานมาตั้งแต่อดีตงานที่ดีมีคุณภาพจะเป็นการตลาดที่สำคัญให้กับบริษัทฯ	เช่นเดียวกับบริษัทฯ แม่ คุณภาพ และการส่งมอบอย่างตรงเวลาเป็น สิ่งสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ มีชื่อเสียง และเป็นทีไว้วางใจกับลูกค้ามากกว่าการตลาดที่เน้นการ โฆษณา	ในส่วนงานนี้ การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ มีความสำคัญอย่างมาก เพราะผู้บริโภคคือประชากรในพื้นที่ต่างๆ ดังนั้นการแข่งขันก็จะสูงตามไปด้วย แต่อย่างไรก็ตาม การโฆษณาจะต้องอยู่บนพื้นฐานความจริง และ สินค้าจะต้องถูกส่งมอบได้ใกล้เคียงกับสิ่งที่ ประชาสัมพันธ์ออกไป
5.Customer Service	การบริการหลังการขาย เป็นหน้าที่ของบริษัทฯ ที่จะต้องติดตามแก้ไขงานที่บกพร่อง ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับการฟ้องร้องจากเหตุการณ์หลังการขายแต่อย่างใด	ส่วนงานนี้ไม่ค่อยมีงานบริการหลังการขายเพราะสินค้าส่วนใหญ่เป็นสินค้าขายเพื่อนำไปผลิตต่ออีกครั้ง แต่อย่างไรก็ตามในกรณีที่เกิดความผิดพลาดจากสินค้าของบริษัทฯ บริษัทฯ ก็จะต้องเข้าไปดูแลรับผิดชอบทันที	งานบริการหลังการขายสำหรับ ส่วนงานนี้มีความสำคัญมาก และ ยังต้องใช้เวลาในการพิสูจน์อีกด้วย บริษัทฯ มีหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนี้แยกออกจากงานก่อสร้าง เนื่องจากต้องการให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจ และ ได้รับความรวดเร็วในการจัดการปัญหาต่างๆ
กิจกรรมสนับสนุน	ในปัจจุบันที่โลกพึ่งพาระบบอัตโนมัติอย่างมาก บริษัทฯ ได้พัฒนาโปรแกรม ทั้งในส่วนของการงาน	ในส่วนระบบบัญชี IT ใช้ระบบการเชื่อมต่อเข้าด้วยกันเช่นเดียวกับ บริษัทแม่ฯ แต่อย่างไรก็ตามในส่วน	ในส่วนงานนี้บริษัทฯ ยังไม่ได้ผลิตระบบที่เป็นเรื่องของ Smart home เป็นของบริษัทฯ เอง แต่ บริษัทฯ

กิจกรรมหลัก	ส่วนรับเหมาฯ	ส่วนผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	ส่วนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
	บัญชี งานIT และงานตรวจสอบคุณภาพงาน ให้เชื่อมต่อกัน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วแม่นยำ ในการตรวจสอบ	ของการผลิต จะมีหน่วยงานพัฒนาฯ ที่จะช่วยในการพัฒนาวิธีการผลิตให้ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น หรือวิธีผลิตที่ทำให้เกิดของเสียลดลง โดยปีที่ผ่านมา บริษัท ปรับเปลี่ยนวิธีการผลิต และเพิ่มอุปกรณ์การผลิตต่างๆ ที่ช่วยให้การผลิตงานมีของเสียลดลง	เลือกใช้ของบริษัทฯ ต่างๆที่มีการขายอยู่ในตลาด เชื่อมต่อเข้ากับระบบของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความทันสมัยให้กับสินค้า และเพิ่มความง่ายในการเข้าถึงของลูกค้า

3.2.2 ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีส่วนสำคัญที่จะทำให้อุปการกิจขององค์กรมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทได้มีการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดทั้งประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนและคัดกรองประเด็นที่มีนัยสำคัญให้ครอบคลุมในทุกๆด้าน เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก เพราะในแต่ละกระบวนการมีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียที่แตกต่างกัน

ผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองขององค์กร
พนักงาน	1.กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน 2.ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.การรับฟังความคิดเห็น, ข้อร้องเรียน 4.คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง 5.ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 6.การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ	1.การจ่ายค่าตอบแทน/ปรับอัตราค่าตอบแทน ที่เหมาะสม 2.ความเท่าเทียมและ โอกาสใน ความก้าวหน้า 3.การจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม 4.มีความปลอดภัยในการทำงาน 5.สภาพแวดล้อมในการทำงานน่าอยู่	1.การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม เป็นธรรม 2.ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม 3.ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน 4.ดูแลความปลอดภัยในการทำงาน 5.เคารพหลักสิทธิมนุษยชน
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	1.การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2.การชี้แจงผลการดำเนินงานรายไตรมาส 3.การจัดกิจกรรมพบนักลงทุน/นักวิเคราะห์ 4.การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมกิจการ 5.การเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางสื่อสาร	1.มีผลตอบแทนที่ดี 2.การกำกับดูแลกิจการที่ดี 3.กิจการมีความมั่นคง เติบโตอย่างต่อเนื่อง 4.ได้รับข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ 5.มีระบบการบริหารความเสี่ยง 6.มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี	1.มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ 2.จ่ายปันผลอย่างเหมาะสม 3.เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส 4.บริการจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ
ลูกค้า	1.การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ 2.ข้อมูลการสื่อสารมีความถูกต้องชัดเจน 3.การประชุมหรือแนวทางการปรับปรุง 4.การร่วมแก้ไขปัญหาของลูกค้า	1.การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า 2.การปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรม 3.การส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ 4.ความสัมพันธ์ที่ดี	1.การชำระค่าสินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด 2.การปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดหา 3.มีนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น และส่งเสริมการปฏิบัติ
ลูกค้านำ	1.เข้าพบลูกค้าเจ้าของโครงการ 2.การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 3.การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า 4.การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา	1.เช่นแข่งขันราคาอย่างโปร่งใส 2.การปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลงอย่างเป็นธรรม 3.ความเข้าใจ การได้รับความช่วยเหลือและความยืดหยุ่นในการทำงานร่วมกัน 4.การรับประกัน 5.ความสัมพันธ์ที่ดี	1.มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ 2.มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และส่งเสริมการปฏิบัติ 3.มีการตรวจสอบคุณภาพงาน 4.มีการรับประกันผลงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองขององค์กร
ชุมชน/สังคม/สิ่งแวดล้อม	1.การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน/สังคม 2.การเข้าไปมีส่วนร่วมเข้าในการพัฒนาชุมชนและสังคม 3.การสำรวจความคิดเห็นและรับเรื่องร้องเรียน 4.การร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม	1.เป็นมิตรที่ดีต่อกัน 2.การช่วยสนับสนุนกิจกรรมต่างๆในชุมชน 3.ไม่สร้างผลกระทบต่อทางลบบุคคลและสังคม ทั้งด้านความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อม 4.มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน 5.ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 6.การดำเนินธุรกิจโดยไม่สร้างผลกระทบต่อทางลบบุคคลสิ่งแวดล้อม	1.สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ 2.บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 3.บริหารจัดการด้านความปลอดภัย 4.การจัดตั้งหน่วยงานดูแลและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน 5.ปลูกจิตสำนึกด้านการลดใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ จึงมีแผนที่จะกำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้บุคลากรมีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และเห็นความสำคัญของการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนการร่วมรณรงค์เพื่อลดปัญหาการตัดไม้ทำลายป่า การส่งเสริมการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงช่วยปกป้องระบบนิเวศ ดังนี้

1. กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามข้อบังคับและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมุ่งเน้นให้กระบวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งกิจกรรมทางธุรกิจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างน้อยที่สุด
3. กำหนดให้มีมาตรการติดตามผลการดำเนินงานและผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมจากการปฏิบัติงานและดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. สนับสนุนการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และความสำคัญในการป้องกันผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม
5. สื่อสารนโยบายและข้อกำหนดไปยังพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้มั่นใจว่า คู่ค้า ได้ดำเนินการตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
6. หลังจากดำเนินการพิจารณา นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม จะทำการประกาศใช้ นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรในองค์กรทราบ
ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมและมลพิษ รวมถึงมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดมาโดยตลอด ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการจัดทำนโยบายอย่างเป็นทางการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตหรือการกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทดำเนินนโยบายก่อสร้างให้กับโครงการที่มีคุณภาพและขออนุญาตจัดสรรแล้วเท่านั้น การควบคุมการก่อสร้างและความปลอดภัย รวมทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายควบคุมการก่อสร้างอาคาร ซึ่งมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการอนุญาตปลูกสร้าง การป้องกันวัสดุตกหล่น แผงป้องกันฝุ่น การสุขาภิบาล การตรวจควบคุมการปลูกสร้าง เป็นต้น

ตัวอย่างการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- บริษัทใช้ระบบป้องกันของตกจากชั้นการก่อสร้าง ที่สามารถปรับเปลี่ยนตามพื้นที่ที่ตึกได้จริง
- บริษัทมีระเบียบปฏิบัติงานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
- บริษัทมีการจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อเข้าตรวจสอบไซต์งานก่อสร้างเป็นประจำเพื่อลดปัญหาจากอุบัติเหตุ และ ผลกระทบจากการก่อสร้าง
- บริษัทมิได้มีการก่อสร้างเกินเวลาตามที่กฎหมายกำหนด
- บริษัทมีการบำบัดน้ำเสียก่อนทิ้งน้ำลงสู่พื้นที่สาธารณะ

ฯลฯ

บริษัทไม่เคยได้รับข้อพิพาทหรือ ถูกฟ้องร้องในคดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเลย

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง เนื่องจากสินค้าที่ PCM ผลิต เป็นวัสดุก่อสร้างที่ผลิตจากคอนกรีต กระบวนการผลิตจึงไม่ซับซ้อนและไม่มีการใช้วัตถุดิบที่มีพิษ โดยกระบวนการผลิตวัตถุดิบจะถูกส่งจาก SILO เข้าเครื่องผสมทางท่อและผลิตภัณฑ์อยู่ภายใต้การดูแลของ สมอ. กระทรวงอุตสาหกรรม ของที่เหลือจากกระบวนการผลิตสามารถขายเพื่อไปใช้งานต่อไป

ตัวอย่างการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ด้วยกระบวนการของการผลิต ไม่ได้เป็นปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอยู่แล้ว จึงทำให้บริษัทใช้การควบคุมการทำงานเพื่อให้ลดผลกระทบต่อพนักงานให้มากที่สุด
- บริษัทมีการจัดให้พนักงานสวมอุปกรณ์ที่ปลอดภัยในการทำงาน
- บริษัทจัดให้มีฝักบัวควบคุมฝุ่นละอองจากการผลิต
- บริษัทจัดให้มีการควบคุมของเสียที่เกิดจากการผลิตอย่างเป็นระบบ โดยให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ใหม่
- บริษัทมีการบำบัดน้ำเสียก่อนทิ้งลงสู่พื้นที่สาธารณะ

บริษัทไม่เคยมีข้อพิพาท หรือถูกฟ้องร้องในคดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ธุรกิจการลงทุนในบริษัทอื่น

บริษัทฯ จะไม่ลงทุน หรือร่วมทุนกับกิจการ หรือหน่วยงานใดๆ ที่มีลักษณะการประกอบธุรกิจที่ผิดกฎหมาย หรือมีความเสี่ยงด้านกฎหมาย รวมไปถึงการประกอบธุรกิจที่ไม่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและไม่รับผิดชอบต่อสังคม โดยในขณะนี้ บริษัทฯ เลือกร่วมทุนกับกลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เท่านั้น โดยเน้นเรื่องความเสี่ยงในการได้รับเงินจากการลงทุนคืน โดยจะพิจารณาเลือกเฉพาะโครงการที่มีศักยภาพในเรื่องของทำเล และ รูปแบบโครงการ

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

สำหรับธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ การก่อสร้างอาจจะมีผลต่อสิ่งแวดล้อม และพื้นที่ใกล้เคียงบริเวณก่อสร้าง ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จะมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสิ่งแวดล้อมกรณีที่ต้องมีการปฏิบัติตาม ส่วนกรณีที่ไม่ต้องมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะดำเนินงานก่อสร้าง และสร้างสิ่งป้องกันที่อาจจะทำให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ ใช้บริษัทแม่ที่มีการควบคุมและพิจารณาประเด็นการรักษาสิ่งแวดล้อม
 - บริษัทฯ ใช้วิธีการออกแบบเพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน และรักษาสิ่งแวดล้อม
 - บริษัทฯ ดำเนินการติดตั้งออกแบบให้ตึกอาคารมีการกำจัดของเสียก่อนทิ้งออกสู่พื้นที่สาธารณะ
- บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาท หรือถูกฟ้องร้องในคดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำ

	2559	2560	2561	2562	2563	2564
ปริมาณการใช้ไฟ(หน่วย)	231,932	220,578	214,128	224,216	203,614	195,254
ปริมาณการใช้น้ำประปา (ลูกบาศก์เมตร)	1,554	1,361	1,303	1,243	1,355	1,321

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปี 2564 ที่สำนักงานใหญ่ทั้งสิ้น 195,254 หน่วย ลดลงมากที่สุดตั้งแต่เก็บสถิติมา สาเหตุจากการให้บางแผนก work from home จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19

ปริมาณการใช้น้ำ ปี 2564 ใกล้เคียงกับปี 2563 เพื่อรักษาความสะอาดในการป้องกันโรค Covid-19

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องเคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนท้องถิ่นจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยอยู่ระหว่างการพิจารณาขึ้นนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อย่างเป็นทางการ เพื่อกำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายไทย และกฎหมายต่างประเทศที่บริษัทดำเนินกิจการ รวมถึงหลักการชี้แนะว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights หรือ UNGP) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน

การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการทำงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พื้นโทษ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศและโลก

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากรเพื่อให้พนักงานและบุคลากรเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2563-2564 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียด	การจ้างงาน 2564				การจ้างงาน 2563			
	จำนวนพนักงานรายเดือน (คน)		จำนวนพนักงานรายวัน (คน)		จำนวนพนักงานรายเดือน (คน)		จำนวนพนักงานรายวัน (คน)	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	381	152	1,348	1,020	385	171	1,604	1,225
พนักงานผู้พิการ	2	-	13	13	2	0	13	15
รวม	383	152	1,361	1,033	387	171	1,617	1,240

การส่งเสริมคนพิการ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อให้คนพิการได้มีโอกาส ใช้ความสามารถ มีรายได้และพึ่งตนเองได้ ด้วยการรับคนพิการเข้าทำงานครบถ้วน ตามมาตรา 33 ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2564 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 1,051 คน จำนวน 53 หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 20 ของพนักงาน 2,041 คน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ในปี 2563 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพ ในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 388 คน จำนวน 34 หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 10 ของพนักงาน 2,642 คน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2564 บริษัทพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้ บริษัทมีการทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน รวมถึงกำหนดสวัสดิการเพื่อดูแลพนักงานทุกกลุ่ม ในปี 2564 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 40 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.37 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ในปี 2563 บริษัทพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้ บริษัทมีการทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน รวมถึงกำหนดสวัสดิการเพื่อดูแลพนักงานทุกกลุ่ม ในปี 2563 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 79 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.33 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

นโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย และด้านสภาพแวดล้อมสำหรับทุกคน ทุกหน่วยงานของบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในพื้นฐานความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรและแรงงานเป็นสิ่งแรก
2. บริษัทฯ จะดำเนินการป้องกันอันตรายและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากอุบัติเหตุก่อนที่จะพิจารณาถึงปัจจัยด้านอื่นๆ
3. บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนด้านความปลอดภัย รวมถึงด้านสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน

บริษัทฯ ถือว่านโยบายนี้ ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องมีความใส่ใจ และถือเป็นหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกันเพื่อนำไปสู่การพัฒนาต่อไป

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในส่วนงานผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง บริษัทฯ มีการจ้างบริษัทประเมินภายนอกเพื่อมาทำการตรวจสอบคุณภาพของโรงงานและ กระบวนการผลิตเพื่อกำหนดให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยที่สุด ตามรายงานตรวจสอบที่แนบมานี้

รายงานการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัท พีซีเอ็ม ดอนสตรีตชั่น แมททีเรียล จำกัด
26/1 หมู่ 4 ถนนพหลโยธิน-ลำลูกกา
ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี 12150

20-21 สิงหาคม 2564

บริษัท เซฟตี้ แพลน จำกัด

1034 ถนนรังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน

อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000

โทรศัพท์ : 0 2567-3549, 0 2567-3485 โทรสาร : 0 2567-3485



Safety Plan Co., Ltd.

บริษัท เซฟตี้ แพลน จำกัด

1034 หมู่ 3 ถนนรังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ 0-2567-3549 โทรสาร 0-2567-3485
1034 Moo 3 Rangsit-Pathum Thani Rd., Tambol Bangpoun, Amphur Muang, Pathum Thani 12000 Tel. 0-2567-3549 Fax 0-2567-3485

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

1 กันยายน 2564

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท เซฟตี้ แพลน จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้แก่บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด ซึ่งดำเนินการตรวจวัดระหว่างวันที่ 20-21 สิงหาคม 2563 มีเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมตรวจวิเคราะห์และจัดทำรายงานดังนี้

ผู้เก็บตัวอย่าง

นายเชาวลิต อ่อนไสว	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
นายกศิณัฐ สุขประเสริฐ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
นายอัครเดช เลิศกวีวงศ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
นายพรภิรมย์ แสงศรี	ช่างเทคนิค

ผู้วิเคราะห์

ห้องปฏิบัติการบริษัท เซฟตี้ แพลน จำกัด เลขทะเบียน ว-158

ผู้จัดทำรายงาน

นางสาวเกศรินทร์ พวงพันธ์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม


 (นายณรงค์ศักดิ์ เสรีพานิชย์สาร)
 กรรมการผู้จัดการ



4.2 ระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที

จากการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ จำนวน 16 จุด เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2564 พบว่าทุกบริเวณที่ตรวจวัดมีค่าระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน ส่วนระดับเสียงดังสูงสุดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 (หมวด 3 เสียง) โดยมีผลการตรวจวัดแสดงตามตารางที่ 3 และรูปที่ 2

ตารางที่ 3

ผลการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัดระดับเสียง (dB(A))		ผลการประเมิน	
	Leq 5 min	Lmax	Leq 5 min	Lmax
โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า				
1. บริเวณใต้เครื่องไม้ 1	81.3	87.9	ผ่าน	ผ่าน
2. บริเวณใต้เครื่องไม้ 2	70.4	79.7	ผ่าน	ผ่าน
3. บริเวณใต้เครื่องไม้ 3	72.6	80.1	ผ่าน	ผ่าน
4. บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 1	71.5	78.1	ผ่าน	ผ่าน
5. บริเวณท้าย Line ผลิต Zone 1	73.3	84.4	ผ่าน	ผ่าน
6. บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 2	70.1	74.2	ผ่าน	ผ่าน
7. บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 3	69.8	72.1	ผ่าน	ผ่าน
8. บริเวณท้าย Line ผลิต Zone 3	67.6	80.4	ผ่าน	ผ่าน
9. บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 6	70.9	79.5	ผ่าน	ผ่าน
10. บริเวณกลาง Line ผลิต PC 2	71.2	80.1	ผ่าน	ผ่าน
โรงงานผลิต HC				
11. บริเวณหัว Line	75.2	86.2	ผ่าน	ผ่าน
12. บริเวณกลาง Line	76.2	86.7	ผ่าน	ผ่าน
มาตรฐาน	105^{1/}	115^{2/}	-	-

หมายเหตุ : 1. ^{1/} ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน
2. ^{2/} กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 (หมวด 3 เสียง)

ตารางที่ 3 (ต่อ)
ผลการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัดระดับเสียง (dB(A))		ผลการประเมิน	
	Leq 5 min	Lmax	Leq 5 min	Lmax
โรงงานผลิต NP				
13. บริเวณหัว Line	70.5	77.8	ผ่าน	ผ่าน
14. บริเวณกลาง Line	77.8	85.8	ผ่าน	ผ่าน
โรงงานผลิต GRC				
15. บริเวณกลาง Line โรงผลิต	79.2	81.4	ผ่าน	ผ่าน
16. บริเวณกลาง Line โรงไม้	73.6	77.5	ผ่าน	ผ่าน
มาตรฐาน	105¹⁾	115²⁾	-	-

- หมายเหตุ : 1. ¹⁾ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน
2. ²⁾ กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 (หมวด 3 เสียง)



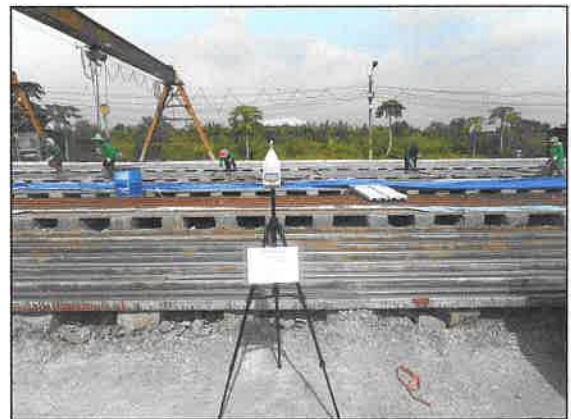
โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณใต้เครื่องไม้ 1



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณใต้เครื่องไม้ 2



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณใต้เครื่องไม้ 3



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 1

**รูปที่ 2 แสดงการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564**



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณท้าย Line ผลิต Zone 1



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 2



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 3



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณท้าย Line ผลิต Zone 3

รูปที่ 2 (ต่อ) แสดงการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 6



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต PC 2

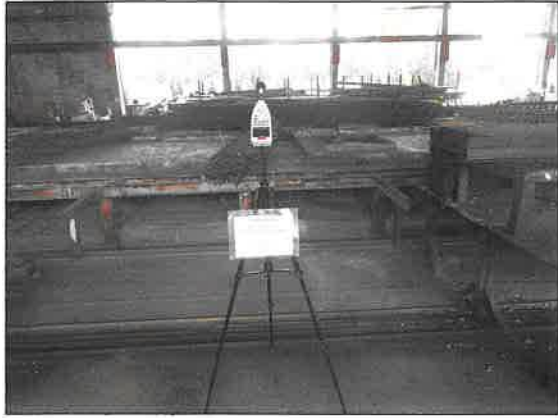


โรงงานผลิต HC : บริเวณหัว Line



โรงงานผลิต HC : บริเวณกลาง Line

**รูปที่ 2 (ต่อ) แสดงการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564**



โรงงานผลิต NP : บริเวณหัว Line



โรงงานผลิต NP : บริเวณกลาง Line



โรงงานผลิต GRC : บริเวณกลาง Line โรงผลิต



โรงงานผลิต GRC : บริเวณกลาง Line โรงไม่

**รูปที่ 2 (ต่อ) แสดงการตรวจวัดระดับเสียงดังเฉลี่ย 5 นาที ในสถานประกอบการ
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564**

4.3 ปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศการทำงาน

จากการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศการทำงาน จำนวน 12 จุด เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2564 พบว่าทุกบริเวณที่ตรวจวัดมีปริมาณ Total Dust อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน Occupational Safety and Health Administration (OSHA) และ American Conference of Governmental Industrial Hygienists 2020 (ACGIH) โดยมีผลการตรวจวัดแสดงตามตารางที่ 4 และรูปที่ 3

ตารางที่ 4
ผลการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศการทำงาน
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

บริเวณที่ตรวจวัด	ดัชนีที่ตรวจวัด	หน่วย	ผลการวิเคราะห์	ค่ามาตรฐาน		ผลการประเมิน	
				1/	2/	1/	2/
โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า							
1. บริเวณใต้เครื่องไม้ 1	Total Dust	mg/m ³	0.853	15	10	ผ่าน	ผ่าน
2. บริเวณใต้เครื่องไม้ 2	Total Dust	mg/m ³	0.939	15	10	ผ่าน	ผ่าน
3. บริเวณใต้เครื่องไม้ 3	Total Dust	mg/m ³	0.171	15	10	ผ่าน	ผ่าน
4. บริเวณท้าย Line ผลิต Zone 1	Total Dust	mg/m ³	0.683	15	10	ผ่าน	ผ่าน
5. บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 6	Total Dust	mg/m ³	1.195	15	10	ผ่าน	ผ่าน
6. บริเวณกลาง Line ผลิต PC 2	Total Dust	mg/m ³	1.451	15	10	ผ่าน	ผ่าน
โรงงานผลิต HC							
7. บริเวณหัว Line	Total Dust	mg/m ³	1.28	15	10	ผ่าน	ผ่าน
8. บริเวณกลาง Line	Total Dust	mg/m ³	9.045	15	10	ผ่าน	ผ่าน
โรงงานผลิต NP							
9. บริเวณหัว Line	Total Dust	mg/m ³	1.109	15	10	ผ่าน	ผ่าน
10. บริเวณกลาง Line	Total Dust	mg/m ³	1.365	15	10	ผ่าน	ผ่าน
โรงงานผลิต GRC							
11. บริเวณกลาง Line โรงผลิต	Total Dust	mg/m ³	1.451	15	10	ผ่าน	ผ่าน
12. บริเวณกลาง Line โรงไม้	Total Dust	mg/m ³	0.683	15	10	ผ่าน	ผ่าน

หมายเหตุ : 1. ^{1/} Occupational Safety and Health Administration (OSHA)

2. ^{2/} American Conference of Governmental Industrial Hygienists 2020 (ACGIH)



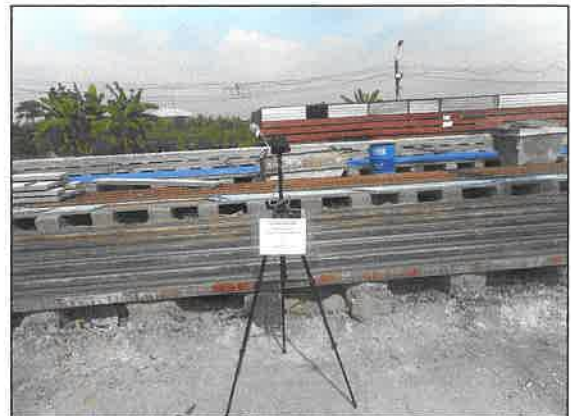
โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า : บริเวณใต้เครื่องไม้ 1
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า : บริเวณใต้เครื่องไม้ 2
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า : บริเวณใต้เครื่องไม้ 3
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณท้าย Line ผลิต Zone 1
ตรวจวัด Total Dust

**รูปที่ 3 แสดงการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศการทำงาน
บริษัท พีทีบี จำกัด คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564**



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต Zone 6
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต Plank คลังสินค้า
บริเวณกลาง Line ผลิต PC 2
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต HC : บริเวณหัว Line
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต HC : บริเวณกลาง Line
ตรวจวัด Total Dust

**รูปที่ 3 (ต่อ) แสดงการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศการทำงาน
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564**



โรงงานผลิต NP : บริเวณหัว Line
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต NP : บริเวณกลาง Line
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต GRC : บริเวณกลาง Line โรงผลิต
ตรวจวัด Total Dust



โรงงานผลิต GRC : บริเวณกลาง Line โรงไม่
ตรวจวัด Total Dust

**รูปที่ 3 (ต่อ) แสดงการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวมในบรรยากาศการทำงาน
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20 สิงหาคม 2564**

4.4 ระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hrs)

จากการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hrs) จำนวน 3 จุด ระหว่างวันที่ 20-21 สิงหาคม 2564 พบว่าทุกบริเวณที่ตรวจวัดมีค่าระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hrs) และระดับเสียงดังสูงสุดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548 โดยมีผลการตรวจวัดแสดงตามตารางที่ 5 และรูปที่ 4

ตารางที่ 5

ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hrs) บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัดระดับเสียง (dB(A))		ผลการประเมิน	
	Leq 24 hrs	Lmax	Leq 24 hrs	Lmax
1. โรงงานผลิต HC	63.4	95.8	ผ่าน	ผ่าน
2. โรงงานผลิต NP	57.8	91.2	ผ่าน	ผ่าน
3. โรงงานผลิต GRC	62.5	82.2	ผ่าน	ผ่าน
มาตรฐาน^{1/}	70	115	-	-

หมายเหตุ : ^{1/} ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548



โรงงานผลิต HC



โรงงานผลิต NP



โรงงานผลิต GRC

รูปที่ 4 แสดงการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hrs)

บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

วันที่ 20-21 สิงหาคม 2564

4.5 คุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

จากการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป จำนวน 3 สถานี ระหว่างวันที่ 20-21 สิงหาคม 2564 พบว่าทุกบริเวณที่ตรวจวัดมีปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 100 ไมครอน (TSP) และฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM₁₀) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป โดยมีผลการตรวจวัดแสดงตามตารางที่ 6 และรูปที่ 5

ตารางที่ 6

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด

สถานีตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย	ผลการตรวจวัด ¹	มาตรฐาน ²	ผลการประเมิน
1. บริเวณโรงงานผลิต HC (พิกัด UTM : 47P 0692694, 1543429)	TSP	mg/m ³	0.018	0.33	ผ่าน
	PM ₁₀	mg/m ³	0.007	0.12	ผ่าน
2. บริเวณโรงงานผลิต NP (พิกัด UTM : 47P 0692682, 1543281)	TSP	mg/m ³	0.015	0.33	ผ่าน
	PM ₁₀	mg/m ³	0.004	0.12	ผ่าน
3. บริเวณโรงงานผลิต GRC (พิกัด UTM : 47P 0691685, 1544061)	TSP	mg/m ³	0.007	0.33	ผ่าน
	PM ₁₀	mg/m ³	0.003	0.12	ผ่าน

หมายเหตุ : 1. ¹ ค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง

2. ² ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/บริษัท : นายอัศวเดช เลิศกวีวงศ์/บริษัท เซฟตี้ แพลน จำกัด

ชื่อผู้บันทึก : นายอัศวเดช เลิศกวีวงศ์ เลขที่ทะเบียน ๑-158-๑-7073

ชื่อผู้ควบคุมตรวจสอบ : นายชาวลิต ชอนไสว เลขที่ทะเบียน ๑-158-๑-7071

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง : บริษัท เซฟตี้ แพลน จำกัด

ชื่อผู้วิเคราะห์ : นางสาววิลาวัลย์ สมสาย เลขที่ทะเบียน ๑-158-ค-8585

เบอร์โทรศัพท์ : 0-2567-3549



โรงงานผลิต HC

(พิกัด UTM : 47P 0692694, 1543429)



โรงงานผลิต NP

(พิกัด UTM : 47P 0692682, 1543281)



โรงงานผลิต GRC

(พิกัด UTM : 47P 0691685, 1544061)

**รูปที่ 5 แสดงการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด
วันที่ 20-21 สิงหาคม 2564**

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ (Overview)

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้หลัก 4,564.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน การเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ในส่วนของงานรับเหมาก่อสร้าง และส่วนงานผลิตและจำหน่ายแผ่นพื้น มีรายได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา ซึ่งยังคงเป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 คำสั่งหยุดงานจากกรณีการระบาด

(หน่วย : ล้านบาท)

ตารางแหล่งที่มาของรายได้	2562		2563		2564	
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	3,736.06	86.27%	3,759.15	86.82%	3,686.69	80.26%
ธุรกิจผลิตวัสดุก่อสร้าง	559.37	12.91%	391.89	9.05%	389.46	8.48%
ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	-	-	128.33	2.96%	488.64	10.64%
ธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากธุรกิจหลัก	4,295.43	99.18%	4,279.37	98.83%	4,564.79	99.38%
รายได้อื่น	35.41	0.82%	50.68	1.17%	28.70	0.62%
รวมรายได้อื่น	35.41	0.82%	50.68	1.17%	28.70	0.62%
รวม	4,330.84	100.00%	4,330.05	100.00%	4,593.49	100.00%

รายได้อื่นส่วนใหญ่เป็นรายได้ทางการเงินและรายได้จากสินทรัพย์ทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

ตารางแหล่งที่มาของรายได้	2562		2563		2564	
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	285.08	6.58%	17.26	0.40%	8.62	0.19%
บริษัทอื่น	4,045.76	93.42%	4,312.78	99.60%	4,584.87	99.81%
รวม	4,330.84	100.00%	4,330.05	100.00%	4,593.49	100.00%

- งบการเงินรวมปี 2564 บันทึกส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า จำนวน 14.94 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 0.88 ล้านบาทโดยส่วนใหญ่มาจากการรับรู้รายได้ของโครงการสุขุมวิท 77 (อเนกนุช 71) EIGEN-พัฒนาการ และโครงการ Quinto สำหรับโครงการอื่นๆ ที่บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนนั้นได้เริ่มทยอยเปิดตัวในช่วงปลายปี 2564 และคาดว่าจะสามารถได้รับส่วนแบ่งกำไรที่เพิ่มขึ้นได้ในอนาคต
- จากสถานการณ์ โรค COVID-19 ที่อยู่ในสถานการณ์การป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดที่ยังคงส่งผลกระทบต่ออย่างต่อเนื่องกับภาวะเศรษฐกิจ การฟื้นตัวของภาคธุรกิจยังคงมีข้อจำกัดและมีความระมัดระวังในการลงทุน ในปี 2564 บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นในทุกส่วนงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อยเนื่องจากบริษัทฯ สามารถปรับตัวกับสถานการณ์ต่างๆ ได้ดีขึ้น ส่วนงานรับเหมาก่อสร้างอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 9.27 ส่วนงานผลิตและจำหน่ายแผ่นพื้นนั้นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 24.91 ส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ ร้อยละ 32.33

- ผลกำไรของบริษัทและบริษัทย่อย ในปี 2564 มียอดกำไรสุทธิ 241.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.29 ปี 2563 มียอดกำไรสุทธิ 165.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.87 และ ปี 2562 มียอดกำไรสุทธิ 271.79 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 6.27 ผลกำไรที่เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากยอดขายได้จากส่วนงานอสังหาริมทรัพย์ที่สามารถโอนกรรมสิทธิ์ได้ตามคาดการณ์ จึงทำให้อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน นอกจากนี้ในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างบริษัทฯ ได้มีการปรับราคาสัญญารายใหม่ให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ ในส่วนงานผลิตและจำหน่ายแผ่นพื้น เนื่องจากมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าโครงการแนวราบที่ยังคงมีศักยภาพด้านการขาย จึงมีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

4.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

ผลการดำเนินงาน – ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

ปี 2564 บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย มีอัตรากำไรขั้นต้น 9.72% เพิ่มขึ้นจากปีก่อน แม้ว่าบริษัทสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ COVID-19 ได้ดีขึ้น แต่ก็ยังไม่ถึงระดับที่เคยทำได้ในอดีตที่ผ่านมา โดยในช่วงที่ผ่านมาบริษัทพยายามรักษากระแสเงินสด ตลอดจนบริหารต้นทุนโครงการเพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไรให้ได้ดีที่สุด ซึ่งในปีที่ผ่านมาการประมูลงานมีการแข่งขันงานสูงมากขึ้นอย่างมาก แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงให้ความสำคัญในการพิจารณาความน่าเชื่อถือและสภาพคล่องเป็นสำคัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

โครงสร้างรายได้ – รับเหมาก่อสร้าง	2562		2563		2564	
บริษัทย่อย	19.34	0.52%	143.33	3.67%	218.17	5.59%
บริษัทอื่น	3,736.06	99.48%	3,759.15	96.33%	3,686.69	94.41%
รวม	3,755.40	100.00%	3,902.48	100.00%	3,904.86	100.00%

(หน่วย : ล้านบาท)

โครงสร้างรายได้ – รับเหมาก่อสร้าง	2562		2563		2564	
งานอาคารสูง	3,065.20	81.62%	3,424.54	87.75%	3,240.66	82.99%
อาคารขนาดกลาง โรงงาน งานระบบ	690.20	18.38%	477.94	12.25%	664.20	17.01%
รวม	3,755.40	100.00%	3,902.48	100.00%	3,904.86	100.00%

- ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน 173.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 5.04 ล้านบาทเล็กน้อย โดยเป็นส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจำนวน 168.92 ล้านบาท
- ปัจจุบันบริษัทยังคงมีทิศทางการรับงานโดยเน้นพิจารณาความเสี่ยงในเรื่องของสถานที่ก่อสร้าง ความน่าเชื่อถือ ตลอดจนความสามารถในการชำระเงินเป็นหลัก โดยส่วนใหญ่จะเลือกรับงานจากบริษัทฯ ที่เคยร่วมงานกันมาก่อน มีความสัมพันธ์อันดี และมีชื่อเสียง ในปัจจุบันการแข่งขันของการรับงานยังคงมีอยู่ และมีเพิ่มขึ้นในช่วงปีที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีการวางแผนงานเติบโตอย่างต่อเนื่อง ต้องการลดความเสี่ยงด้านการส่งมอบที่อยู่อาศัยให้กับลูกค้าลง รวมถึงปัญหาเรื่องการก่อสร้าง จึงเลือกหันมาใช้ผู้รับเหมาที่เชื่อถือได้ มากกว่าการพิจารณาเรื่องราคาเพียงอย่างเดียว

ผลการดำเนินงาน – ธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ดำเนินงานโดยบริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด “พีซีเอ็ม”

ในปี 2564 PCM มีรายได้จากส่วนงานธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง จำนวน 389.46 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อยจำนวน 2.43 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิในส่วนงานนี้ 34.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9 โดยสินค้าส่วนใหญ่เป็น Plank , Precast ผนัง และ GRC

(หน่วย : ล้านบาท)

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุ ก่อสร้าง	งบการเงินรวม					
	2562		2563		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
- แผ่นพื้นสำเร็จรูป	210.65	37.66%	160.92	41.06%	158.12	40.60%
- รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างอื่น	348.72	62.34%	230.97	58.94%	231.34	59.40%
รวมรายได้ของพีซีเอ็ม	559.37	100.00%	391.89	100.00%	389.46	100.00%

- จากโครงสร้างรายได้ พบว่าบริษัทมีส่วนการขายสินค้าใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา และมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ประมาณ 24.91% เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงาน – การลงทุนในกิจการอื่น ดำเนินงานโดยบริษัท พรินิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด (“PBH”)

บริษัท พรินิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้น ร้อยละ 100 โดยบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจในการลงทุนในกิจการอื่น ที่ผ่านมามีการลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ทั้งที่ พัฒนาด้วยตัวเอง และผ่านกิจการร่วมค้าร่วมกับบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์รายอื่น ๆ

ตารางสรุปโครงการที่เข้าร่วมทุน

บริษัทที่ร่วมทุน	สัดส่วนการร่วมทุน (ร้อยละ)	โครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	จำนวน units	มูลค่าที่รับรู้เป็นรายได้ไปแล้ว ถึงปี 2564	มูลค่าโครงการที่คาดว่าจะรับรู้ คงเหลือ	จำนวน units คงเหลือ	ปีที่พัฒนาโครงการ
พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป	49	PREMIO QUINTO	1,430	440	1,286	144	35	Open Q3Y2561
	49	Town In TownPremio Unic เอกมัย - ลาดพร้าว	750	340	-	750	340	Presale Q4Y2564
พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์	40	Premium Place (พหลโยธิน-รามอินทรา)	600	104	-	600	104	Presale Q4Y2564
ชินวา เอส39	49	REN Sukhumvit 39	2,455	Re-design	-	2,455	-	-
รีโว ดีเวลลอปเม้นท์	35	EIGEN	721	169	504	217	61	Open Q3Y2563
รีโว ดีเวลลอปเม้นท์	35	คงคา	336	110	-	336	110	Presale Q4Y2565
รีโว พร็อพเพอร์ตี้	35	Reseo Home Ramintra-Chatuchot	433	141	-	433	141	Presale Q4Y2564
เอ็นริช วิลลา	-	AI Ratchaphruek	500	69	-	-	15	Open Q3Y2562

ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีผลกำไรจากเงินลงทุนประมาณ 14.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 1.87 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการรับรู้รายได้ของโครงการบริเวณออนนุช และ โครงการ Quinto ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ในช่วงปลายปี 2564 ได้มีการเปิดตัวโครงการร่วมทุนจำนวน 3 โครงการ คือ โครงการ Premio Unic เอกมัย – ลาดพร้าว, Premium Place (พหลโยธิน-รามอินทรา) และ Reseo Home Ramintra-Chatuchot

บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ยังมีบริษัทย่อย เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 ในนาม บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด)

ผลการดำเนินงาน – พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ดำเนินงานโดยบริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด “PREB-D” (เดิมชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด “IAA”)

ในปี 2564 มีการรับรู้รายได้จากโครงการบ้านเดี่ยว Pannana พุทธมณฑลสาย 3 ที่ได้เปิดตัวในปี 2563 มูลค่าโครงการ 1,269 ล้านบาท โดยมียอดขายถึง ณ วันรายงานที่ประมาณ 95% และส่งมอบบ้านสร้างเสร็จให้ลูกค้าในปี 2564 จำนวน 488.65 ล้านบาท และคาดการณ์ว่าจะสามารถปิดโครงการได้ภายในปี 2565 นี้ นอกจากนี้ในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดขายโครงการบ้านเดี่ยวมูลค่าโครงการ 642 ล้านบาท บริเวณศรีนครินทร์-บางนา โดยคาดว่าจะสามารถปิดโครงการภายในปี 2566

บริษัทฯ ยังมีแผนเปิดขายโครงการบ้านเดี่ยวและทาวน์โฮม บริเวณเชิงรึก-ธรรมศาสตร์ ในช่วงกลางปี 2565 นี้ โดยมีมูลค่าโครงการรวมประมาณ 1,200 ล้านบาท และมีที่ดิน 2 แปลงสำหรับการสร้างเป็นคอนโดมิเนียม บริเวณซอยสุขุมวิท 24 และ ซอยสุขุมวิท 26 รวมมูลค่า 3,160 ล้านบาท โดยบริษัทฯ รอเวลาที่เหมาะสมเพื่อเปิดโครงการต่อไป

4.3 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

- อัตราส่วนสภาพคล่องของ PREB สำหรับปี 2562 2563 และ 2564 อยู่ที่ 1.66 เท่า 1.15 เท่า และ 1.45 เท่า โดยปี 2564 มี ยอดเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายการพัฒนาที่ดินและต้นทุนโครงการ รวมถึงการให้กู้ยืมแก่ บริษัทที่บริษัทเข้าลงทุน รวมถึงการลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจากการเปลี่ยนแปลงวงเงินและ ระยะเวลาครบกำหนดชำระเพื่อเตรียมตัวสำหรับการพัฒนาโครงการในอนาคต
- บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2564 ประมาณ 42 วัน ปี 2563 ประมาณ 59 วัน และ ปี 2562 ประมาณ 63 วัน ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ปกติของเครดิตเทอมของบริษัท โดย Credit Term ตามนโยบายของบริษัทจะอยู่ระหว่าง 30-60 วัน นอกจากงานก่อสร้างบางส่วนอยู่ในช่วงเก็บงานจึงมีการเรียกเก็บเงินค่างวดงานล่าช้า ในขณะที่การจัดการในส่วนของการคืนค่างวดในปี 2564 มีผลการจัดการดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา อันเนื่องมาจากการบริหารสินค่างวดเพื่อให้สอดคล้องกับการใช้ของหน้างาน ในปี 2564 บริษัทมีระยะเวลา Cash Cycle 59 วัน ในปี 2563 บริษัทมี ระยะเวลา Cash Cycle 119 วัน และ ในปี 2562 มีระยะเวลา Cash Cycle 154 วัน ระยะเวลาที่ลดลงอย่างมากเนื่องจาก บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงของการผิมนัดเป็นสำคัญจึงมีการติดตามการชำระหนี้อย่างใกล้ชิด และในการพิจารณาปฏิบัติงานจะคำนึงถึงสภาพคล่องของลูกค้า ประวัติการทำงานร่วมกันของลูกค้าที่เคยร่วมงานกันมาก่อน ตลอดจนสภาพลักษณะ และรวบรวมข้อมูลจากทางการเงินของลูกค้าเพื่อตรวจสอบสถานะทางการเงินก่อนการรับงาน

- บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ในปี 2564 ร้อยละ 5.98 ในปี 2563 ร้อยละ 4.23 และในปี 2562 ร้อยละ 10.28 อัตราผลตอบแทนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องบริษัทฯสามารถบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความสามารถในการทำกำไรที่เพิ่มขึ้น
- สำหรับอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเฉลี่ยปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 10.74 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนอยู่ที่ร้อยละ 7.54 (ปี 2562 มีอัตราผลตอบแทนที่ร้อยละ 12.16) แสดงว่าบริษัทฯสามารถสร้างผลตอบแทนจากผลประกอบการโดยรวมได้ดีขึ้นกว่าปีก่อน
- ในปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 1.68 ล้านบาท ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2563 ที่มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.71 เป็นผลมาจากในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาได้มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อนำไปลงทุนในส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นส่วนงานที่ต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนสูง ทั้งการซื้อที่ดินและการก่อสร้าง นอกจากนี้ยังมีการลงทุนในกิจการอื่นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้การลงทุนดังกล่าวเป็นไปเพื่อการสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้นในอนาคต บริษัทฯมีนโยบายควบคุมหนี้สินต่อทุนที่ 2.5 ต่อ 1

ตารางสรุปงบการเงิน

	งบการเงินรวม					
	2562		2563		2564	
(หน่วย : พันบาท)		%		%		%
งบแสดงฐานะการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	547,250	9.2	759,866	12.8	680,035	11.0
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	322,873	5.4	549,725	9.3	303,607	4.9
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	949,152	16.0	438,101	7.4	616,990	10.0
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	137,954	2.3	53,013	0.9	82,274	1.3
สินค้าคงเหลือ	119,811	2.0	116,393	2.0	135,193	2.2
ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง	1,778,631	29.9	743,771	12.5	956,292	15.4
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	4,555,764	76.6	3,250,922	54.8	3,455,465	55.8
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	324,324	5.5	315,598	5.3	307,270	5.0
รวมสินทรัพย์	5,947,462	100.0	5,935,507	100.0	6,190,937	100.0
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	761,322	12.8	707,207	11.9	878,671	14.2
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,738,785	46.0	2,820,543	47.5	2,383,846	38.5
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	919,685	15.5	814,298	13.7	1,369,689	22.1
รวมหนี้สิน	3,742,714	62.9	3,744,767	63.09	3,881,755	63.1
ทุนจดทะเบียน	308,676	5.2	308,676	5.2	308,676	5.0
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	308,676	5.2	308,676	5.2	308,676	5.0
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	284,386	4.8	284,386	4.8	284,386	4.6
กำไรสะสม	1,611,785	27.1	1,597,967	26.9	1,716,119	27.7
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,204,848	37.1	2,191,030	36.9	2,309,182	37.3

	งบการเงินรวม					
	2562		2563		2564	
(หน่วย : พันบาท)		%		%		%
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
รายได้จากการก่อสร้าง	3,736,057	86.3	3,759,152	86.8	3,686,686	80.3
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	-	-	128,328	3.0	488,645	10.6
รายได้จากการขายสินค้า	559,371	12.9	391,889	9.1	389,461	8.5
รายได้อื่น	35,414	0.8	50,682	1.2	28,702	0.6
รวมรายได้	4,330,842	100.0	4,330,051	100.0	4,593,494	100.0
ต้นทุนขาย	3,720,362	85.9	3,851,100	88.9	3,968,095	86.4
กำไรขั้นต้น	575,066	13.4	428,269	10.0	596,697	13.0
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	293,044	6.8	240,857	5.6	277,504	6.0
ต้นทุนทางการเงิน	18,341	0.4	44,817	1.0	49,137	1.1
ภาษีเงินได้	64,826	1.5	40,675	0.9	72,074	1.6
กำไรสำหรับปี	271,795	6.3	165,666	3.8	241,622	5.3
งบกระแสเงินสด						
เงินสดจากการดำเนินงาน	165,734		405,509		532,580	
เงินสดจากการลงทุน	(217,617)		48,469		(199,123)	
เงินสดจากการจัดหาเงิน	158,468		(241,361)		(413,289)	

อัตราส่วนทางการเงิน

		งบรวม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.66	1.15	1.45
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.66	0.42	0.67
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.77	6.17	8.65
ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	63.21	59.16	42.18
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	2.17	2.79	4.07
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	168.35	130.73	89.76
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	4.75	5.17	5.00
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	76.90	70.58	72.94
Cash Cycle	วัน	154.65	119.31	59.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น – งบการเงินรวม	%	13.39	10.01	13.07
อัตรากำไรขั้นต้น - ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	%	13.13	8.11	9.27
อัตรากำไรขั้นต้น - ธุรกิจขายวัสดุก่อสร้าง	%	21.80	22.15	24.91
อัตรากำไรขั้นต้น - ธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์	%	0	28.57	32.33
อัตรากำไรสุทธิ – งบการเงินรวม	%	6.27	5.29	3.87
อัตรากำไรสุทธิ – ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	%	5.70	3.49	3.51
อัตรากำไรสุทธิ – ธุรกิจขายวัสดุก่อสร้าง	%	8.49	8.22	9.00
อัตรากำไรสุทธิ – ธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์	%	0	1.83	15.80
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	12.16	7.54	10.74
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	6.47	4.23	5.98
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.80	0.72	0.76

		งบรวม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.70	1.71	1.68
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.69	0.72	0.61
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	19.35	5.60	7.38
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นหลังการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน	บาท	7.14	7.10	7.48
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.88	0.54	0.78
กำไรสุทธิต่อหุ้นหลังการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน (Fully diluted)	บาท			
จำนวนหุ้นที่ใช้ในการคำนวณ	ล้าน หุ้น	308.68	308.68	308.68
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.80	0.40	0.40

- ในปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 มีมติเสนอจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท
- ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 มีมติเสนอจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท
- ในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 มีมติเสนอจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท

4.4 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมประมาณ 6,190.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา รายการสำคัญ ได้แก่ ที่ดิน/ต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้างและเงินลงทุนในการร่วมค้า และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง

ส่วนประกอบของทรัพย์สิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และ รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ในปี 2564 มียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ จำนวน 699.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 208.15 ล้านบาท ในปี 2563 มีจำนวน 491.11 ล้านบาท และ ปี 2562 มีจำนวน 1,087.10 ล้านบาท และเมื่อพิจารณา aging ปี 2564 พบว่าบริษัทมีลูกหนี้ค้างชำระยังไม่เกินกำหนดชำระเพิ่มสูงขึ้น อันเนื่องมาจากการขยายระยะเวลาการชำระเงินเพื่อเสริมสภาพคล่องให้กับลูกค้าบางราย ทั้งนี้ในส่วนของลูกหนี้ที่มีอายุเกินกว่า 1 ปีนั้น อยู่ที่อัตราร้อยละ 0.17 ของลูกหนี้การค้า

บริษัทพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานการบัญชี นอกจากนี้ยังพิจารณาอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 1 ปี สำหรับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในปี 2564 เป็นของส่วนงานก่อสร้างจำนวน 0.90 ล้านบาท

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	2562	2563	2564
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ			
- ค้างชำระน้อยกว่า 1 ปี	892.39	348.42	528.85
- ค้างชำระเกิน 1 ปี	15.41	18.96	0.90
รวมทั้งสิ้น	907.80	367.38	529.75
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(16.76)	(16.76)	(2.34)
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	891.04	350.62	527.40
ลูกหนี้อื่น	58.11	87.47	89.59
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	949.15	438.10	616.99
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	137.95	53.01	82.27
รวมทั้งสิ้น	1,087.10	491.11	699,26
ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ (วัน)	63	59	42

สินค้าคงเหลือ

สิ้นปี 2564 มียอดสินค้าคงเหลือจำนวน 135.19 ล้านบาท เป็นวัสดุก่อสร้างของส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 83.47 ล้านบาท นอกจากนี้เป็นส่วนของส่วนงานผลิตและขายวัสดุก่อสร้าง จำนวน 51.72 ล้านบาท อัตราการหมุนเวียนของสินค้าเฉลี่ย ประมาณ 4.07 ซึ่งสูงกว่าปีที่ผ่านมา

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทและบริษัทย่อยในงบการเงินรวม

สิ้นปี 2564 ปี 2563 และ ปี 2562 บริษัทฯ แสดงมูลค่าในส่วนนี้ประมาณ 307.27 ล้านบาท 315.60 ล้านบาท และ 324.32 ล้านบาท ตามลำดับ โดยจะเห็นได้ว่าบริษัทฯ ไม่มีมีการซื้อหรือจำหน่ายทรัพย์สินถาวรอย่างมีสาระสำคัญ โดยในแต่ละปีมีมูลค่าในส่วนนี้ใกล้เคียงกันโดยตลอด

งบการเงินรวมได้แสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ที่มีการรวมมูลค่าส่วนเพิ่มสุทธิ จากค่าเสื่อมราคาจากการตีราคาใหม่ในที่ดิน อาคาร และ เครื่องจักร ของพีซีเอ็มบางส่วน ซึ่งในวันที่มีการประเมินราคา ณ วันที่มีการซื้อเงินลงทุน มีการประเมินราคาที่ดินโดยวิธีราคาตลาดเพิ่มขึ้นประมาณ 132 ล้านบาท และ อาคารและอุปกรณ์ โดยวิธีทดแทนประมาณ 30.61 ล้านบาท

4.5 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

ภาพรวมโดยสรุป

ปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิในภาพรวมเป็นลบประมาณ 79.83 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการลงทุนเพื่อให้เกิดผลตอบแทนในอนาคต โดยในระหว่างปีมีการการพัฒนาโครงการ การซื้อที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ การให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงการลงทุนในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ และเพิ่มการลงทุนในบริษัทร่วมค้า นอกจากนี้ยังมีการชำระคืนเงินกู้ยืมให้แก่สถาบันการเงินตามเงื่อนไขการขอสินเชื่อ

ภาพรวมกระแสเงินสด / กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ปี 2564 บริษัทมียอดเงินสดจากการดำเนินงานเป็นบวกสุทธิที่ 532.58 ล้านบาท เป็นผลจากการดำเนินงานที่มีผลประกอบการประมาณ 471.90 ล้านบาท แต่เมื่อรวมกับรายละเอียดการใช้จ่ายหลักๆ เช่น การเข้าไปในโครงการระหว่างก่อสร้าง การซื้อที่ดิน ดังนั้น เมื่อหักส่วนเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียนแล้ว บริษัทยังสามารถบริหารกระแสเงินสดในส่วนงานนี้เป็นบวกได้

ปี 2563 บริษัทมียอดเงินสดจากการดำเนินงานเป็นบวกสุทธิที่ 405.51 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานที่มีผลประกอบการประมาณ 319.24 ล้านบาท เมื่อหักกับส่วนเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียนแล้ว บริษัทยังสามารถบริหารกระแสเงินสดในส่วนงานนี้เป็นบวกได้

ปี 2562 บริษัทมียอดเงินสดจากการดำเนินงานเป็นบวกสุทธิที่ 110.73 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานที่มีผลประกอบการประมาณ 357.89 ล้านบาท เมื่อหักกับส่วนเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียนแล้ว บริษัทยังสามารถบริหารกระแสเงินสดในส่วนงานนี้เป็นบวกได้

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ปี 2564 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จำนวน 126.91 ล้านบาท และมีการชำระคืนเงินกู้ยืมตามเงื่อนไขการขอสินเชื่อ จำนวน 309.93 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผล จำนวน 123.47 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินจ่ายคืนหนี้สินต่างๆ จึงเป็นผลให้บริษัทมียอดสุทธิเป็นลบจากกิจกรรมจัดหาเงินประมาณ 413.29 ล้านบาท

ปี 2563 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จำนวน 150.08 ล้านบาท และ จ่ายเงินปันผล จำนวน 185.20 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินจ่ายคืนหนี้สินต่างๆ จึงเป็นผลให้บริษัทมียอดสุทธิเป็นลบจากกิจกรรมจัดหาเงินประมาณ 241.36 ล้านบาท

ปี 2562 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จำนวน 522.15 ล้านบาท และ จ่ายเงินปันผล จำนวน 308.68 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินจ่ายคืนหนี้สินต่างๆ จึงเป็นผลให้บริษัทมียอดสุทธิเป็นบวกจากกิจกรรมจัดหาเงินประมาณ 158.46 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย จำนวน 6.3 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ จำนวน 90 ล้านบาท และมีการให้กู้ยืมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันและกิจการอื่นจำนวน 130.04 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับรายการอื่นๆ แล้วเป็นผลให้สุทธิแล้ว มีเงินสดลดลงในกิจกรรมลงทุนจำนวน 199.12 ล้านบาท

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ลงทุนในกิจการร่วมค้าและลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 30.45 ล้านบาท และการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ จำนวน 34.14 ล้านบาท นอกจากนี้ ยังมีการรับชำระเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 118.35 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับรายการอื่นๆ แล้วเป็นผลให้สุทธิแล้ว มีเงินสดเพิ่มขึ้นในกิจกรรมลงทุน จำนวน 48.47 ล้านบาท

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ลงทุนในกิจการร่วมค้าและลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 105.50 ล้านบาท นอกจากนี้ ยังมีการให้กู้ยืมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 75.19 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับรายการอื่นๆ แล้วเป็นผลให้สุทธิแล้ว มีเงินสดลดลงในกิจกรรมลงทุน จำนวน 217.62 ล้านบาท

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบรวม		
	2562	2563	2564
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในเงินทุนหมุนเวียน	212.12	282.19	461.38
ส่วนเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์หมุนเวียน	(394.17)	255.97	(243.38)
ส่วนเปลี่ยนแปลงในหนี้สินหมุนเวียน	292.78	(132.65)	314.58
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	110.73	405.51	532.58
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(217.62)	48.47	(199.12)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	213.47	(241.36)	(413.29)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	106.58	212.62	(79.83)
เงินสดต้นงวด	440.67	547.25	759.87
เงินสดปลายงวด	547.25	759.87	680.03

หนี้สิน

บริษัทมียอดหนี้สินสิ้นปี 2564 ประมาณ 3,881.75 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาโดยมีการเพิ่มขึ้นประมาณ 137.28 ล้านบาท หนี้สินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากการกู้ยืมเงินเพื่อนำมาใช้ในส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 1.68

หนี้เงินกู้ระยะยาว

ในปี 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน จำนวน 1,399.69 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 183.02 ล้านบาท เนื่องจากในปีนี้มี การชำระคืนเงินกู้ตามเงื่อนไขการปลอดจำนอง และมีการกู้ยืมเงินสำหรับพัฒนาโครงการและซื้อที่ดิน ของบริษัท พรีบิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ทุนจดทะเบียน

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 มีมติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 60,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 60,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 354.68 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 368.68 ล้านบาทเพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate)

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 มีมติให้บริษัทฯ ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 60,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 60,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 368.68 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 308.68 ล้านบาท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นเกิดจากการเสนอขายหุ้นสามัญจำนวน 47 ล้านหุ้น ในราคา 3.25 บาทต่อหุ้น จากราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยได้รับเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายหุ้นเป็นจำนวนเงินประมาณ 144.84 ล้านบาท ทำให้เกิดส่วนเกินมูลค่าหุ้นประมาณ 97.84 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทมีผลกำไรสุทธิ 241.62 ล้านบาท มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมประมาณ 2,309.18 ล้านบาท ไม่ต้องกันเงินสำรองตามมีการกฎหมายเนื่องจากกันยอดดังกล่าวครบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

(ก) บั๊จจัย ข้อมูล และอิทธิพลที่อาจมีผลกระทบต่อการค้าดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติเสนอจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 0.40 บาท กำหนดจ่ายเงินปันผล ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 หุ้นละ 0.40 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 123.47 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท จำนวน 12,610,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 126,100,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 97,000,000 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน

ทั้งสิ้น 223,100,000 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วน บริษัท ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนและแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ กับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564

ในปี 2564 บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด ได้ลงทุนเพิ่มในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายซึ่งเป็นโครงการที่ 3 ที่บริษัทร่วมทุน กับบริษัท ริโวเอสเตท จัด และ บริษัท เค.อาร์.ซี. เอ็นจิเนียริง จำกัด มูลค่าโครงการประมาณ 336 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีการเข้าลงทุนในหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ ของบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์ จำนวน 90 ล้านบาท อายุโครงการ 5 ปี และต่ออายุได้อีก 1 ปี หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดมีเงินปันผลสะสมร้อยละ 8 ต่อปี และหุ้นทั้ง 2 ประเภท มีการผูกพันตามเงื่อนไขสิทธิการเรียกให้ขายคืน ได้ตั้งแต่วันที่ 4 นับจากวันเริ่มลงทุน ในราคามูลค่าหุ้นที่ตราไว้รวมผลตอบแทนร้อยละ 15 ต่อปี หากสิ้นสุดโครงการไม่มีการเรียกให้ขายคืน หุ้นบุริมสิทธิจะถูกเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญในราคาตามมูลค่าหุ้นที่ตราไว้

โครงการที่ร่วมทุนและอยู่ในระหว่างพัฒนาโครงการในปี 2564 มีดังนี้

- 1) บริษัท ริโว เอสเตท จำกัด และ บริษัท เค.อาร์.ซี. เอ็นจิเนียริง จำกัด จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการทาวน์โฮม โครงการตั้งอยู่บริเวณสุขุมวิท 77-พัฒนาการ มูลค่าโครงการประมาณ 722 ล้านบาท รับรู้รายได้แล้ว ประมาณ 64% , โครงการบริเวณจตุโชติ มูลค่าโครงการประมาณ 433 ล้านบาท คาดว่าจะเริ่มรับรู้รายได้ใน 2565 และโครงการบริเวณวัดคงคา 336 ล้านบาท ซึ่งจะเปิดตัวโครงการในปี 2565 นี้
- 2) บริษัท เอ็นริช วิลลา จำกัด เป็นทาวน์โฮม มูลค่าโครงการประมาณ 500 ล้านบาท รับรู้รายได้แล้ว 78%
- 3) บริษัท ชินวะ เรียดเอสเตท(ไทยแลนด์) จำกัด และ บริษัท พรินท์แซนส์คอร์ปอเรชั่น จำกัด สถานที่โครงการอยู่บริเวณสุขุมวิท 39 ใกล้สถานีพร้อมพงษ์ ปัจจุบันอยู่ระหว่าง Re-design
- 4) กลุ่ม บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด ลักษณะโครงการที่เข้าร่วมทุน เป็นคอนโดมิเนียม จำนวน 2 โครงการ ที่ตั้งโครงการใกล้กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มูลค่าโครงการประมาณ 1,457 ล้านบาท รับรู้รายได้แล้วประมาณ 88% และโครงการที่เปิดตัวในปลายปี 2564 ตั้งอยู่บริเวณทาวน์อินทาวน์ มูลค่าโครงการประมาณ 750 ล้านบาท คาดว่าจะเริ่มรับรู้รายได้ในช่วงปลายปี 2566 และโครงการแนวราบ 1 โครงการ ตั้งอยู่บริเวณพหลโยธิน-รัตนโกสินทร์สมโภช มูลค่าโครงการประมาณ 586 ล้านบาท ซึ่งจะเริ่มรับรู้รายได้ในปี 2565 นี้

ในปี 2564 บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PREB-D”) (เดิมชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด (“IAA”)) ปัจจุบันมีโครงการที่อยู่ระหว่างพัฒนา จำนวน 4 โครงการ เป็นโครงการบ้านเดี่ยว ซึ่งรับรู้รายได้แล้ว 48% ของมูลค่าโครงการ นอกจากนี้ ยังมีโครงการบ้านเดี่ยว บริเวณศรีนครินทร์-บางนา ที่ได้เริ่มรับรู้รายได้ในปี 2565 โครงการบ้านเดี่ยว และทาวน์โฮม บริเวณเชิงรกราศาสตร์ ซึ่งจะเปิดตัวในปี 2565 นี้

มูลค่างานคงเหลือ ณ สิ้นปี 2564

แหล่งรายได้ (หน่วย : พันล้านบาท)	มูลค่างานคงเหลือสิ้นปี 2563	รายได้ 2564	มูลค่างานเพิ่มขึ้นใน 2564	มูลค่างานคงเหลือสิ้นปี 2564	คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2565	คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2566	คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2567
งานอื่นๆ	8.0	3.69	2.53	6.84	65%	33%	2%
รวม	8.0	3.69	2.53	6.84	65%	33%	2%
อัตราส่วนของงานในกลุ่มต่อทั้งหมด	0	0	0	0			

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน) Pre-Built Public Company Limited
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	รับเหมาก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	503 ชั้นที่ 1 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัทเลขที่	:	0107547000061 (เดิม 0107574700068)
โทรศัพท์	:	02-960-1380-9
โทรสาร	:	02-960-1392-4
Home Page	:	www.prebuilt.co.th
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท:	:	หุ้นสามัญ 308,676,462 หุ้นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท
ชื่อบริษัทย่อย	:	บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด PCM Construction Materials Company Limited
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายแผ่นพื้นคอนกรีตอัดแรง วัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	26/1 หมู่ 4 ถนนพหลโยธิน-ลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
เลขทะเบียนบริษัทเลขที่	:	0135543003969 (เดิมบอจ. ปท. 4398)
โทรศัพท์	:	02-987-1020-8
โทรสาร	:	02-987-0671
Home Page	:	www.pcm.co.th
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท:	:	หุ้นสามัญ 22,310,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ชื่อบริษัทย่อย	:	บริษัท 프리빌ท์ โฮลดิ้ง จำกัด Pre-Built Holding Company Limited
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ลงทุนในบริษัทอื่น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	503 ชั้นที่ 2 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัทเลขที่	:	0125560009538
โทรศัพท์	:	02-960-1380-9
โทรสาร	:	02-960-1394
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท:	:	หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท

ชื่อบริษัทย่อย : บริษัท 프리빌ท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด”)
 Prebuilt Development Company Limited

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 503 ชั้นที่ 5 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120

ที่ตั้งสำนักงานสาขา : 499 ชั้นที่ 1-2 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120

เลขทะเบียนบริษัทเลขที่ : 0125560029199

โทรศัพท์ : 02-960-1380-9

โทรสาร : 02-960-1394

จำนวนและชนิดของหุ้นที่
 จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท: หุ้นสามัญ 60,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
 ที่ตั้ง : 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : 02-009-9999

โทรสาร : 02-009-9991

Home Page : www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี : นางสาวสมจินตนา พลหิรัญรัตน์
 ที่ตั้ง : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 316/32 ซ.สุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
 กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : 02-259-5300-2

โทรสาร : 02-259-8959

5.2 ข้อมูลสำคัญ

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ได้ยื่นฟ้องผู้รับเหมารายหนึ่งกับพวกละเมิดผิดสัญญา เรียกค่าเสียหาย จำนวนทุนทรัพย์ 12.09 ล้านบาท ต่อศาลจังหวัดชลบุรี คดีอยู่ระหว่างยื่นอุทธรณ์ และต่อมาเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2563 ผู้รับเหมารายดังกล่าวได้ฟ้องร้องบริษัทฯ ต่อศาลจังหวัดนนทบุรี ฐานความผิด ผิดสัญญาจ้างทำของให้ชำระเงินค่าจ้าง และเรียกให้ชำระเงินประกันผลงานคืน จำนวนทุนทรัพย์ 32.04 ล้านบาท และ 8.54 ล้านบาท ตามลำดับ คดีดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการนัดสืบพยาน และรอคำสั่งพิพากษาจากศาล

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่ออกตราสารหนี้)

-ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการออกตราสารหนี้-

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นองค์กรที่มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมุ่งมั่นพัฒนาให้กิจการมีผลประกอบการที่ดี สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กิจการได้อย่างเหมาะสมในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ปฏิบัติตามกฎหมาย ลดการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีเนื้อหาครอบคลุมหลักการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยคำนึงถึงสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระของกรรมการ รวมทั้งมีการจัดเก็บและเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ลงทุน

- ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน เพื่อกำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบและข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรม
- ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน
- คณะกรรมการมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสียอยู่เสมอ โดยมีการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- คณะกรรมการจะถือปฏิบัติตามจริยธรรมของบริษัทฯ (Code of Conduct) ซึ่งได้ประกาศใช้ไปแล้ว และดูแลให้พนักงานในองค์กรปฏิบัติตามจริยธรรม (Code of Conduct) ดังกล่าวด้วย

ในปี 2564 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และสิทธิของผู้ถือหุ้นในความเป็นเจ้าของ โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท ให้ทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น ได้ใช้สิทธิของตน และให้การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการให้ผู้ถือหุ้น

ได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา รวมถึงสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิการแสดงความคิดเห็น และซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น ร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินกำไร การเลือกตั้งกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี กำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี และการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญที่มีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรืออิรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมิมีการปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และนักลงทุนสถาบัน โดยการส่งหนังสือมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
2. บริษัทมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหุ้น และจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน โดยหนังสือนัดประชุมมีรายละเอียดข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยระบุวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบเรื่องที่จะมีการพิจารณาในที่ประชุม บริษัทหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า เนื่องจากไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม
3. บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุม และออกเสียงอย่างเต็มที่ แต่เนื่องจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ยังอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้กำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมตามข้อกำหนด แนวทางและคำแนะนำของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ จึงจัดประชุมที่ห้องจูปีเตอร์ 4-7 อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี นนทบุรี ซึ่งเป็นบริเวณที่มีการคมนาคมสะดวก ใกล้จุดขึ้น-ลงทางด่วน และมีสถานที่จอดรถให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอ และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานในการจำกัดผู้เข้าร่วมประชุมในพื้นที่เสี่ยง บริษัทฯ จึงเพิ่มทางเลือกในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วยการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ผ่านทางระบบของบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด อีกช่องทางหนึ่ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
4. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้า เสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อกรรมการ โดยแจ้งหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการรับเรื่องที่เสนอมารับอย่างชัดเจนผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทมอบหมายให้บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จัดหาเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด และโปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นมาใช้ในการลงทะเบียน ลงคะแนน นับคะแนน แสดงผลและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง และแม่นยำ
2. ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ(ผู้บริหารสูงสุด) ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งเพื่อร่วมตอบข้อซักถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทจัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใส และให้ใช้สิทธิออกเสียงในแต่ละเรื่องแยกออกจากกัน ในกรณีที่วาระนั้นมีเรื่องพิจารณาหลายรายการ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในแต่ละเรื่องได้อย่างเป็นอิสระ
4. คณะกรรมการกำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อมีข้อโต้แย้งภายหลัง
5. ประธานในที่ประชุมให้เวลาอย่างเพียงพอในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

การจัดทำรายงานการประชุม และเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกข้อมูลสำคัญไว้อย่างครบถ้วนครอบคลุมรายละเอียดสำคัญในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 - บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน โดยแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน ผ่านระบบ E-Voting รวมถึงวิธีการแสดงผลคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเริ่มการประชุม
 - บันทึกประเด็นคำถามคำตอบที่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือเสนอความคิดเห็นในวาระต่าง ๆ ในที่ประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ
 - บันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างครบถ้วน ชัดเจนพร้อมทั้งบันทึกจำนวนคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ทั้งที่เห็นด้วยไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงในทุก ๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
 - บันทึกรายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมเพื่อให้สามารถตรวจสอบถึงการมีส่วนร่วมของกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง
2. บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันทำการถัดไปและเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้การสนับสนุน และให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นส่วนน้อย หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติเพื่อเป็นการปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติดังนี้

การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ไม่น้อยกว่า 28 วัน โดยข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเป็นข้อมูลเดียวกับข้อมูลที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร

2. บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงเพื่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิออกเสียงเท่าเทียมกันคือหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1. บริษัทมีกระบวนการและช่องทางให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถมีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท โดยเปิดโอกาสให้เสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้โดยบริษัทประกาศแจ้งรายละเอียดพร้อมหลักเกณฑ์ในการพิจารณาไว้อย่างละเอียด ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเป็นเวลา 3 เดือน ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการใช้สิทธิเสนอเรื่องเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทและสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการอิสระมาดูแลผลประโยชน์แทนตน
2. บริษัทดำเนินการประชุมอย่างถูกต้องตามข้อบังคับ และเป็นไปตามวาระที่ได้แจ้งผู้ถือหุ้นไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการสลับ เพิ่ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงวาระ หรือข้อมูล

การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

บริษัทกำหนดแนวทางการป้องกันการใช้อำนาจภายในของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรตามมติคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นบุคลากรของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนโดยระบุไว้ในแบบ 56-1 One Report และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) ซึ่งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ และปฏิบัติตาม

การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

กรรมการ และผู้บริหารบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนเองสู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับ โอนหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ทำรายการดังกล่าวนอกจากนี้กรรมการ และผู้บริหารยังได้รับทราบหน้าที่ และความรับผิดชอบ บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 แล้ว

1. บริษัทเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการเปิดเผยชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โยงการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการรวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน
2. รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า นอกเหนือจากการแจ้งรายการเกี่ยวข้องดังกล่าวผ่านช่องทางการแจ้งข่าวแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วบริษัทยังได้เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทด้วย

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในได้แก่พนักงาน ผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อยหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้แก่ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่า สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องโดยคณะกรรมการของบริษัทได้ กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct)

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรือต่อการตัดสินใจลงทุน หรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปได้รับทราบข่าวสารที่สำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส เท่าเทียมกัน และเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท โดยปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทมีการเปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การถือหุ้นของกรรมการ และผู้บริหาร ทั้งทางตรง และทางอ้อม ข้อมูลโครงสร้างของกลุ่มธุรกิจ และสัดส่วนการถือหุ้น ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทราบถึงโครงสร้างของบริษัท และสิทธิของตนเองโดยเปรียบเทียบกับผู้ถือหุ้นอื่น
2. บริษัทเผยแพร่รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) แบบ 56-1 One Report นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน ข้อบังคับบริษัท ข้อมูลบริษัท ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ หนังสือนัดประชุม ผลการดำเนินงาน อัตราส่วนทางการเงิน ประวัติการจ่ายเงินปันผล และการดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม มีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารทันต่อเหตุการณ์
3. บริษัทมีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เป็นหน่วยงานเฉพาะที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ผู้สนใจข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาลงทุนสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2960-1380-9 ต่อ 240 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-17.00 น.

ในรอบปี 2563 - 2564 ผู้บริหารระดับสูง และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ให้ข้อมูล และแจ้งสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สรุปเป็นจำนวนครั้ง/ปี ได้ดังนี้

	<u>2563</u>	<u>2564</u>
-Analyst meeting	1	-
-Company visit	1	-

ปี 2564 สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด – 19 ยังมีอยู่ บริษัทฯ จึงงดกิจกรรมการพบปะกับนักข่าว และนักวิเคราะห์ มีเพียงพบนักลงทุนต่างชาติ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ทุกๆ 3 เดือน บริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าตามโครงการ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2564 ผลคะแนนเฉลี่ยบริษัทฯ อยู่ที่ 85.74% (ปี 2563 อยู่ที่ 85.90%)

4. บริษัทเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญในแบบ 56-1 One Report อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

5. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารต้องรายงานการซื้อ – ขายหุ้น หรือถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันที่ทำรายการ

6. บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อน ซึ่งค่าตอบแทนเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมที่คล้ายคลึงกัน เพียงพอที่จะรักษากรรมการ และกรรมการผู้จัดการที่มีคุณสมบัติให้ทำงานกับบริษัทต่อไป สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารไม่รวมกรรมการผู้จัดการเป็นไปตามหลักการ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร รายละเอียดปรากฏในหัวข้อค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7. บริษัทได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสระทำผิด (Whistle Blowing) ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญ และเพื่อการพัฒนาให้บริษัทเจริญก้าวหน้า เติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียรายงานการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณ การทุจริตคอร์รัปชัน และประเด็นด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองอย่างเป็นธรรมตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ด้วย โดยได้รับมติให้รับรองการต่ออายุ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563

Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC)

CAC
Partners



Supported by



Certificate of Membership

The CAC Council hereby certifies that

PRE-BUILT PUBLIC COMPANY LIMITED

*has met the commitments to the CAC declaration on anti-corruption
by putting in place good business principles
and control against bribery,
is now a full member of the CAC*

Bangkok, 7th February 2020

(Mr. Kulvech Janwatanavit)
Councilor and Secretary

(Dr. Panas Simasathien)
Chairman

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีไว้ใน “จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน” เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานที่บริษัทคาดหวัง และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทต่อไป

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาบุคลากร และความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า โดยรักษามาตรฐานทั้งด้านคุณภาพ เวลา และบริการที่ดี

พันธกิจ

- พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่ และลูกค้า
- สร้างงานคุณภาพด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐานระดับสากล
- ส่งมอบงานตามมาตรฐาน ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างทันเวลา
- บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม ควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ค่านิยม

ทำงานอย่างมืออาชีพ มีนวัตกรรมสร้างสรรค์ ปรับเปลี่ยนได้อย่างคล่องแคล่ว มีวิสัยทัศน์ เป็นมิตร จริงใจ เชื่อถือได้

ปรัชญา

TOGETHER, WE BUILD TRUST

ขอบเขต

จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานฉบับนี้บังคับใช้กับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บุคคลซึ่งกระทำการในนามบริษัท และบริษัทย่อย

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในปี 2564

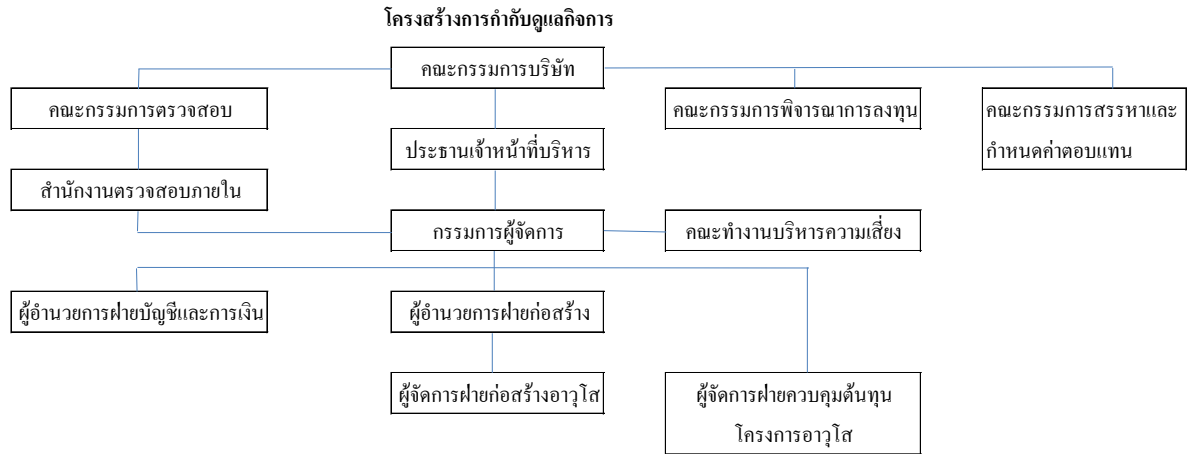
บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญในการก่อสร้าง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จึงยึดมั่นรักษา มาตรฐานสูงสุดในการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณ โดยการให้บริการอย่างรับผิดชอบ ส่งมอบงานที่ตรงต่อเวลา มีมาตรฐานในการก่อสร้าง ด้วยสำนึกว่า ธุรกิจต้องดำเนินควบคู่กับการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยนำมาใช้กับ บริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทย่อย นอกเหนือจากการปฏิบัติ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2564 บริษัทได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) โดย

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2563 เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ ด้านความยั่งยืนทั้งทางธุรกิจ และทางสังคม รวมถึงการสร้างมูลค่าสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนเป็น แนวทางให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนจริยธรรมและจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ครอบคลุมถึงองค์ประกอบ และหน้าที่ ความรับผิดชอบในโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ โครงสร้างการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของอย่างเคร่งครัดและ สมมาเสมอ ทั้งใน ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่าน 5 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้นและ การปฏิบัติต่อ ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการ และความซื่อสัตย์และจรรยาบรรณ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทในกลุ่มฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ สูงสุด มีความโปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้บริษัทในเครือ มีการ บริหารจัดการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้และ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนจรรยาบรรณ และสามารถนำไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม บริษัทให้พนักงานทุกคนทำแบบทดสอบเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงาน ตลอดจนนโยบายทรัพยากร บุคคล ผ่านระบบอีเมลของบริษัททุกปี และนำผลที่ได้มาประเมิน ระดับความรู้และความเข้าใจของพนักงานเพื่อ ปรับปรุงการสื่อสารให้พนักงานมีความเข้าใจอย่างทั่วถึง และตระหนักถึงหน้าที่ ของตนในการส่งเสริมการกำกับดูแล กิจการที่ดีขององค์กร โดยบริษัทได้พัฒนาและปรับปรุงแบบทดสอบดังกล่าวให้สอดคล้องกับ กฎหมายและระเบียบที่ เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา และกำหนดให้พนักงานที่ได้ผลทดสอบไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด ศึกษาหาความรู้ เพิ่มเติมและ ทำแบบทดสอบจนผ่านเกณฑ์ พนักงานที่เข้าทำงานระหว่างปี จะถูกกำหนดให้ทำแบบทดสอบดังกล่าวหลังเข้าฟัง กฎระเบียบในการปฐมนิเทศด้วย

บริษัทได้รับ การประเมินรายงานการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” ประจำปี 2563 และปี 2564 (Excellent Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) เป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน จากการประเมินโดย สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยพิจารณาจากข้อมูลที่บริษัทเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของตลาด หลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยตลอดจนเอกสารเผยแพร่อื่นๆ ของบริษัท และบริษัทยังได้ผ่าน การประเมินคุณภาพการ ประชุมผู้ถือหุ้น สามัญประจำปี 2564 ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ร่วมกับสมาคม บริษัทจดทะเบียนและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่ เข้าร่วมโครงการ ประเมินทั้งหมด 668 บริษัท สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดย คำนึงถึงประโยชน์ ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ด้วยการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ บริษัทได้นำเสนอ รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อรับทราบ และพิจารณาข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาและ ปรับปรุงแล้ว

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ 31 ธันวาคม 2564



มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวิโรจน์ เจริญตรา	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)
2	นายสิทธิพร ทรวงแสง	ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง
3	นายณฐ หงส์ลดารมภ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4	นายพุลสิน ชาตะกุล	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมต้นทุน โครงการอาวุโส
5	นายชัชรัตน์ สுவพัฒนา	ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้างอาวุโส

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบ บทบาทในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัทบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปบริหารกิจการให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้มีภาวะผู้นำมีวิสัยทัศน์มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสมมีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ คณะกรรมการได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีในด้านต่างๆ ดังนี้

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติทักษะความรู้และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพจำนวน 9 คนประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------|
| 1. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร | 2 คน |
| 2. กรรมการที่เป็นอิสระ | 6 คน |
| 3. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | 1 คน |

ถือว่ามี การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งบริษัทมีกรรมการที่เป็นอิสระ 6 คน มากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานในคณะกรรมการชุดย่อย ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหารซึ่งมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

คุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ” คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบาย จำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นจำนวนที่กรรมการทุกคนสามารถอุทิศเวลาเข้าประชุม ได้อย่างสม่ำเสมอ แต่คณะกรรมการไม่มีนโยบายจำกัดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ เนื่องจากกรรมการมีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดีและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตามแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย การบัญชี และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ โดยให้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงเหตุผลและรายละเอียดของบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งทั้งนี้จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้ประเมินตนเองเพื่อช่วยให้มีการพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในปีที่ผ่านมา และเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะทราบถึงความรับผิดชอบของตนเองได้ชัดเจนขึ้น ซึ่งการประเมินตนเอง เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการประเมินความเหมาะสม ของโครงสร้างคณะกรรมการ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยผลการประเมิน และข้อคิดเห็นของกรรมการได้นำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และของกรรมการในแต่ละปี โดยแบบที่ใช้ในการประเมินได้ใช้ แบบตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและสอดคล้องกับลักษณะ และสภาพแวดล้อม การประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำการประเมินตนเองดังนี้

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
- การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ
- การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

แบบประเมิน แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การให้คะแนน

แบบประเมิน ได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

1 = ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

วิธีการประเมินและผลการประเมิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะกรรมการ ได้ร่วมกันประเมินโดยการให้คะแนนในแต่ละข้อ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการของบริษัท สำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ

แบบประเมิน แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การให้คะแนน

แบบประเมิน ได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

1 = ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

วิธีการประเมินและผลการประเมิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะกรรมการ ได้ร่วมกันประเมินโดยการให้คะแนนในแต่ละข้อ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการของบริษัทสำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

แบบประเมิน แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การให้คะแนน

แบบประเมินได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

วิธีการประเมินและผลการประเมิน

เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ให้กรรมการแต่ละท่านทำการประเมินตนเองตามคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่กรรมการดำรงตำแหน่ง และเมื่อกรรมการประเมินตนเองเรียบร้อยแล้ว จึงนำส่งให้เลขานุการบริษัทรวบรวมโดยภาพรวมผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล สำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง(กรรมการผู้จัดการ)

กรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ร่วมกันประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการประจำปี 2564 และมีการสรุปผลการประเมินร่วมกัน เพื่อนำมาทบทวนและหาแนวทางแก้ไข เนื้อหาการประเมินครอบคลุมแบ่งออกเป็น 3 หมวดได้แก่

1. ความคืบหน้าของแผนงาน
2. การวัดผลการปฏิบัติงาน
3. การพัฒนาตนเอง

การให้คะแนน

แบบประเมินได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม
 N/A = ไม่มีข้อมูล หรือไม่สามารนำมาใช้ได้

โดยมีเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

มากกว่า 85% = ดีเยี่ยม มากกว่า 75% = ดีมาก มากกว่า 65% = ดี
 มากกว่า 50% = พอใช้ ต่ำกว่า 50% = ควรปรับปรุงทั้งนี้

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ สำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในธุรกิจเดียวกันซึ่งอยู่ในรูปของเงินเดือน โบนัส โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทและผู้บริหารแต่ละท่าน และจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารในรูปของเบี้ยประชุมเท่านั้น

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การอบรมสำหรับกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการบริษัท ส่วนใหญ่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้วได้แก่หลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทยังได้มีการส่งกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆตามที่ IOD และสถาบันอื่นๆจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการสนับสนุนกรรมการให้เข้าอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ปี 2564 ที่ผ่านมามีกรรมการเข้ารับการอบรมสัมมนาดังนี้

1. คุณณัฐ หงส์ถาวรภักดิ์

- หลักสูตร E-Learning การวิเคราะห์งบการเงิน
- หลักสูตร E-Learning งบกระแสเงินสด
- หลักสูตร E-Learning มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- หลักสูตร E-Learning สารสนเทศทางการบัญชี 2

จัดโดย : DBD Academy กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

การประชุมพิเศษกรรมการใหม่

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดประชุมร่วมกันระหว่างกรรมการผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจง และตอบข้อซักถามพร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสรุปให้กรรมการใหม่ได้รับทราบ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทภาพรวมของธุรกิจ

โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างองค์กร คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการได้กำหนดแผนในการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ในระดับบริหาร และตำแหน่งงานในสายงานหลัก โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคคลที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงาน

สำหรับผู้บริหารที่ได้รับการกำหนดให้เป็นบุคลากรที่จะสืบทอดตำแหน่ง นอกจากจะต้องเป็นผู้ที่พร้อมด้วยคุณสมบัติ และประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เหมาะสมแล้ว ยังต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมที่จำเป็นเพิ่มเติม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อให้มีการส่งมอบงานเป็นไปอย่างราบรื่น และการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง

สำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ มีการวางระบบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยมีการจัดสรร ควบคุม ติดตาม ประเมินผลอย่างเพียงพอ ทั้งในด้านกระบวนการสรรหาเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตามที่กำหนด มีระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรม มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของบุคลากร มาตรฐานการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ใช้ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับประกอบการพิจารณาค่าตอบแทน

การสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และหรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยคำนึงถึงความจำเป็นขององค์กร และการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะรับฟังข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่งเสนอชื่อบุคคลที่ควรได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการด้วย โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ที่ครบวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่มเติม
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. ประเมินผลการปฏิบัติงาน

7.2.2 คณะกรรมการ และการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการพิจารณาการลงทุน โดยคณะกรรมการทั้ง 4 คณะจะเป็นผู้กำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการ 9 ท่านซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

คณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายศิริชัย สมบัติศิริ	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ (เป็นกรรมการอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน และ เศรษฐกิจ)
2	นายวิโรจน์ เจริญตรา	รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ (เป็นกรรมการบริหารและเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญงานก่อสร้าง)
3	นายศราวุธ บุญขันธ์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ(เป็นกรรมการอิสระ และเป็นผู้มีความรู้ด้านการเงิน และเศรษฐกิจ)
4	รศ. ดร. ธนิต ชงทอง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ(เป็นกรรมการอิสระ เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญงานก่อสร้าง และนวัตกรรมใหม่ๆ)
5	นายประสงค์ ประภัสสรพิสัย	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ (เป็นกรรมการอิสระ และเป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีการเงิน และกฎระเบียบต่างๆ)
6	นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวลนัด	กรรมการ (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วม และเป็นกรรมการตัวแทนผู้ถือหุ้น)
7	นายณัฐ หงส์ถาวรภักดิ์	กรรมการ (เป็นกรรมการบริหารและเป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีการเงิน)
8	พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมรินทร์	กรรมการอิสระ (เป็นกรรมการอิสระ และเป็นผู้มีความรู้ด้านเศรษฐกิจ กฎระเบียบส่วนงานราชการและ กฎหมาย)
9	นายสุเทพ ธาระวาส	กรรมการอิสระ (เป็นกรรมการอิสระ และเป็นผู้มีความรู้ด้านเศรษฐกิจ และกฎหมายต่างๆ)

เลขานุการบริษัท คือ นายณัฐ หงส์ถาวรภักดิ์ เลขานุการบริษัทฯเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านบัญชีการเงิน และการบริหาร ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP, APCG,CSP

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

นายวิโรจน์ เจริญตรา นายสิทธิพร ศรีนวลนัด นายณัฐ หงส์ถาวรภักดิ์ สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

นอกจากคณะกรรมการบริษัทฯ จะมีหน้าที่ในการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ ผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาระดับผลตอบแทนประจำปี ยังจัดให้ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงการทำงานที่มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรมแบบยั่งยืน ในทุกขณะของวงจรกิจจ์ดังนี้

ลูกค้า

จัดให้มีนโยบายในการส่งมอบสินค้าและบริการให้ตรงกับสัญญาที่มีการตกลงกับลูกค้าในราคาและคุณภาพตามที่ตกลงกันได้แต่แรก โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและข้อจำกัด พร้อมให้คำแนะนำกับลูกค้าเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยไม่มีการหลบซ่อนข้อมูลที่แท้จริง เนื่องจากลักษณะของลูกค้าไม่ว่าจะเป็น ผู้ว่าจ้าง และ ผู้ซื้อสินค้า ต้องการความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าเนื่องจากเป็นสินค้าที่มีอายุการใช้งานยาวนาน จึงจำเป็นต้องมีคุณภาพของสินค้าตรงตามกับที่ประชาสัมพันธุ์ไว้แต่แรก และถือว่าการทำการตลาดวิธีหนึ่งในเรื่องการสร้างความพึงพอใจกับลูกค้าและให้เกิดการจ้างงานซ้ำ หรือเกิดการแนะนำต่อ หรือ ชื้อซ้ำ

คู่แข่ง

จัดให้มีนโยบายในการประชาสัมพันธ์อย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีการอ้างอิงสินค้าของคู่แข่งอื่น นอกจากนี้ให้มีความรับผิดชอบต่อการประมูลงานกับผู้ว่าจ้างโดยไม่มีการตัดราคา หรือฮั้วราคากันเอง และไม่ให้มีการกีดกันแก่งัดในทุกวิถีกับคู่แข่งอื่น

ลูกค้า และ เจ้าหนี้

จัดให้มีนโยบายในการรักษาเครดิตที่ดีกับเจ้าหนี้ ทั้งต่อเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้สถาบัน โดยให้บริษัทฯ คำนึงถึงความเต็มใจในการชำระหนี้ และไม่ใช้ประโยชน์จากการเลิกจ้าง หรือ ผิดสัญญาเพื่อยกเลิกการจ่ายเงินในทุกกรณีพร้อมกันนี้ในส่วนของลูกค้า ให้บริษัทฯ พิจารณาให้ความช่วยเหลือลูกค้า หรือผู้ขายสินค้าที่มีคุณภาพ และมีวิสัยทัศน์ที่ดี ให้สามารถเติบโตไปพร้อมกับบริษัทได้ เพื่อเป็นการรักษาฐานการผลิต และแหล่งวัตถุดิบแรงงานของบริษัทฯ ได้ต่อไป (ลูกค้า รวมถึงผู้ขายวัสดุ และผู้ขายแรงงาน)

หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ปัจจุบันยังไม่มีแต่งตั้ง)

เดิมคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่พิจารณาและแสดงความเห็นในแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการนำเสนอของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการ พร้อมทั้งมีการประเมินผลปลายปี เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปีด้วย โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2548 ซึ่งประชุมวันที่ 13 ตุลาคม 2548 กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยอำนาจหน้าที่ดังกล่าวไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัทหรือตามประกาศของสำนักงาน กสท.) ทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอนุมัติไว้รวมทั้งกำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว
2. ดำเนินการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท
3. พิจารณาก่อนการลงเงินลงทุนต่างๆ เพื่อนำมาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. การดำเนินงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเป็นกรณีๆ

ทั้งนี้การอนุมัติรายการต่างๆ จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามการกำกับดูแลที่กำหนดขอบเขตที่ชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัท(มติคณะกรรมการครั้งที่ 10/2548 วันที่ 13 ตุลาคม 2548)

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อการมีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และกำหนดแนวทางให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ของบริษัท

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม และได้กำหนดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการติดตาม การปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

- ให้มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม และเลือกใช้วิธีการทำงานที่ไม่กระทบต่อสังคม พร้อมกันนี้ให้มีการเข้าช่วยเหลือชุมชนที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการก่อสร้างร่วมกับ เจ้าของโครงการด้วย พร้อมกันนี้ให้บริษัทฯ ใช้นโยบายที่ช่วยลดสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน
- บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ จะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวข้องของตน ในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึง ไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบ จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งจะได้รับการเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report นี้ด้วย

ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายใน อย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด เป็นบริษัทภายนอก ทำการตรวจสอบบัญชีภายใน) ทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามแผนงานตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

- ในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการได้พิจารณารายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานของผู้สอบบัญชีภายในพบว่า บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือในระบบควบคุมภายใน โดยบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่มีการกำหนดไว้ และมีการควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับต่ำ และให้บริษัทฯ อธิบายพร้อมแสดงวิธีจัดการ ในการลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นไว้ให้ทราบโดยทั่วกันด้วย
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพโดยปฏิบัติตามกรอบโครงสร้างการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานของบริษัท และบริษัทย่อย ทั้ง 5 องค์กรประกอบ ดังนี้

1. **องค์กรและสภาพแวดล้อม** บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน วัดผลได้ และมีการทบทวนพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดเป็นระยะๆ มีการจัดทำฟังก์ชัน แบ่งแยกหน้าที่ตามสายงาน และมีการจัดทำอำนาจดำเนินการ ระบุระเบียบวิธีปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งคู่มือการปฏิบัติงานหลักการที่สำคัญ มีการทบทวนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับ มาตรฐานใหม่อยู่เสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้ดัชนีชี้วัด KPI สำหรับผู้บริหารระดับหัวหน้าแผนกขึ้นไป และส่งเสริมให้ผู้บริหาร ปฏิบัติงานให้สอดคล้อง กับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดไว้

2. **การบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในการพิจารณาประเมินปัจจัยความเสี่ยง ทั้งจากภายในและภายนอกที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อวิเคราะห์และจัดระดับความเสี่ยงที่สำคัญตามผลกระทบและ โอกาสที่จะเกิดขึ้น ในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดคน โยบายและกลยุทธ์สำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับแผนธุรกิจ

3. **การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร** บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหาร ในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแบ่งแยกหน้าที่ การอนุมัติราชการ การบันทึกรายการบัญชี และแบ่งแยกหน้าที่ การดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน และมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้

4. **ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล** บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีระบบสารสนเทศ และช่องทางการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกองค์กรที่มีความเหมาะสม เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนทันเวลา มีข้อมูลที่สำคัญในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจ และมีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และเอกสารบัญชีต่างๆ ไว้เป็นหมวดหมู่ ครบถ้วนตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ

5. ระบบการติดตามและประเมินผล บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการรายงานและการควบคุมติดตามดูแล การดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งกำหนด ระยะเวลาการติดตามผลไว้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี 2563 ซึ่งประเมิน โดย ฝ่ายตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหา หรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบ บัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพ มีความเพียงพอ เหมาะสมที่จะสามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยง และปัญหาอุปสรรค ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงาน พร้อมกับประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการ ปฏิบัติงาน ให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการ การก่อสร้าง การประมูลงาน การประมาณราคา ไอที การขาย คลังสินค้า งานทรัพยากรบุคคล งานธุรการและจัดซื้อ งานบัญชีการเงิน ทั้งนี้ได้มอบหมาย และติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน ดำเนินการตามแนวทางการ ปรับปรุง แก้ไขการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผลการ ดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยรวมทั้งสารสนเทศ การทางการเงิน งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่การเงินดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่าง ครบถ้วน และสม่ำเสมอ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานรายงานทาง การการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุก ไตรมาส

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ห้ามประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็น หุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วน ไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็น กรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการ แข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
3. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์หลากหลายที่สามารถใช้ วิเคราะห์ญาณได้อย่างอิสระ มีความเป็นผู้นำ ทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผน ธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ

- และงบประมาณที่กำหนดไว้ต้องมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายกฎระเบียบกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง
4. ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่ทำกับบริษัท หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ
 5. ต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
 6. ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
 7. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 8. กำหนดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบและเข้าใจอย่างดี ถึงข้อพึงประพฤติปฏิบัติตนที่เหมาะสมและถูกต้อง
 9. จัดให้บริษัทฯ ดำเนินงานตามกฎหมายต่างๆ อย่างถูกต้องสุจริตและไม่มี การประกอบธุรกรรมอันจะทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรฯ นอกจากนี้ยังกำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ไม่ให้มีพฤติกรรมสนับสนุนการคอร์รัปชัน Corruption โดยให้หลีกเลี่ยงกรณีที่จะมีการทำธุรกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจจะเป็นผลให้เกิดการหาผลประโยชน์ทางอ้อมได้ และกำหนดบทลงโทษอย่างรุนแรงในกรณีที่พนักงานบริษัทฯ มีการทุจริตและคอร์รัปชัน
 10. กำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินการอย่างระมัดระวังต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงการให้การสนับสนุนช่วยเหลือสังคมในทุกโอกาสที่จะทำได้ โดยให้กำหนดวิธีการทำงานที่ไม่สร้างความเดือดร้อนต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้จัดให้มีกิจกรรมช่วยเหลือสังคมเป็นครั้งคราวด้วย
 11. จัดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ และจริยธรรมแบบยั่งยืนในทุกกระบวนการของวงจรธุรกิจ โดยให้คำนึงถึงบุคคลดังต่อไปนี้ได้แก่ ผู้ขายสินค้า Supplier ผู้ซื้อสินค้า Customer และ ผู้แข่งขัน Competitor
 12. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างเป็นทางการ (มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประเมินความเสี่ยงในเดือน พฤษภาคม 2556)
 13. การติดตาม และรับทราบแผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จากจากรายงานของฝ่ายจัดการในการรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัท ได้มีการกำหนด และประเมินความเสี่ยงโดยกำหนดมาตรการป้องกัน และระบบจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร
 14. กำหนดให้มีสำนักตรวจสอบภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ติดตาม สอบทานการดำเนินงาน และระบบการปฏิบัติงาน ในฝ่ายต่างๆของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้ง ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานรับตรวจ
 15. จัดให้มีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัทฯ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่างๆ
 16. คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความเห็นถึงความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายในไว้ในแบบ 56-1 One Report
 17. ต้องจัดให้มีการทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชี ของบริษัทฯ เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี

18. พิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว
19. พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสม โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และมีการดูแล ให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวต่อสาธารณชน
20. มติของที่ประชุมกรรมการให้ตัดสินใจด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
21. องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวงเงินและมอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการ ในการรับงาน/รับ ประมูลงานจากลูกค้าไว้ดังนี้ (มติคณะกรรมการครั้งที่ 10/2548 วันที่ 13 ตุลาคม 2548)

- กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจอนุมัติการรับงานได้ไม่เกินมูลค่า 200 ล้านบาทต่อโครงการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจอนุมัติการรับงานได้ไม่เกินมูลค่า 400 ล้านบาทต่อโครงการ

ทั้งนี้ ทั้งกรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจอนุมัติการรับงานรวมกัน ณ ใด หนึ่งไม่เกิน 800 ล้านบาท หากโครงการมีมูลค่าเกินกว่าวงเงินข้างต้น ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2555 ได้กำหนดวงเงินและมอบอำนาจ ให้กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ ตามที่ได้จดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์ มีอำนาจอนุมัติการรับงานได้ไม่เกิน 3,000 ล้านบาท /โครงการ หากเกินกว่ามูลค่าดังกล่าวให้ขออนุมัติต่อคณะกรรมการ

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ กรรมการผู้จัดการ ทั้ง 2 คนรวมกัน มีอำนาจอนุมัติการขอวงเงินกู้ยืมได้ไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อเดือน และมีอำนาจอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ได้ไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อเดือน และให้รายงานการทำรายการดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป สำหรับการลงทุนในหลักทรัพย์ ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท
- ทั้งนี้ การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์และหลักทรัพย์ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ กรรมการบริษัท ไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่มีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย(มติคณะกรรมการครั้งที่ 10/2548 วันที่ 13 ตุลาคม 2548)

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ดังนี้

1. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ
2. ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน

3. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ
4. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ(ปัจจุบันทำหน้าที่ทั้งในส่วนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2548 ซึ่งประชุมวันที่ 13 ตุลาคม 2548 กรรมการผู้จัดการเป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทโดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. บริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท
2. พิจารณาก่อนการลงทุนต่างๆ เพื่อนำมาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาจัดทำงบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. การดำเนินงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเป็นกรณีๆ

ทั้งนี้การอนุมัติรายการต่างๆ จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามการค้าปกติที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้า ซึ่งช่วยให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลา และเข้าร่วมประชุมได้ เว้นแต่ กรณีมีวาระพิเศษ ประธานกรรมการหรือกรรมการตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด สามารถเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ ตามความจำเป็น คณะกรรมการมีกำหนดการประชุม โดยปกติเป็นประจำทุกเดือน โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้ส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมทั้งหมด 11 ครั้ง โดยเป็นการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการได้มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยอิสระ และสามารถติดตามการปฏิบัติงาน ของฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการ และผู้บริหาร ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือมีส่วนได้เสียกับวาระที่จะพิจารณา เข้าร่วมประชุม หรือออกเสียงในวาระนั้น การพิจารณาว่าเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และผู้มีส่วนได้เสียนั้น คณะกรรมการ จะพิจารณาจากรายงานการมีส่วนได้เสียซึ่งกรรมการ และผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่จัดทำรายงานดังกล่าว

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายศราวุธ บุญรัตน์*	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน	4/4	4/4
2. รศ. ดร. ธนิต ชงทอง	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	4/4	4/4
3. นายประสงค์ ประภัสสราทิพย์*	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน	4/4	4/4
จำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี		4	4

* มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบภายใน
5. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. พิจารณาและสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน และอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
8. กำกับดูแลให้ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการทำงาน
9. จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท พร้อมเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือแจ้งให้คณะกรรมการหามาตรการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงนั้น
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย
12. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้สรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมของผู้ที่จะมาเป็นกรรมการอิสระ และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2547 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2547 ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งจะทำหน้าที่สรรหากรรมการใหม่ในกรณีที่มีกรรมการลาออกและทำหน้าที่กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยในการประชุมพิจารณาจะเชิญกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อซักถามข้อมูล และจะเสนอรายชื่อดังกล่าวให้คณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามข้อบังคับบริษัท คณะกรรมการและจำนวนการเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2563-2564 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายศราวุธ บุญยรัตน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2	2/2
2. รศ.ดร.ธนิศ ธงทอง	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2	2/2
3. นายณฐ หงส์ลดารมภ์*	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2	2/2
4. นายสุเทพ ธาระวาส	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2	2/2
จำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี		2	2

* ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- กำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการคัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท ตั้งแต่กรรมการผู้จัดการขึ้นไป เมื่อครบวาระ หรือตำแหน่งว่างลง หรือเพิ่มเติม
- คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
 - กรรมการ (เพิ่มเติม /ทดแทน /ครบวาระ)
 - ผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- เสนอแนะวิธีประเมินผลการทำงานของกรรมการและคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินผลของกรรมการและคณะกรรมการบริษัท
- เสนอแนวทาง วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและประโยชน์อื่นใด รวมถึงบำเหน็จ ให้แก่คณะกรรมการบริษัท

5. พิจารณาแนวทางการประเมินผลและรับทราบผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมถึงผลตอบแทนและโบนัส โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท
6. พิจารณาภาพรวมและกรอบการการเงินเดือนประจำปี และการจ่ายเงินโบนัสประจำปี หรือผลตอบแทนพิเศษอื่นๆ ที่บริษัทกำหนดให้พนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณา นโยบายแนวทางและวิธีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมและอย่างเป็นระบบ
8. ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนตั้งขึ้น โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 เพื่อทำหน้าที่พิจารณาความเสี่ยง เงื่อนไขการลงทุนต่างๆ ก่อนที่จะนำเสนออนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ จะสอบทานและประเมินกฎบัตรเป็นประจำทุกปี และนำเสนอสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการพิจารณาการลงทุน (กรรมการอิสระ)	1/1	1/1
2. นายวิโรจน์ เจริญตรา	กรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
3. นายประสงค์ ประภัศรชาติย์	กรรมการพิจารณาการลงทุน (กรรมการอิสระ)	1/1	1/1
4. นายสิทธิพร ศรีนวลนัด**	กรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
5. นายณัฐ หงส์คารมภ์*	กรรมการฯและเลขานุการกรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
จำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี		1	1

1. องค์ประกอบ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน
- 1.2 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนประกอบไปด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ด้านการลงทุน การบริหารจัดการ โครงการ หรือด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน
- 1.3 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนเลือกกรรมการพิจารณาการลงทุนคนใดคนหนึ่ง ขึ้นเป็นประธาน

2. คุณสมบัติ

- 2.1 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ โดยต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ด้านการลงทุน การบริหารจัดการ โครงการ หรือด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน
- 2.2 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนและทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนการนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

3.วาระการดำรงตำแหน่ง

- 2.1 กรรมการพิจารณาการลงทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีก ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
- 2.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการพิจารณาการลงทุนว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การตาย การพ้นสภาพการเป็นกรรมการ การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการพิจารณาการลงทุนเพื่อให้มีจำนวนครบตามที่ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการพิจารณาการลงทุนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน
- 2.3 ในกรณีกรรมการพิจารณาการลงทุนคนใดลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการพิจารณาการลงทุนต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้า เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออกภายในเก้าสิบ (90) วัน เพื่อให้กรรมการพิจารณาการลงทุนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4.ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 4.1 พิจารณาก่อนการลงความเสี่ยง เงื่อนไขการลงทุนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการลงทุนที่จะนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทฯ
- 4.2 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

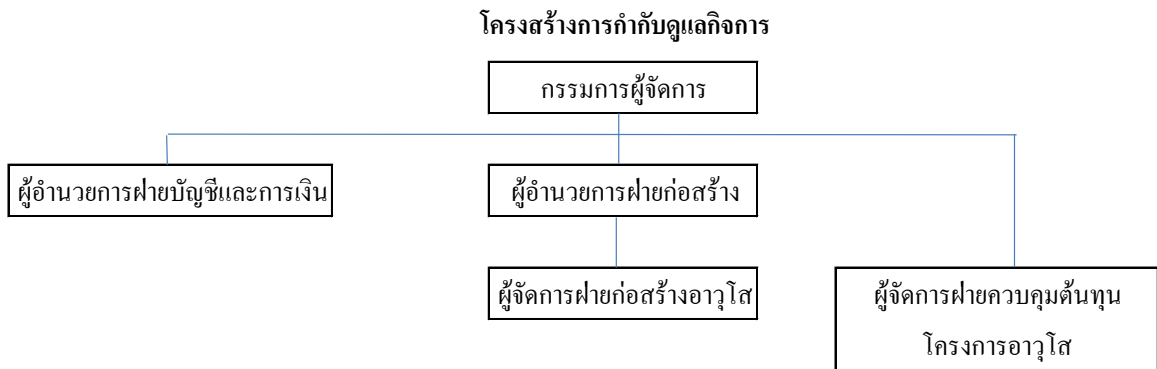
ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 3 คน จึงจะครบองค์ประชุม มติที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนจะถือเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุมครั้งองค์ประชุม ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติเกี่ยวกับเรื่องนั้น
- 4.3 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯและรายงานผลการพิจารณาการลงทุนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณาการลงทุน
- 4.4 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายการสรุปการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

ลำดับ	รายชื่อ	หุ้น ณ 1 ม.ค. 2564	หุ้น ณ 31 ธ.ค. 2564	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1.	คุณวิโรจน์ เจริญตรา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บุตรที่บรรลุนิติภาวะ	56,545,363 12,360,000 12,360,000	56,545,363 12,360,000 12,360,000	- - -	18.32 4.00 4.00
2.	คุณศราวุธ บุญยรัตน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3.	รศ.ดร.ธนิต ธงทอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4.	คุณประสงค์ ประภัสสราทิพย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
5.	คุณศิริชัย สมบัติศิริ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6.	นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวนนัต คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	100,000	100,000	-	0.03
7.	คุณณฐ หงส์ถาวรภัก คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
8.	คุณสุเทพ ธาระวาส คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9.	พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมรินทร์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
10.	คุณสิทธิพร ทรวงแสง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
11.	คุณพูลสิน ชาตะกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	146	146	-	-
12.	คุณชัยรัตน์ สุวพัฒน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	187,195	187,195	-	0.06

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร



7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท พรีเมิลท์ จำกัด (มหาชน)

มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวิโรจน์ เจริญตรา	กรรมการผู้จัดการ
2	นายสิทธิพร ทรวงแสง	ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง
3	นายณัฐ หงส์คารมภ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4	นายพุดสสิน ชาตะกุล	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมต้นทุนโครงการอาวุโส
5	นายชัยรัตน์ สุวพัฒน์	ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้างอาวุโส

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อนการจ่าย ซึ่งค่าตอบแทนเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมที่คล้ายคลึงกัน เพียงพอที่จะรักษากรรมการ และกรรมการผู้จัดการที่มีคุณสมบัติให้ทำงานกับบริษัทต่อไป สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารไม่รวมกรรมการผู้จัดการเป็นไปตามหลักการ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

สวัสดิการพนักงาน และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทฯ มีสวัสดิการให้กับพนักงานนอกจากเงินเดือนประจำเดือน และ เงิน โบนัสประจำปี ดังนี้

1. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
2. เงินกองทุนทดแทน
3. เงินประกันสังคม ที่จ่ายสมทบ ร่วมกับพนักงาน
4. วงเงินประกัน อุบัติเหตุจากการทำงาน กับบริษัทประกันภัยชั้นนำ
5. สวัสดิการอื่นๆ เช่น สวัสดิการเกี่ยวกับค่าเดินทางในกรณีทำงานนอกสถานที่ สวัสดิการเกี่ยวกับชุดฟอร์มสำหรับการทำงาน สวัสดิการเกี่ยวกับการอบรม และ การสัมมนาต่างจังหวัด ฯ
6. การตรวจสุขภาพประจำปี

การกำหนดค่าตอบแทนของพนักงาน

ฝ่ายบริหารฯ มีกรอบ คู่มือ และกรอบเงินเดือนในแต่ละตำแหน่งงาน ซึ่งได้มีการเปรียบเทียบกับตลาดให้สามารถแข่งขันได้ พร้อมทั้งนี้ยังมีการนำเสนอนโยบายเพื่อขอแนวทางและข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการสำหรับการบริหารเรื่องค่าตอบแทนพนักงานในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญ เช่น กรณีการเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำเป็น 300 บาท บริษัทและกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมปรึกษาและหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน ต้นทุนการก่อสร้าง และการไหลออกของพนักงาน สำหรับการขึ้นเงินเดือน หรือ จ่ายโบนัสพนักงานของบริษัทฯ และ บริษัทในเครือ จะมีการขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนทุกครั้ง โดยแนวการประเมินผลจะใช้วิธีการพิจารณาจากผลการทำงาน ความตั้งใจ และเนื้อหาของงานที่ปฏิบัติร่วมกัน โดยจะมีการประเมินผล 2 ครั้งต่อปี

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการตรวจสอบ

มติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 - 2564 ได้อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท จำนวน 32,000 บาทต่อเดือน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 32,000 บาทต่อเดือน กรรมการตรวจสอบ จำนวน 30,000 บาทต่อเดือน และกรรมการบริษัท จำนวน 21,000 บาทต่อเดือน และได้อนุมัติจ่ายบำเหน็จให้กรรมการทุกท่าน คนละ 250,000บาท โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)		
		2564	2563	2562
1. นายศิริชัย สมบัติศิริ	ประธานกรรมการ	584,000	634,000	634,000
2. นายศราวุธ บุญรัตน์	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	584,000	634,000	634,000
3. รศ. ดร.ธนิศ ชงทอง	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	560,000	610,000	610,000
4. นายประสงค์ ประภัสสรชาติชัย	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	560,000	610,000	610,000
5. นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวลนัย	กรรมการ	452,000	502,000	502,000
6. นายสุเทพ ธาระवास	กรรมการ	452,000	502,000	502,000
7. พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมิรินทร์	กรรมการ	452,000	502,000	502,000
	รวม	3,644,000	3,994,000	3,994,000

หมายเหตุ : คุณวิโรจน์ เจริญตรา และคุณณัฐ หงส์คารมภ์ ไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะผู้บริหาร แต่ได้รับค่าบำเหน็จกรรมการ

- ในปีที่ผ่านมาบริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัสประจำปีต่อกรรมการ และ กรรมการตรวจสอบเท่าที่นั้น โดยได้ขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าจ้างหรือให้สิทธิประโยชน์อื่นแก่กรรมการ และ กรรมการตรวจสอบ โดยไม่ผ่านการขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ตารางสรุปประเภท ตำแหน่ง การประชุมคณะกรรมการบริษัท ค่าตอบแทนปี 2562 - ปี 2564 และ อัตราการเข้าประชุมปี 2562 - ปี 2564

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ	ประเภท	การเข้าอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ค่าตอบแทน			การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมดครั้ง		
					ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
1	นายศิริชัย สมบัติศิริ*	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ	DAP	584,000	634,000	634,000	10/10	10/11	9/10
2	นายวิโรจน์ เจริญตรา	รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	กรรมการที่ผู้บริหาร	DAP, FN	200,000	250,000	250,000	10/10	11/11	10/10
3	นายศราวุธ บุญรัตน์**	กรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	DCP, AACP	584,000	634,000	634,000	10/10	11/11	10/10
4	รศ. ดร. ธนิต ชงทอง	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	DAP, AACP	560,000	610,000	610,000	10/10	10/11	10/10
5	นายประสงค์ ประภัสสรวิทย์***	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	DAP, AACP	560,000	610,000	610,000	10/10	11/11	10/10
6	นายแพทย์สิทธิพร ศรีवलนัต	กรรมการ	กรรมการตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่	DCP, DAP, FN	452,000	502,000	502,000	10/10	11/11	7/10
7	นายสุเทพ ธาระวาส	กรรมการ	กรรมการอิสระ	ELP, RNG, AACP, DAP	452,000	502,000	502,000	10/10	10/11	10/10
8	พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมรินทร์	กรรมการ	กรรมการอิสระ	DAP	452,000	502,000	502,000	10/10	10/11	8/10
9	นายณัฐ หงส์คารมภ์	กรรมการ	กรรมการที่ผู้บริหาร	DAP, CSP, APCG	200,000	250,000	250,000	10/10	11/11	10/10

การประชุมคณะกรรมการมีการกำหนดล่วงหน้าทุกปี เป็นแผนการประชุมประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งตารางการประชุมของปีถัดไป ในการประชุมคณะกรรมการเดือนพฤศจิกายนของทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบตารางเวลา วางแผน และปรับเปลี่ยนกำหนดการได้ทันในปีถัดไป ซึ่งจะมีวาระเกี่ยวกับการติดตามงาน และวาระเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงหุ้นของกรรมการ เป็นวาระประจำ และมีการแจกรายงานเอกสารประชุมก่อนล่วงหน้า

* นายศิริชัย สมบัติศิริ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2559 แทนนายวิลาส ปิลกศิริ

** พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมรินทร์ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 แทนนายชัชวาล พรธมลลาภ

*** นายสุเทพ ธาระวาส ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 แทนนางภควิภา เจริญตรา

ACP	=	Audit Committee Program	RCP	=	Role of the Chairman Program	ACEP	=	Anti-Corruption for Executive Program
FN	=	Finance for Non-Finance Director	DAP	=	Director Accreditation Program	AACP	=	Advanced Audit Committee Program
DCP	=	Director Certification Program	CSP	=	Company Secretary Program			

ที่มา : บริษัท ปรินิล จำกัด (มหาชน)

ตารางแสดงค่าตอบแทนของผู้บริหาร

(หน่วย: บาท)

กลุ่มบริษัทฯ	2564	2563	2562
ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร	54,245,896.00	35,931,264.00	52,038,752.00
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	11	11	11
รูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	เงินเดือน โบนัส และ สวัสดิการ*	เงินเดือน โบนัส และ สวัสดิการ*	เงินเดือน โบนัส และ สวัสดิการ*
รูปแบบค่าตอบแทนอื่น	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

* สวัสดิการ ประกอบด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

สถานที่ปฏิบัติงาน	จำนวนพนักงาน (คน)		
	2564	2563	2562
ฝ่ายสำนักงาน	124	128	129
ฝ่ายก่อสร้าง	409	425	427
รวม	533	553	556
จำนวนพนักงานที่เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)	477	498	498
คิดเป็นสัดส่วนต่อพนักงานทั้งหมด	89.49%	90.05%	89.57%
ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่พนักงาน (บาท)	325,522,314.06	318,201,949.41	339,768,088.48
รูปแบบผลตอบแทน	เงินเดือน โบนัส และ สวัสดิการ*	เงินเดือน โบนัส และ สวัสดิการ*	เงินเดือน โบนัส และ สวัสดิการ*

*สวัสดิการ ประกอบด้วย ค่าล่วงเวลา ค่าคอมมิชชั่น ค่าเช่าบ้านพัก ค่าพาหนะ ค่าล่วงเวลา และอื่นๆ

สวัสดิการพนักงาน และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทฯ มีสวัสดิการให้กับพนักงานนอกจากเงินเดือนประจำเดือน และ เงิน โบนัสประจำปี ดังนี้

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- เงินกองทุนทดแทน
- เงินประกันสังคม ที่จ่ายสมทบ ร่วมกับพนักงาน
- วงเงินประกัน อุบัติเหตุจากการทำงาน กับบริษัทประกันภัยชั้นนำ
- สวัสดิการอื่นๆ เช่น สวัสดิการเกี่ยวกับค่าเดินทางในกรณีทำงานนอกสถานที่ สวัสดิการเกี่ยวกับชุดฟอร์ม สำหรับการทำงาน สวัสดิการเกี่ยวกับการอบรม และ การสัมมนาต่างจังหวัด ฯ
- การตรวจสุขภาพประจำปี

กลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์ พูล ฟินด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทยจำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุนฯ ซึ่งตามระเบียบของกองทุนฯ พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 2

ของค่าจ้าง กลุ่มบริษัท ข่ายสมทบ ในอัตราร้อยละ 2 โดยมีเงื่อนไขตามอายุงานและผลประโยชน์จะจ่ายแก่สมาชิกตามเงื่อนไข เมื่อสมาชิกนั้น ๆ ครบเกษียณ ดาย หรือลาออกจากการเป็นสมาชิก

การกำหนดค่าตอบแทนของพนักงาน

ฝ่ายบริหารฯ มีกรอบ คู่มือ และกรอบเงินเดือนในแต่ละตำแหน่งงาน ซึ่งได้มีการเปรียบเทียบกับตลาดให้สามารถแข่งขันได้ พร้อมกันนี้ยังมีการนำเสนอนโยบายเพื่อขอแนวทางและข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการสำหรับการบริหารเรื่องค่าตอบแทนพนักงานในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญ เช่น กรณีการเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำเป็น 300 บาท บริษัทและกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมปรึกษาและหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน ต้นทุนการก่อสร้าง และ การไหลออกของพนักงาน สำหรับการขึ้นเงินเดือน หรือ จ่ายโบนัสพนักงานของบริษัท ฯ และ บริษัทในเครือ จะมีการขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนทุกครั้ง โดยแนวการประเมินผลจะใช้วิธีการพิจารณาจากผลการทำงาน ความตั้งใจ และเนื้อหาของงานที่ปฏิบัติร่วมกัน โดยจะมีการประเมินผล 2 ครั้งต่อปี

นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงาน ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทกำหนดไว้ โดยได้ดำเนินการจัดทำระบบประเมินผล (Balance Score Card) ซึ่งใช้ตรวจสอบผลงานขององค์กร โดยรวม และก่อให้เกิดความสมดุลระหว่างตัวแปรต่างๆ เช่น พนักงาน ความต้องการของลูกค้า ระบบและกระบวนการในองค์กร โดยจะสามารถหาสาเหตุและผลที่ได้จากกระบวนการทำงาน และพนักงานผู้ปฏิบัติงานในองค์กร และนำมาพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการส่งพนักงานไปอบรมสัมมนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงาน

นอกจากนั้นบริษัทจัดให้มีการอบรมพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ที่ต้องใช้ในการทำงาน รวมทั้งพัฒนาด้านการบริหารจัดการ เพื่อให้พนักงานสามารถปรับขึ้นมาเป็นผู้บริหารระดับที่สูงขึ้น และพัฒนา sub business ของตนเองให้ขยายงานได้มากขึ้น พร้อมกันนี้ยังได้มีการฝึกอบรมให้พนักงานมีการตรวจสอบระหว่างสายงานในเรื่องความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต เพื่อให้มีการทบทวนความเสี่ยงตลอดเวลา

ในปี 2550 บริษัทฯ ได้มีการจัดการอบรมและวิธีการในการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยบริษัทสามารถผ่าน และได้รับการรับรอง ISO 9001 เวอร์ชัน 2000

ในเดือนธันวาคม 2552 บริษัทฯ ได้มีการจัดการอบรมและวิธีการในการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยบริษัทสามารถผ่าน และได้รับการรับรอง ISO 9001 เวอร์ชัน 2008

ในเดือนตุลาคม 2561 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองมาตรฐานการจัดการคุณภาพ Quality Management ISO 9001 เวอร์ชัน 2015

สรุปการฝึกอบรมพนักงานและแรงงานประจำปี

	2562	2563	2564
จำนวนหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบ จากศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน	57	34	53
จำนวนพจนง.และแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรม	1,730	388	1,051

- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ทำให้การฝึกอบรมในปี 2563 ลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญ **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย**

ด้วยบริษัท ฯ มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคนดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ควบคู่กันไปกับหน้าที่ประจำของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. ให้ถือเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกคนและต้องให้ความร่วมมือปฏิบัติตามหน้าที่ที่รับผิดชอบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ และเป็นตัวอย่างที่ดี ในเรื่องเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. ณ สถานที่ปฏิบัติงานทุกแห่ง บริษัทฯ จะสนับสนุน ในเรื่องต่อไปนี้ คือ :-
 - (ก) สภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ตลอดจนทางเข้า – ออกที่เหมาะสม
 - (ข) มาตรฐาน และระบบการทำงานที่ปลอดภัย ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์
 - (ค) กฎ ระเบียบ และมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงาน
 - (ง) การฝึกอบรม แนะนำ และให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - (จ) การรณรงค์ กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของทุกคนในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. ส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงาน ให้มีความปลอดภัย และได้ตามมาตรฐาน
5. พนักงานทุกคนจะต้องคำนึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของตนเอง และผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
6. บริษัทฯ จะจัดให้มีการติดตามและประเมินผล ตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้น

สถิติการเข้ารักษาพยาบาล- กรณีเกิดอุบัติเหตุตามประเภทสวัสดิการที่บริษัทจัดหาให้

(จำนวน:ราย)

	2562	2563	2564
กองทุนทดแทน	5	2	3
บริษัทประกันชีวิต	94	75	35
รวม	99	77	38
พนักงานวันทั้งหมด	3,360	2,829	2,394
กองทุนทดแทน	1	-	-
บริษัทประกันชีวิต	12	4	2
รวม	13	4	2
พนักงานรายเดือนทั้งหมด	556	553	533

- จะเห็นได้ว่าบริษัทฯ มีสวัสดิการ และ มีความพยายามในการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ซึ่งถ้าเทียบกับปริมาณพนักงานและ แรงงานในแต่ละปี จะมีอัตราส่วนที่ลดลง
- พนักงานที่ได้รับอุบัติเหตุจากการทำงานบริษัทฯ มีนโยบายดูแล และให้การรักษาย่างเต็มที่ และ ยังให้เงินเดือนปกติในช่วงลาหยุด

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 จึงมีมติแต่งตั้ง นายณัฐ หงส์ลดารมภ์ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2557 ได้แต่งตั้ง บริษัท ออนเนออร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ซึ่ง บริษัท ออนเนออร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ ตำแหน่ง กรรมการบริหาร เป็น ผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่ายสอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวบุษรา อมรพุทธพล เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีรายละเอียดและประวัติการศึกษาปรากฏในเอกสารแนบ 1

7.6.2 บริษัทมีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เป็นหน่วยงานเฉพาะที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีไขข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ผู้สนใจข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาลงทุนสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2960-1380-9 ต่อ 240 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-17.00 น.

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

- (1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) ปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าสอบบัญชี ให้บริษัท สอบบัญชี ดีไอเอ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ดังนี้

ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัท	1,375,000 บาท
ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัทย่อย	1,020,000 บาท
รวม	2,395,000 บาท

- (2) ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

-ไม่มี-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา

คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น ให้มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท ซึ่งรวมถึง การสั่งการ อนุมัติ และดูแลการดำเนินการตามกลยุทธ์ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการ และคำนึงมององค์กร

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการคัดเลือกประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณภาพและดูแลให้มีการสืบทอดตำแหน่งงาน นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่กำกับดูแล คณะผู้บริหารและมีความรับผิดชอบสูงสุดในการดูแลกลยุทธ์ ความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน รวมถึงวิธีที่บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรและกำกับดูแลตนเอง

คณะกรรมการมีบทบาทหลัก 2 ด้าน ได้แก่ บทบาทด้านผลการดำเนินงาน และบทบาทด้านการกำกับดูแลกิจการ แสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนติดตาม ดูแล และควบคุมการบริหารงานของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่า นโยบายสำคัญต่างๆ ของบริษัทได้ถูกนำไปใช้ปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อมาตรฐานจรรยาบรรณสูงสุด

(1) บทบาทด้านผลการดำเนินงาน – การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ คณะกรรมการจัดให้มีแผนกลยุทธ์ ที่สะท้อนถึงแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท คณะกรรมการอนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณของกลุ่มบริษัทซึ่งได้ผ่านการพิจารณาและทบทวนจากฝ่ายบริหารแล้ว เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานและการทำประมาณการโดยฝ่ายบริหารในแต่ละปี ในกรณีที่การดำเนินงานต่างไปจากแผนที่กำหนดจะมีการติดตามและวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังมีการประเมินผล และรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน โดยฝ่ายบริหารต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จคล่องตามเป้าหมาย การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอจะช่วยซึ่งถึงความคลาดเคลื่อนของผลการปฏิบัติงานจากแผนงานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้อย่างถูกต้องและทันทั่วทั้ง คณะกรรมการดูแลเห็นโยบายและแนวปฏิบัติเป็นไปตามหลักการดำเนินธุรกิจของบริษัท นโยบายดังกล่าว ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถตัดสินใจดำเนินการได้ในสถานการณ์ต่างๆ เป็นการจำกัดความผิดพลาดที่สามารถหลีกเลี่ยงได้ อันเป็นผลจากการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้อง

การจัดทำนโยบายที่เป็นลายลักษณ์อักษรสามารถป้องกันการสื่อสารที่ผิดพลาดได้ คณะกรรมการจัดให้มีการทบทวนนโยบายเป็นครั้งคราว เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทไม่มีนโยบายสนับสนุนให้มีการทำรายการกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน หรือการทำรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ หากเกิดรายการดังกล่าวคณะกรรมการตรวจสอบ จะพิจารณารายการดังกล่าวอย่างละเอียดถี่ถ้วน โดยจะรายงาน และ/หรือ นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี บริษัทจะพิจารณารายการดังกล่าวเสมือนการทำรายการปกติการค้าทั่วไป บุคคลที่เข้าข่ายที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่มีสิทธิในการอนุมัติการทำรายการดังกล่าว

(2) บทบาทด้านการกำกับดูแลกิจการ - การดูแลควบคุม ติดตามประเมินผล และความรับผิดชอบต่อผลงานในหน้าที่ แม้ว่าคณะกรรมการจะมอบหมายหน้าที่ที่สำคัญส่วนใหญ่ รวมทั้งการบริหารงานประจำวันให้แก่ ฝ่ายบริหารแล้ว แต่ คณะกรรมการยังคงมีความรับผิดชอบ ในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัท เพื่อการปฏิบัติตามบทบาทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ครบถ้วน คณะกรรมการรับทราบถึงปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท ซึ่งรวมถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โครงสร้างของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ คณะกรรมการได้

ตระหนักถึงภาระความรับผิดชอบที่อาจเกิดขึ้นตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ และดูแลให้บริษัทมีนโยบายและวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อควบคุมการดำเนินงานของบริษัทให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ เป็นเครื่องมือสำคัญที่คณะกรรมการจะใช้ในการทำหน้าที่สอดคล้องดูแลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการได้พิจารณารายงานและข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ด้วยความรอบคอบ และระมัดระวังเพื่อให้ทราบถึงสัญญาณเตือนในด้านต่างๆ เช่น ผลประกอบการที่ลดลง ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การใช้อำนาจในลักษณะที่ไม่ถูกต้องของฝ่ายบริหาร ปัญหาที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบรวมถึงประเด็นอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานดังกล่าว

คณะกรรมการได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารมีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการทราบถึงอุปสรรคในการแข่งขัน โอกาสทางธุรกิจ ตลอดจน ความเปลี่ยนแปลงในธุรกิจ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งกำหนดให้ฝ่ายบริหาร จัดหาข้อมูลสนับสนุนให้แก่คณะกรรมการในการวางแผนกลยุทธ์ กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้วย

การดูแลการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการได้ดูแลให้แน่ใจว่าฝ่ายบริหารทราบถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบและมีเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ คณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทซึ่งฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น คณะกรรมการจึงมีความรับผิดชอบในการจัดให้มีระบบควบคุมต่างๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า บริษัทได้ดำเนินการ โดยถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ โดยที่ระบบควบคุมดังกล่าว จะเป็นเครื่องมือช่วยชี้เตือนให้เห็นถึงการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วทั้ง

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารของบริษัท

1.การสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

(1) กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พรินท์ จำกัด(มหาชน) และได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจการควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ตามวิธีการคำนวณ มูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกันด้วย
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบัน และก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัย ในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ภายหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนของกรรมการบริษัทเป็นไปตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวนไม่เกิน 1 ใน 3 และจำนวนของกรรมการอิสระจะต้องมีอย่างน้อย 3 คน หรืออย่างน้อย 1 ใน 3 แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า

การเลือกตั้งกรรมการบริษัท

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้
 - (ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้น ต่อหนึ่งเสียง
 - (ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใด ไม่ได้ (Non-Cumulative Voting)
 - (ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ
 - (ก) การพ้นตำแหน่งตามวาระ
 - ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3
 - กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ถัดไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
 - กรรมการผู้พ้นจากตำแหน่งนี้จะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
 - (ข) ตาย
 - (ค) ลาออก
 - (ง) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
 - (จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - (ฉ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. ในกรณีที่กรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ

ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่แทน แทน ทั้งนี้มติของกรรมการดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่

● วิธีการคัดเลือกกรรมการ

การสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นไปตามแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการตามข้อบังคับของบริษัท แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 การแต่งตั้งกรรมการใหม่อันเนื่องจากการออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ในด้านต่างๆ ตลอดจนมีความเข้าใจด้านการก่อสร้าง เศรษฐกิจ กฎหมาย อสังหาริมทรัพย์โดยคำนึงถึงความจำเป็นขององค์กรและการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากลั่นกรองบุคคลนั้นๆ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเพื่ออนุมัติ

กรณีที่ 2 การแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ออกก่อนครบกำหนดวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ในด้านต่างๆ ตลอดจนมีความเข้าใจด้านการก่อสร้าง เศรษฐกิจ กฎหมาย อสังหาริมทรัพย์โดยคำนึงถึงความจำเป็นขององค์กรและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้เพื่อนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. การสรรหาผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ โดยมีปัจจัยเบื้องต้นที่ใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่ คุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสายงานด้านการก่อสร้าง พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ กฎหมาย ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งควรมีแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการในแนวทางเดียวกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรประสบผลสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายซึ่งผู้บริหารสูงสุดและคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ตลอดจนมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

กรณีผู้บริหารในตำแหน่งอื่นๆ กรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

นโยบายกำหนดค่าตอบแทน

กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

เพื่อให้สะดวกในการสรรหาคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดประเภทของ กรรมการและให้นิยามของกรรมการออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

1. กรรมการอิสระ หมายถึง บุคคลตามนิยามของกรรมการอิสระในหัวข้อ “กรรมการอิสระ”
2. กรรมการที่มาจากบริษัทในเครือ โดยบริษัทในเครือหมายถึง นิติบุคคลที่บริษัทเข้าไปถือหุ้นทั้ง โดยทางตรง หรือทางอ้อม ตั้งแต่ร้อยละ 50
3. กรรมการที่มาจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทที่เกี่ยวข้องหมายถึง นิติบุคคลที่บริษัทเข้าไปถือหุ้นทั้ง โดยทางตรงหรือทางอ้อมน้อยกว่าร้อยละ 50 รวมทั้งนิติบุคคลที่มีนิยามเข้าข่ายนิติบุคคลตามมาตรา 258 (3) ถึง (7) แห่ง พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
4. กรรมการตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หมายถึง กรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้นหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ถือหุ้นใน บริษัทฯ ตั้งแต่ร้อยละ 5
5. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึงบุคคลที่เป็นลูกจ้างประจำ ทำหน้าที่บริหารบริษัท มีตำแหน่งหน้าที่ชัดเจนใน บริษัท

ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระทั้งสิ้น 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 9 ท่าน โดยทำหน้าที่เป็นกรรมการ ตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมปี 2564	
			การประชุม คณะกรรมการ	การประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี
1	นายศิริชัย สมบัติศิริ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการพิจารณาการลงทุน	10/10	1/1
2	นายวิโรจน์ เจริญตรา	รองประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการพิจารณาการลงทุน	10/10	1/1
3	นายศราวุธ บุญยรัตน์	กรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10/10	1/1
4	รศ. ดร.ชนิด ชงทอง	กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10/10	1/1
5	นายประสงค์ ประภัสสราทิพย์	กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณาการลงทุน	10/10	1/1
6	นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวลนัค	กรรมการ และกรรมการพิจารณาการลงทุน	10/10	1/1
7	นายสุเทพ ธาระวาส	กรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10/10	1/1
8	พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมิรินทร์	กรรมการ กรรมการอิสระ	9/10	1/1
9	นายณฐ หงส์คารมภ์	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการพิจารณาการลงทุน	10/10	1/1

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

มติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท จำนวน 32,000 บาทต่อเดือน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 32,000 บาทต่อเดือน กรรมการตรวจสอบ จำนวน 30,000 บาทต่อเดือน และกรรมการบริษัท จำนวน 21,000 บาทต่อเดือน และได้อนุมัติจ่ายบำเหน็จให้กรรมการทุกท่าน คนละ 200,000 บาท โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ	บำเหน็จกรรมการ
		ปี 2564	ปี 2564
นายศิริชัย สมบัติศิริ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการพิจารณาการลงทุน	384,000	200,000
นายวิโรจน์ เจริญตรา	รองประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการพิจารณาการลงทุน	-	200,000
นายสราวุธ บุญศรีศรี	กรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	384,000	200,000
รศ. ดร. ธนิต ธงทอง	กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	360,000	200,000
นายประสงค์ ประภัสสราทิตย์	กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการพิจารณาการลงทุน	360,000	200,000
นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวนนิต	กรรมการ และกรรมการพิจารณาการลงทุน	252,000	200,000
นายสุเทพ ชาระवास	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	252,000	200,000
พลตำรวจตรีจตุรงค์ กุมรินทร์	กรรมการ กรรมการอิสระ	252,000	200,000
นายณฐ หงส์ถาวรภักดิ์	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการพิจารณาการลงทุน	-	200,000
	รวม	2,244,000	1,800,000

- ในปีที่ผ่านมาบริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัสประจำปีต่อกรรมการ และ กรรมการตรวจสอบเท่านั้น โดยได้ขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าจ้างหรือให้สิทธิประโยชน์อื่นแก่กรรมการ และ กรรมการตรวจสอบ โดยไม่ผ่านการขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

-ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

- มีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทดังกล่าวตามสัดส่วน โดยต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัท ในบริษัทดังกล่าว ในการควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

- กลไกในการกำกับดูแลที่มีผลให้การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะดังกล่าวข้างต้นในทำนองเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท
- การกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก และกลไกอื่นในการกำกับดูแลบริษัทย่อยดังกล่าว เช่น การอนุมัติการเพิ่มทุน หรือลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

จากผลการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 10/2547 คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติข้อกำหนด หลักเกณฑ์และบทลงโทษ ในเรื่องการควบคุมและการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทอย่างรัดกุม โดยเห็นสมควรที่จะกำหนดนโยบาย และวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท โดยเฉพาะข้อมูลแสดงฐานะการเงินของบริษัทที่จะต้องผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งพนักงานที่มีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่เข้าข่าย มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ สจ. 14/2540 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ซึ่งกำหนดไว้เป็นวาระการประชุมเพื่อรับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์
3. บริษัทได้แจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องทราบว่า ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องใช้ความระมัดระวังในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงิน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และบริษัทจะแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในว่าต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว
4. บริษัทได้แจ้งให้พนักงานทุกคน ทราบถึงการห้ามนำโปรแกรม หรือการดาวน์โหลดข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เข้าสู่คอมพิวเตอร์ของบริษัทก่อนที่จะได้การอนุมัติ เพื่อป้องกันไวรัส และ การทำละเมิดลิขสิทธิ์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลของบริษัท

หากพนักงานกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณา ลงโทษตามสมควรแก่กรณีดังนี้

เป็นการกระทำผิดครั้งแรก

ตักเตือนเป็นหนังสือ

เป็นการกระทำผิดครั้งที่สอง

ตัดค่าจ้าง / พักงาน

เป็นการกระทำผิดครั้งที่สาม

เลิกจ้างโดยไม่ได้จ่ายค่าชดเชย

ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีประเด็นหรือสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายข้างต้น

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2554 เพื่อให้การซื้อขายหลักทรัพย์เป็นไปโดยยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้น และบุคคลภายนอก ห้ามมิให้บุคคลที่ถือว่าอาจใช้ข้อมูลภายในที่ได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะ ดังนี้

- กรรมการบริษัท
- ผู้บริหาร ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้จัดการฝ่ายอาวุโส
- บุคลากรฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งได้ทราบถึงบัญชีการเงินฉบับสมบูรณ์ ก่อนที่จะมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงเวลาดังต่อไปนี้

1. ก่อนการเผยแพร่ข้อมูลภายในต่อสาธารณชน (ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม จนถึงวันที่รายงานงบไตรมาส 1 / ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม จนถึงวันที่รายงานงบไตรมาส 2 / ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน จนถึงวันที่รายงานงบไตรมาส 3 / ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ จนถึงวันที่รายงานงบงวดประจำปี)

2. ภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลภายในแล้ว เป็นเวลา 5 วันทำการ เพื่อให้บุคคลภายนอกได้มีเวลาประเมินข้อมูลดังกล่าวเป็นเวลาพอสมควร

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีไว้ใน “จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน” เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานที่บริษัทคาดหวัง และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทต่อไป

นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพ และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเคารพจารีตประเพณี ท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 1.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 1.3 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท
- 1.4 ไม่ช่วยเหลือ สนับสนุน หรือร่วมมือส่งเสริมการหลีกเลี่ยงการกระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบต่าง ๆ

2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรม ต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทจึงกำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนเพิ่มของจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบริษัทแล้ว ให้ยึดถือ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ประกาศใช้

บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2558 ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 และได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563

บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- (1) บริษัทได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
- (2) บริษัทจัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.prebuilt.co.th ภายใต้หัวข้อธรรมาภิบาล

3. การให้การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

การให้ การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการบริการ การอำนวยความสะดวก หรือการเลี้ยงรับรองกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีปกติ มีมูลค่าเหมาะสม และไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 3.1 ห้ามมิให้รับผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย
- 3.2 หลีกเลี่ยงการให้ หรือรับของขวัญ หรือของกำนัลใด ๆ จากลูกค้า หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย เว้นแต่ในเทศกาลที่เป็นธรรมเนียมปกติ และมีมูลค่าที่เหมาะสม
- 3.3 หลีกเลี่ยงการให้ หรือรับการเลี้ยงรับรอง ในลักษณะที่เกินกว่าปกติจากบุคคลที่บริษัททำธุรกิจด้วย
- 3.4 หลีกเลี่ยงการให้ หรือการรับรางวัลการท่องเที่ยว จากลูกค้า
- 3.5 ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าสูง ให้รายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อจัดส่งให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการต่อไปตามความเหมาะสม

4. การใช้สิทธิทางสังคมและการเมือง

บริษัทเป็นกลางทางการเมือง ไม่ฝักใฝ่ในการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใด ๆ สนับสนุนให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และใช้สิทธิทางการเมืองของตนตามครรลองของกฎหมาย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 บริษัทไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเมือง ทั้งด้านการเงิน ทรัพยากร หรือทรัพย์สินใดๆ ของบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรง หรือโดยอ้อมแก่การเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใด ๆ เพื่อผลประโยชน์แก่กลุ่มบุคคลดังกล่าว
- 4.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ แต่ห้ามแอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือใด ๆ ของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการทางการเมือง หากเข้าร่วมต้องระมัดระวังการดำเนินการใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทให้การสนับสนุน

5. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความซื่อสัตย์สุจริต และความมีระเบียบวินัย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 5.1 ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจ เอาใจใส่ อุทิศตนอย่างเต็มกำลัง มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จของงาน และเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพ ประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน
 - 5.2 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ มีความสำนึกในหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติงาน
 - 5.3 ใช้เวลาในการปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพตามที่กำหนด รวมทั้งไม่กระทำ หรือชักจูงผู้อื่นให้ใช้เวลาปฏิบัติงานเพื่อกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัท
 - 5.4 พัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม หมั่นฝึกฝน ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เพิ่มพูนความรู้ความสามารถ เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานของบริษัทให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น
 - 5.5 ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติกับผู้ร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดี เอาใจใส่ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญกำลังใจ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกป้องคุ้มครอง ผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการ และเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม
 - 5.6 ร่วมเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทต่อสาธารณชน รวมทั้งปกป้องรักษาชื่อเสียงของบริษัทด้วยทัศนคติที่ดี
6. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)**
- การปฏิบัติงานต้องยึดถือประโยชน์สูงสุดของบริษัท ภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ หลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- 6.1 ในกรณีที่ทำการเกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายงานการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท จดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
 - 6.2 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท หรือกิจการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการบริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 6.3 กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัท หรือองค์กรทางธุรกิจอื่น ๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท และไม่กระทบการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท
 - 6.4 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทเว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัท โดยให้ทำการนั้นเสมือนทำการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ทั้งนี้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
7. **การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท**
- ห้ามเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทต่อบุคคลภายนอกไม่ว่าเพื่อประโยชน์ใด ๆ ก็ตาม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- 7.1 ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลของบริษัท
 - 7.2 ไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ที่ยังไม่ควรเปิดเผย เว้นแต่เป็นข้อมูลที่มีอำนาจอนุมัติให้เปิดเผยได้ หรือเป็นข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

7.3 ไม่เปิดเผยข้อมูลเชิงธุรกิจต่อคู่แข่ง แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแล้ว

8. ความรับผิดชอบต่อบริษัท และทรัพย์สินของบริษัท

ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งดูแลรักษาไม่ให้เสียหาย สูญหาย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อบุคคลอื่น โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

8.1 การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท

8.1.1 ใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด

8.1.2 ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้อยู่ในสภาพดี มิให้ชำรุด สูญหาย เพื่อประโยชน์ในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

8.1.3 ไม่นำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลอื่น

8.2 การจัดทำเอกสาร และการเก็บรักษาข้อมูล

8.2.1 จัดทำเอกสารต่าง ๆ ให้อ่านง่าย ครบถ้วน ทันเวลา ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และสอดคล้องกับกฎหมาย หรือข้อบังคับต่าง ๆ เช่น กฎหมายภาษีอากร มาตรฐานการบัญชี

8.2.2 ห้ามปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารใด ๆ ของบริษัท

8.2.3 เก็บรักษาข้อมูล และทำลายตามกำหนดเวลา และตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ หรือภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย โดยเก็บรักษาอย่างระมัดระวังและเป็นระบบเพื่อสะดวกต่อการเรียกใช้งาน เมื่อพ้นกำหนดการรักษาข้อมูลพนักงานที่เกี่ยวข้องต้องจัดให้มีการทำลายด้วยวิธีที่เหมาะสม

8.3 การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

8.3.1 คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารสนเทศต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ไม่ควรใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

8.3.2 ห้ามเปิดเผยรหัสผ่าน (Password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่น

8.3.3 ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัท หรือข้อมูลที่บริษัทซื้อเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต

8.3.4 ห้ามเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาต

8.3.5 ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมิได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ

8.3.6 ห้ามปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ หรือติดตั้งอุปกรณ์ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทติดตั้งให้

8.3.7 ห้ามใช้อีเมลล์ของบริษัทในการส่งข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความที่หยาบคาย ลามก ข่มขู่ ก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น

8.3.8 ใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูล และความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม

8.3.9 ควรใช้อุปกรณ์สื่อสารที่บริษัทจัดให้ อาทิ โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถืออย่างมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก

8.3.10 ห้ามเข้าถึงระบบ หรือข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือมิได้มีไว้สำหรับตน โคนมิชอบ และทำความเสียหายแก่ผู้อื่น

8.3.11 บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม และควบคุมการใช้ทรัพย์สินภายใต้ระบบสารสนเทศของพนักงานตามความเหมาะสม

9. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความเป็นธรรม

9.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กร ให้เจริญก้าวหน้า มีผลประกอบการที่ดี เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

9.1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใส ระมัดระวังรอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม

9.1.2 นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความจริงและทันต่อสถานการณ์

9.1.3 แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กรทั้งในด้านบวกและด้านลบ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลอย่างเพียงพอ

9.2 การปฏิบัติต่อพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท มีส่วนช่วยส่งเสริม และผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ปฏิบัติกับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

9.2.1 ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

9.2.2 จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงสุขอนามัยที่ดี

9.2.3 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล

9.2.4 ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการของการจ้างแรงงาน ตั้งแต่การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานเป็นเกณฑ์

9.2.5 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

9.2.6 หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือลูกค้า และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน

9.2.7 พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด

9.2.8 รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน

9.2.9 ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ทั้งกิจกรรมที่จัดขึ้นภายใน และภายนอกองค์กร

9.3 การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า พร้อมกับสร้างความไว้วางใจ สร้างความน่าเชื่อถือติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

9.3.1 ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ทันเวลา และตรงตามความต้องการของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม

- 9.3.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข
- 9.3.3 ให้ข้อมูลข่าวสาร คำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเหตุการณ์ เพื่อให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ
- 9.3.4 มีระบบการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัย มีมาตรการรักษาความลับ ไม่ส่งต่อข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 9.3.5 รับประกันสินค้าและบริการ ภายใต้งื่อนไข ระยะเวลาที่เหมาะสม และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค
- 9.3.6 จัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการ
- 9.4 การปฏิบัติต่อลูกค้า หรือเจ้าหน้าที่
- บริษัทมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับลูกค้า หรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- 9.4.1 ไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้า กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการดำเนินการทุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อลูกค้า หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว และยุติธรรม
- 9.4.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้า หรือเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข
- 9.4.3 จัดซื้อ จัดจ้างตามขั้นตอน ระเบียบการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด
- 9.5 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บนพื้นฐานของกติกากการแข่งขันที่ยุติธรรมตามหลักสากล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- 9.5.1 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริง
- 9.5.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม
- 9.5.3 ไม่สนับสนุนให้มีการร่วมมือกันเพื่อกระทำการหรือสมยอมในการเสนอราคาที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
- 9.6 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
- 9.6.1 สร้างจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- 9.6.2 ก็นำไปส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- 9.6.3 ดำเนินธุรกิจให้มีผลกระทบ หรือความเสียหายต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
- 9.6.4 ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชน และสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์
- 9.6.5 สื่อสารกับชุมชน และสังคมอย่างสม่ำเสมอ มีความโปร่งใส เผยแพร่ และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ

9.6.6 ให้ความรู้ฝึกอบรมพนักงานที่ประจำในหน่วยงานในทุกเช้า (morning talk) เรื่องสิ่งแวดล้อม ด้านฝุ่นละออง เสียง น้ำเสีย ที่ออกจากหน่วยงาน และควบคุมการปฏิบัติของพนักงานเพื่อเป็นไปตามกฎหมาย EIA อย่างเคร่งครัด

10. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ

- 10.1 บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด การไม่รับรู้ถึงจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
- 10.2 ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบ และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน
- 10.3 คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ทบทวนแก้ไขปรับปรุงจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 10.4 จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานฉบับนี้ไม่สามารถกำหนดให้ครอบคลุมได้ในทุกเรื่องดังนั้นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาปฏิบัติตนในแต่ละสถานการณ์ทำในสิ่งที่ถูกต้องหากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการปฏิบัติงานเรื่องใด ๆ ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นหรือฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเช่นฝ่ายกฎหมายฝ่ายทรัพยากรบุคคลฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นต้น

11. การละเมิดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

พนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานฉบับนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามีกรกระทำผิด แต่ไม่ดำเนินการให้ถูกต้อง มีบทลงโทษทางวินัยตั้งแต่ ตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หักค่าจ้างหรือพักงาน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงเลิกจ้าง บริษัทจะพิจารณาโทษตามความหนักเบาของความคิดที่ได้กระทำขึ้นประกอบกับประวัติความประพฤติและเจตนาของผู้กระทำผิดซึ่งอาจลงโทษตามข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อในคราวเดียวกัน นอกจากนี้อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

12. การรับข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) ด้านจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

- 12.1 ถ้าพบหลักฐานว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลซึ่งกระทำการในนามบริษัทละเมิดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน สามารถแจ้งเบาะแสด่วน ผู้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

ผู้รับข้อร้องเรียน

เลขานุการบริษัท

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

ฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำกับดูแล

E-mail address

nata@prebuilt.co.th

nuttapong@prebuilt.co.th

podjana@prebuilt.co.th

หรือ แจ้งทางจดหมายปิดผนึก ส่งถึง ผู้รับข้อร้องเรียน

503 ชั้น 1 เมืองทองธานี 3 ถ.บอนด์สตรีท ต.บางพูน อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

ในปี 2564 ที่ผ่านมา ยังไม่มีการรับข้อร้องเรียนใดๆ

- 12.2 ข้อมูลเบาะแสที่เข้าเกณฑ์การพิจารณาของบริษัทต้องมีรายละเอียดของข้อมูลที่ชัดเจน และเพียงพอที่จะนำสืบหาข้อเท็จจริง

- 12.3 ผู้แจ้งเบาะแส จะต้องกระทำการ โดยสุจริต หากบริษัทพบว่าการแจ้งเบาะแสมีเจตนาในการกลั่นแกล้งให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย เสื่อมเสียชื่อเสียง บริษัทจะดำเนินการตามที่เห็นสมควร
- 12.4 ชื่อ และข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแสจะรับทราบเฉพาะผู้รับข้อร้องเรียนเท่านั้น
- 12.5 ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และจะได้รับความคุ้มครองอย่างเป็นธรรม

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา

8.2.1 การประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายศราวุธ นุชรัตน์*	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	4/4	4/4
2. รศ. ดร. ธนิต ชงทอง	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	4/4	4/4
3. นายประสงค์ ประภัสสรพิตย์*	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	4/4	4/4
จำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี		4	4

* มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบภายใน
5. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. พิจารณาและสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน และอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
8. กำกับดูแลให้ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการทำงาน
9. จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท พร้อมเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือแจ้งให้คณะกรรมการหามาตรการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงนั้น
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย
12. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำหน้าที่สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบการเงินของบริษัท และบริษัทในเครือ เพียงอย่างเดียว มิได้ว่าจ้างงานบริการด้านอื่นแต่อย่างใด

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2547 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2547 ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งจะทำหน้าที่สรรหากรรมการใหม่ในกรณีที่ที่มีกรรมการลาออกและทำหน้าที่กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยในการประชุมพิจารณาจะเชิญกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อซักถามข้อมูล และจะเสนอรายชื่อดังกล่าวให้คณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามข้อบังคับบริษัท คณะกรรมการและจำนวนการเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2563-2564 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายศราวุธ บุษยรัตน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	1/1	1/1
2. รศ.ดร.ธนิต ธงทอง	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	1/1	1/1
3. นายณัฐ หงส์คารมภ์*	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	1/1
4. นายสุเทพ ธาระวาส	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	1/1	1/1
จำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี		1	1

* ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- กำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการคัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท ตั้งแต่กรรมการผู้จัดการขึ้นไป เมื่อครบวาระ หรือตำแหน่งว่างลง หรือเพิ่มเติม
- คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
 - กรรมการ (เพิ่มเติม /ทดแทน /ครบวาระ)
 - ผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- เสนอแนะวิธีประเมินผลการทำงาน ของกรรมการและคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินผลของกรรมการและคณะกรรมการบริษัท
- เสนอแนวทาง วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและประโยชน์อื่นใด รวมถึงบำเหน็จ ให้แก่คณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาแนวทางการประเมินผลและรับทราบผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมถึงผลตอบแทนและ โบนัส โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท

6. พิจารณาภาพรวมและกรอบการการเงินเดือนประจำปี และการจ่ายเงิน โบนัสประจำปี หรือผลตอบแทนพิเศษอื่นๆ ที่บริษัทกำหนดให้พนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณานโยบายแนวทางและวิธีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมและอย่างเป็นระบบ
8. ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนตั้งขึ้น โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 เพื่อทำหน้าที่พิจารณาความเสี่ยง เงื่อนไขการลงทุนต่างๆ ก่อนที่จะนำเสนออนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ จะสอบทานและประเมินกฎบัตรเป็นประจำทุกปี และนำเสนอสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
2. นายวิโรจน์ เจริญตรา	กรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
3. นายประสงค์ ประภัสสรชาติย์	กรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
4. นายสิทธิพร ศรีนวนันต์**	กรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
5. นายณฐ หงส์ศตารมภ์*	กรรมการและเลขานุการกรรมการพิจารณาการลงทุน	1/1	1/1
จำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี		1	1

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณากันกรองความเสี่ยง เงื่อนไขการลงทุนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการลงทุนที่จะนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทฯ
2. การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 3 คน จึงจะครบองค์ประชุม มติที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนจะถือเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุมครบองค์ประชุม ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติเกี่ยวกับเรื่องนั้น
3. การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานผลการพิจารณาการลงทุน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณาการลงทุน
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน และ กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร อนุมัติแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำและรายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและ บริษัทย่อยมีความ เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้ โดยมีขอบหรือโดยไม่มี อำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการ ควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

การประเมินระบบควบคุมภายในในเรื่องข้างต้น กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบไม่มีข้อสังเกตเพิ่มเติม นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและ ประจำปี 2564 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ

9.1.2 ปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทมีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในเรื่องใดบ้าง

-ไม่มี-

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือ ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากคณะกรรมการบริษัทดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 6 รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ บริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชี ของบริษัท ไม่ได้มีความเห็นเพิ่มเติม ต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทในปี 2564 แต่อย่างใด

9.1.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2557 ได้แต่งตั้งบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอด ไวซอรี่ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ซึ่งบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี่ จำกัดได้มอบหมายให้นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ ตำแหน่งกรรมการบริหารด้านการตรวจสอบ เป็น ผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี่ จำกัดและ นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมี ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท มาเป็นระยะ 4 ปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ได้แก่ COSO 2013 กรอบแนวทาง

ระบบการควบคุมภายในใหม่ล่าสุด วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน และได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 7 สาขาวิชาชีพบัญชีฯ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติ จากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 บริษัท ได้เปิดเผยอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทั้งนี้ บริษัทมีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มและบุคคลหรือบริษัทในกลุ่มซึ่งเทียบเคียงกับเงื่อนไขและราคาที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นว่าเป็นไปตามลักษณะธุรกิจทั่วไป และบริษัทได้รับและจ่ายค่าตอบแทนในราคาตลาดยุติธรรม รวมทั้งการรับประกันการกู้ยืมเงินจากธนาคาร และการให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง เป็นรายการที่ช่วยเพิ่มสภาพคล่องและปรับปรุงฐานะทางการเงินของบริษัทให้ดีขึ้นเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และในอนาคต โดยมีการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าและการค้าปกติ ในราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น เช่น การซื้อขายสินค้า การกู้ยืมเงินหรือการให้เงินกู้ยืมและการค้าประกันเงินกู้ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้มีการมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564



บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
D I A INTERNATIONAL AUDIT CO., LTD.

A Member Of
Moore Stephens
International Limited

MOORE STEPHENS

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท 프리ABILท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท 프리ABILท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท 프리ABILท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท 프리ABILท์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ว่ารรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

- 2 -

การรับรู้รายได้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ

ในปี พ.ศ. 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามสัญญาจำนวน 3,686.69 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 3,904.86 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จสำหรับสัญญาก่อสร้างในแต่ละสัญญา การรับรู้รายได้รับเหมาก่อสร้างตามสัญญาตามวิธีอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จโดยวิธีปัจจัยนำเข้าต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญ โดยคำนวณตามสัดส่วนต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้ว ณ วันที่ในรายงานทางการเงิน เปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ ซึ่งมีความเสี่ยงในความเสี่ยงคลาดเคลื่อนของขั้นความสำเร็จของงาน อันเนื่องมาจากการรวบรวมต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วอย่างครบถ้วนถูกต้อง และการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการปรับเปลี่ยนประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จให้เหมาะสมเป็นปัจจุบันทั้งในส่วนงานก่อสร้างตามสัญญาก่อสร้างเดิมและในส่วนของการเปลี่ยนแปลงงานเพิ่มลด ซึ่งผลของความคลาดเคลื่อนมีผลกระทบทั้งรายได้ และกำไรจากการดำเนินงานในจำนวนที่อาจเป็นสาระสำคัญ จึงเห็นเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ โดย

- ประเมินระบบการควบคุมภายในที่สำคัญเกี่ยวกับความครบถ้วนของการบันทึกต้นทุนการก่อสร้าง และการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ และทดสอบระบบการควบคุมภายในที่สำคัญดังกล่าวเพื่อพิจารณาว่าการควบคุมมีประสิทธิภาพจริงตลอดทั้งปี
- สุ่มรายการต้นทุนการก่อสร้างเพื่อตรวจสอบกับเอกสารหลักฐาน เกี่ยวกับความถูกต้องของรายการจำนวนเงิน และความเกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาก่อสร้าง
- เลือกสัญญาเพื่อเข้าสังเกตการณ์งานก่อสร้างในสถานที่ก่อสร้าง โดยตรวจสอบปริมาณงานที่รายงานเปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ปรากฏอยู่ ซักถามวิศวกรผู้ควบคุมงานเกี่ยวกับสถานะโครงการ ความคืบหน้า และปัญหาการดำเนินงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับปัจจัยที่อาจกระทบต่อการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ
- เปรียบเทียบอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จตามบัญชีกับรายงานผลงานการก่อสร้างที่วิศวกรที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และพิจารณาความสมเหตุสมผลของผลแตกต่าง
- ประเมินความเหมาะสมของการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ โดยหารือกับผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจ และสอบถามความสมเหตุสมผลของประมาณการต้นทุนดังกล่าว

การจัดประเภทเงินลงทุน

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และ 14 บริษัทฯ มีการลงทุนในกิจการต่าง ๆ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม โดยมีทั้งบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า และตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 กล่าวถึงเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวมและการแสดงรายการเงินลงทุนในงบการเงินรวม ทั้งนี้การลงทุนมีรูปแบบที่แตกต่างกัน ได้แก่ สัดส่วนการลงทุนลักษณะโครงสร้างการร่วมทุนและสัญญาร่วมทุนซึ่งระบุสิทธิและหน้าที่ของผู้ร่วมทุน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสำคัญในการพิจารณาข้อมูลว่าผลของการร่วมทุนและสัญญาร่วมทุน จะก่อให้เกิดอำนาจการควบคุมหรือการควบคุมร่วมกัน หรือการมีอิทธิพลเพื่อจัดประเภทเงินลงทุนเป็นประเภทต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ซึ่งผลของการจัดประเภทเงินลงทุนมีผลกระทบที่สำคัญต่อการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการจัดประเภทเงินลงทุน โดย

- ตรวจสอบเนื้อหาสาระของการลงทุน ได้แก่ สัดส่วนการลงทุน โครงสร้างการร่วมลงทุน สัญญาร่วมทุน และข้อตกลงอื่น เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่และส่วนได้เสียของกิจการที่ลงทุน
- พิจารณาดุลยพินิจของผู้บริหาร โดยให้ความสำคัญกับการมีอำนาจควบคุมที่อาจมีอยู่นอกเหนือจาก สัดส่วนการลงทุนและเอกสารสัญญา เช่น การควบคุมทางอ้อม การควบคุมผ่านกิจกรรมหลักซึ่งเกี่ยวข้องกับผลตอบแทนผันแปร

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างเหมาะสม

- 4 -

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและ จากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ จนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมรวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความอิสระ

- 6 -

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสมจินตนา พลศิริรัตน์)

(นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5599

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

บริษัท พรินท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	680,034,569.66	759,866,897.38	393,257,978.44	556,046,074.72
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	303,606,801.84	549,724,967.08	297,203,652.00	543,362,970.19
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	616,989,865.58	438,100,957.33	659,872,756.87	464,674,240.60
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	9	82,274,208.92	53,013,168.36	84,727,785.70	53,013,168.36
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	164,640,000.00	94,793,271.00	1,418,681,287.64	1,065,000,000.00
สินค้าคงเหลือ	11	135,192,511.22	116,393,430.18	83,470,337.38	63,869,666.00
ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง	12	956,292,097.28	743,771,090.66	0.00	0.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9	493,843,665.51	431,811,378.52	498,373,501.35	420,663,963.27
เงินมัดจำ		22,591,521.91	63,446,783.09	22,479,171.91	62,068,437.80
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,455,465,241.92	3,250,921,943.60	3,458,066,471.29	3,228,698,520.94
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	0.00	0.00	912,654,603.75	786,554,633.75
เงินลงทุนในการร่วมค้า	14	510,502,796.95	505,847,068.59	0.00	0.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	15	221,813,324.60	166,156,284.39	108,835,077.75	108,835,077.75
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16	95,857,699.70	84,807,699.46	95,857,699.70	84,807,699.46
ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการพัฒนา	17	1,170,754,484.02	1,170,610,034.02	0.00	0.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18	307,270,326.01	315,597,633.77	68,637,001.62	61,504,314.38
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	58,913,722.66	63,033,254.37	42,154,909.97	55,079,219.18
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	20	5,730,655.20	6,051,827.75	2,683,938.59	2,387,813.90
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	72,156,987.83	47,632,386.95	48,547,128.52	22,754,185.51
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		95,153,778.20	158,205,943.25	89,966,935.42	156,819,484.86
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	22	190,155,560.30	159,777,125.00	190,155,560.30	159,777,125.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน					
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน		200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,961,973.00	6,665,773.00	6,420,373.00	6,184,173.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,735,471,308.47	2,684,585,030.55	1,565,913,228.62	1,444,703,726.79
รวมสินทรัพย์		6,190,936,550.39	5,935,506,974.15	5,023,979,699.91	4,673,402,247.73

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	30,000,000.00	768,407,500.00	20,000,000.00	20,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	878,671,408.05	707,206,741.14	844,921,346.65	676,922,026.23
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	9	1,146,161,803.31	1,000,519,549.21	1,120,064,091.37	1,001,551,675.40
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	26	36,463,274.04	50,687,885.35	30,909,223.84	44,956,052.48
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		256,412,761.80	266,602,882.12	250,743,422.30	263,076,009.57
ภาษีขายค้างพัก		31,675,345.22	21,962,678.99	31,675,345.22	21,962,678.99
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		4,461,682.33	5,155,703.25	0.00	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,383,846,274.75	2,820,542,940.06	2,298,313,429.38	2,028,468,442.67
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	1,369,689,100.00	814,297,900.00	351,150,000.00	500,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	28,241,018.15	16,744,106.94	16,894,201.79	14,274,564.82
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	28	99,978,300.04	92,891,888.04	73,484,315.00	67,076,807.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,497,908,418.19	923,933,894.98	441,528,516.79	581,351,371.82
รวมหนี้สิน		3,881,754,692.94	3,744,476,835.04	2,739,841,946.17	2,609,819,814.49

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรินท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 308,676,462 หุ้น				
หุ้นละ 1 บาท	308,676,462.00	308,676,462.00	308,676,462.00	308,676,462.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 308,676,462 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	308,676,462.00	308,676,462.00	308,676,462.00	308,676,462.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	97,844,800.00	97,844,800.00	97,844,800.00	97,844,800.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - จากการ				
ลงทุนในบริษัทย่อย	186,541,112.75	186,541,112.75	186,541,112.75	186,541,112.75
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	30	36,867,646.20	36,867,646.20	36,867,646.20
ยังไม่ได้จัดสรร		1,679,251,315.10	1,561,099,658.31	1,433,652,412.29
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,309,181,336.05	2,191,029,679.26	2,063,582,433.24
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		521.40	459.85	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,309,181,857.45	2,191,030,139.11	2,063,582,433.24
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,190,936,550.39	5,935,506,974.15	5,023,979,699.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้				
รายได้จากการก่อสร้าง	3,686,685,873.57	3,759,151,696.17	3,904,859,477.84	3,902,483,839.63
รายได้จากการขายสินค้า	389,460,754.67	391,889,294.01	0.00	0.00
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	488,645,177.99	128,328,379.18	0.00	0.00
รวมรายได้	4,564,791,806.23	4,279,369,369.36	3,904,859,477.84	3,902,483,839.63
ต้นทุนการก่อสร้างและต้นทุนขาย				
ต้นทุนการก่อสร้าง	(3,344,975,567.36)	(3,454,374,255.29)	(3,525,309,426.66)	(3,597,681,472.09)
ต้นทุนขายสินค้า	(292,442,901.72)	(305,067,114.37)	0.00	0.00
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	(330,676,211.67)	(91,658,606.56)	0.00	0.00
รวมต้นทุน	(3,968,094,680.75)	(3,851,099,976.22)	(3,525,309,426.66)	(3,597,681,472.09)
กำไรขั้นต้น	596,697,125.48	428,269,393.14	379,550,051.18	304,802,367.54
รายได้อื่น	29 17,933,594.07	24,726,354.04	138,871,626.27	22,151,471.37
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	614,630,719.55	452,995,747.18	518,421,677.45	326,953,838.91
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(56,154,359.07)	(30,877,565.50)	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(221,350,061.47)	(209,979,854.38)	(151,561,984.45)	(146,072,114.49)
รวมค่าใช้จ่าย	(277,504,420.54)	(240,857,419.88)	(151,561,984.45)	(146,072,114.49)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	337,126,299.01	212,138,327.30	366,859,693.00	180,881,724.42
รายได้ทางการเงิน	10,768,878.62	25,955,146.18	60,032,717.08	49,349,371.00
ต้นทุนทางการเงิน	(49,136,666.38)	(44,817,160.36)	(22,393,773.09)	(22,844,925.23)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	14,937,604.87	13,065,468.33	0.00	0.00
กำไรก่อนภาษีเงินได้	313,696,116.12	206,341,781.45	404,498,636.99	207,386,170.19
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	37 (72,073,803.98)	(40,675,388.42)	(60,472,731.69)	(40,785,393.05)
กำไรสำหรับปี	241,622,312.14	165,666,393.03	344,025,905.30	166,600,777.14
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	241,622,312.14	165,666,393.03	344,025,905.30	166,600,777.14

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	241,622,241.59	165,666,331.44	344,025,905.30	166,600,777.14
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	70.55	61.59	0.00	0.00
	<u>241,622,312.14</u>	<u>165,666,393.03</u>	<u>344,025,905.30</u>	<u>166,600,777.14</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	241,622,241.59	165,666,331.44	344,025,905.30	166,600,777.14
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	70.55	61.59	0.00	0.00
	<u>241,622,312.14</u>	<u>165,666,393.03</u>	<u>344,025,905.30</u>	<u>166,600,777.14</u>
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	0.783	0.537	1.115	0.540
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	308,676,462	308,676,462	308,676,462	308,676,462

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่		
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ - จากการ ลงทุนในบริษัทย่อย	กำไรสะสม				
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองตามกฎหมาย			
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 2563	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,574,917,674.11	2,204,847,695.06	398.21	2,204,848,093.27
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	0.00	0.00	0.00	0.00	5,721,529.96	5,721,529.96	0.05	5,721,530.01
ยอดคงเหลือที่ปรับปรุงแล้ว	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,580,639,204.07	2,210,569,225.02	398.26	2,210,569,623.28
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินปันผลจ่าย	31	0.00	0.00	0.00	(185,205,877.20)	(185,205,877.20)	0.00	(185,205,877.20)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	165,666,331.44	165,666,331.44	61.59	165,666,393.03
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2563	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,561,099,658.31	2,191,029,679.26	459.85	2,191,030,139.11
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น								
ลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่ม		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
เงินปันผลจ่าย	31	0.00	0.00	0.00	(123,470,584.80)	(123,470,584.80)	(39.00)	(123,470,623.80)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	241,622,241.59	241,622,241.59	70.55	241,622,312.14
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2564	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,679,251,315.10	2,309,181,336.05	521.40	2,309,181,857.45

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรินท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ - จากการ ลงทุนในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 2563	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,448,191,558.02	2,078,121,578.97
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	0.00	0.00	0.00	0.00	4,065,954.33	4,065,954.33
ยอดคงเหลือที่ปรับปรุงแล้ว	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,452,257,512.35	2,082,187,533.30
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลจ่าย	31	0.00	0.00	0.00	(185,205,877.20)	(185,205,877.20)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	166,600,777.14	166,600,777.14
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2563	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,433,652,412.29	2,063,582,433.24
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลจ่าย	31	0.00	0.00	0.00	(123,470,584.80)	(123,470,584.80)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	344,025,905.30	344,025,905.30
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2564	308,676,462.00	97,844,800.00	186,541,112.75	36,867,646.20	1,654,207,732.79	2,284,137,753.74

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พีบีที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	241,622,312.14	165,666,393.03	344,025,905.30	166,600,777.14
รายการปรับที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	72,073,803.98	40,675,388.42	60,472,731.69	40,785,393.05
ส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(14,937,604.87)	(13,065,468.33)	0.00	0.00
ค่าเสื่อมราคา	39,741,263.73	41,150,860.29	16,330,814.33	15,218,057.75
ค่าตัดจำหน่าย	56,942,012.47	64,968,351.09	51,315,465.55	59,700,818.22
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นตัดจ่าย	1,823,262.55	1,612,162.45	1,149,665.31	914,912.79
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	1,513,893.21	0.00	0.00	0.00
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	24,973,740.95	0.00	24,973,740.95	0.00
ค่าเพื่อวัสดุสิ้นเปลือง	0.00	402,370.20	0.00	0.00
รายได้จากการรับเงินประกันผลงาน	(1,370,521.61)	(2,355,989.85)	(1,370,521.61)	(2,355,989.85)
(กำไร)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์	(1,243,779.38)	(3,175,883.08)	(1,202,626.43)	(3,093,421.50)
(กำไร)จากการจำหน่ายหลักทรัพย์	(1,312,713.30)	(1,730,031.09)	(1,312,713.30)	(1,730,031.09)
(กำไร)จากการปรับมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ทางการเงิน	606,459.79	(5,344,934.84)	0.00	(5,344,934.84)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	2,677,982.58	1,895,386.58	2,560,505.58	1,878,897.60
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	10,720,255.00	10,183,824.04	7,669,748.00	7,424,967.00
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	(300,000.00)	(500,000.00)	0.00	0.00
ต้นทุนทางการเงิน	49,136,666.38	44,817,160.36	22,393,773.09	22,844,925.23
รายได้ทางการเงิน	(10,768,878.62)	(25,955,146.18)	(60,032,717.08)	(49,349,371.00)
เงินปันผลรับ	0.00	0.00	(126,099,961.00)	0.00
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	471,898,155.00	319,244,443.09	340,873,810.38	253,495,000.50

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรินท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของ				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	248,674,657.92	(221,946,067.74)	248,674,657.92	(221,946,067.74)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(191,545,115.96)	515,944,932.58	(145,897,449.25)	415,823,191.48
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	(29,261,040.56)	84,940,943.81	(31,714,617.34)	94,915,818.47
สินค้าคงเหลือ	(18,799,081.04)	3,015,497.24	(19,600,671.38)	(3,252,507.66)
ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง	(206,825,805.39)	(122,150,178.18)	0.00	0.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	(86,104,652.63)	48,453,185.29	(101,781,903.72)	48,339,421.51
เงินมัดจำ	40,855,261.18	(53,162,063.28)	39,589,265.89	(53,209,813.99)
ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการพัฒนา	(144,450.00)	0.00	0.00	0.00
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	65,955.55	48,091.96	0.00	14,083.84
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(296,200.00)	823,082.00	(236,200.00)	863,682.00
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของ				
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	173,607,653.25	(52,838,017.86)	157,915,715.74	(46,941,661.16)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	144,005,577.63	(82,344,232.11)	118,512,415.97	(60,446,176.51)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(8,819,598.71)	34,669,670.88	(10,962,065.66)	34,221,702.44
ภาษีขายค้างจ่าย	9,712,666.23	(28,773,556.78)	9,712,666.23	(28,773,556.78)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,924,183.00)	(3,362,293.00)	(1,552,580.00)	(1,367,630.00)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	543,099,799.47	442,563,437.90	603,533,044.78	431,735,486.40
เงินปันผลรับ	15,680,000.00	44,100,000.00	0.00	0.00
เงินสดรับ-รายได้ทางการเงิน	8,107,694.59	12,698,535.59	9,830,274.75	7,808,925.90
เงินสดจ่าย-ต้นทุนทางการเงิน	(1,166.77)	0.00	(1,166.77)	0.00
ภาษีเงินได้รับคืน	96,108,735.62	14,254,685.69	96,108,735.62	14,249,961.24
จ่ายภาษีเงินได้	(130,414,951.80)	(108,107,310.41)	(115,521,860.88)	(95,288,052.08)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	532,580,111.11	405,509,348.77	593,949,027.50	358,506,321.46

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	60,193,271.00	118,350,220.00	161,318,712.36	50,000,000.00
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(130,040,000.00)	(3,600,000.00)	(515,000,000.00)	(52,000,000.00)
เงินสดรับจากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	33,736,500.00	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(90,000,000.00)	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	(126,099,970.00)	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียในการร่วมค้า	(6,300,000.00)	(30,450,000.00)	0.00	0.00
เงินสดรับจากเงินลงทุนระยะยาวครบกำหนด	0.00	700,000.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(11,050,000.24)	(3,400,000.15)	(11,050,000.24)	(3,400,000.15)
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์	186,227.86	311,094.38	154,452.16	292,402.79
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(23,915,913.31)	(34,136,063.07)	(15,752,014.63)	(27,877,838.02)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาวะผูกพัน	(30,378,435.30)	1,981,835.00	(30,378,435.30)	1,981,835.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(1,554,590.00)	(1,287,687.80)	(1,498,290.00)	(895,340.00)
เงินสดรับจากรายได้เงินปันผล	0.00	0.00	126,099,961.00	0.00
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(199,122,939.99)	48,469,398.36	(412,205,584.65)	(31,898,940.38)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	30,000,000.00	0.00	20,000,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	126,912,100.00	120,085,400.00	0.00	0.00
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	30.00	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(309,928,400.00)	(87,065,000.00)	(148,850,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(55,550,180.86)	(60,618,548.73)	(49,818,348.01)	(55,549,420.10)
เงินสดจ่าย-คืนทุนทางการเงิน	(51,252,424.18)	(58,557,456.64)	(22,392,606.32)	(22,844,925.23)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(123,470,623.80)	(185,205,877.20)	(123,470,584.80)	(185,205,877.20)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(413,289,498.84)	(241,361,482.57)	(344,531,539.13)	(243,600,222.53)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(79,832,327.72)	212,617,264.56	(162,788,096.28)	83,007,158.55
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	759,866,897.38	547,249,632.82	556,046,074.72	473,038,916.17
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	680,034,569.66	759,866,897.38	393,257,978.44	556,046,074.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท 프리빌ท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2538 และเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2547 บริษัทได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชน มีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 503 ชั้นที่ 1 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการรับเหมาก่อสร้าง

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 :

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท จะติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และจะประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ หนึ่ง ระดับความรุนแรงของผลกระทบขึ้นอยู่กับมาตรการควบคุมการแพร่กระจายของภาครัฐและระยะเวลาในการแพร่ระบาดของไวรัสดังกล่าว

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

2.2 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

2. หลักเกณฑ์ในการจัดหางบการเงินและนำเสนองบการเงิน (ต่อ)

รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัดจายนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งคำนวณ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นของสัญญาก่อสร้าง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญาและต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระงับภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระงับภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้า หรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไข และรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้า เพื่อพิจารณาว่าสินค้า หรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไข และรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัท

มีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้านี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้าตลอดอายุ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคา ของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ เมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่ หากมีเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน (ต่อ)

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้ และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

ในการบันทึก และวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประเมินประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่คาดว่าจะได้รับจากอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่โดยประมาณ

สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภายในที่ได้รับการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายในที่ได้รับการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราমনะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการของกลุ่มบริษัท

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินนี้ จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการของกลุ่มบริษัท

3. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

3.1 ในการจัดทำงบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัท ซึ่งบริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) มีอำนาจควบคุมในบริษัทเหล่านั้น หลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญแล้ว โดยบริษัทฯ ได้นำบริษัทย่อยเข้ามาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ที่มีอำนาจควบคุม

3.2 งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่และงบการเงินบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้น หรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อยดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ความสัมพันธ์	ประเภทธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			หรือส่วนได้เสีย	
			2564	2563
- บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด	บริษัทย่อย	ผลิต / ขายพื้น คอนกรีตอัดแรง	99.99	99.99
- บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทย่อย	ลงทุนใน บริษัทอื่น	100.00	100.00
- บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยของ บจก. 프리วิลท์ โฮลดิ้ง	พัฒนาอสังหา- ริมทรัพย์	100.00	100.00

บริษัทย่อย เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ เปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปร จากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้น และมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัทฯ งบการเงินของบริษัทย่อย ได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่ที่มีการควบคุม จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทฯ สูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ได้ วัตถุประสงค์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

4.1.1 บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เมื่อบริษัทฯ ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ตลอดช่วงเวลาของการก่อสร้างโดยใช้วิธีบัญชีนำเข้าในการวัดความสำเร็จของงานตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบกับต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จ จนถึงวันที่ตามงบแสดงฐานะการเงินกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นของโครงการนั้น กรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า ต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา บริษัทฯ จะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน" ในงบแสดงฐานะการเงิน

4.1.2 ต้นทุนการก่อสร้าง ประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.1.3 บริษัทฯ ย่อย รับรู้รายได้จากการขายเมื่อได้โอนอำนาจควบคุมของสินค้าให้ผู้ซื้อแล้ว

4.1.4 บริษัทฯ ย่อย รับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ตกลงในสัญญาให้กับผู้ซื้อแล้ว

4.1.5 รายได้จากการขายสินค้า (บ้านพร้อมที่ดิน) รับรู้เป็นรายได้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าเมื่อบริษัทฯ ย่อยปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น โดยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมของสินค้าให้ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามสัญญา หลังหักส่วนลดและค่าส่งเสริมการขายต่างๆ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเนื่องมาจากรายการนั้น สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.1.6 บริษัทฯ ย่อย คำนวณต้นทุนจากการขายบ้านพร้อมที่ดินตามเกณฑ์พื้นที่

4.1.7 กลุ่มบริษัท รับรู้รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารทุกประเภทแต่ไม่รวมเงินฝากประเภทที่ต้องจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนด และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าน้อย

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

4.4 ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง

ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง แสดงด้วยราคาทุนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้ว แต่อย่างไรก็ตามต่ำกว่า ราคาทุนประกอบด้วย ที่ดิน ค่าพัฒนาที่ดิน ค่าก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะหยุดบันทึกดอกเบี้ยจ่ายเข้ามาเป็นต้นทุน เมื่องานก่อสร้างแล้วเสร็จหรือ โครงการหยุดพัฒนา

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.5 การบันทึกต้นทุนจากการกู้ยืมเป็นต้นทุนของทรัพย์สิน

บริษัทย่อย บันทึกต้นทุนทางการเงินที่เกิดจากการกู้ยืม เพื่อใช้ในระหว่างการพัฒนาก่อสร้างเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนโครงการที่เกี่ยวข้อง และจะหยุดบันทึก เมื่อโครงการได้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งจะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ หรือพร้อมที่จะขาย หรือหยุดชะงักลง จนกว่าจะมีการดำเนินการพัฒนาก่อสร้างต่อไป

4.6 ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการพัฒนา

ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการพัฒนา หมายถึง ที่ดินและต้นทุนโครงการที่ถือไว้เพื่อพัฒนาโครงการในอนาคต โดยแสดงตามราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาทุนประกอบด้วย ค่าที่ดิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดิน ต้นทุนโครงการ รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นในระหว่างการพัฒนา และหยุดรวมต้นทุนกู้ยืมเมื่อหยุดพัฒนา

4.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

4.8 เงินลงทุน

4.8.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงไว้โดยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.8.2 เงินลงทุนในการร่วมค้า ในกิจการที่มีอำนาจควบคุมร่วมกัน แสดงในงบการเงินรวมโดยวิธีส่วนได้เสีย โดยรวมส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุน และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของกิจการที่ควบคุมร่วมกัน นับจากวันที่มีอำนาจร่วมกัน จนถึงวันที่อำนาจควบคุมร่วมสิ้นสุดลง ในกรณีที่ส่วนแบ่งขาดทุนของกิจการที่ควบคุมร่วมกันที่กลุ่มบริษัทได้รับรู้ มีจำนวนเกินกว่ามูลค่าเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน มูลค่าเงินลงทุนจะถูกลดลงจนเป็นศูนย์ และหยุดรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุน

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงตามราคาทุน อาคาร และอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของบริษัทย่อย "บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด" ในการจัดทำงบการเงินรวม แสดงตามมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเป็นการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้เพื่อการซื้อเงินลงทุน

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

กลุ่มบริษัท กำหนดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

	จำนวนปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	3 - 5
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5
สำนักงานขาย	3
ยานพาหนะ	5
อาคารชั่วคราว และสินทรัพย์ประจำอื่น ๆ	5

ในการจัดทำงบการเงินรวม สินทรัพย์ประจำที่มีการประเมินราคายุติธรรมเพิ่มของบริษัทย่อย "บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด" เพื่อใช้ในการซื้อเงินลงทุน ได้คำนวณค่าเสื่อมราคาใหม่ สำหรับอาคารและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานที่เหลือ โดยประมาณของสินทรัพย์ นับจากวันที่บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนมาดังนี้

	จำนวนปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	12 - 44
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 14

กลุ่มบริษัท รวมต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการซื้อ การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และคิดค่าเสื่อมราคา สำหรับส่วนประกอบของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของทรัพย์สินนั้น และทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือและวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี

4.10 การค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท พิจารณาการค้อยค่าของสินทรัพย์ประเภทที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินลงทุนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนต่าง ๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์เกิดการค้อยค่า โดยพิจารณาจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมีราคาต่ำกว่าราคาตามบัญชีถือว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการค้อยค่า ซึ่งจะรับรู้ผลขาดทุนจากการค้อยค่าดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และกลุ่มบริษัท จะบันทึกกลับรายการจากการค้อยค่า ต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการค้อยค่านั้น ไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังมีอยู่แต่จะเป็นไปตามทางที่ลดลง โดยบันทึกในบัญชี "รายได้อื่น"

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ทรัพย์สิน แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า และจะประมาณจากสินทรัพย์แต่ละรายการ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

4.11 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะ ในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีมือค้ำประกันเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลัง ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย จากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึงตราสารอนุพันธ์ ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงิน และการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การค้ำประกันของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญาเทียบกับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้ และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่ สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดิน	1-3
อาคาร	4
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1-5
ยานพาหนะ	1-5

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชาระนั้นเกิดขึ้น

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริษัท ตัดจ่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์ 3-10 ปี

4.14 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

รายจ่ายเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.14.1 ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้ที่ต้องจ่ายในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดในงวดนั้น และคำนวณภาษีเงินได้ตามที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

4.14.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราว ระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่า กลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชีทั้งหมด หรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท จะบันทึกภาษีเงินที่ได้รับจากการตัดบัญชี โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและค่าใช้จ่ายพนักงาน

4.15.1 กลุ่มบริษัท รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อเกิดรายการ

4.15.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.15.3 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท เกี่ยวกับผลประโยชน์หลังออกจากงาน ได้บันทึกในงบการเงินด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ภายใต้สมมติฐานที่กลุ่มบริษัท กำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม

ผลกำไรหรือขาดทุน จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลารายงาน ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่าย และเรียกชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.17 ประมาณการทางบัญชี

การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณการ และตั้งข้อสมมติฐานบางประการ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงไว้ในงบการเงิน และการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ประมาณไว้

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.18 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมวลการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตาม กฎหมาย หรือจากการอนุমান อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าว คาดว่าจะส่งผลให้สูญเสีย ทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากกลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมวลการหนี้สินทั้งหมด หรือบางส่วนอย่างแน่นอน กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมวลการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

5. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด	บริษัทย่อย
2. บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทย่อย
3. บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อีส แอม อาร์ จำกัด)	บริษัทย่อย ของบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด
4. บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	บริษัทร่วมค้า ของบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด
5. บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	บริษัทร่วมค้า ของบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด
6. บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกันในบริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด โดยมีสัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 51
7. บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنอร์ สะพานควาย วัน จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 13.60 และมี กรรมการร่วมกัน
8. บริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทร่วมค้า ของบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด
9. บริษัท รีโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทร่วมค้า ของบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด
10. บริษัท รีโว พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท รีโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

5. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

กลุ่มบริษัท และกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีนโยบายการกำหนดราคาดังนี้

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการค้า	นโยบายการกำหนดราคา
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด	ซื้อ-ขายสินค้า	ราคาตลาด
บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด	รายได้ทางการเงิน-เงินให้กู้ยืม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	รายได้จากการก่อสร้าง รายได้อื่น	ราคาตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด ราคาตามที่ตกลงกัน
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	รายได้จากการก่อสร้าง รายได้ทางการเงิน-เงินให้กู้ยืม	ราคาตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.275 ต่อปี
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	รายได้จากการก่อสร้าง รายได้อื่น	ราคาตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด ราคาตามที่ตกลงกัน
บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	รายได้ทางการเงิน-เงินให้กู้ยืม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์ สะพานควาย วัน จำกัด	รายได้ทางการเงิน-เงินให้กู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย MLR ของธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (ณ วันที่ ในงบการเงินร้อยละ 4.30 ต่อปี)
บริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	รายได้ทางการเงิน-เงินให้กู้ยืม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.275 ต่อปี

รายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญระหว่างกันของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	47,767,804.67	32,544,705.13
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน				
บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	2,453,576.78	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด	0.00	0.00	1,387,681,287.64	1,015,000,000.00
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	0.00	41,193,271.00	0.00	0.00
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	115,640,000.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	31,000,000.00	50,000,000.00	31,000,000.00	50,000,000.00
บริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	18,000,000.00	3,600,000.00	0.00	0.00
รวม	164,640,000.00	94,793,271.00	1,418,681,287.64	1,065,000,000.00

5. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	95,857,699.70	84,807,699.46	95,857,699.70	84,807,699.46
รายได้ทางการเงินค้างรับ				
บริษัท 프리บีลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	0.00	0.00	107,300,073.90	63,285,588.98
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	0.00	3,548,090.99	0.00	0.00
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	468,896.44	0.00	0.00	0.00
บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	2,915,783.56	2,236,643.85	2,915,783.56	2,236,643.85
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	15,386,315.27	9,825,858.78	15,386,315.27	9,825,858.78
บริษัท พรีเมียมเพลส				
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	513,890.14	59,592.32	0.00	0.00
รวม	19,284,885.41	15,670,185.94	125,602,172.73	75,348,091.61
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท 프리บีลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	154,912.78	1,275.23
เงินประกันผลงานค้างรับ				
บริษัท 프리บีลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	17,291,358.23	7,665,120.87
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	4,299,066.68	17,196,261.68	4,299,066.68	17,196,261.68
รวม	4,299,066.68	17,196,261.68	21,590,424.91	24,861,382.55
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล				
จำกัด	0.00	0.00	4,155,184.83	5,032,328.06
ต้นทุนค่าก่อสร้างที่ยังไม่เรียกชำระ				
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล				
จำกัด	0.00	0.00	23,893,164.23	10,888,779.69
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน				
บริษัท 프리บีลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	1,538,455.14	23,101,616.80
เงินประกันผลงานค้างจ่าย				
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล				
จำกัด	0.00	0.00	140,379.77	140,379.77

5. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	41,193,271.00	0.00	(41,193,271.00)	0.00
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	0.00	115,640,000.00	0.00	115,640,000.00
บริษัท พรีเมี่ยมเพลส กรุ๊ป จำกัด	50,000,000.00	0.00	(19,000,000.00)	31,000,000.00
บริษัท พรีเมี่ยมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	3,600,000.00	14,400,000.00	0.00	18,000,000.00
รวม	94,793,271.00	130,040,000.00	(60,193,271.00)	164,640,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	84,807,699.46	11,050,000.24	0.00	95,857,699.70
รายได้ทางการเงินค้างรับ				
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	3,548,090.99	1,000,812.48	(4,548,903.47)	0.00
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	0.00	468,896.44	0.00	468,896.44
บริษัท พรีเมี่ยมเพลส กรุ๊ป จำกัด	2,236,643.85	1,874,413.69	(1,195,273.98)	2,915,783.56
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	9,825,858.78	5,560,456.49	0.00	15,386,315.27
บริษัท พรีเมี่ยมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	59,592.32	454,297.82	0.00	513,890.14
รวม	15,670,185.94	9,358,876.92	(5,744,177.45)	19,284,885.41

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	1,015,000,000.00	515,000,000.00	(142,318,712.36)	1,387,681,287.64
บริษัท พรีเมี่ยมเพลส กรุ๊ป จำกัด	50,000,000.00	0.00	(19,000,000.00)	31,000,000.00
รวม	1,065,000,000.00	515,000,000.00	(161,318,712.36)	1,418,681,287.64
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	84,807,699.46	11,050,000.24	0.00	95,857,699.70

5. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			31 ธันวาคม 2564
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
รายได้ทางการเงินค้างรับ				
บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	63,285,588.98	50,611,745.16	(6,597,260.24)	107,300,073.90
บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	2,236,643.85	1,874,413.69	(1,195,273.98)	2,915,783.56
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	9,825,858.78	5,560,456.49	0.00	15,386,315.27
รวม	75,348,091.61	58,046,615.34	(7,792,534.22)	125,602,172.73

รายได้และรายจ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ที่มีสาระสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการก่อสร้าง				
บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	218,173,604.27	143,332,143.46
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	0.00	3,699,019.61	0.00	3,699,019.61
บริษัท ชินวะ เอส 39 จำกัด	0.00	84,130.00	0.00	84,130.00
รวม	0.00	3,783,149.61	218,173,604.27	147,115,293.07
รายได้ทางการเงิน				
บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	0.00	0.00	50,611,745.16	35,465,479.42
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	510,414.36	3,373,543.42	0.00	0.00
บริษัท ชินวะ เอส 39 จำกัด	239,137.18	0.00	0.00	0.00
บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	1,874,413.69	4,947,253.43	1,874,413.69	4,947,253.43
บริษัท อนันดา แอนด์ พาร์تنเนอร์				
สะพานควาย วัน จำกัด	5,560,456.49	4,958,205.68	5,560,456.49	4,958,205.68
บริษัท พรีเมียมเพลส				
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	272,578.69	35,755.39	0.00	0.00
รวม	8,457,000.41	13,314,757.92	58,046,615.34	45,370,938.53

5. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินปันผลรับ				
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด	0.00	0.00	126,099,961.00	0.00
รายได้อื่น				
บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	0.00	112,367.15	24,926.66
บริษัท ชินวะ เอส 39 จำกัด	168,000.00	168,000.00	168,000.00	168,000.00
รวม	168,000.00	168,000.00	280,367.15	192,926.66
ซื้อสินค้า				
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด	0.00	0.00	62,606,120.10	46,077,947.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	52,698,963.00	34,422,510.00	37,420,663.00	22,835,950.00
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,546,933.00	1,508,754.00	879,003.00	857,165.00
รวม	54,245,896.00	35,931,264.00	38,299,666.00	23,693,115.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด มีวงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 3 แห่ง วงเงินรวม 50 ล้านบาท ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารของบริษัทฯ (หมายเหตุ 22)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการค้ำประกันการซื้อสินค้า วงเงิน 150 ล้านบาท ให้กับบริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด จำนวนเงิน 32.58 ล้านบาท และ 40.56 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการทำสัญญาค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันวงเงินรวม 4,083.16 ล้านบาท และ 2,815.17 ล้านบาท ตามลำดับ

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	225,000.00	225,000.00	0.00	0.00
เงินฝากกระแสรายวัน	7,007,522.10	8,572,853.42	1,981,538.76	6,931,470.71
เงินฝากออมทรัพย์	658,987,359.13	723,323,054.43	377,461,751.25	535,368,614.48
เช็คถึงกำหนดชำระ	0.00	14,000,000.00	0.00	0.00
เงินฝากประจำ 3 เดือน	13,814,688.43	13,745,989.53	13,814,688.43	13,745,989.53
รวม	680,034,569.66	759,866,897.38	393,257,978.44	556,046,074.72

เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ 3 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.10 ถึง 0.25 ต่อปี

7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากประจำ 12 เดือน	41,594,890.77	40,269,548.69	41,594,890.77	40,269,548.69
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่วัดมูลค่าด้วย ราคาสุทธิรวมผ่านกำไรขาดทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนตราสารหนี้	262,011,911.07	509,455,418.39	255,608,761.23	503,093,421.50
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	<u>303,606,801.84</u>	<u>549,724,967.08</u>	<u>297,203,652.00</u>	<u>543,362,970.19</u>

เงินฝากประจำ ระยะเวลา 12 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 ถึง 1.45 ต่อปี

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	436,331,388.94	266,718,845.00	409,096,150.99	254,741,703.81
เกินกว่ากำหนดเวลาชำระ				
อายุระหว่าง 1 - 90 วัน	88,433,374.28	78,035,298.98	74,027,837.39	64,905,552.15
อายุระหว่าง 91 - 180 วัน	2,857,317.77	779,889.85	0.00	10,334.06
อายุระหว่าง 181 - 360 วัน	1,221,677.87	2,885,012.84	0.00	901,375.31
อายุมากกว่า 360 วัน	901,375.31	18,962,827.89	901,375.31	15,317,892.94
รวม	<u>529,745,134.17</u>	<u>367,381,874.56</u>	<u>484,025,363.69</u>	<u>335,876,858.27</u>
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	<u>(2,341,375.31)</u>	<u>(16,757,892.94)</u>	<u>(901,375.31)</u>	<u>(15,317,892.94)</u>
ลูกหนี้การค้า- สุทธิ	<u>527,403,758.86</u>	<u>350,623,981.62</u>	<u>483,123,988.38</u>	<u>320,558,965.33</u>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	39,012,935.40	57,831,201.18	36,342,749.80	55,076,088.16
รายได้ทางการเงินค้างรับ	19,629,010.36	16,065,949.82	125,943,012.87	75,740,570.54
ภาษีซื้อค้างพัก	12,640,182.43	12,750,485.46	12,413,983.82	12,585,102.16
เงินมัดจำค่าที่ดิน	16,074,000.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้อื่น	2,229,978.53	829,339.25	2,049,022.00	713,514.41
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>89,586,106.72</u>	<u>87,476,975.71</u>	<u>176,748,768.49</u>	<u>144,115,275.27</u>
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u><u>616,989,865.58</u></u>	<u><u>438,100,957.33</u></u>	<u><u>659,872,756.87</u></u>	<u><u>464,674,240.60</u></u>

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน / ลูกหนี้เงินประกันผลงาน และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

9.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	82,274,208.92	53,013,168.36	84,727,785.70	53,013,168.36
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	517,916,031.15	431,811,378.52	522,445,866.99	420,663,963.27
(หัก) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(24,072,365.64)	0.00	(24,072,365.64)	0.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - สุทธิ	493,843,665.51	431,811,378.52	498,373,501.35	420,663,963.27
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน				
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	807,668,697.00	682,641,558.37	807,668,697.00	682,641,558.37
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	310,856,939.23	295,808,500.23	312,395,394.37	318,910,117.03
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาจะซื้อจะขาย	8,380,000.00	4,450,000.00	0.00	0.00
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาซื้อขายสินค้า	19,256,167.08	17,619,490.61	0.00	0.00
รวม	1,146,161,803.31	1,000,519,549.21	1,120,064,091.37	1,001,551,675.40

9.2 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ที่ได้รับรู้ที่โดยรวมอยู่ในยอดคงมาของ				
ของรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	295,808,500.23	302,896,296.48	318,910,117.03	302,896,296.48
รายได้ที่ได้รับรู้จากการเปลี่ยนแปลงของ				
สิ่งตอบแทนผันแปรที่เกี่ยวข้องกับ				
ภาวะที่ได้ปฏิบัติแล้วในปีก่อน	0.00	0.00	0.00	0.00

9.3 รายได้ทีคาดว่าจะรับรู้สำหรับภาวะที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ คาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาวะที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 6,835.41 ล้านบาท และ 7,962.58 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาวะที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 2 ปี และ 3 ปี ตามลำดับ

10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด	0.00	0.00	1,387,681,287.64	1,015,000,000.00
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	0.00	41,193,271.00	0.00	0.00
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	115,640,000.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด	31,000,000.00	50,000,000.00	31,000,000.00	50,000,000.00
บริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	18,000,000.00	3,600,000.00	0.00	0.00
รวม	164,640,000.00	94,793,271.00	1,418,681,287.64	1,065,000,000.00

บริษัท พรีเมียมเพลส กรุ๊ป จำกัด ได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน อวัลส่วนตัวโดยกรรมการของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ครอบคลุมเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.30 ต่อปี (MLR ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)) โดยไม่มีหลักประกัน

บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด และบริษัท พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินครอบคลุมเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.275 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกัน

บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด ได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมเมื่อทวงถามอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกัน

บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด ทำสัญญากู้ยืมเงินจาก บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด ครอบคลุม วันที่ 30 กันยายน 2565 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกัน

11. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	25,174,738.95	31,860,326.39	0.00	0.00
งานระหว่างทำ	2,320,923.83	952,123.16	0.00	0.00
วัตถุดิบ	19,434,966.46	11,656,424.50	0.00	0.00
วัสดุก่อสร้าง	83,470,337.38	63,869,666.00	83,470,337.38	63,869,666.00
วัสดุสิ้นเปลือง	9,623,816.85	11,373,269.17	0.00	0.00
รวม	140,024,783.47	119,711,809.22	83,470,337.38	63,869,666.00
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการ				
ลดมูลค่าวัสดุสิ้นเปลือง	(4,832,272.25)	(3,318,379.04)	0.00	0.00
รวม	135,192,511.22	116,393,430.18	83,470,337.38	63,869,666.00

12. ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง

ที่ดินและต้นทุนโครงการระหว่างก่อสร้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ที่ดิน	683,702,754.65	529,688,959.70
งานระหว่างก่อสร้าง	255,546,116.21	197,603,182.77
ต้นทุนการกู้ยืม	17,043,226.42	16,478,948.19
รวม	<u>956,292,097.28</u>	<u>743,771,090.66</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด มีโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง 4 และ 2 โครงการ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโครงการ ได้นำไปจดจำนองเป็นหลักประกันค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชี และ เงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคาร (หมายเหตุ ข้อ 23 และข้อ 27)

ในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด บันทึกต้นทุนทางการเงินเข้าเป็นต้นทุนโครงการ จำนวน 5.71 ล้านบาท และ 14.78 ล้านบาท ตามลำดับ

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

ชื่อกิจการ	ประเภทกิจการ	สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	วิธีราคาทุน		เงินปันผล	
				31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด	ผลิต / ขาย ฟืนคอนกรีตอัดแรง	99.99	99.99	412,654,618.75	286,554,648.75	126,099,961.00	0.00
บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่น	100.00	100.00	499,999,985.00	499,999,985.00	0.00	0.00
	รวม			912,654,603.75	786,554,633.75	126,099,961.00	0.00

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจำนวน 12,610,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 126,100,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 97,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 223,100,000 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วน บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ กับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564

14. เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

ชื่อกิจการ	ประเภทกิจการ	สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินรวม	
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	วิธีส่วนได้เสีย	
				31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
บริษัท พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	49.00	49.00	100,399,181.65	112,277,708.83
บริษัท พรีเมียม เพลส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	40.00	40.00	59,984,794.05	61,752,117.68
บริษัท ชินวะ เอส39 จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	49.00	49.00	235,347,425.50	242,647,334.31
บริษัท ริโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	35.00	35.00	114,771,395.75	89,169,907.77
	รวม			510,502,796.95	505,847,068.59

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564 บริษัท ริโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน จำนวน 18 ล้านบาท จากเดิม 257 ล้านบาท เป็น 275 ล้านบาท บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด-บริษัทย่อย ได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนเพื่อคงสัดส่วนการลงทุนเป็นจำนวนเงิน 6.3 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด-บริษัทย่อย ครั้งที่ 4/2563 มีมติเพิ่มการลงทุนในบริษัท ริโว ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพื่อนำไปลงทุนใน บริษัทที่จัดตั้งขึ้นใหม่ - บริษัท ริโว พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด โดยร่วมทุน กับบริษัท ริโว เอสเตท จำกัด และบริษัท เค.อาร์.ซี. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 35:35:30 บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ได้ลงทุนจำนวน 3,045,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 30.45 ล้านบาท

15. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนในสัญญาร่วมทุนโครงการ				
อสังหาริมทรัพย์	22,978,246.85	57,321,206.64	0.00	0.00
เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				
เงินลงทุนในบริษัทบริหารสินทรัพย์	90,000,000.00	0.00	0.00	0.00
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัท				
ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	108,835,077.75	103,490,142.91	108,835,077.75	103,490,142.91
บวก กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	0.00	5,344,934.84	0.00	5,344,934.84
รวม	198,835,077.75	108,835,077.75	108,835,077.75	108,835,077.75
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	221,813,324.60	166,156,284.39	108,835,077.75	108,835,077.75

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2563	
	ราคาทุน/ ทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนในหุ้นสามัญ	0.00	108,835,077.75	0.00	103,490,142.91
เงินลงทุนในบริษัทบริหารสินทรัพย์	0.00	90,000,000.00	0.00	0.00
เงินลงทุนในสัญญาร่วมทุนโครงการ				
อสังหาริมทรัพย์	22,978,246.85	0.00	0.00	0.00
รวม	22,978,246.85	198,835,077.75	0.00	103,490,142.91
บวก กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	0.00	0.00	0.00	5,344,934.84
รวม	22,978,246.85	198,835,077.75	0.00	108,835,077.75

เงินลงทุนในสัญญาร่วมทุนโครงการอสังหาริมทรัพย์

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562 บริษัท พรินท์ โฮลดิ้ง จำกัด ได้ร่วมลงทุนกับบริษัท เอ็นริช วิลลา จำกัด โดยสัญญาจะสนับสนุนเงินทุนจำนวน 46 ล้านบาท ในโครงการอสังหาริมทรัพย์ 1 โครงการ โดยลักษณะการลงทุนเป็นการทำสัญญาร่วมทุน มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจการลงนามในบริษัท เอ็นริช วิลลา จำกัด โดยผลตอบแทนที่จะได้รับคิดเป็นร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของโครงการที่เข้าร่วมลงทุน โครงการมีอายุประมาณ 18 เดือน ลักษณะของผลตอบแทนมีการกำหนดผลตอบแทนขั้นต่ำ และมีการรับประกันการขาย และอายุโครงการจากคู่สัญญา

ปัจจุบันอยู่ระหว่างปรับแก้ข้อตกลง และขยายระยะเวลาโครงการ

15. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

เงินลงทุนในบริษัทบริหารสินทรัพย์

เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญ และหุ้นบุริมสิทธิ จำนวน 10 ล้านบาท และ 80 ล้านบาท ตามลำดับ ของบริษัทแห่งหนึ่งเพื่อประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์ อายุโครงการ 5 ปี และต่ออายุได้อีก 1 ปี หุ้นบุริมสิทธิ เป็นชนิดมีเงินปันผลสะสมร้อยละ 8 ต่อปี และหุ้นทั้ง 2 ประเภท มีภาระผูกพันตามเงื่อนไขสิทธิการเรียกให้ขายคืนได้ ตั้งแต่ปีที่ 4 นับจากวันเริ่มลงทุน ในราคามูลค่าหุ้นที่ตราไว้รวมผลตอบแทนร้อยละ 15 ต่อปี หากสิ้นสุดโครงการไม่มีการเรียกให้ขายคืน หุ้นบุริมสิทธิจะถูกเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญในราคาตามมูลค่าหุ้นที่ตราไว้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนในหุ้นสามัญ	108,835,077.75	103,490,142.91
บวก กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	0.00	5,344,934.84
รวม	108,835,077.75	108,835,077.75

16. เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
บริษัท อนันดา แอนด์ पार्टเนอร์ สะพานควาย วัน จำกัด	95,857,699.70	84,807,699.46

เป็นเงินให้กู้ยืมภายใต้วงเงินตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้น ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 โดยไม่มีหลักประกัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี

17. ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการพัฒนา

ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการพัฒนา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ที่ดิน	1,110,316,815.98	1,110,316,815.98
งานระหว่างก่อสร้าง	19,971,926.90	19,827,476.90
ต้นทุนการกู้ยืม	40,465,741.14	40,465,741.14
รวม	1,170,754,484.02	1,170,610,034.02

ที่ดิน และต้นทุนโครงการรอการพัฒนาของ บริษัท พรีเมียม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด - บริษัทย่อย ถูกนำไปจดจำนอง เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชี (หมายเหตุ ข้อ 23)

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวม								(หน่วย : บาท)
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (ออก)	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (ออก)	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน:-									
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	199,982,324.96	0.00	0.00	179,245.37	200,161,570.33	0.00	(114,362.36)	25,000.00	200,072,207.97
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	113,169,934.67	0.00	0.00	358,435.34	113,528,370.01	85,950.00	(597,080.33)	878,206.13	113,895,445.81
ส่วนปรับปรุง - อาคาร	5,235,984.42	0.00	0.00	0.00	5,235,984.42	0.00	0.00	0.00	5,235,984.42
เครื่องใช้สำนักงาน	35,171,835.46	4,721,630.66	(2,374,039.64)	0.00	37,519,426.48	3,861,529.18	(1,882,280.44)	0.00	39,498,675.22
เครื่องจักรและอุปกรณ์	319,294,329.47	11,016,264.86	(12,631,386.18)	3,292,749.25	320,971,957.40	8,116,940.19	(10,548,175.57)	1,088,247.39	319,628,969.41
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	21,149,628.96	1,613,913.80	(1,289,788.03)	0.00	21,473,754.73	1,136,703.55	(529,495.22)	0.00	22,080,963.06
ยานพาหนะ	31,476,695.36	15,882.00	(2,200.00)	218,212.15	31,708,589.51	0.00	0.00	0.00	31,708,589.51
อาคารชั่วคราวและสินทรัพย์ประจำอื่น ๆ	28,182,460.68	13,054,250.00	(46,250.00)	0.00	41,190,460.68	16,299,100.00	(2,674,337.38)	973,504.69	55,788,727.99
สำนักงานขาย	14,235,396.47	0.00	0.00	0.00	14,235,396.47	0.00	0.00	0.00	14,235,396.47
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	439,415.96	3,215,938.61	0.00	(3,052,663.48)	602,691.09	4,830,221.67	(56,710.00)	(2,964,958.21)	2,411,244.55
รวม	768,338,006.41	33,637,879.93	(16,343,663.85)	995,978.63	786,628,201.12	34,330,444.59	(16,402,441.30)	0.00	804,556,204.41
ค่าเสื่อมราคาสะสม:-									
ส่วนปรับปรุง - ที่ดิน	11,635,447.40	993,179.38	0.00	0.00	12,628,626.78	1,004,142.09	(114,360.36)	0.00	13,518,408.51
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	70,701,843.63	5,964,549.82	0.00	0.00	76,666,393.45	5,660,696.51	(592,601.18)	0.00	81,734,488.78
ส่วนปรับปรุง - อาคาร	1,766,889.86	245,674.15	0.00	0.00	2,012,564.01	245,674.08	0.00	0.00	2,258,238.09
เครื่องใช้สำนักงาน	27,201,084.38	4,577,735.06	(2,222,723.03)	0.00	29,556,096.41	4,190,371.72	(1,839,377.84)	0.00	31,907,090.29
เครื่องจักรและอุปกรณ์	265,171,757.01	17,766,005.56	(10,720,267.33)	0.00	272,217,495.24	16,104,896.88	(9,209,010.33)	0.00	279,113,381.79
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	16,063,331.37	1,638,998.91	(1,161,787.68)	0.00	16,540,542.60	1,782,092.63	(465,128.44)	0.00	17,857,506.79
ยานพาหนะ	30,105,871.15	607,533.17	(2,199.00)	0.00	30,711,205.32	316,073.38	0.00	0.00	31,027,278.70
อาคารชั่วคราวและสินทรัพย์ประจำอื่น ๆ	17,390,085.10	4,621,405.87	(36,217.40)	0.00	21,975,273.57	5,743,743.86	(1,317,752.71)	0.00	26,401,264.72
สำนักงานขาย	3,977,712.66	4,744,657.31	0.00	0.00	8,722,369.97	4,745,850.76	0.00	0.00	13,468,220.73
รวม	444,014,022.56	41,159,739.23	(14,143,194.44)	0.00	471,030,567.35	39,793,541.91	(13,538,230.86)	0.00	497,285,878.40
มูลค่าสุทธิ	324,323,983.85				315,597,633.77				307,270,326.01

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย : บาท)
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน:-							
ที่ดิน	10,633,250.00	0.00	0.00	10,633,250.00	0.00	0.00	10,633,250.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	12,368,511.92	0.00	0.00	12,368,511.92	0.00	0.00	12,368,511.92
ส่วนปรับปรุง - อาคาร	5,235,984.42	0.00	0.00	5,235,984.42	0.00	0.00	5,235,984.42
เครื่องใช้สำนักงาน	34,284,404.56	4,612,780.26	(2,374,039.64)	36,523,145.18	3,354,395.68	(1,881,831.04)	37,995,709.82
เครื่องจักรและอุปกรณ์	108,462,830.18	9,154,340.95	(9,687,093.67)	107,930,077.46	6,090,765.96	(5,705,152.70)	108,315,690.72
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	18,305,233.82	1,584,982.00	(1,289,788.03)	18,600,427.79	803,897.67	(460,028.86)	18,944,296.60
ยานพาหนะ	19,151,460.52	0.00	0.00	19,151,460.52	0.00	0.00	19,151,460.52
อาคารชั่วคราว	15,062,274.79	13,054,250.00	0.00	28,116,524.79	15,929,400.00	(2,663,095.68)	41,382,829.11
รวม	223,503,950.21	28,406,353.21	(13,350,921.34)	238,559,382.08	26,178,459.31	(10,710,108.28)	254,027,733.11
ค่าเสื่อมราคาสะสม:-							
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	8,654,899.50	618,425.47	0.00	9,273,324.97	618,425.49	0.00	9,891,750.46
ส่วนปรับปรุง - อาคาร	1,766,889.86	245,674.15	0.00	2,012,564.01	245,674.08	0.00	2,258,238.09
เครื่องใช้สำนักงาน	26,906,781.57	4,311,797.56	(2,222,723.03)	28,995,856.10	3,871,384.42	(1,839,193.26)	31,028,047.26
เครื่องจักรและอุปกรณ์	94,324,341.34	5,070,545.93	(7,801,120.79)	91,593,766.48	5,315,828.57	(4,411,737.08)	92,497,857.97
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	15,537,428.99	1,067,617.00	(1,161,787.68)	15,443,258.31	1,178,917.78	(437,708.19)	16,184,467.90
ยานพาหนะ	19,151,409.52	0.00	0.00	19,151,409.52	0.00	0.00	19,151,409.52
อาคารชั่วคราว	6,680,890.67	3,903,997.64	0.00	10,584,888.31	5,100,583.99	(1,306,512.01)	14,378,960.29
รวม	173,022,641.45	15,218,057.75	(11,185,631.50)	177,055,067.70	16,330,814.33	(7,995,150.54)	185,390,731.49
มูลค่าสุทธิ	50,481,308.76			61,504,314.38			68,637,001.62

19. สินทรัพย์สิทธิการใช่

สินทรัพย์สิทธิการใช่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม	ที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	45,318,813.22	4,253,685.28	29,654,272.25	8,905,259.52	88,132,030.27	37,338,146.21	28,308,042.42	8,905,259.52	74,551,448.15
เพิ่มขึ้น	11,734,359.47	0.00	24,816,460.93	3,677,768.85	40,228,589.25	11,734,359.47	24,816,460.93	3,677,768.85	40,228,589.25
ลดลง	(310,078.50)	0.00	0.00	0.00	(310,078.50)	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	56,743,094.19	4,253,685.28	54,470,733.18	12,583,028.37	128,050,541.02	49,072,505.68	53,124,503.35	12,583,028.37	114,780,037.40
เพิ่มขึ้น	29,056,133.62	0.00	17,996,520.19	7,574,714.20	54,627,368.01	16,707,804.19	15,913,525.20	7,574,714.20	40,196,043.59
ลดลง	0.00	0.00	(1,740,696.38)	(64,190.87)	(1,804,887.25)	0.00	(1,740,696.38)	(64,190.87)	(1,804,887.25)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	85,799,227.81	4,253,685.28	70,726,556.99	20,093,551.70	180,873,021.78	65,780,309.87	67,297,332.17	20,093,551.70	153,171,193.74
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(25,975,726.82)	(963,098.52)	(31,988,615.93)	(6,089,845.38)	(65,017,286.65)	(22,295,471.83)	(31,315,501.01)	(6,089,845.38)	(59,700,818.22)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(25,975,726.82)	(963,098.52)	(31,988,615.93)	(6,089,845.38)	(65,017,286.65)	(22,295,471.83)	(31,315,501.01)	(6,089,845.38)	(59,700,818.22)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(25,233,630.96)	(963,098.52)	(25,313,551.04)	(5,431,731.95)	(56,942,012.47)	(21,243,297.48)	(24,640,436.12)	(5,431,731.95)	(51,315,465.55)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(51,209,357.78)	(1,926,197.04)	(57,302,166.97)	(11,521,577.33)	(121,959,299.12)	(43,538,769.31)	(55,955,937.13)	(11,521,577.33)	(111,016,283.77)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					63,033,254.37				55,079,219.18
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					58,913,722.66				42,154,909.97

20. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม	โปรแกรม	รวม	โปรแกรม	โปรแกรม	รวม
	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ รอกการติดตั้ง		คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ รอกการติดตั้ง	
ราคาทุน :						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	21,079,287.36	288,000.00	21,367,287.36	14,255,323.84	288,000.00	14,543,323.84
ซื้อเพิ่ม	1,340,187.80	0.00	1,340,187.80	947,840.00	0.00	947,840.00
โอนเข้า (ออก)	288,000.00	(288,000.00)	0.00	288,000.00	(288,000.00)	0.00
ตัดจำหน่าย	(10,000.00)	0.00	(10,000.00)	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	22,697,475.16	0.00	22,697,475.16	15,491,163.84	0.00	15,491,163.84
ซื้อเพิ่ม	1,502,090.00	0.00	1,502,090.00	1,445,790.00	0.00	1,445,790.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	24,199,565.16	0.00	24,199,565.16	16,936,953.84	0.00	16,936,953.84
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(15,043,483.96)	0.00	(15,043,483.96)	(12,188,437.15)	0.00	(12,188,437.15)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,612,162.45)	0.00	(1,612,162.45)	(914,912.79)	0.00	(914,912.79)
ตัดจำหน่าย	9,999.00	0.00	9,999.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(16,645,647.41)	0.00	(16,645,647.41)	(13,103,349.94)	0.00	(13,103,349.94)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,823,262.55)	0.00	(1,823,262.55)	(1,149,665.31)	0.00	(1,149,665.31)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(18,468,909.96)	0.00	(18,468,909.96)	(14,253,015.25)	0.00	(14,253,015.25)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	6,051,827.75	0.00	6,051,827.75	2,387,813.90	0.00	2,387,813.90
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,730,655.20	0.00	5,730,655.20	2,683,938.59	0.00	2,683,938.59
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			1,612,162.45			914,912.79
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			1,823,262.55			1,149,665.31

21. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภายใต้การควบคุม				
ค่าเพื่อผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	468,275.06	3,481,578.59	180,275.06	3,063,578.59
ค่าเพื่อผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	4,814,473.13	0.00	4,814,473.13	0.00
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19,995,660.01	18,578,377.61	14,696,863.00	13,415,361.40
ประมาณการหนี้สิน	30,990,499.34	8,529,125.74	30,670,499.34	8,149,125.74
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(11,789,060.32)	(12,612,966.66)	(8,430,981.99)	(11,015,843.84)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,940,858.44	13,486,398.45	9,560,685.13	11,846,123.46
อื่นๆ	14,736,282.17	16,169,873.22	(2,944,685.15)	(2,704,159.84)
รวม	72,156,987.83	47,632,386.95	48,547,128.52	22,754,185.51

22. เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีเงินฝากธนาคาร 6 แห่ง และ 7 แห่ง ใช้เป็นหลักประกัน เงินเบิกเกินบัญชี และให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุข้อ 23 และข้อ 38.1)

23. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีวงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร 7 แห่ง และ 8 แห่ง วงเงินรวม 220 ล้านบาท และ 230 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งค้ำประกัน โดย ที่ดินและต้นทุน โครงการระหว่างก่อสร้าง ที่ดินและต้นทุน โครงการรอการพัฒนา และเงินฝากสถาบันการเงิน (หมายเหตุข้อ 12 ข้อ 17 และข้อ 22)

24. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีวงเงินสินเชื่อกับ ธนาคารพาณิชย์ 2 แห่ง มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

วงเงิน	วงเงิน(ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม	
	2564	2563		2564	2563
กู้ยืมระยะสั้นที่ 1	0.00	600.00	MLR-margin	0.00	600,000,000.00
กู้ยืมระยะสั้นที่ 2	0.00	332.00	MLR-margin	0.00	138,407,500.00
กู้ยืมระยะสั้นที่ 3	30.00	30.00	2.00	30,000,000.00	30,000,000.00
	<u>30.00</u>	<u>962.00</u>		<u>30,000,000.00</u>	<u>768,407,500.00</u>

(หน่วย : บาท)

วงเงิน	วงเงิน(ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563		2564	2563
กู้ยืมระยะสั้นที่ 1	20.00	20.00	2.00	20,000,000.00	20,000,000.00

ในปี 2564 บริษัท พรีเมียม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงวงเงิน และระยะเวลาครบกำหนดชำระ วงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ 1 และ 2 ตามหมายเหตุ 27

25. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า	437,860,574.35	412,441,818.89	413,263,853.70	408,584,432.56
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ต้นทุนค่าก่อสร้างที่ยังไม่เรียกชำระ	202,690,775.93	160,009,113.80	218,385,882.79	157,117,409.54
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	210,284,816.92	101,732,089.77	190,391,065.33	88,876,470.85
ต้นทุนทางการเงินค้างจ่าย	242,342.60	1,794,988.94	0.00	0.00
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	15,222,810.91	16,059,637.11	13,960,597.91	14,292,605.11
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	8,330,948.63	10,398,053.04	6,818,846.46	5,564,218.83
อื่น ๆ	4,039,138.71	4,771,039.59	2,101,100.46	2,486,889.34
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>440,810,833.70</u>	<u>294,764,922.25</u>	<u>431,657,492.95</u>	<u>268,337,593.67</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>878,671,408.05</u>	<u>707,206,741.14</u>	<u>844,921,346.65</u>	<u>676,922,026.23</u>

26. หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ณ วันต้นปี	67,431,992.29	88,132,030.27	59,230,617.30	74,551,448.15
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	54,627,368.01	40,228,589.25	40,196,043.59	40,228,589.25
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงในระหว่างปี	(1,804,887.25)	(310,078.50)	(1,804,887.25)	0.00
หัก: จ่ายชำระระหว่างปี	(55,550,180.86)	(60,618,548.73)	(49,818,348.01)	(55,549,420.10)
ณ วันสิ้นปี	64,704,292.19	67,431,992.29	47,803,425.63	59,230,617.30
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(36,463,274.04)	(50,687,885.35)	(30,909,223.84)	(44,956,052.48)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	28,241,018.15	16,744,106.94	16,894,201.79	14,274,564.82

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์สิทธิการใช้	56,942,012.47	64,968,351.09	51,315,465.55	59,700,818.22
ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,218,696.61	3,014,460.73	1,941,905.05	2,490,952.63
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	103,194,886.28	92,433,913.36	102,639,742.78	92,163,645.36
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	988,019.75	1,223,151.40	780,250.00	1,017,740.00

27. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารพาณิชย์ 3 แห่ง มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

วงเงิน	วงเงิน(ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม	
	2564	2563		2564	2563
กู้ยืมระยะยาวที่ 1	500.00	500.00	4.00	351,150,000.00	500,000,000.00
กู้ยืมระยะยาวที่ 2	511.45	511.45	MLR-margin	0.00	194,647,500.00
กู้ยืมระยะยาวที่ 3	270.00	270.00	MLR-margin	131,281,600.00	119,650,400.00
กู้ยืมระยะยาวที่ 4	304.00	0.00	MLR-margin	138,407,500.00	0.00
กู้ยืมระยะยาวที่ 5	1,154.00	0.00	MLR-margin	600,000,000.00	0.00
กู้ยืมระยะยาวที่ 6	269.00	0.00	MLR-margin	78,890,500.00	0.00
กู้ยืมระยะยาวที่ 7	322.00	0.00	MLR-margin	69,959,500.00	0.00
หนังสือค้ำประกัน 1	65.00	65.00	0.75	0.00	0.00
หนังสือค้ำประกัน 2	27.00	27.00	0.75	0.00	0.00
หนังสือค้ำประกัน 3	57.00	0.00	0.50	0.00	0.00
หนังสือค้ำประกัน 4	66.00	0.00	0.50	0.00	0.00
	<u>3,545.45</u>	<u>1,373.45</u>		<u>1,369,689,100.00</u>	<u>814,297,900.00</u>

(หน่วย : บาท)

วงเงิน	วงเงิน(ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563		2564	2563
กู้ยืมระยะยาว	<u>500.00</u>	<u>500.00</u>	4.00	<u>351,150,000.00</u>	<u>500,000,000.00</u>

วงเงินเงินกู้ยืมระยะยาว ค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโครงการ (หมายเหตุข้อ 12) และค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัท มีเงื่อนไขการชำระ ครอบคลุมชำระภายใน 4 ปี 9 เดือน และ 5 ปี นับจากวันที่ลงนาม และนับจากวันที่เบิกใช้ และชำระเงินต้นตามการปลอดจำนวนห้องชุดในสัดส่วนร้อยละ 75 ของราคาขาย และส่วนที่เหลือวงเงินกู้ระยะยาว จำนวน 500 ล้านบาท มีเงื่อนไขการชำระภายใน 3 ปี นับแต่วันที่เบิกเงินกู้แต่ละคราว

28. ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท จ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานและบำเหน็จ ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมวลการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ตามงบแสดงฐานะการเงินมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าปัจจุบัน	99,978,300.04	92,891,888.04	73,484,315.00	67,076,807.00

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบัน ของประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	92,891,888.04	86,255,307.00	67,076,807.00	61,204,420.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ย	10,720,255.00	10,183,824.04	7,669,748.00	7,424,967.00
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,633,843.00)	(3,547,243.00)	(1,262,240.00)	(1,552,580.00)
ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	99,978,300.04	92,891,888.04	73,484,315.00	67,076,807.00

28. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	9,234,561.00	8,833,548.04	6,598,391.00	6,451,486.00
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	1,485,694.00	1,350,276.00	1,071,357.00	973,481.00
รวม	10,720,255.00	10,183,824.04	7,669,748.00	7,424,967.00

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าใช้จ่ายในรายการต่อไปในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนขายสินค้า	1,827,606.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนงานก่อสร้าง	5,615,729.00	5,422,540.00	5,615,729.00	5,422,540.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	147,228.02	28,154.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,129,691.98	4,733,130.04	2,054,019.00	2,002,427.00
รวม	10,720,255.00	10,183,824.04	7,669,748.00	7,424,967.00

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

(ร้อยละ)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	1.19 - 2.52
อัตราเงินเฟ้อ	2.50
อัตราการขึ้นเงินเดือนตามช่วงอายุพนักงานรายเดือน	
สำหรับช่วงอายุไม่เกิน 30 ปี	8.00
สำหรับช่วงอายุไม่เกิน 30-40 ปี	7.00
สำหรับช่วงอายุไม่เกิน 40 - 55 ปี	6.00
สำหรับอายุ 55 ปีขึ้นไป	5.00
อัตราการขึ้นเงินเดือนตามช่วงอายุพนักงานรายวัน	3.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายเดือน	0 - 25
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายวัน	0 - 50

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไป และจากอัตรามรณะไทยปี 2560 ("TMO17")

28. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่ จะมีผลกระทบต่อภาวะผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด				
- เพิ่มขึ้น (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(7,641,108.00)	(7,583,191.00)	(5,960,818.00)	(5,870,408.00)
- ลดลง (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	8,708,309.00	8,657,403.00	6,816,718.00	6,735,457.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือน				
- เพิ่มขึ้น (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	11,409,599.00	10,230,103.00	8,782,312.00	7,818,566.00
- ลดลง (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(10,076,717.00)	(9,071,424.00)	(7,721,651.00)	(6,891,713.00)
อัตรการหมุนของพนักงาน				
- เพิ่มขึ้น (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(12,336,920.00)	(10,942,041.00)	(9,767,463.00)	(8,676,943.00)
- ลดลง (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	15,611,449.00	13,805,421.00	12,417,965.00	10,994,428.00

29. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรจากการขายทรัพย์สิน	7,409.21	6,859.16	7,409.21	23,348.14
กำไรจากการขายเงินลงทุน	1,312,713.30	1,730,031.09	1,312,713.30	1,730,031.09
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม	1,243,779.38	8,520,817.92	1,202,626.43	8,438,356.34
เงินปันผลรับ	0.00	0.00	126,099,961.00	0.00
รายได้จากการรับเงินประกันผลงาน	1,370,521.61	2,355,989.85	1,370,521.61	2,355,989.85
อื่น ๆ	13,999,170.57	12,112,656.02	8,878,394.72	9,603,745.95
รวม	17,933,594.07	24,726,354.04	138,871,626.27	22,151,471.37

30. ทูลสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้มีการจัดสรรกำไรอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหักขาดทุนสะสม (ถ้ามี) เป็นทูลสำรองจนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทูลสำรองนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

31. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลโดยจัดสรรจากผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงิน 123.47 ล้านบาท โดยได้จ่ายเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2564

ตามรายงานการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2563 มีมติรับรองการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงิน 246.94 ล้านบาท ตามที่ได้มีการจ่ายเป็นเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้ว

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.60 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงิน 185.21 ล้านบาท โดยได้จ่ายเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563

32. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(4,894,286.77)	5,424,997.60	0.00	0.00
การเปลี่ยนแปลงในที่ดินและต้นทุนโครงการ				
ระหว่างก่อสร้าง(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(247,182,039.38)	(135,750,171.89)	0.00	0.00
ต้นทุนการกู้ยืม	5,706,371.57	14,784,192.25	0.00	0.00
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	32,761,568.63	25,947,968.26	0.00	0.00
ซื้อที่ดินและจ่ายค่าก่อสร้าง	246,617,761.15	222,599,460.86	0.00	0.00
ค่าวัสดุก่อสร้างใช้ไปและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	2,498,044,538.59	2,678,407,778.78	2,498,044,538.59	2,678,407,778.78
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	216,640,252.46	211,481,958.24	0.00	0.00
ค่าเช่าเครื่องมืออุปกรณ์	100,546,568.46	89,807,881.73	100,546,568.46	89,807,881.73
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	730,660,466.46	788,028,649.97	653,658,987.81	709,191,556.35
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	54,245,896.00	35,931,264.00	38,299,666.00	23,693,115.00
ค่าตอบแทนกรรมการ	4,044,000.00	4,494,000.00	4,044,000.00	4,494,000.00
ค่าเสื่อมราคา	39,793,541.91	41,159,739.23	16,330,814.33	15,218,057.75
ค่าตัดจำหน่าย	58,765,275.02	66,629,449.10	52,465,130.86	60,615,731.01

33. สัญญางานระหว่างก่อสร้าง

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญางานระหว่างก่อสร้างที่มีอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นปรับปรุงค้ำย				
กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	12,021,624,137.18	11,888,041,071.89	12,390,385,024.23	12,038,628,354.67
จำนวนเงินทั้งสิ้นที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิเรียกร้องจาก				
ผู้จ้างสำหรับงานก่อสร้างซึ่งเป็นสินทรัพย์	1,023,686,276.70	753,906,382.18	1,091,199,016.38	794,116,208.18

34. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์ พูล ฟินด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ภายใต้การจัดการของบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุนฯ ซึ่งตามระเบียบของกองทุนฯ พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้าง กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 2 โดยมีเงื่อนไขตามอายุงานและผลประโยชน์จะจ่ายแก่สมาชิกตามเงื่อนไข เมื่อสมาชิกนั้น ๆ ครบเกษียณ ดาย หรือ ลาออกจากการเป็นสมาชิก

34. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ต่อ)

กลุ่มบริษัท บันทึกเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6,025,511.63	6,174,446.68	5,049,871.00	5,205,332.00

35. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการนี้ เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของกลุ่มบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด โดยไม่รวมเงินเดือน และประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการ ในฐานะผู้บริหาร

กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการ และผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรก ต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายที่ 4 ทุกราย

36. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอที่สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

36.1 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนส่วนงานหลักคือการรับเหมาก่อสร้าง บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด ขายพื้นคอนกรีตอัดแรง บริษัท พีบีที โฮลดิ้ง จำกัด ดำเนินธุรกิจการลงทุนในกิจการอื่น และบริษัท พีบีที ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ข้อมูลทางการเงิน

จำแนกตามส่วนงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม

	ส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง		ส่วนงานขายพื้นคอนกรีต		ส่วนงานพัฒนาอสังหาริมทรัพย์		อื่นๆ		รายการตัดบัญชี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการก่อสร้าง และขาย	3,904,859,477.84	3,902,483,839.63	452,859,971.33	437,967,241.01	488,645,177.99	128,328,379.18	0.00	0.00	(281,572,820.93)	(189,410,090.46)	4,564,791,806.23	4,279,369,369.36
ต้นทุนการก่อสร้าง และขาย	(3,525,309,426.66)	(3,597,681,472.09)	(355,842,118.38)	(351,145,061.37)	(355,705,176.61)	(92,712,889.49)	0.00	0.00	268,762,040.90	190,439,446.73	(3,968,094,680.75)	(3,851,099,976.22)
กำไรขั้นต้น	379,550,051.18	304,802,367.54	97,017,852.95	86,822,179.64	132,940,001.38	35,615,489.69	0.00	0.00			596,697,125.48	428,269,393.14
รายได้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	159,713,555.07	68,826,354.04	(141,779,961.00)	(44,100,000.00)	17,933,594.07	24,726,354.04
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	0.00	0.00	(7,965,497.04)	(6,501,604.18)	(48,188,862.03)	(24,375,961.32)	0.00	0.00			(56,154,359.07)	(30,877,565.50)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(147,517,984.45)	(141,578,114.49)	(46,910,844.34)	(43,561,709.16)	(23,133,898.79)	(21,600,321.68)	(234,356.55)	(186,021.90)	491,022.66	1,440,312.85	(217,306,061.47)	(205,485,854.38)
ค่าตอบแทนกรรมการ	(4,044,000.00)	(4,494,000.00)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			(4,044,000.00)	(4,494,000.00)
รายได้ทางการเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	96,052,053.75	82,187,202.11	(85,283,175.13)	(56,232,055.93)	10,768,878.62	25,955,146.18
ต้นทุนทางการเงิน	(22,393,773.09)	(22,844,925.23)	(358,127.90)	(587,643.21)	(39,866,623.16)	(29,479,589.43)	(50,611,745.16)	(35,465,479.42)	64,093,602.93	43,560,476.93	(49,136,666.38)	(44,817,160.36)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,937,604.87	13,065,468.33	14,937,604.87	13,065,468.33
รวมค่าใช้จ่าย	(173,955,757.54)	(168,917,039.72)	(55,234,469.28)	(50,650,956.55)	(111,189,383.98)	(75,455,872.43)	45,205,952.04	46,535,700.79			(300,934,603.43)	(246,653,965.73)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	205,594,293.64	135,885,327.82	41,783,383.67	36,171,223.09	21,750,617.40	(39,840,382.74)	204,919,507.11	115,362,054.83			313,696,116.12	206,341,781.45
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(60,472,731.69)	(40,785,393.05)	(8,875,367.79)	(7,565,747.38)	(5,889,995.83)	7,049,394.35	3,164,291.33	626,357.66			(72,073,803.98)	(40,675,388.42)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	145,121,561.95	95,099,934.77	32,908,015.88	28,605,475.71	15,860,621.57	(32,790,988.39)	208,083,798.44	115,988,412.49			241,622,312.14	165,666,393.03

36.2 สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจการรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว ดังนั้นจึงไม่ได้แสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานในงบการเงินนี้

36.3 ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 3 ราย และ 4 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 3,235.26 ล้านบาท และ 3,206.96 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมาจากส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง

37. ภาษีเงินได้

37.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	96,598,404.86	42,282,545.19	86,265,674.70	34,577,302.84
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิด				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับ				
รายการผลแตกต่างชั่วคราว	(24,524,600.88)	(1,607,156.77)	(25,792,943.01)	6,208,090.21
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>72,073,803.98</u>	<u>40,675,388.42</u>	<u>60,472,731.69</u>	<u>40,785,393.05</u>

37.2 รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้ สำหรับปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	<u>313,696,116.12</u>	<u>206,341,781.45</u>	<u>404,498,636.99</u>	<u>207,386,170.19</u>
อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้				
คูณอัตราภาษี	62,739,223.22	41,268,356.29	80,899,727.40	41,477,234.04
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษี				
และรายได้ที่ได้รับยกเว้น	33,859,181.64	1,014,188.90	5,365,947.30	(6,899,931.20)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการ				
เกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ				
การกลับรายการ	(24,524,600.88)	(1,607,156.77)	(25,792,943.01)	6,208,090.21
รวม	<u>9,334,580.76</u>	<u>(592,967.87)</u>	<u>(20,426,995.71)</u>	<u>(691,840.99)</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>72,073,803.98</u>	<u>40,675,388.42</u>	<u>60,472,731.69</u>	<u>40,785,393.05</u>
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริงร้อยละ	<u>23</u>	<u>20</u>	<u>15</u>	<u>20</u>

38. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

38.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น จากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันให้กับบริษัทอื่น เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาก่อสร้าง และการชำระหนี้ วงเงินรวม 6,888.20 ล้านบาท และ 6,110.69 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 1,907.04 ล้านบาท และ 1,418.61 ล้านบาท ตามลำดับ ภาระหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ค้ำประกัน โดยการจำนำเงินฝากธนาคาร (หมายเหตุ 22)

38.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการออกเช็คเพื่อเป็นประกันเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง การปฏิบัติตามสัญญาก่อสร้าง และเงินประกันผลงาน จำนวน 727.38 ล้านบาท และ 717.16 ล้านบาท ตามลำดับ

38.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระค่าที่ดินตามข้อตกลง และสัญญาในส่วนที่เหลืออีก 64.30 ล้านบาท

38.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด มีภาระผูกพันว่าจ้างกับผู้รับเหมาก่อสร้าง โครงการที่ทำสัญญาแล้ว จำนวน 70.36 ล้านบาท และ 43.82 ล้านบาท ตามลำดับ

38.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด มีภาระผูกพันตามสัญญาค่าจ้างบริหารงาน สัญญามีอายุ 1 ปี โดยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าจ้างบริหารงานในอนาคต จำนวน 1.50 ล้านบาท ตามลำดับ

38.6 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้ยื่นฟ้องผู้รับเหมารายหนึ่งกับพวกละเมิดผิดสัญญา เรียกค่าเสียหาย จำนวนทุนทรัพย์ 12,092,412.00 บาท ต่อศาลจังหวัดชัยบุรี คดีอยู่ระหว่างยื่นอุทธรณ์ และต่อมาเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และ เมื่อ 21 กันยายน 2563 ผู้รับเหมารายดังกล่าวได้ฟ้องร้องบริษัทฯ ต่อศาลจังหวัดนนทบุรี ฐานความผิด ผิดสัญญาจ้างทำของให้ชำระเงิน ค่าจ้าง และเรียกให้ชำระเงินประกันผลงานคืน จำนวนทุนทรัพย์ 32,036,433.76 บาท และ 8,317,803.14 บาท ตามลำดับ คดีดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการนัดสืบพยาน และรอคำสั่งพิพากษาจากศาล ตามลำดับ

39. เครื่องมือทางการเงิน

39.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้ การวัดมูลค่า และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 4

39.2 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ของกิจการ อย่างไรก็ตาม หากมีลูกหนี้ที่กลุ่มบริษัทคาดว่า อาจจะมีปัญหาด้านการชำระเงิน ผู้บริหารของกิจการมีนโยบายที่จะบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้เพียงพอ กับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงดังกล่าว

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

39.3 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัท มีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงนี้ โดยการวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกค้าเรียกเก็บเงินล่วงหน้าก่อนเริ่มดำเนินงานและเรียกเก็บเงินตามผลงานที่ทำเสร็จ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินตามบัญชีของสินทรัพย์หลังหักผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

39.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เกิดจากการที่อัตราดอกเบี้ยจะเปลี่ยนไป ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียหายแก่กลุ่มบริษัทในปีปัจจุบันและปีต่อ ๆ ไป กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากสัญญาบางส่วน จะกำหนดอัตราดอกเบี้ยลอยตัว และแล้วแต่ผู้ให้และผู้กู้จะตกลงกัน ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ซึ่งแสดงได้ดังนี้

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	665,994,881.23	13,814,688.43	225,000.00	680,034,569.66	0.10 - 0.25
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	0.00	41,594,890.77	262,011,911.07	303,606,801.84	0.20 - 1.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	0.00	0.00	616,989,865.58	616,989,865.58	0.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9	0.00	0.00	493,843,665.51	493,843,665.51	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	31,000,000.00	133,640,000.00	0.00	164,640,000.00	MLR, 4.275
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	15	0.00	0.00	221,813,324.60	221,813,324.60	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16	0.00	95,857,699.70	0.00	95,857,699.70	6.00
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	22	20,000,000.00	170,155,560.30	0.00	190,155,560.30	0.20 - 1.45
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน		0.00	200,000.00	0.00	200,000.00	5.50
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00	(MLR-margin), 2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	0.00	878,671,408.05	878,671,408.05	0.00
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	0.00	256,412,761.80	256,412,761.80	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	1,018,539,100.00	351,150,000.00	0.00	1,369,689,100.00	(MLR-margin), 4
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	64,704,292.19	0.00	64,704,292.19	4.00

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	731,895,907.85	13,745,989.53	14,225,000.00	759,866,897.38	0.20 - 0.375
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	0.00	40,269,548.69	509,455,418.39	549,724,967.08	0.20 - 1.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	0.00	0.00	438,100,957.33	438,100,957.33	0.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9	0.00	0.00	431,811,378.52	431,811,378.52	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	50,000,000.00	44,793,271.00	0.00	94,793,271.00	MLR, 2.00 - 4.275
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	15	0.00	0.00	166,156,284.39	166,156,284.39	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16	0.00	84,807,699.46	0.00	84,807,699.46	6.00
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	22	20,000,000.00	139,777,125.00	0.00	159,777,125.00	0.20 - 1.45
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน		0.00	200,000.00	0.00	200,000.00	5.50
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	738,407,500.00	30,000,000.00	0.00	768,407,500.00	(MLR-margin), 2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	0.00	707,206,741.14	707,206,741.14	0.00
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	0.00	266,602,882.12	266,602,882.12	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	314,297,900.00	500,000,000.00	0.00	814,297,900.00	(MLR-margin), 4
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	67,431,992.29	0.00	67,431,992.29	4.00

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

รายการ	หมายเลข	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
		อัตราดอกเบี้ยปรับ	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
		ขึ้นลงตามราคาตลาด	คงที่	อัตราดอกเบี้ย		ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	379,443,290.01	13,814,688.43	0.00	393,257,978.44	0.10 - 0.25
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	0.00	41,594,890.77	255,608,761.23	297,203,652.00	0.20 - 1.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	0.00	0.00	659,872,756.87	659,872,756.87	0.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9	0.00	0.00	498,373,501.35	498,373,501.35	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	31,000,000.00	1,387,681,287.64	0.00	1,418,681,287.64	MLR, 4.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	15	0.00	0.00	108,835,077.75	108,835,077.75	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16	0.00	95,857,699.70	0.00	95,857,699.70	6.00
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	22	20,000,000.00	170,155,560.30	0.00	190,155,560.30	0.20 - 1.45
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00	2.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	0.00	844,921,346.65	844,921,346.65	0.00
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	0.00	250,743,422.30	250,743,422.30	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	0.00	351,150,000.00	0.00	351,150,000.00	4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	47,803,425.63	0.00	47,803,425.63	4.00

(หน่วย : บาท)

รายการ	หมายเลข	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
		อัตราดอกเบี้ยปรับ	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
		ขึ้นลงตามราคาตลาด	คงที่	อัตราดอกเบี้ย		ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	542,300,085.19	13,745,989.53	0.00	556,046,074.72	0.20 - 0.375
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	0.00	40,269,548.69	503,093,421.50	543,362,970.19	0.20 - 1.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	0.00	0.00	464,674,240.60	464,674,240.60	0.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9	0.00	0.00	420,663,963.27	420,663,963.27	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	50,000,000.00	1,015,000,000.00	0.00	1,065,000,000.00	MLR, 2.00 - 4.257
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	15	0.00	0.00	108,835,077.75	108,835,077.75	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16	0.00	84,807,699.46	0.00	84,807,699.46	6.00
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	22	20,000,000.00	139,777,125.00	0.00	159,777,125.00	0.20 - 1.45
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00	2.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	0.00	676,922,026.23	676,922,026.23	0.00
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	0.00	263,076,009.57	263,076,009.57	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	0.00	500,000,000.00	0.00	500,000,000.00	4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	59,230,617.30	0.00	59,230,617.30	4.00

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

39.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากไม่มีรายการลูกหนี้และเจ้าหนี้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

39.6 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของ หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งคิดจากกระแสเงินสดที่ยังไม่คิดลด เป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	878,671,408.05	0.00	878,671,408.05
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	256,412,761.80	0.00	256,412,761.80
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	0.00	0.00	1,369,689,100.00	1,369,689,100.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	36,463,274.04	28,241,018.15	64,704,292.19
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	1,201,547,443.89	1,397,930,118.15	2,599,477,562.04

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	844,921,346.65	0.00	844,921,346.65
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	250,743,422.30	0.00	250,743,422.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	0.00	0.00	351,150,000.00	351,150,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	30,909,223.84	16,894,201.79	47,803,425.63
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	1,146,573,992.79	368,044,201.79	1,514,618,194.58

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	768,407,500.00	0.00	768,407,500.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	707,206,741.14	0.00	707,206,741.14
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	266,602,882.12	0.00	266,602,882.12
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	0.00	0.00	814,297,900.00	814,297,900.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	50,687,885.35	16,744,106.94	67,431,992.29
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	1,792,905,008.61	831,042,006.94	2,623,947,015.55

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	0.00	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	0.00	676,922,026.23	0.00	676,922,026.23
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		0.00	263,076,009.57	0.00	263,076,009.57
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	0.00	0.00	500,000,000.00	500,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	0.00	44,956,052.48	14,274,564.82	59,230,617.30
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	1,004,954,088.28	514,274,564.82	1,519,228,653.10

39.7 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม นอกจากนี้ผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัท ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินที่มีนัยสำคัญ

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

มูลค่าตามบัญชี และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	680,034,569.66	680,034,569.66	680,034,569.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	262,011,911.07	41,594,890.77	303,606,801.84	303,606,801.84
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	616,989,865.58	616,989,865.58	616,989,865.58
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	164,640,000.00	164,640,000.00	164,640,000.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	493,843,665.51	493,843,665.51	493,843,665.51
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	198,835,077.75	22,978,246.85	221,813,324.60	221,813,324.60
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	95,857,699.70	95,857,699.70	95,857,699.70
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	0.00	190,155,560.30	190,155,560.30	190,155,560.30
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	460,846,988.82	2,306,294,498.37	2,767,141,487.19	2,767,141,487.19
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	30,000,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	878,671,408.05	878,671,408.05	878,671,408.05
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	256,412,761.80	256,412,761.80	256,412,761.80
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	1,369,689,100.00	1,369,689,100.00	1,369,689,100.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	64,704,292.19	64,704,292.19	64,704,292.19
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	2,599,477,562.04	2,599,477,562.04	2,599,477,562.04

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	759,866,897.38	759,866,897.38	759,866,897.38
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	509,455,418.39	40,269,548.69	549,724,967.08	549,724,967.08
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	438,100,957.33	438,100,957.33	438,100,957.33
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	94,793,271.00	94,793,271.00	94,793,271.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	431,811,378.52	431,811,378.52	431,811,378.52
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	108,835,077.75	57,321,206.64	166,156,284.39	166,156,284.39
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	84,807,699.46	84,807,699.46	84,807,699.46

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน (ต่อ)				
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	0.00	159,777,125.00	159,777,125.00	159,777,125.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	618,290,496.14	2,066,948,084.02	2,685,238,580.16	2,685,238,580.16
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	768,407,500.00	768,407,500.00	768,407,500.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	707,206,741.14	707,206,741.14	707,206,741.14
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	266,602,882.12	266,602,882.12	266,602,882.12
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	814,297,900.00	814,297,900.00	814,297,900.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	67,431,992.29	67,431,992.29	67,431,992.29
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	2,623,947,015.55	2,623,947,015.55	2,623,947,015.55

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	393,257,978.44	393,257,978.44	393,257,978.44
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	255,608,761.23	41,594,890.77	297,203,652.00	297,203,652.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	659,872,756.87	659,872,756.87	659,872,756.87
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	1,418,681,287.64	1,418,681,287.64	1,418,681,287.64
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	498,373,501.35	498,373,501.35	498,373,501.35
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	108,835,077.75	0.00	108,835,077.75	108,835,077.75
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	95,857,699.70	95,857,699.70	95,857,699.70
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	0.00	190,155,560.30	190,155,560.30	190,155,560.30
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	364,443,838.98	3,297,793,675.07	3,662,237,514.05	3,662,237,514.05
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	844,921,346.65	844,921,346.65	844,921,346.65
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	250,743,422.30	250,743,422.30	250,743,422.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	351,150,000.00	351,150,000.00	351,150,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	47,803,425.63	47,803,425.63	47,803,425.63
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	1,514,618,194.58	1,514,618,194.58	1,514,618,194.58

39. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	556,046,074.72	556,046,074.72	556,046,074.72
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	503,093,421.50	40,269,548.69	543,362,970.19	543,362,970.19
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	464,674,240.60	464,674,240.60	464,674,240.60
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	1,065,000,000.00	1,065,000,000.00	1,065,000,000.00
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	420,663,963.27	420,663,963.27	420,663,963.27
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	108,835,077.75	0.00	108,835,077.75	108,835,077.75
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	84,807,699.46	84,807,699.46	84,807,699.46
เงินฝากสถาบันการเงิน - มีภาระผูกพัน	0.00	159,777,125.00	159,777,125.00	159,777,125.00
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	611,928,499.25	2,791,238,651.74	3,403,167,150.99	3,403,167,150.99
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	676,922,026.23	676,922,026.23	676,922,026.23
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	0.00	263,076,009.57	263,076,009.57	263,076,009.57
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	500,000,000.00	500,000,000.00	500,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	59,230,617.30	59,230,617.30	59,230,617.30
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	1,519,228,653.10	1,519,228,653.10	1,519,228,653.10

กลุ่มบริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนคำนวณโดยประเมินและพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการที่ถูกลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งสรุปได้ว่า ราคาทุนของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวได้สะท้อนมูลค่ายุติธรรมและ โดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและวิธีในการประเมินมูลค่ายุติธรรมอื่น

ในระหว่างงวดปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

40. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	1.68	1.71	1.20	1.26

41. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน □

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท เป็นจำนวนเงิน 123.47 ล้านบาท ทั้งนี้มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

42. การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแยะตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
งบการเงินรวม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	262,011,911.07	0.00	262,011,911.07
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	198,835,077.75	198,835,077.75
รวม	0.00	262,011,911.07	198,835,077.75	460,846,988.82
				(หน่วย: บาท)
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	255,608,761.23	0.00	255,608,761.23
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	108,835,077.75	108,835,077.75
รวม	0.00	255,608,761.23	108,835,077.75	364,443,838.98

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

43. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงิน โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

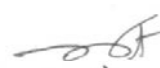

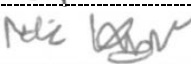
บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

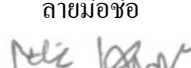
(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายณฐ หงส์คารมภ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายณฐ หงส์คารมภ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1 นายวิโรจน์ เจริญตรา	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
2 นายสิทธิพร ศรีนวนนิต	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
3 นายณฐ หงส์คารมภ์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายณฐ หงส์คารมภ์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 10 มีนาคม 2565

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 ก.ย. 59	69	- Advanced Management Program, Harvard Business School - M.B.A.-Finance, University of Southern California - บัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร Capital market Academy Leadership Program : 2007 จากสถาบันวิทยาการลาดทูน - หลักสูตร วปอ. 4515 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 25/2004	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	เม.ย.63 – ปัจจุบัน ช.ค.60 – ปัจจุบัน ก.ย.59 – ปัจจุบัน เม.ย.53 – ปัจจุบัน ม.ค.56 – เม.ย.64 มิ.ย.60 – ปัจจุบัน ม.ค.57 – ปัจจุบัน ม.ค.57 – มิ.ย.60	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการบริหาร	<u>บริษัทจดทะเบียน</u> บมจ.น้ำตาลบุรีรัมย์ บมจ.พรีบิลท์ บมจ.พรีบิลท์ บมจ.โอเอชทีแอล บมจ.น้ำตาลบุรีรัมย์ <u>องค์กร/บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</u> บมจ.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ บมจ.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ บมจ.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์	ผลิตน้ำตาล รับเหมาก่อสร้าง รับเหมาก่อสร้าง โรงแรมและภัตตาคาร ผลิตน้ำตาล ธนาคาร ธนาคาร ธนาคาร
นายวิโรจน์ เจริญตรา กรรมการที่เป็นผู้บริหาร รองประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการผู้จัดการ	57	-ปริญญาโท วิศวกรรมโครงสร้าง George Washington University, U.S.A. -ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร FN รุ่นที่ 10/2004	18.32 เมื่อรวมสัดส่วนการถือหุ้นโดยบุตรสาวคือนางสาวมัทิสสร เจริญตราและบุตรชายนายวิริศ	-	ช.ค.60 – ปัจจุบัน ก.พ.47 – ปัจจุบัน พ.ค.64 – ปัจจุบัน ต.ค.63 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ กรรมการและกรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ	<u>บริษัทจดทะเบียน</u> บมจ. พรีบิลท์ บมจ. พรีบิลท์ <u>องค์กร/บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</u> บจก.บริหารสินทรัพย์ชโย เจริ บจก.รีโว พร็อพเพอร์ตี้	รับเหมาก่อสร้าง รับเหมาก่อสร้าง บริหารสินทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 ก.พ. 47		-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 13/2004 -หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิชาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 25 -หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 20 -ปริญญาบัตร จากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร วปอ. รุ่นที่ 26 - หลักสูตรหลักนิเทศกรรมเพื่อประชาธิปไตย (นชป.) รุ่นที่ 7	จริญตรา รวมแล้วมี สัดส่วนการถือหุ้น 26.33%		พ.ย.62 – ปัจจุบัน ก.ย.62 – ปัจจุบัน ต.ค.61 – ปัจจุบัน มิ.ย.61 – ปัจจุบัน ก.ค.61 – ปัจจุบัน ต.ค.60 – ปัจจุบัน ต.ค.60 – ปัจจุบัน เม.ย.60 - ปัจจุบัน เม.ย.60 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บจก.เอ็นริช วิลลา บจก.รีโว ดีเวลลอปเม้นท์ บจก.อนันดา แอนด์ พาร์ทเนอร์ สะพานควาย วัน บจก.พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์ บจก.ชินวะ เอส 39 บจก.พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล บจก.พีบีที ดีเวลลอปเม้นท์ บจก.พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป บจก.พีบีที โฮลดิ้ง	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ลงทุนในบริษัทอื่น
นายสรารุช นุชยรัตน์ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 ก.พ. 47	73	-M.A (Economics) Old Dominion University, Virginia, U.S.A -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร AACP รุ่นที่ 29/2018 -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DCP รุ่นที่ 41/2004	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	มี.ค.54 – ปัจจุบัน ก.พ.47 – ปัจจุบัน ต.ค.61 – ปัจจุบัน ส.ค.54 – ปัจจุบัน	กรรมการและ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการและ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ	บริษัทจดทะเบียน บมจ. พีบีที บมจ. พีบีที บมจ.คัมเวล คอร์ปอเรชั่น องค์กร/บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก.อินฟินิท เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น	รับเหมาก่อสร้าง รับเหมาก่อสร้าง ระบบป้องกันฟ้าผ่า พัฒนาและให้บริการ ด้านเทคโนโลยี

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
รศ.ดร.ชนิด ธงทอง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 ก.พ. 47	59	-ปริญญาเอก วิศวกรรมโยธา University of Maryland, U.S.A. -ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา University of Missouri, U.S.A. -ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร AACP รุ่นที่ 29/2018 -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 11/2004	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	ก.พ.47 - ปัจจุบัน มี.ค.63 - ปัจจุบัน พ.ค.61 – เม.ย.64 2537 - ปัจจุบัน	กรรมการและ กรรมการตรวจสอบ กรรมการและ กรรมการตรวจสอบ อาจารย์ประจำภาควิชา วิศวกรรมโยธา คณะ วิศวกรรมศาสตร์	บริษัทจดทะเบียน บมจ. พรีบิลท์ บมจ.ซีวิลเอนจิเนียริง บมจ.โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส องค์กร/บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	รับเหมาก่อสร้าง รับเหมาก่อสร้าง บริษัทที่ปรึกษา สถานศึกษา
นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวนนัต กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับแต่งตั้ง 21 เม.ย.2548	57	-ปริญญาโท สาขาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -M.Sc. University of London -Fellowship Royal College of Surgeons of Glasgow, U.K. -ปริญญาตรี แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DCP รุ่นที่ 69/2006 (ได้รับวุฒิบัตรจาก	0.03% (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	เม.ย.48-ปัจจุบัน ต.ค.60 - ปัจจุบัน เม.ย.60 - ปัจจุบัน เม.ย.60 - ปัจจุบัน ก.พ.65 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัทจดทะเบียน บมจ. พรีบิลท์ องค์กร/บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก.พรีบิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ บจก.พรีบิลท์ โฮลดิ้ง สมาคมศิษย์แพทย์ระบบประสาทแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมศิษย์เก่าแพทยศาสตร์ ศิริราช ในพระบรม ราชูปถัมภ์	รับเหมาก่อสร้าง พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ลงทุนในบริษัทอื่น สมาคมวิชาชีพ สมาคมวิชาชีพ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
		<p>การผ่านการสอบ Director Examination จาก สถาบัน IOD แห่งประเทศไทยและออสเตรเลีย)</p> <p>-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร FN รุ่นที่ 25/2006</p> <p>-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 46/2005</p> <p>-วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร วปอ. รุ่นที่ 61</p> <p>-หลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุคธรรมระดับสูง (บ.ช.ส.) รุ่นที่ 19</p> <p>-หลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นชป.) รุ่นที่ 5</p>						
<p>นายประสงค์ ประภัตสรชาติชัย</p> <p>กรรมการอิสระ</p> <p>กรรมการตรวจสอบ</p> <p>วันที่ได้รับแต่งตั้ง</p> <p>14 มิ.ย. 50</p>	58	<p>-ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>-ปริญญาโท การเงิน Georgia State University, USA</p> <p>-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร AACP รุ่นที่ 29/2018</p>	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	<p>มี.ค.54 – ปัจจุบัน</p> <p>มิ.ย.50 - ปัจจุบัน</p> <p>2553 – ปัจจุบัน</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p>	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <p>บมจ. พรีเมิลท์</p> <p>บมจ. พรีเมิลท์</p> <p>องค์กร/บริษัทที่ไม่มีบริษัทจดทะเบียน</p> <p>บจก. นานมั่งมี บิซิเนส</p>	<p>รับเหมาก่อสร้าง</p> <p>รับเหมาก่อสร้าง</p> <p>ให้เช่าห้องพัก</p>

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
		-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 67/2007						
<p>นายณัฐ หงส์ถาวรภักดิ์</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามเลขานุการบริษัท</p> <p>เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน</p> <p>วันที่ได้รับแต่งตั้ง 13 ก.ค. 60</p>	52	<p>-ปริญญาโท พหุวิชาศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>-ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>-ประกาศรับรองความรู้สำหรับการปฏิบัติงานในงานที่ปรึกษาทางการเงิน (FA License)</p> <p>-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร CSP รุ่นที่ 69/2016</p> <p>-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 124/2016</p> <p>-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร APCG รุ่นที่ 20/2015</p>	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นในบริษัท)	-	<p>ก.ค.60 – ปัจจุบัน กรรมการ</p> <p>พ.ย.59 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท</p> <p>2547 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี</p>	<p>กรรมการ</p> <p>เลขานุการบริษัท</p> <p>ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี</p>	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <p>บมจ.พรินท์</p> <p>บมจ. พรินท์</p> <p>บมจ. พรินท์</p> <p>องค์กร/บริษัทที่ไม่มีบริษัทจดทะเบียน</p> <p>บจก.รีโว่ พร็อพเพอร์ตี้</p> <p>บจก.เอ็นริช วิลลา</p> <p>บจก.รีโว่ ดีเวลลอปเม้นท์</p> <p>บจก.พรีเมียมเพลส ดีเวลลอปเม้นท์</p> <p>บจก.ชินวะ เอส 39</p> <p>บจก.พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล</p> <p>บจก.พรินท์ ดีเวลลอปเม้นท์</p> <p>บจก.พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป</p> <p>บจก.พรินท์ โฮลดิ้ง</p>	<p>รับเหมาก่อสร้าง</p> <p>รับเหมาก่อสร้าง</p> <p>รับเหมาก่อสร้าง</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p> <p>ลงทุนในบริษัทอื่น</p>

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
นายสุเทพ ธาระวาส กรรมการอิสระ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 20 ธ.ค. 60	58	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตร หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมาย ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบบ ประชาธิปไตย สำหรับนักบริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 11 (ปปร.11) สถาบัน พระปกเกล้า - ปริญญาบัตร หลักสูตรวิทยาลัย ป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 2556 (วปอ. 2556) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ กองบัญชาการกองทัพไทย - การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ELP รุ่น 9/2017 - การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร RNG รุ่น 8/2016	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้น ในบริษัทฯ)	-	ธ.ค.60 – ปัจจุบัน เม.ย.53 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส	บริษัทจดทะเบียน บมจ.พีบีที บมจ.ทางยกระดับดอนเมือง องค์กร/บริษัทที่มีไปบริษัทจดทะเบียน บจก.เคาน์เซลลิ่ง โซลูชันส์ บมจ.เค พี เอ็น กรีน เอ็นเนจี้ โซลูชัน บจก.เด่น พันกิโล	รับเหมาก่อสร้าง ให้บริการทางยกระดับ ที่ปรึกษากฎหมาย โรงไฟฟ้าพลังงาน หมุนเวียน ให้เข้าศูนย์บริการคาร์ แคร์

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
		-การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร AACP รุ่น 16/2014 -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่น 106/2013						
พลตำรวจตรีจตุรงค์ ภูมิรินทร์ กรรมการอิสระ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 20 ธ.ค. 60	70	-ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ -ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง -หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 19 -หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 14 -หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 - หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (BRAIN) รุ่นที่ 3 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	ธ.ค.60 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	<u>บริษัทจดทะเบียน</u> บมจ.ปริบีลท์	รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
		และพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 13 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง. (NIDA)รุ่นที่ 2 - หลักสูตรหลักนิคมเพื่อประชานิยม (นชป.)รุ่นที่ 5 - การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DAP รุ่นที่ 162/2019						
นายสิทธิพร ทรวงแสง	69	-ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -Associate Civil Engineer No 6143	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	2549 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง	บริษัทจดทะเบียน บมจ. พีบีที	รับเหมาก่อสร้าง
นายชัยรัตน์ สุวพัฒน์	52	-ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DA รุ่นที่ 123/2016	0.06% (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	2549 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้างอาวุโส	บริษัทจดทะเบียน บมจ. พีบีที	รับเหมาก่อสร้าง
นายพูลสิน ชาตะกุล	52	-ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย	0.00 (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ)	-	2548 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมต้นทุน	บริษัทจดทะเบียน บมจ. พีบีที	รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง		
		รวมตำแหน่ง	ในบริษัทฯ)					
นางสาวบุษรา อมรพุทธพล เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า	46	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย -หลักสูตร E-Learning วิชา สารสนเทศทางการบัญชี 1-2 จำนวน 15 ชั่วโมง โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า -TFRS 16 สัญญาเช่าและประเด็น Deferred Tax จำนวน 6 ชั่วโมง โดยบริษัทฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด	0.05% (ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ)		ส.ค.58 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)	<u>บริษัทจดทะเบียน</u> บมจ. พีบีลท์	รับเหมาก่อสร้าง

รายละเอียดการอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน และการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน นายณัฐ หงส์คารมภ์ มีดังนี้

- | | | |
|--|--------------------------|------------------------------|
| - หลักสูตร E-Learning วิชา การวิเคราะห์งบการเงิน | โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าฯ | จำนวน CPD การบัญชี 7 ชั่วโมง |
| - หลักสูตร E-Learning วิชา งบกระแสเงินสด (Cash Flow) | โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าฯ | จำนวน CPD การบัญชี 7 ชั่วโมง |
| - หลักสูตร E-Learning วิชา มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าฯ | จำนวน CPD การบัญชี 7 ชั่วโมง |
| - หลักสูตร E-Learning วิชา สารสนเทศทางการบัญชี 2 | โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าฯ | จำนวน CPD การบัญชี 9 ชั่วโมง |

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เนื่องจากนายวิลาศ ปิลกศิริ ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ตั้งแต่ 9 กรกฎาคม 2551 ได้ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการและเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2559 ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 จึงมีมติแต่งตั้ง นายณัฐ หงส์दारมภ์ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป จนกระทั่งปัจจุบัน

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัทฯ

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานเลขานุการบริษัทฯ ได้แก่ หน้าที่ของกรรมการ หน้าที่ของบริษัทฯ และมีความรู้ด้านกฎและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศึกษาหาความรู้ และติดตาม ข้อมูล ข่าวสาร เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
2. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเท และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
3. ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ก. ทะเบียนกรรมการ
 - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทฯ (หรือคณะกรรมการบริษัท) มอบหมายดังนี้

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย

- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานกคต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัท รายชื่อ	บริษัท	บริษัทย่อย			บริษัทร่วมค้า					เงินลงทุนอื่น		
	PREB	PCM	PBH	PRE-D	PPA	PPD	SHINWA	REVO-D	REVO-P	SPV1	ENRICH	CHAYO
นายศิรัชย์ สมบัติศิริ	X											
นายวิโรจน์ เจริญตรา	A, //	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /
นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวนนิต	A, /		A, /	A, /								
นายศราวุธ บุญรัตน์	Y											
รศ.ดร.ธนิศ ชงทอง	Y											
นายประสงค์ ประภัสสราทิตย์	Y											
นายณฐ หงส์ถาวรเม็ก	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /	A, /		A, /	
นายสุเทพ ธาระवास	/											
พลตำรวจตรี จตุรงค์ ภูมรินทร์	/											

หมายเหตุ:

/ = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการผู้จัดการ

Y = กรรมการตรวจสอบ A = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

PREB = บจ.พีบีที

PCM = บจ.พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล

PBH = บจ.พีบีที โฮลดิ้ง

PRE-D = บจ.พีบีที ดีเวลลอปเม้นท์

PPA = บจ.พี แอนด์ พี แอสเซท กรุ๊ป

PPD = บจ.พีเอ็มเพส ดีเวลลอปเม้นท์

SHINWA = บจ.ชินวา เอส 39

REVO-D = บจ.รีโว ดีเวลลอปเม้นท์

SPV 1 = บจ.อนันดา แอนด์ พาร์ทเนอร์ สะพานควาย วัน

CHAYO = บจ.บริหารสินทรัพย์ชโย เจริญ

ENRICH = บจ.เอ็นริช วิลลา

REVO-P = บจ.รีโว พร็อพเพอร์ตี้

3. ประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา
- ไม่มี -

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อ รายชื่อบริษัท	บริษัทย่อย		
	บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล	บริษัท พีบีที โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท พีบีที ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
นายวิโรจน์ เจริญตรา	A , /	A , /	A , /
นายแพทย์สิทธิพร ศรีนวนนัต		A , /	A , /
นายณัฐ หงส์คารมภ์	A , /	A , /	A , /
นายทรงศักดิ์ จันทร์แสนตอ	A , /		

หมายเหตุ:

/ = กรรมการ

// = กรรมการผู้จัดการ

A = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัท ได้ว่าจ้าง “บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด” เข้าทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ซึ่งมีนางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ	-หัวหน้างานตรวจสอบภายใน -เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	-ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย เลขทะเบียน 7133	2557 - ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท พรีบีลท์ จำกัด (มหาชน)
		-ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต สาขา Financial Accounting and Assurance มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ด้านการตรวจสอบ	บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด
		-ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชา การสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตปทุมธานี จักรวรรดิ -ปริญญาตรี ศิลปะศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ประกาศนียบัตรกฎหมายภาษีอากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต และอากรแสตมป์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และภาษีอากรระหว่างประเทศ -วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 7 สภาวิชาชีพบัญชีฯ -วุฒิบัตร โครงการ “การพัฒนาผู้สอบบัญชีตลาดทุน” สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพบัญชีฯ -วุฒิบัตรจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ หลักสูตร “เตรียมความพร้อมรับการตรวจเชื่อมสำนักงานสอบบัญชี เพื่อการรับรองคุณภาพภายใต้มาตรฐาน ISQC1 รุ่นที่ 3 -วุฒิบัตร จากสมาคมสโมสรนักลงทุน หลักสูตร “วิธีปฏิบัติหลังได้รับการส่งเสริมการลงทุน”	2543 - 2553	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ	-หัวหน้างานตรวจสอบภายใน -เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	-การอบรมสัมมนาอื่น ๆ (ในช่วงปี 2559 - 2564) <ul style="list-style-type: none"> - การป้องกันความผิดตามกฎหมายทุจริตและฟอกเงิน (ปี 2562) - นักบริหารกับการจัดทำรายงานความยั่งยืนและการวัดผลตอบแทนทางสังคม (ปี 2562) - ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การวางแผนและเตรียมพร้อมก่อนบังคับใช้ ปี 2563 (ปี 2562) - การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น (ปี 2562) - การจัดทำกระดาษทำการเพื่อมาตรวจต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร (2561) - TFRS ทุกฉบับปี 2561หลักสูตรย่อย 202 เกี่ยวกับหนี้สินและ 301 เกี่ยวกับรายได้ - ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (2560) - Cyber Security สำหรับผู้ตรวจสอบและนักบัญชีในยุค 4.0 (2560) - Data Analytics for Internal Audit (2559) - แนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (2559) 			

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**(1) ลักษณะสำคัญของทรัพย์สิน**

ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

1.1 ที่ดินและต้นทุนโครงการ (อยู่ภายใต้บริษัทย่อย บริษัท พรินท์ ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด) ที่อยู่ระหว่างพัฒนา 4 โครงการ มูลค่า 956.29 ล้านบาท และรอการพัฒนา 2 โครงการ มูลค่า 1,170.75 ล้านบาท ประกอบด้วย

(หน่วย : ล้านบาท)

	ระหว่างก่อสร้าง	รอการพัฒนา	ภาระผูกพัน
ที่ดิน	683.70	1,110.32	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ได้นำไปจด
งานระหว่างก่อสร้าง	255.55	19.97	จำนวนเป็นหลักทรัพยค้ำประกันเงินกู้
ต้นทุนทางการเงินรอการตัดบัญชี	17.04	40.46	เงินเบิกเกินบัญชี กับธนาคาร จำนวน 3,088.45 ล้านบาท
รวม	956.29	1,170.75	

1.2 สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย

ตารางแสดงทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ (แสดงตามบรรวมหลังปรับมูลค่าจากการตีราคาแล้ว)

สถานที่ตั้ง	กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี-สุทธิ (ล้านบาท) *	ภาระจำนอง
1. ที่ดิน (ใช้เป็นสถานประกอบการ) - ถนนพหลโยธิน-ลำลูกกา ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ. ปทุมธานี เนื้อที่ 57 ไร่ - ถนนบอนด์สตรีท เมืองทองธานี 3 ต.บางพูน อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	พีซีเอ็มเป็นเจ้าของ บริษัทเป็นเจ้าของ	175.92 10.63	ไม่มีภาระ ผูกพัน
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงและสิ่งปลูกสร้าง - ถนนพหลโยธิน-ลำลูกกา ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ. ปทุมธานี - ถนนบอนด์สตรีท เมืองทองธานี 3 ต.บางพูน อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	พีซีเอ็มเป็นเจ้าของ บริษัทเป็นเจ้าของ	29.68 5.46	
3. เครื่องมือ เครื่องจักร	พีซีเอ็ม เป็นเจ้าของ บริษัทเป็นเจ้าของ	24.63 15.82	
4. เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์ และเครื่องใช้ สำนักงาน	พรินท์ , พีซีเอ็ม , พรินท์ ดีเวลลอปเมนท์ เป็นเจ้าของ	12.58	

สถานที่ตั้ง	กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี- สุทธิ (ล้านบาท) *	ภาระจำนอง
5. ยานพาหนะ	ฟรีวิลท์ และ พีซีเอ็ม เป็นเจ้าของ	0.68	
6. สิ้นทรัพย์อื่นๆ	ฟรีวิลท์, พีซีเอ็ม, ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ เป็นเจ้าของ	31.80	
รวม		307.27	

* ณ วันที่ 1 มกราคม 2547 พีซีเอ็มได้ทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมโรงงาน รวมทั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ มีเนื้อที่ 87 ไร่ 7 ตารางวา จากบริษัท นครหลวงคอนกรีต จำกัด ตั้งอยู่ที่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี สัญญามีอายุล่าสุดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่าทรัพย์สินต่อไปอีกเป็นเวลา 3 ปี เพื่อใช้ในการขยายกำลังการผลิตแผ่นพื้นสำเร็จรูปแบบแผ่นพื้นท้องเรียบ/แผ่นพื้น 3 ขา แผ่นพื้นระบบกลวง และเสาเข็ม

ที่มา : บริษัท 프리วิลท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พีซีเอ็ม คอนสตรัคชั่น แมททีเรียล จำกัด บริษัท 프리วิลท์ โฮลดิ้ง จำกัด และ
บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

1.3 ที่ดินของโครงการที่มีไว้เพื่อขาย (อยู่ภายใต้บริษัทย่อย บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด)

ที่ดินที่บริษัท 프리วิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ดำเนินการทำโครงการจัดสรรทั้งที่เปิดขายแล้ว และยังไม่ได้เปิดขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ไร่ - งาน - วา	ราคาทุนสุทธิ (ล้านบาท)	กรรมสิทธิ์	หลักประกัน
1	AMIE สุขุมวิท 26	0-3-59.5	197.74	ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์	หลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้
2	The Aramis สุขุมวิท 24	1-2-97	912.57	ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์	เงินเบิกเกินบัญชีกับ
3	พรรณนา พุทธมณฑลสาย 3	41-2-58.1	326.47	ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์	ธนาคาร จำนวน 3,060.45
4	พิมนารา ศรีนครินทร์ - บางนา	22-0-89.4	235.05	ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์	ล้านบาท
5	เซียงราก ธรรมศาสตร์-รังสิต	49-3-42.2	272.44	ฟรีวิลท์ ดีเวลลอปเม้นท์	
6	เซียงราก - ธรรมศาสตร์	0-2-30.5	2.88	ฟรีวิลท์ โฮลดิ้ง	
	รวม	117-3-72.7	1,947.16		
	โครงการที่อยู่ระหว่างเตรียมการ	115-1-20.2	1,671.84		
	ที่ดินทั้งหมด	117-3-72.7	1,947.16		
	รวมสินค้าคงเหลือ	117-3-72.7	1,947.16		

สิทธิบัตร/สัมปทาน/ลิขสิทธิ์

- ไม่มี -

(2) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและให้ผลตอบแทนที่ดี การพิจารณาการลงทุนจะดำเนินการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทจะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี

การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นองค์กรที่มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมุ่งมั่นพัฒนาให้กิจการมีผลประกอบการที่ดี สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กิจการได้อย่างเหมาะสมในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ปฏิบัติตามกฎหมาย ลดการสร้างผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีเนื้อหาครอบคลุมหลักการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

บริษัทมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยคำนึงถึงสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระของกรรมการ รวมทั้งมีการจัดเก็บและเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ลงทุน

- ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน เพื่อกำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบและข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรม
- ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน
- คณะกรรมการมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสียงอยู่เสมอ โดยมีการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- คณะกรรมการจะถือปฏิบัติตามจริยธรรมของบริษัทฯ (Code of Conduct) ซึ่งได้ประกาศใช้ไปแล้ว และดูแลให้พนักงานในองค์กรปฏิบัติตามจริยธรรม (Code of Conduct) ดังกล่าวด้วย

ในปี 2564 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และสิทธิของผู้ถือหุ้นในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท ให้ทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น ได้ใช้สิทธิของตน และให้การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา รวมถึงสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิการแสดงความคิดเห็น และซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น ร่วมตัดสินใจใน

เรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินกำไร การเลือกตั้งกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี กำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี และการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญที่มีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือรุกรานสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมีการปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และนักลงทุนสถาบัน โดยการส่งหนังสือมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
2. บริษัทมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหุ้น และจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน โดยหนังสือนัดประชุมมีรายละเอียดข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยระบุวัตถุประสงค์ ประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบเรื่องที่จะมีการพิจารณาในที่ประชุม บริษัทหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า เนื่องจากไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม
3. บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุม และออกเสียงอย่างเต็มที่ แต่เนื่องจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ยังอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้กำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมตามข้อกำหนด แนวทาง และคำแนะนำของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ จึงจัดประชุมที่ห้องจูปีเตอร์ 4-7 อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี นนทบุรี ซึ่งเป็นบริเวณที่มีการคมนาคมสะดวก ใกล้จุดขึ้น-ลงทางด่วน และมีสถานที่จอดรถให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอ และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานในการจำกัดผู้เข้าร่วมประชุมในพื้นที่เสี่ยง บริษัทฯ จึงเพิ่มทางเลือกในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วยการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ผ่านทางระบบของบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ต จำกัด อีกช่องทางหนึ่ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
4. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้า เสนอวาระการประชุม และเสนอข้อกรรมการ โดยแจ้งหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการรับเรื่องข้อเสนอไว้อย่างชัดเจนผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทมอบหมายให้บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ต จำกัด จัดหาเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด และโปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นมาใช้ในการลงทะเบียน ลงคะแนน นับคะแนน แสดงผลและ

บันทึกไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

2. ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ(ผู้บริหารสูงสุด) ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษา กฎหมายของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งเพื่อร่วมตอบข้อซักถามใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง

3. บริษัทจัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใส และให้ใช้สิทธิออกเสียงในแต่ละเรื่องแยก ออกจากกัน ในกรณีที่มีวาระนั้นมีเรื่องพิจารณาหลายรายการ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในแต่ละ เรื่องได้อย่างเป็นอิสระ

4. คณะกรรมการกำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น รายการที่เกี่ยวข้อง โยงกัน การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อมีข้อ โต้แย้งภายหลัง

5. ประธานในที่ประชุมให้เวลาอย่างเพียงพอในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามต่อที่ประชุม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

การจัดทำรายงานการประชุม และเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกข้อมูลสำคัญไว้อย่างครบถ้วนครอบคลุม รายละเอียดสำคัญในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 - บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน โดยแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน ผ่าน ระบบ E-Voting รวมถึงวิธีการแสดงผลคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเริ่มการประชุม
 - บันทึกประเด็นคำถามคำตอบที่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือเสนอความคิดเห็นใน วาระต่าง ๆ ในที่ประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ
 - บันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างครบถ้วน ชัดเจนพร้อมทั้งบันทึกจำนวนคะแนนเสียงในแต่ละ วาระ ทั้งที่เห็นด้วยไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงในทุก ๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
 - บันทึกรายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม เพื่อให้สามารถตรวจสอบถึงการมีส่วนร่วมของกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง
2. บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันทำการถัดไปและเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ บริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้การสนับสนุน และให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็น ธรรมไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นส่วนน้อย หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติเพื่อเป็นการปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดย ปฏิบัติดังนี้

การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ไม่น้อยกว่า 28 วัน โดยข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเป็นข้อมูลเดียวกับข้อมูลที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร
2. บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงเพื่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น หุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิออกเสียงเท่าเทียมกันคือหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1. บริษัทมีกระบวนการและช่องทางให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถมีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัทโดยเปิดโอกาสให้เสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อนักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ได้โดยบริษัทประกาศแจ้งรายละเอียดพร้อมหลักเกณฑ์ในการพิจารณาไว้อย่างละเอียด ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเป็นเวลา 3 เดือน ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการใช้สิทธิเสนอเรื่องเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทและสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการอิสระมาดูแลผลประโยชน์แทนตน
2. บริษัทดำเนินการประชุมอย่างถูกต้องตามข้อบังคับ และเป็นไปตามวาระที่ได้แจ้งผู้ถือหุ้นไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการสลับ เพิ่ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงวาระ หรือข้อมูล

การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

บริษัทกำหนดแนวทางการป้องกันการใช้อำนาจภายในของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรตามมติคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดกรรมการผู้บริหารและพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นบุคลากรของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยระบุไว้ในแบบ 56-1 One Report และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) ซึ่งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ และปฏิบัติตาม

การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

กรรมการ และผู้บริหารบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนเองคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับ โอนหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ทำรายการดังกล่าวออกจากรายงาน และผู้บริหารยังได้รับทราบหน้าที่ และความรับผิดชอบ บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 แล้ว

1. บริษัทเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูล หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยมีการเปิดเผย ชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการรวมทั้ง ความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน
2. รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า นอกเหนือจากการแจ้งรายการเกี่ยวข้องดังกล่าวผ่านช่องทางการแจ้งข่าวแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วบริษัทยังได้เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัท ด้วย

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในได้แก่พนักงาน ผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อยหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้แก่ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่า สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ ได้รับการคุ้มครอง และดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง โดย คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct)

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรือต่อการตัดสินใจลงทุน หรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปได้รับทราบข่าวสารที่สำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส เท่าเทียมกัน และเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท โดยปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทมีการเปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การถือหุ้นของกรรมการ และผู้บริหาร ทั้งทางตรง และ ทางอ้อม ข้อมูลโครงสร้างของกลุ่มธุรกิจ และสัดส่วนการถือหุ้น ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทราบถึงโครงสร้างของบริษัท และสิทธิของตนเอง โดยเปรียบเทียบกับ ผู้ถือหุ้นอื่น
2. บริษัทเผยแพร่แบบ 56-1 One Report รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน ข้อบังคับบริษัท ข้อมูลบริษัท ลักษณะการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้าง กลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ หนังสือนัดประชุม ผล การดำเนินงาน อัตราส่วนทางการเงิน ประวัติการจ่ายเงินปันผล และการดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อ สังคม มีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารทันต่อเหตุการณ์
3. บริษัทมีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เป็นหน่วยงานเฉพาะที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือ หุ้น และนักลงทุน ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อ

ราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ผู้สนใจข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาลงทุนสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่แผนกนักลงทุนสัมพันธ์หมายเลขโทรศัพท์ 0-2960-1380-9 ต่อ 240 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-17.00น.

ในรอบปี 2563 -2564 ผู้บริหารระดับสูง และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ให้ข้อมูล และแจ้งสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สรุปเป็นจำนวนครั้ง/ปี ได้ดังนี้

	<u>2563</u>	<u>2564</u>
-Analyst meeting	1	-
-Company visit	1	-

ปี 2564 สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด – 19 ยังมีอยู่ บริษัทฯ จึงงดกิจกรรมการพบปะกับนักข่าวและนักวิเคราะห์ มีเพียงพบนักลงทุนต่างชาติ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ทุกๆ 3 เดือน บริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าตามโครงการ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2564 ผลคะแนนเฉลี่ยบริษัทฯ อยู่ที่ 85.74% (ปี 2563 อยู่ที่ 85.90%)

4. บริษัทเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญในแบบ 56-1 One Report อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

5. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารต้องรายงานการซื้อ – ขายหุ้น หรือถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ทำรายการ

6. บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อน ซึ่งค่าตอบแทนเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมที่คล้ายคลึงกัน เพียงพอที่จะรักษากรรมการ และกรรมการผู้จัดการที่มีคุณสมบัติให้ทำงานกับบริษัทต่อไป สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหาร ไม่รวมกรรมการผู้จัดการเป็นไปตามหลักการ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร รายละเอียดปรากฏในหัวข้อค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7. บริษัทได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistle Blowing) ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญและเพื่อการพัฒนาให้บริษัทเจริญก้าวหน้า เติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียรายงานการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณ การทุจริตคอร์รัปชัน และประเด็นด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองอย่างเป็นธรรมตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ด้วย โดยได้รับมติให้รับรองการต่ออายุ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อ บทบาทในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัทบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยคณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปบริหารกิจการให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้มีภาวะผู้นำมีวิสัยทัศน์มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสมมีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ คณะกรรมการได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีในด้านต่าง ๆ ดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติทักษะความรู้และมีความสามารถที่เป็นประโยชน์กับบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพจำนวน 9 คนประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------|
| 1. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร | 2 คน |
| 2. กรรมการที่เป็นอิสระ | 6 คน |
| 3. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | 1 คน |

ถือว่ามีการถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งบริษัทมีกรรมการที่เป็นอิสระ 6 คน มากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานในคณะกรรมการชุดย่อย ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหารซึ่งมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

คุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ” คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบาย จำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่งโดยไม่มีข้อยกเว้น เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นจำนวนที่กรรมการทุกคน สามารถอุทิศเวลาเข้าประชุมได้อย่างสม่ำเสมอ แต่คณะกรรมการไม่มีนโยบายจำกัดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ เนื่องจากกรรมการมีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดีและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตามแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย การบัญชี และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ โดยให้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงเหตุผลและรายละเอียดของบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งทั้งนี้ จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ห้ามประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
3. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์หลากหลายที่สามารถใช้วิจารณญาณได้อย่างอิสระ มีความเป็นผู้นำ ทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนด ไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายกฎระเบียบกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง
4. ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่ทำกับบริษัท หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ
5. ต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
6. ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
7. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. กำหนดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบ และเข้าใจอย่างดี ถึงข้อพึงประพฤติปฏิบัติตนที่เหมาะสมและถูกต้อง
9. จัดให้บริษัทฯ ดำเนินงานตามกฎหมายต่างๆ อย่างถูกต้องสุจริตและไม่มีการประกอบธุรกรรมอันจะทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรฯ นอกจากนี้ยังกำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ไม่ให้มีพฤติกรรมสนับสนุนการคอร์รัปชัน Corruption โดยให้หลีกเลี่ยงกรณีที่จะมีการทำธุรกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจจะเป็นผลให้เกิดการหาผลประโยชน์ทางอ้อมได้ และกำหนดบทลงโทษอย่างรุนแรงในกรณีที่พนักงานบริษัทฯ มีการทุจริตและคอร์รัปชัน
10. กำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินการอย่างระมัดระวังต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงการให้การสนับสนุนช่วยเหลือสังคมในทุกโอกาสที่จะทำได้ โดยให้กำหนดวิธีการทำงานที่ไม่สร้างความเดือดร้อนต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้จัดให้มีกิจกรรมช่วยเหลือสังคมเป็นครั้งคราวด้วย
11. จัดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อไปนี้ ได้แก่ ผู้ขายสินค้า Supplier ผู้ซื้อสินค้า Customer และ ผู้แข่งขัน Competitor

12. จัดให้มีคณะกรรมการความเสี่ยง อย่างเป็นทางการ (มีการจัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยง และประเมินความเสี่ยงในเดือน พฤษภาคม 2556)
13. การติดตาม และรับทราบแผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จากการรายงานของฝ่ายจัดการในการ รายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนด และประเมินความเสี่ยง โดย กำหนดมาตรการป้องกัน และระบบจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร
14. กำหนดให้มีสำนักตรวจสอบภายใน โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ติดตาม สอบทานการดำเนินงาน และระบบการปฏิบัติงาน ในฝ่ายต่างๆของบริษัทฯ ให้เป็น ไปอย่างมี ประสิทธิภาพพร้อมทั้ง ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานรับตรวจ
15. จัดให้มีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และดูแลให้ บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัทฯ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการ เปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่างๆ
16. คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความเห็นถึงความเพียงพอ ของระบบการ ควบคุมภายในไว้ในแบบ 56-1 One Report
17. ต้องจัดให้มีการทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชี ของ บริษัทฯ เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี
18. พิจารณานุมัติการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว
19. พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน อย่างเหมาะสม โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และมีการดูแล ให้ปฏิบัติตาม เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ต่อสาธารณชน
20. มติของที่ประชุมกรรมการให้ตัดสินใจด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
21. องค์กรประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่ น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้า ซึ่งช่วยให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลา และเข้าร่วมประชุมได้ เว้นแต่ กรณีมีวาระพิเศษ ประธานกรรมการหรือกรรมการตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด สามารถเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ ตามความจำเป็น คณะกรรมการมีกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุกเดือน โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้ส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสาร ประกอบการประชุมก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่าง เพียงพอ ก่อนเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมทั้งหมด 11 ครั้ง โดยเป็นการประชุมระหว่าง กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการได้มีการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยอิสระ และสามารถติดตามการปฏิบัติงาน ของฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการ และผู้บริหาร ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือมีส่วนได้เสียกับวาระที่จะพิจารณา เข้าร่วมประชุม หรือออกเสียงในวาระนั้น การพิจารณาว่าเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และผู้มีส่วนได้เสียนั้น คณะกรรมการ จะพิจารณาจากรายงานการมีส่วนได้เสียซึ่งกรรมการ และผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่จัดทำรายงานดังกล่าว

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้ประเมินตนเองเพื่อช่วยให้มีการพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในปีที่ผ่านมาและเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะทราบถึงความรับผิดชอบของตนเองได้ชัดเจนขึ้น ซึ่งการประเมินตนเอง เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการประเมินความเหมาะสม ของโครงสร้างคณะกรรมการ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยผลการประเมิน และข้อคิดเห็นของกรรมการได้นำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และของกรรมการในแต่ละปี โดยแบบที่ใช้ในการประเมินได้ใช้แบบตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและสอดคล้องกับลักษณะ และสภาพแวดล้อม การประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำการประเมินตนเองดังนี้

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
- การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ
- การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

แบบประเมิน แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การให้คะแนน

แบบประเมินได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

วิธีการประเมินและผลการประเมิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะกรรมการ ได้ร่วมกันประเมิน โดยการให้คะแนนในแต่ละข้อ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการของบริษัท สำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ

แบบประเมิน แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การให้คะแนน

แบบประเมิน ได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

วิธีการประเมินและผลการประเมิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะกรรมการ ได้ร่วมกันประเมิน โดยการให้คะแนนในแต่ละข้อ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการของบริษัทสำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

แบบประเมิน แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การให้คะแนน

แบบประเมิน ได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

วิธีการประเมินและผลการประเมิน

เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ให้กรรมการแต่ละท่านทำการประเมินตนเองตามคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่กรรมการดำรงตำแหน่ง และเมื่อกรรมการประเมินตนเองเรียบร้อยแล้ว จึงนำส่งให้เลขานุการบริษัทรวบรวมโดยภาพรวมผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล สำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง(กรรมการผู้จัดการ)

กรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ร่วมกันประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2564 และมีการสรุปผลการประเมินร่วมกัน เพื่อนำมาทบทวนและหาแนวทางแก้ไข เนื้อหาการประเมินครอบคลุมแบ่งออกเป็น 3 หมวดได้แก่

1. ความคืบหน้าของแผนงาน
2. การวัดผลการปฏิบัติงาน
3. การพัฒนาตนเอง

การให้คะแนน

แบบประเมินได้กำหนดระดับคะแนนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละหัวข้อและเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม
- N/A = ไม่มีข้อมูล หรือไม่สามารนำมาใช้ได้

โดยมีเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

มากกว่า 85% = ดีเยี่ยม มากกว่า 75% = ดีมาก มากกว่า 65% = ดี

มากกว่า 50% = พอใช้ ต่ำกว่า 50% = ควรปรับปรุงทั้งนี้

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ สำหรับปี 2564 มีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในธุรกิจเดียวกันซึ่งอยู่ในรูปของเงินเดือน โบนัส โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทและผู้บริหารแต่ละท่าน และจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารในรูปของเบี้ยประชุมเท่านั้น

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การอบรมสำหรับกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการบริษัท ส่วนใหญ่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้วได้แก่หลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทยังได้มีการส่งกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆตามที่ IOD และสถาบันอื่นๆ จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การประชุมพิเศษกรรมการใหม่

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดประชุมร่วมกันระหว่างกรรมการผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจง และตอบข้อซักถามพร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสรุปให้กรรมการใหม่ได้รับทราบ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างองค์กรคู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทกำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการได้กำหนดแผนในการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ในระดับบริหาร และตำแหน่งงานในสายงานหลัก โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคคลที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงาน

สำหรับผู้บริหารที่ได้รับการกำหนดให้เป็นบุคลากรที่จะสืบทอดตำแหน่ง นอกจากจะต้องเป็นผู้ที่พร้อมด้วยคุณสมบัติ และประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เหมาะสมแล้ว ยังต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมที่จำเป็นเพิ่มเติม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อให้มีการส่งมอบงานเป็นไปอย่างราบรื่น และการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง

สำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ มีการวางระบบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยมีการจัดสรร ควบคุม ติดตาม ประเมินผลอย่างเพียงพอ ทั้งในด้านกระบวนการสรรหาเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตามที่กำหนด มีระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรม มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงานของบุคลากร มาตรฐานการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ใช้ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับประกอบการพิจารณาค่าตอบแทน

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบริษัท พรีบิลท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (CODE of CONDUCT)

บทนำ

บริษัท พรีบิลท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นพัฒนาให้กิจการมีผลประกอบการที่ดี สามารถสร้างคุณค่าให้กิจการได้อย่างเหมาะสมในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียปฏิบัติตามกฎหมาย ลดการสร้างผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณการปฏิบัติงานขึ้นตั้งแต่ปี 2548 และได้ยึดถือปฏิบัติตลอดมา จากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการบริษัทจึงทบทวนและปรับปรุงข้อปฏิบัติเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีไว้ใน “จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน” เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานที่บริษัทคาดหวัง และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทต่อไป

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาบุคลากร และความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า โดยรักษามาตรฐานทั้งด้านคุณภาพ เวลา และบริการที่ดี

พันธกิจ

- พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และลูกค้า
- สร้างงานคุณภาพด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้มาตรฐานระดับสากล
- ส่งมอบงานตามมาตรฐาน ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างทันเวลา
- บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม ควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ค่านิยม

ทำงานอย่างมืออาชีพ มีนวัตกรรมสร้างสรรค์ ปรับเปลี่ยนได้อย่างคล่องแคล่ว มีวิสัยทัศน์ เป็นมิตร จริงใจ เชื่อถือได้

ปรัชญา

TOGETHER, WE BUILD TRUST

ขอบเขต

จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานฉบับนี้บังคับใช้กับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บุคคลซึ่งกระทำการในนามบริษัท และบริษัทย่อย

นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพ และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเคารพจารีตประเพณี ท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 1.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 1.3 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของบริษัท
- 1.4 ไม่ช่วยเหลือ สนับสนุน หรือร่วมมือส่งเสริมการหลีกเลี่ยงการกระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบต่าง ๆ

2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรมต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทจึงกำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนเพิ่มของจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบริษัทแล้ว ให้ยึดถือ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ประกาศใช้

3. การให้ การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

การให้ การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการบริการ การอำนวยความสะดวก หรือการเลี้ยงรับรองกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีปกติ มีมูลค่าเหมาะสม และไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 3.1 ห้ามมิให้รับผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย
- 3.2 หลีกเลี่ยงการให้ หรือรับของขวัญ หรือของกำนัลใด ๆ จากลูกค้า หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย เว้นแต่ในเทศกาลที่เป็นธรรมเนียมปกติ และมีมูลค่าที่เหมาะสม
- 3.3 หลีกเลี่ยงการให้ หรือรับการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าปกติจากบุคคลที่บริษัททำธุรกิจด้วย
- 3.4 หลีกเลี่ยงการให้ หรือการรับรางวัลการท่องเที่ยวจากลูกค้า
- 3.5 ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าสูง ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อจัดส่งให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการต่อไปตามความเหมาะสม

4. การใช้สิทธิทางสังคมและการเมือง

บริษัทเป็นกลางทางการเมือง ไม่ฝักใฝ่ทางการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใด ๆ สนับสนุนให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และใช้สิทธิทางการเมืองของตนตามครรลองของกฎหมาย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 บริษัทไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเมือง ทั้งด้านการเงิน ทรัพยากร หรือทรัพย์สินใดๆ ของบริษัท ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมแก่นักการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใด ๆ เพื่อผลประโยชน์แก่กลุ่มบุคคลดังกล่าว
- 4.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง ภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ แต่ห้ามแอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือ

ใด ๆ ของบริษัท ไปใช้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการทางการเมือง หากเข้าร่วม ต้องระมัดระวังการดำเนินการใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทให้การสนับสนุน

5. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความขยันหมั่นเพียร และความมีระเบียบวินัย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 5.1 ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจ เอาใจใส่ อุทิศตนอย่างเต็มกำลัง มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จของงาน และเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพ ประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน
- 5.2 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ มีความสำนึกในหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติงาน
- 5.3 ใช้เวลาในการปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลตามที่กำหนด รวมทั้งไม่กระทำ หรือชักจูงผู้อื่นให้ใช้เวลาปฏิบัติงานเพื่อกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัท
- 5.4 พัฒนาคณะเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม หมั่นฝึกฝน ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เพิ่มพูนความรู้ความสามารถ เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานของบริษัทให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น
- 5.5 ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติกับผู้ร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ อันดี เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดี เอาใจใส่ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญกำลังใจ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครอง ผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยหลักการ และเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม
- 5.6 ร่วมเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทต่อสาธารณชน รวมทั้งปกป้องรักษาชื่อเสียงของบริษัทด้วยทัศนคติที่ดี

6. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

การปฏิบัติงานต้องยึดถือประโยชน์สูงสุดของบริษัท ภายใต้อำนาจถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ หลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 6.1 ในกรณีที่ทำการเกี่ยวข้องกับกิจการภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายงานการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
- 6.2 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท หรือกิจการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการบริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 6.3 กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัท หรือองค์กรทางธุรกิจอื่น ๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท และไม่กระทบการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท
- 6.4 หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัท โดยให้ทำการนั้นเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ทั้งนี้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

7. การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท

ห้ามเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทต่อบุคคลภายนอกไม่ว่าเพื่อประโยชน์ใด ๆ ก็ตาม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 7.1 ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลของบริษัท
- 7.2 ไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ที่ยังไม่ควรเปิดเผย เว้นแต่เป็นข้อมูลที่มีอำนาจอนุมัติให้เปิดเผยได้ หรือเป็นข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว
- 7.3 ไม่เปิดเผยข้อมูลเชิงธุรกิจต่อคู่แข่งอื่น แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแล้ว

8. ความรับผิดชอบต่อบริษัท และทรัพย์สินของบริษัท

ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งดูแลรักษาไม่ให้เสียหาย สูญหาย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อบุคคลอื่น โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

8.1 การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท

- 8.1.1 ใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด
- 8.1.2 ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้อยู่ในสภาพดี มิให้ชำรุด สูญหาย เพื่อประโยชน์ในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.1.3 ไม่นำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลอื่น

8.2 การจัดทำเอกสาร และการเก็บรักษาข้อมูล

- 8.2.1 จัดทำเอกสารต่าง ๆ ให้อ่านต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และสอดคล้องกับกฎหมาย หรือข้อบังคับต่าง ๆ เช่น กฎหมายภาษีอากร มาตรฐานการบัญชี
- 8.2.2 ห้ามปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารใด ๆ ของบริษัท
- 8.2.3 เก็บรักษาข้อมูล และทำลายตามกำหนดเวลา และตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ หรือภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย โดยเก็บรักษาอย่างระมัดระวังและเป็นระบบเพื่อสะดวกต่อการเรียกใช้งาน เมื่อพ้นกำหนดการรักษาข้อมูลพนักงานที่เกี่ยวข้องต้องจัดให้มีการทำลายด้วยวิธีที่เหมาะสม

8.3 การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 8.3.1 คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารสนเทศต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ไม่ควรใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 8.3.2 ห้ามเปิดเผยรหัสผ่าน (Password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่น
- 8.3.3 ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัท หรือข้อมูลที่บริษัทซื้อมาโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 8.3.4 ห้ามเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 8.3.5 ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมิได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
- 8.3.6 ห้ามปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ หรือติดตั้งอุปกรณ์ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทติดตั้งให้

- 8.3.7 ห้ามใช้อีเมลล์ของบริษัทในการส่งข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความที่หยาบคาย ลามก ข่มขู่ ก่อแค้น หรือสร้างความรำคาญแก่ผู้อื่น
- 8.3.8 ใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูล และความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
- 8.3.9 ควรใช้อุปกรณ์สื่อสารที่บริษัทจัดให้อาทิ โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถืออย่างมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก
- 8.3.10 ห้ามเข้าถึงระบบ หรือข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือมิได้มีไว้สำหรับตน โดนมิชอบ และทำความเสียหายแก่ผู้อื่น
- 8.3.11 บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม และควบคุมการใช้ทรัพย์สินภายใต้ระบบสารสนเทศของพนักงานตามความเหมาะสม

9. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความเป็นธรรม

9.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้า มีผลประกอบการที่ดี เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 9.1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใส ระมัดระวังรอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 9.1.2 นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความจริงและทันต่อสถานการณ์
- 9.1.3 แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กรทั้งในด้านบวกและด้านลบ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลอย่างเพียงพอ

9.2 การปฏิบัติต่อพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท มีส่วนช่วยส่งเสริม และผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ปฏิบัติกับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 9.2.1 ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 9.2.2 จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงสุขอนามัยที่ดี
- 9.2.3 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้เคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
- 9.2.4 ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการของการจ้างแรงงาน ตั้งแต่การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานเป็นเกณฑ์
- 9.2.5 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- 9.2.6 หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน

- 9.2.7 พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด
- 9.2.8 รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน
- 9.2.9 ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ทั้งกิจกรรมที่จัดขึ้นภายใน และภายนอกองค์กร

9.3 การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า พร้อมกับสร้างความไว้วางใจ สร้างความน่าเชื่อถือ ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 9.3.1 ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ทันเวลา และตรงตามความต้องการของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- 9.3.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข
- 9.3.3 ให้ข้อมูลข่าวสาร คำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเหตุการณ์ เพื่อให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ
- 9.3.4 มีระบบการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัย มีมาตรการรักษาความลับ ไม่ส่งต่อข้อมูล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า และไม่นำข้อมูล ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 9.3.5 รับประกันสินค้า และบริการ ภายใต้งื่อนไข ระยะเวลาที่เหมาะสม และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค
- 9.3.6 จัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและและบริการ

9.4 การปฏิบัติต่อคู่ค้า หรือเจ้าหน้าที่

บริษัทมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับคู่ค้า หรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเสมอภาค และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 9.4.1 ไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้า กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการดำเนินการทุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว และยุติธรรม
- 9.4.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า หรือเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข
- 9.4.3 จัดซื้อ จัดจ้างตามขั้นตอน ระเบียบการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด

9.5 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บนพื้นฐานของกติกากการแข่งขันที่ยุติธรรมตามหลักสากล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 9.5.1 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริง
- 9.5.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม
- 9.5.3 ไม่สนับสนุนให้มีการร่วมมือกันเพื่อกระทำการหรือสมยอมในการเสนอราคาที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า

9.6 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 9.6.1 สร้างจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- 9.6.2 คำนึงถึงส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- 9.6.3 ดำเนินธุรกิจให้มีผลกระทบ หรือความเสียหายต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
- 9.6.4 ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชน และสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์
- 9.6.5 สื่อสารกับชุมชน และสังคมอย่างสม่ำเสมอ มีความโปร่งใส เผยแพร่ และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ
- 9.6.6 ให้ความรู้ ฝึกอบรมพนักงานที่ประจำในหน่วยงานในทุกเช้า (morning talk) เรื่องสิ่งแวดล้อม ด้านฝุ่นละออง เสียง น้ำเสีย ที่ออกจากหน่วยงาน และควบคุมการปฏิบัติของพนักงานเพื่อเป็นไปตามกฎหมาย EIA อย่างเคร่งครัด

10. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ

- 10.1 บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด การไม่รับรู้ถึงจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
- 10.2 ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบ และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน
- 10.3 คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ทบทวนแก้ไขปรับปรุงจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 10.4 จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานฉบับนี้ไม่สามารถกำหนดให้ครอบคลุมได้ในทุกเรื่องดังนั้นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาปฏิบัติตนในแต่ละสถานการณ์ทำในสิ่งที่ถูกต้องหากมีปัญหาคือข้อสงสัยในการปฏิบัติงานเรื่องใด ๆ ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเช่นฝ่ายกฎหมายฝ่ายทรัพยากรบุคคลฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นต้น

11. การละเมิดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

พนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานฉบับนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามี การกระทำผิด แต่ไม่ดำเนินการให้ถูกต้อง มีบทลงโทษทางวินัยตั้งแต่ ตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หักค่าจ้างหรือพักงาน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงเลิกจ้าง บริษัทจะพิจารณาโทษตามความหนักเบาของความคิดที่ได้กระทำขึ้นประกอบกับประวัติความประพฤติและเจตนาของผู้กระทำผิดซึ่งอาจลงโทษตามข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อในคราวเดียวกัน นอกจากนี้อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

12. การรับข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสด้านจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

- 12.1 ถ้าพบหลักฐานว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลซึ่งกระทำการในนามบริษัทละเมิดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน สามารถแจ้งเบาะแสผ่าน ผู้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

<u>ผู้รับข้อร้องเรียน</u>	<u>E-mail address</u>
เลขานุการบริษัท	nata@prebuilt.co.th
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	nuttapong@prebuilt.co.th
ฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำกับดูแล	podjana@prebuilt.co.th

หรือ แจ้งทางจดหมายปิดผนึก ส่งถึง ผู้รับข้อร้องเรียน

503 ชั้น 1 เมืองทองธานี 3 ถ.บอนด์สตรีท ต.บางพูน อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

- 12.2 ข้อมูลเบาะแสที่เข้าเกณฑ์การพิจารณาของบริษัทต้องมีรายละเอียดของข้อมูลที่ชัดเจน และเพียงพอที่จะนำสืบหาข้อเท็จจริง
- 12.3 ผู้แจ้งเบาะแส จะต้องกระทำการ โดยสุจริต หากบริษัทพบว่าการแจ้งเบาะแสมีเจตนาในการกลั่นแกล้งให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย เสื่อมเสียชื่อเสียง บริษัทจะดำเนินการตามที่เห็นสมควร
- 12.4 ชื่อ และข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแส จะรับทราบเฉพาะผู้รับข้อร้องเรียนเท่านั้น
- 12.5 ผู้แจ้งเบาะแส จะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และจะได้รับความคุ้มครองอย่างเป็นธรรม

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตั้งขึ้นครั้งแรกโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2547 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2547 เพื่อทำหน้าที่สรรหากรรมการและทำหน้าที่กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

2. องค์ประกอบ

- 2.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 2.2 ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการอิสระ

3. คุณสมบัติ

- 3.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ โดยต้องเป็น บุคคลที่ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริตและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- 3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเพื่อดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน การนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 4.1 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีก ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
- 4.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลง เพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การตาย การพ้นสภาพการเป็นกรรมการ การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 การสรรหา

- 5.1.1 พิจารณานำเสนอโครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
- 5.1.2 กำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการคัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท ตั้งแต่กรรมการผู้จัดการขึ้นไป เมื่อครบวาระ หรือตำแหน่งว่างลง หรือเพิ่มเติม

5.1.3 คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อ
นำเสนอคณะกรรมการบริษัท

- กรรมการ (เพิ่มเติม /ทดแทน /ครบวาระ)
- ผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

5.1.4 ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์

5.2 การพิจารณาคำตอบแทน

5.2.1 พิจารณาสอนแนะวิธีประเมินผลการทำงาน ของกรรมการและคณะกรรมการบริษัทต่อ
คณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินผลของกรรมการและคณะกรรมการบริษัท
และพิจารณาแนวทางการประเมินผลและรับทราบผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่
ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อกำหนดแนวทางในการให้ผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และ
ไม่ใช่ตัวเงิน กับคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ และ
คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ให้มีความเหมาะสม เป็นธรรม
และสมเหตุสมผล โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ในการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

5.2.2 พิจารณาภาพรวมและกรอบการขึ้นเงินเดือนประจำปี และการจ่ายเงินโบนัสประจำปี หรือ
ผลตอบแทนพิเศษอื่นๆ ที่บริษัทกำหนดให้พนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัท

5.3 การประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ

มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมอย่างน้อยที่ร้อยละ 75

5.4 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ควรรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ
บริษัทให้

ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.5 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขั้นตอนการพิจารณาสรรหา

เมื่อคณะกรรมการสรรหาได้กำหนดรายชื่อบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแล้วให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคัดกรองตามที่คณะกรรมการกำหนดและตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ประกอบ

1) พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ประสบการณ์ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบตามที่กำหนดโดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทาง การดำเนินธุรกิจของบริษัท

กรรมการ		ความรู้ ทักษะและประสบการณ์										
		ธุรกิจ/การจัดการ	เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโดยตรง	เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโดยอ้อม	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	กฎหมาย	บัญชี-ตรวจสอบบัญชี	การบัญชีอื่นๆ	การเงิน - การบริหารเงินลงทุน	การเงินอื่นๆ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อื่นๆ
ชื่อ	ประเภท											

- 2) ตรวจสอบบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลเช่นพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 เป็นต้น
- 3) พิจารณาการอุทิสเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ อาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงควรพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง
- 4) กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระควรพิจารณาความเป็นอิสระของบุคคลที่จะเสนอให้เป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด.กำหนดและหลักเกณฑ์ของบริษัทเอง ตลอดจนพิจารณาความจำเป็นในการสรรหากรรมการอิสระเพิ่มเติม กรณีที่ปรากฏว่ามีกรรมการอิสระปัจจุบันขาดคุณสมบัติ ทั้งนี้เพื่อให้โครงสร้างกรรมการของบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 5) พิจารณาวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยหากเป็นกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ ควรมิวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกิน 9 ปีในกรณีที่แต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป ควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าวด้วย
- 6) จัดทำรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาคัดกรองแล้ว พร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือก เรียงตามลำดับเสนอคณะกรรมการพิจารณา
- 7) ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อจะได้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีจะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น

กระบวนการให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการสรรหา เกิดประสิทธิภาพสูงสุดกับบริษัท คณะกรรมการจึงจัดให้มีกฎบัตร (Charter) ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและคำตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ

- กฎบัตร (Charter): คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาและอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมทั้งพิจารณาบททวนกฎบัตรเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
 - แบบ 56-1 One Report: กำหนดให้เปิดเผยรายชื่อคณะกรรมการสรรหา, จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการสรรหา, จำนวนครั้งการเข้าประชุมของกรรมการสรรหาแต่ละคน, เรื่องที่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาในรอบปีที่ผ่านมา, ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา, เนื้อหาโดยสรุปของกฎบัตร
 - Website ของบริษัท: กำหนดให้เผยแพร่ข้อมูลฉบับเต็มของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- คำตอบแทนของคณะกรรมการสรรหา: กำหนดให้มีการเปิดเผยรายละเอียดคำตอบแทนที่คณะกรรมการสรรหาแต่ละท่านได้รับเพิ่มเติม จากการดำรงตำแหน่งกรรมการในแบบ 56-1 One Report

วิธีพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงสุดตั้งแต่กรรมการผู้จัดการขึ้นไป

คณะกรรมการพิจารณาและกำหนดคำตอบแทน จะกำหนดกรอบการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงสุดตั้งแต่กรรมการผู้จัดการขึ้นไป โดยพิจารณาจากองค์ประกอบหลายประการดังนี้

- การกำหนดงบประมาณเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี โดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมของการจัดทำงบประมาณ สมมติฐาน และความเป็นไปได้ ของประมาณการ รวมถึงระยะเวลาในการนำเสนองบประมาณว่า มีความเหมาะสม ถูกต้องและ ทนต่อเหตุการณ์หรือไม่
- การพิจารณาถึงวิธีการในการดำเนินงานเพื่อให้ไปถึงยังงบประมาณที่ตั้งไว้ ว่ามีความเหมาะสม ถูกต้อง ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน และเป็นการดำเนินงานตามกฎหมายหรือไม่
- การควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้เป็นไปตามกรอบงบประมาณ ด้วยวิธีการที่ถูกต้องเหมาะสม และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- การดำเนินกิจการโดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม โดยมีการป้องกันและหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่จะสนับสนุนให้เกิดการทุจริตทั้งทางตรงและทางอ้อม

กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนตั้งขึ้น โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 เพื่อทำหน้าที่พิจารณาความเสี่ยง เงื่อนไขการลงทุนต่างๆก่อน ที่จะนำเสนออนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ จะสอบทานและประเมินกฎบัตรเป็นประจำปี และนำเสนอสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

1. องค์กรประกอบ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน
- 1.2 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ด้านการลงทุน การบริหารจัดการ โครงการ หรือด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน
- 1.3 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนเลือกกรรมการพิจารณาการลงทุนคนใดคนหนึ่ง ขึ้นเป็นประธาน

2. คุณสมบัติ

- 2.1 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ โดยต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ด้านการลงทุน การบริหารจัดการ โครงการ หรือด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน
- 2.2 คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนและทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนการนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

3. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 3.1 กรรมการพิจารณาการลงทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีก ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
- 3.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการพิจารณาการลงทุนว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การตาย การพ้นสภาพการเป็นกรรมการ การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการพิจารณาการลงทุนเพื่อให้มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการพิจารณาการลงทุนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน
- 3.3 ในกรณีกรรมการพิจารณาการลงทุนคนใดลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการพิจารณาการลงทุนต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้า เพื่อกomiteeกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออกภายในเก้าสิบ (90) วัน เพื่อให้กรรมการพิจารณาการลงทุนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

4.1 พิจารณาลักษณะความเสี่ยง เงื่อนไขการลงทุนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการลงทุนที่จะนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการ

บริษัทฯ

4.2 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 3 คน ซึ่งจะครบองค์ประชุม มติที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาการลงทุนจะถือเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุมครบองค์ประชุม ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติเกี่ยวกับเรื่องนั้น

4.3 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานผลการพิจารณาการลงทุนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณาการลงทุน

4.4 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท พีบีที จำกัด (มหาชน) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จากกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านที่มีความรู้ในหลายด้านและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมีนายศราวุธ บุญยรัตน์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รศ.ดร. ธนิต ชงทอง และนายประสงค์ ประภัสสราทิตย์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลให้กิจการดำเนินไปตามขอบเขตและเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการสอบถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันและรับทราบจากผู้สอบบัญชีว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและได้รับความร่วมมือที่ดีจากผู้บริหารและผู้รับตรวจ ซึ่งผลเป็นที่น่าพอใจสำหรับคำชี้แนะที่ได้จากผู้สอบบัญชี

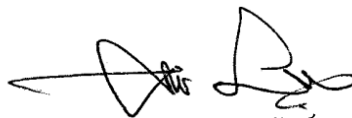
โดยสรุปสาระสำคัญของงานที่ปฏิบัติได้ดังนี้

1. ได้สอบทานข้อมูลสำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 เพื่อความมั่นใจว่า การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำตามกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ ทันเวลา และผู้ตรวจสอบบัญชีได้ให้ความเห็นต่องบการเงินอย่างอิสระตามที่ได้เสนอต่อคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น
2. ได้สอบทานและติดตามอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในตามแผนงานประจำปี 2564 ของบริษัทฯ เพื่อให้มีการดำเนินการอย่างเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ และได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารตระหนักถึงเรื่องการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี พร้อมกันนี้ได้สอบทานและพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปี 2565 ให้กับผู้ตรวจสอบภายในตามที่เสนอมา
3. ได้สอบทานการทำธุรกรรมของบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้อง โกงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อสนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมเหตุสมผล และได้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งผลจากการสอบทานธุรกรรมดังกล่าว ปฏิบัติได้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
4. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 พร้อมกำหนดค่าตอบแทนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบพอใจกับผลการตรวจของผู้สอบบัญชี ที่ได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในวิชาชีพและได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมถึงมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
5. ได้ติดตามเงินลงทุนในประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการบริหารเงินลงทุน ต้องดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จากการติดตามเป็นที่น่าพอใจว่า บริษัทฯ ให้ความสำคัญระมัดระวังและตระหนักอยู่ตลอดเวลา

6. ได้ติดตามดูแลการจัดซื้อที่ดินและการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง เพื่อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงรายการลงทุนที่มีมูลค่าสูงต้องดูแลอย่างใกล้ชิดและโปร่งใส ซึ่งผลการสอบทานไม่พบสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ
7. ได้ทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตามที่บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และสอบทานมาตรการการควบคุมภายใน รวมถึงการกำกับดูแลความเสี่ยงตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการกำหนดแนวทางเชิงป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น
8. สนับสนุน และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมกับเสนอแนะให้บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ (CSR: Corporate Social Responsibility)
9. ได้กำกับดูแลการประเมินความเสี่ยงของกิจการ ติดตามการดำเนินการของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง นำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ฝ่ายบริหารตระหนักและดำเนินการด้วยมาตรการที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

ในระยะเวลาที่ผ่านมาฝ่ายบริหารได้ให้การสนใจในคำแนะนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบและให้ความร่วมมือนำไปปฏิบัติเป็นอย่างดี ผลปรากฏให้บริษัทได้ผลการประเมิน CG Report 2021, “Excellent” Recognition Level ของ Thai Institute of Directors Association

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง มีการดำเนินงานภายใต้ระบบควบคุมภายใน มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และ เชื่อถือได้



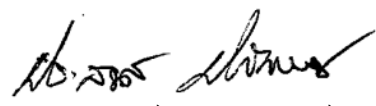
(นายศราวุธ บุษยรัตน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



(รศ.ดร. ชนิต ชงทอง)

กรรมการตรวจสอบ



(นายประสงค์ ประภัสสราทิพย์)

กรรมการตรวจสอบ

“Together, We Build Trust”



Pre-Built Public Company Limited

บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน)

503 ชั้น 1 เมืองทองธานี 3 ก.บอนด์สตรีท ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด
จ.นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ : 02-960-1380-9 โทรสาร : 0-2960-1390

PRE-BUILT PUBLIC COMPANY LIMITED

503 1 st Floor Muangthong Thanee 3, Bondstreet Rd.

Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel. 02-960-1380-9 Fax : 0-2960-1390